



משרד הביטחון



גית"ם
גוף ייעודי לתכנון משולב

דוח לשנת 2017

עפ"י חוק חופש המידע

כולל מידע על פעולותיו של משרד הביטחון,
תחומי אחריותו והסבר על תפקידיו וסמכויותיו,
על פי סעיף 5 (א') לחוק חופש המידע, תשנ"ח - 1998



בלמ"ס

הדוח מופיע באתר משהב"ט באינטרנט בכתובת:
WWW.MOD.GOV.IL (אודות / דוח חוק חופש המידע)

הדוח הוכן ע"י:
היח' להוראות משהב"ט
גוף ייעודי לתכנון משולב במשהב"ט (גית"ם)

תוכן העניינים

דף	
6-35	1. פירוט מבנה המשרד, אגפיו, יחידותיו ויחידות הסמך שלו; תיאור תחומי האחריות של המשרד (תקנה 6(1) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999) (תקנה 6(2) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
36-39	2. מען המשרד ודרכי ההתקשרות עמו מעניהם של הממונה לפי סעיף 3 לחוק ושל בעלי תפקידים אחרים שתפקידם טיפול בפניות הציבור ודרכי התקשרות עמם (תקנה 6(3) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
40-51	3. פריסה גיאוגרפית של יחידות המשרד, הנותנות שירות לאזרח, וכן מענים ודרכי ההתקשרות עם כל סניפי היחידות (תקנה 6(4) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
52-157	4. סקירת עיקרי פעילות המשרד בשנת 2017 ועיקרי הפעילות המתוכננת לשנת 2018. (תקנה 6(5,6) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)
54-59	א. גופים ויחידות מטה הכפופים לשר יחידת מבקר מערכת הביטחון נציב קבילות חיילים (נקח"ל)
60-79	ב. גופים ייעודיים להרכשה, פיתוח ופרוייקטים מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר) מינהל מחקר, פיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מפא"ת) אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו"ן) אגף ההנדסה והבינוי מינהל המעבר דרומה מינהלת תוכנית המרכבה והרק"מ (מנת"ק)
80-87	ג. קשרי חוץ ויצוא ביטחוני האגף הביטחוני - מדיני (אבט"מ) האגף ליצוא ביטחוני (סיבט) אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)
88-91	ד. משלחות משהב"ט בחו"ל המשלחת בניו - יורק נציגות משהב"ט בגרמניה
92-119	ה. גופי מטה וסיוע גית"ם אגף משאבי אנוש אגף התקציבים (את"ק)

דף	
	<p>אגף הכספים (אכ"ס) אגף לתקשוב וניהול מערכות מידע היועץ המשפטי למעב"ט</p>
120-147	<p>ו. גופים הנותנים שירות לציבור אגף שיקום נכים אגף משפחות, הנצחה ומורשת האגף הביטחוני חברתי היחידה להתיישבות ותשתית לאומית האגף והקרן לחיילים משוחררים דובר משהב"ט</p>
148-153	<p>ז. מינהלות/יחידות סמך מינהלת גבולות התפר יח' סמך "רמים"</p>
154	<p>5. תקציב משרד הביטחון לשנת 2017 (תקנה 6(7) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
154	<p>6. פירוט הוצאות משרד הביטחון בשנת 2017 (תקנה 6(8) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
155-157	<p>7. מידע על איכות הסביבה (תקנות חופש המידע (העמדת מידע על איכות הסביבה לעיון הציבור), תשס"ט - 2009)</p>
158-160	<p>8. רשימת חוברות ועלוני מידע לציבור שהמשרד פרסם בשנת 2017 (תקנה 6(10) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
161	<p>9. המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות שלפיהן פועל משרד הביטחון, כאמור בסעיף 6 לחוק (תקנה 6(11) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
162	<p>10. תיאור ומטרות מאגרי המידע של משרד הביטחון, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 (תקנה 6(12) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
163	<p>11. קרנות ומלגות שבמימון משרד הביטחון (תקנה 6(13) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
164-165	<p>12. תמיכות שנתן משרד הביטחון למוסדות ציבור בשנה החולפת, לרבות פירוט שמותיהם של המוסדות והיקף התמיכה שניתן לכל אחד מהם מבחנים למתן תמיכה (תקנה 6(14) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)</p>
166-168	<p>13. רשימת החוקים ששר הביטחון ממונה על ביצועם, וכן פירוט החברות הממשלתיות והתאגידים הסטטוטוריים שהמשרד אחראי על תחומי</p>

[פעילותם.](#)

(תקנה 6(15) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

[דו"ח הממונה על הפעלת חוק חופש המידע במשהב"ט](#)

.14

(תקנה 7 תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

170-174

ראה באתר www.mod.gov.il

(שירות לאזרח/פניות הציבור/דוחות היחידה/דו"ח יישום חוק חופש המידע)

פירוט מבנה המשרד
תיאור תחומי
האחריות של
האגפים והיחידות

תקנה 6(1) תקנות חופש
המידע התשנ"ט (1999)

תקנה 6(2) תקנות חופש
המידע התשנ"ט (1999)

מערכת הביטחון

מערכת הביטחון במדינת ישראל (מעהב"ט) כוללת 3 יסודות ארגוניים:

▪ דרג מדיני – שר הביטחון

שר הביטחון עומד בראש מערכת הביטחון. לידו פועלים עוזרים, יועצים במשרות אמון, ויחידות מטה, המסייעים לו להנהיג ולהפעיל את המערכת.

▪ מערכת צבאית – צבא הגנה לישראל

בראש המערכת הצבאית עומד המטה הכללי של צה"ל (המטכ"ל) ובראשו הרמטכ"ל, שהוא דרג הפיקוד העליון בצבא; הרמטכ"ל נתון למרות הממשלה וכפוף לשר הביטחון.

▪ מערכת אזרחית

משרד הביטחון (משהב"ט), התאגידים ויחידות הסמך (התאגידים הם חברות ממשלתיות ששר הביטחון ממונה עליהן, כגון: התעשייה האווירית).

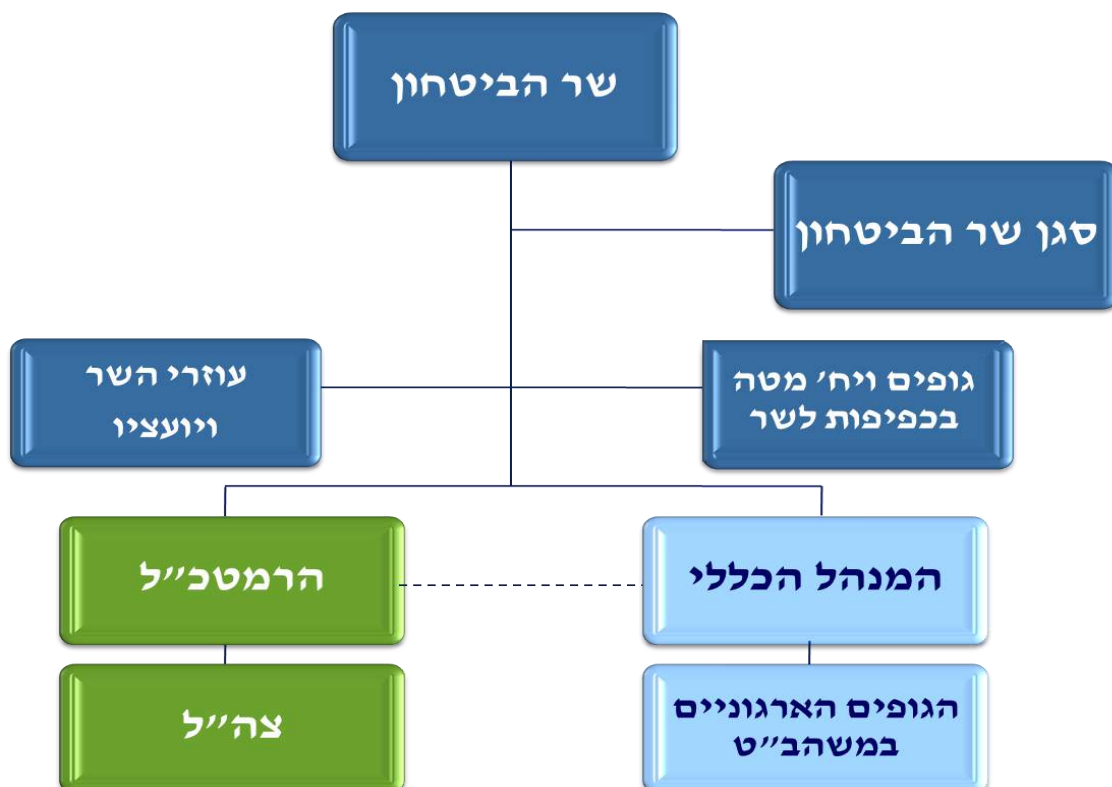
בראש מערכת הביטחון האזרחית עומד מנכ"ל משרד הביטחון.

המנהל הכללי (מנכ"ל משהב"ט) כפוף לשר הביטחון.

קיימת חלוקת עבודה ברורה בין המערכת הצבאית לבין המערכת האזרחית. שיתוף הפעולה בין המערכות בכל הרמות הארגוניות הדוק וממוסד (מוסדר בתהליכי עבודה, מיחשוב, נהלים וסמכויות, ועדות וצוותים משותפים וכן פגישות עבודה שוטפות).

מבנה ארגוני של מערכת הביטחון

(תרשים סכמתי)



הייעוד של משרד הביטחון הוא לעצב את יעדי הביטחון הלאומי שבאחריותו ולממשם, לתמוך את בנין הכוח של צה"ל ופעולתו ולהשלימם במישורי חברה, טכנולוגיה, תעשייה ויחסי חוץ ביטחוניים.

תפקידי משהב"ט

לרכז את פעולות הממשלה בנושאי הביטחון הלאומי שבאחריותו, ולהנחות את הגופים הכפופים / שותפים לביצועם.

לגבש מדיניות משהב"ט בנושאים ביטחוניים - אסטרטגיים ולקיים מערכת קשרי חוץ עם מערכות ביטחון זרות.

לגבש את תקציב הביטחון ולממשו באופן מיטבי.

לספק לצה"ל את המשאבים והאמצעים הנדרשים לבנין כוחו ולפעולתו.

לשמר ולטפח את החוסן החברתי העוטף את השירות בצה"ל מטרום גיוס ועד בכלל.

לפתח את התשתית המדעית, הטכנולוגית, התעשייתית והלוגיסטית בתחומי הביטחון הלאומי שבאחריותו.

לפתח אמל"ח ולטפח תשתית תעשייה ביטחונית לאומית יציבה.

להגן על העובדים, הסודות והנכסים של מערכת הביטחון.

מהות פעילות משהב"ט בהתייחס לתפקידים

משהב"ט מופקד על קשרי חוץ ביטחוניים, קידום וסיוע לייצוא הביטחוני ועל נושאי ביטחון ואבטחה במעהב"ט; משהב"ט מנהל את תקציב הביטחון ומבצע בקרה יעילה ושוטפת על אופן מיצוי התקציבים השונים; בנוסף, משהב"ט מספק לצה"ל אמצעים ומשאבים הדרושים לו, כגון: רכש, מחקר ופיתוח, בינוי, נכסים ומקרקעין, מכירות, תובלה, שינוע ימי ואווירי, ונושאים רבים נוספים הדרושים לצה"ל. כמו כן, משהב"ט מטפל במגוון תחומים ערכיים וחברתיים, כגון: שיקום נכים, טיפול בבני המשפחות השכולות ובהנצחת חללי צה"ל, חיזוק המורשת והלכידות החברתית, פעילות בקרב נוער טרם גיוסו, חיזוק תודעת השירות הצבאי והלאומי בישראל תוך הרחבת פוטנציאל הגיוס לצה"ל, טיפול בחיילים משוחררים ועוד. משהב"ט מנהל פרויקטים מרכזיים של אמצעי לחימה ושל תשתיות בתחומי המדע, הטכנולוגיה, התעשייה והלוגיסטיקה, תוך פיתוח מוקדי ידע וטיפול התעשיות הביטחוניות, ופועל להגנה ולאבטחה של: המידע, העובדים והנכסים של מעהב"ט בטכנולוגיות אבטחה שונות.

בהתאם לתפקידי המשרד, נקבעות מטרות ברמה המשרדית וברמה האגפית. המטרות נקבעות בדרך כלל לתקופה של שנת עבודה. במהלך השנה נוספות מטרות המתחייבות מאילוצים שונים ומסתיים כמובן הטיפול במטרות אחרות. תוכניות העבודה המבוססות על המטרות, כוללות הגדרת משימות ופעולות, והן מבוקרות ע"י מדדי ביצוע ובקרה שהוגדרו מראש. תוכניות העבודה של אגפי המשרד מאושרות על ידי המנהל הכללי של המשרד, לאחר בדיקתן ואישורן ע"י המשנה למנכ"ל.

מטרות משרד הביטחון לשנת 2018

מטרה מס' 1

• שימור היתרון הצבאי טכנולוגי כמרכיב ליבה ביתרון האיכותי של צה"ל

מטרה מס' 2

• חיזוק מעמדה האסטרטגי של מדינת ישראל ועוצמתה הביטחונית הכוללת, באמצעות קשרים ביטחוניים מדיניים

מטרה מס' 3

• חיזוק החוסן החברתי במדינת ישראל כבסיס לעוצמתה הצבאית

מטרה מס' 4

• ייצוב ומימוש הפריסה והתשתית של צה"ל ומשרד הביטחון, כחלק מהמהלכים הלאומיים

מטרה מס' 5

• שיפור מתמיד באפקטיביות וביעילות המשרד

אפיוני משרד הביטחון

מגוון נושאים ופעילויות

- בצד פעילות רבה ומגוונת בתחומי ההרכשה עבור צה"ל, המשרד עוסק גם בתחומים שונים ומגוונים.
- משהב"ט הוא משרד ממשלתי מורכב, עם מגוון רחב של פעילויות, גדול בהיקפו ובעוצמתו, בעל השפעה רבה על המשק ועל התעשיות הביטחוניות.
 - כחלק מייעודו, המשרד מסייע ותומך בצה"ל ע"י הפעלת מערכות אזרחיות באופיין, שאין הכרח שהצבא יקים ויפעיל אותן בעצמו.
 - ליבת העשייה של משהב"ט היא בעיקרה: כלכלית, מסחרית והנדסית. לצידה – מיגוון תחומים נוספים (שיקום, חיימ"ש, מורשת ועוד).

היקף פעילות

המשרד מבצע בשנה כ- 30 אלף התקשרויות עם ספקים, קבלנים ונותני שירותים. אגף הכספים משלם כ- 950 אלף חשבוניות.

"הלקוח העיקרי" – צה"ל

עיקר הפעילות של משהב"ט היא מול צה"ל – ה"לקוח" העיקרי של המשרד. לצה"ל יש דרישות מוגדרות, המחייבות את המשרד להיענות לאתגרים המוצבים בפניו ולהיות בעל יכולת מקצועית גבוהה, יכולת תגובה מהירה ועמידה בל"ז נדרש. כדי להיענות לצרכים של צה"ל, מתקיים שיתוף פעולה באופן קבוע ושוטף בין המערכת הצבאית לבין המערכת האזרחית, בכל הרמות הארגוניות.

משולבות משהב"ט עם צה"ל

במשהב"ט עובדים אזרחים, ולצידם, בחלק מהיחידות – גם אנשי צבא. השילוב בעבודה בין האזרחים ואנשי הצבא מתקיים, בעיקר, בגופים מעורבים כמו: מפא"ת, אגף ההנדסה והבינוי, את"ק, מבקר מעהב"ט ומינהלות הפרויקטים המרכזיים. השילוב בא גם לידי ביטוי ב"מטות תוכניות", שהן מסגרות ניהול משותפות למשהב"ט ולצה"ל לפרויקטים מורכבים.

בנוסף, יש משולבות המתבטאת בעשייה המשותפת היומיומית בתהליכים מרכזיים, בתחומי הרכש, הפיתוח, הבינוי, אספקת השירותים ועוד. למעשה, כמעט כל האגפים במשרד משולבים בעבודה עם צה"ל בתהליכי העבודה הקיימים. יש חלוקת סמכויות לפיה: הדרישה המבצעית, הדרישה הטכנית והקצאת התקציב למשימה הן של צה"ל, בעוד שמשהב"ט עוסק בהיבטי הרכש וניהול ההזמנה/החזרה, בהיבטים הכלכליים – מסחריים, בניהול המימון ובתשלומים וכן בתשתיות: המדינית, התעשייתית והלוגיסטית.

ניהול תקציב הביטחון

תקציב הביטחון מנוהל ע"י משהב"ט. נכללים בו הנושאים הצבאיים והנושאים האזרחיים של מעהב"ט. ר' אגף התקציבים (את"ק) הוא גם היועץ הכספי לרמטכ"ל. את"ק הוא גוף משותף למשהב"ט ולצה"ל.

הסתגלות מהירה למצבים ואתגרים

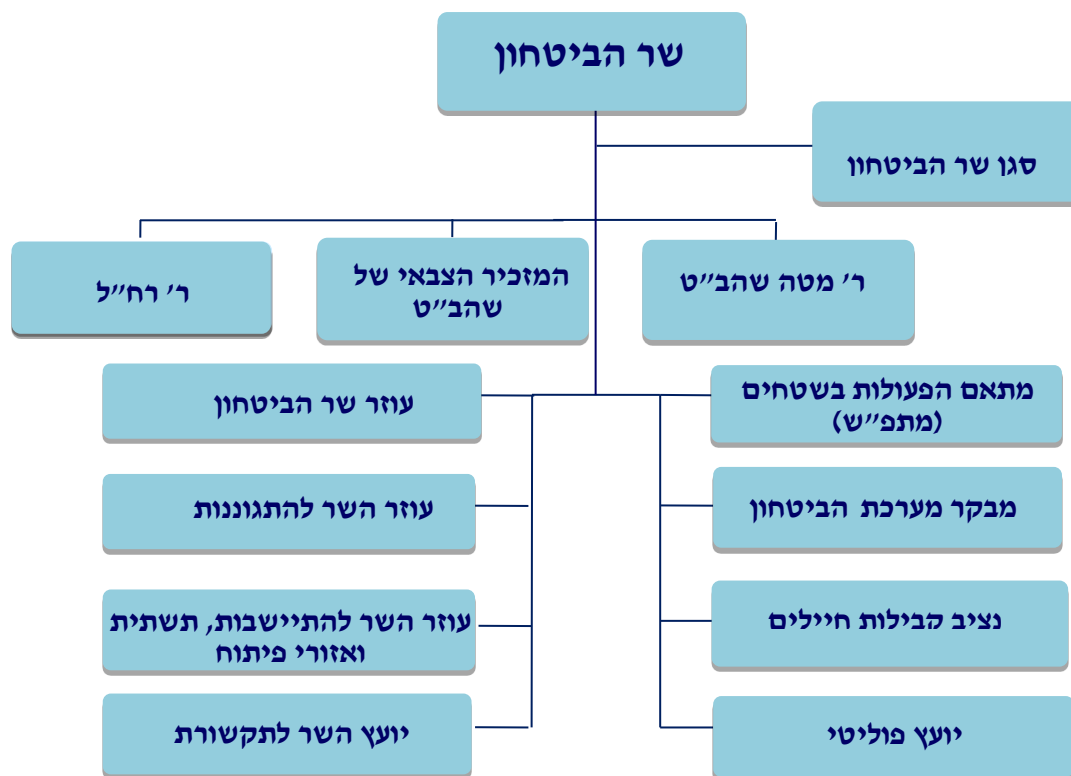
משהב"ט מסוגל להיערך ביעילות ובמהירות לביצוע פרויקטים לאומיים, תוך כדי ניצול יכולות קיימות ורסטיליות ודואליות במשרד, גמישות ניהולית ותפקודית לביצוע המשימות בהצלחה. להלן מספר דוגמאות לנושאים שבוצעו על ידי המשרד בעבר:

- סיוע לעורף ולרשויות המקומיות במגוון רחב של תחומים כחלק מהגברת ההערכות לשעת חירום.
- הקטנת כניסת מסתננים ושוהים בלתי חוקיים למדינת ישראל על ידי הידוק האבטחה בגבולות על ידי אמצעים שונים.
- אירועי טקסים לאומיים ובינלאומיים לרבות ביקור נשיא ארה"ב ועוד.
- מתן סיוע לוגיסטי באסונות טבע בעולם.
- פינוי מוקשים ברחבי הארץ להכשרת שטחים להתיישבות, מסחר ועוד.
- שדרוג מעבר סחורות, הולכי רגל וכלי רכב, תוך טיפול בסטנדרטי השירות במעברים.
- גיוס אוכלוסיות מיוחדות לצה"ל על ידי ביצוע הכנות מתאימות, שיחות עידוד בבתי הספר ובמסגרות חינוכיות אחרות, ביצוע סדנאות ועוד.

משהב"ט הוא ארגון יעיל, מקצועי ומודרני

- משרד הביטחון הוא ארגון יעיל ומקצועי, הפועל בהתמדה להתאים עצמו לסביבה הארגונית ולטכנולוגיה, בהיבטים של: תכנון, בקרה, שינויים ארגוניים, עבודת מטה, מיחשוב מבוסס ERP, שיטות עבודה ותהליכים יעילים.
- יש למשרד תפקידים מוגדרים, מהם נגזרות המטרות.
- אגפי המשרד פועלים לפי תכנית עבודה שנתית מסודרת, הכוללת משימות מתוקצבות עם יעדים מוגדרים במונחים כמותיים ואיכותיים, תוך בקרה על עמידה ביעדי התכנית.

גופים בכפיפות ארגונית לשר, עוזרי השר ויועציו



עוזרי השר ויועציו

ר' המטה של שר הביטחון

מרכז את הפעילות האזרחית בלשכת השר ומתאם את עוזרי השר ויועציו הפועלים במסגרת מטה השר. מלווה את השר בפעילותו בתחומים האזרחיים, מטפל ויועץ לשר בנושאים אזרחיים שונים ומכין סקירות וניירות מטה.

המזכיר הצבאי של שר הביטחון

מרכז את הטיפול במסגרת לשכת השר בתיאום הנושאים הנוגעים לצה"ל ולגופי קהיליית המודיעין. מקיים קשרי עבודה שוטפים עם המזכיר הצבאי של ראש הממשלה.

עוזר שר הביטחון

מופקד על נושאים של פעילות אזרחית הנוגעת לשר הביטחון: הקשרים שבין לשכת השר לבין הכנסת וועדותיה, ועדות שרים ומשרדי ממשלה אחרים, הכנת תשובות לשאלות של חברי הכנסת, תכתובות שבין הציבור לבין שר הביטחון.

כמו כן, טיפול בבקשות חנינה של נשפטי בתי דין צבאיים, טיפול באישור לביקורים של אישים, שרים וח"כים בצה"ל, טיפול בנושאים נוספים בעלי היבט ציבורי.

בלמ"ס

ר' רשות חירום לאומית (רח"ל)

מופקד על ענייני רשות החירום הלאומית, המשמשת גוף מטה מתאם ליד שר הביטחון, ומסייעת בידו לממש את אחריותו לטיפול בעורף האזרחי בכלל מצבי החירום והכוננות, ובריכוז ותיעודף בקשות משרדי ממשלה והרשויות הייעודיות לקבלת הסיוע המבוקש ממהב"ט.

עוזר השר להתיישבות תשתית ואזורי פיתוח

מגבש המלצות לשר באשר למדיניות בתחום ההתיישבות. מרכז עבודת מטה מטעם השר בנושאי ההתיישבות, מכין ניירות עמדה לעיון השר ואישורו, מקיים התייעצויות עם גורמים שונים, מקיים מעקב ובקרה על ביצוע מדיניות השר בנושאי ההתיישבות באיו"ש, ומתאם בין גופים בכל הנוגע לנושאי ההתיישבות (ר' היחידה להתיישבות כפוף למנכ"ל, ופועל אופרטיבית בתחומי ההתיישבות והתשתית הלאומית).

יועץ התקשורת של שר הביטחון

מופקד על ענייני התקשורת וההסברה הנוגעים לשר הביטחון וללשכתו. מתאם מטעם השר סוגיות תקשורת והסברה בגופי מעהב"ט.

גופים ויחידות מטה הכפופים לשר הביטחון

תיאום הפעולות בשטחים (מתפ"ש)

מתאם הפעולות בשטחים מופקד על מדיניות הממשלה בנושאים האזרחיים הנוגעים ואחראי לביצועה.

מבקר מערכת הביטחון

פועל כגוף ביקורת, פיקוח וייעוץ, שבאמצעותו מקבלים שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט תמונות מצב והמלצות בקשר לכשירות, לכוננות, לסבירות ולחוקיות של פעילות מעהב"ט (צה"ל ומעהב"ט האזרחית).

הביקורת נערכת בתחומים: כלכליים, משקיים, ארגוניים ומבצעיים: בצה"ל, במשהב"ט ובגופי מעהב"ט האזרחית, וכן בגופים שהמשרד משתתף בהנהלתם או תומך בהם בהקצבות כספיות.

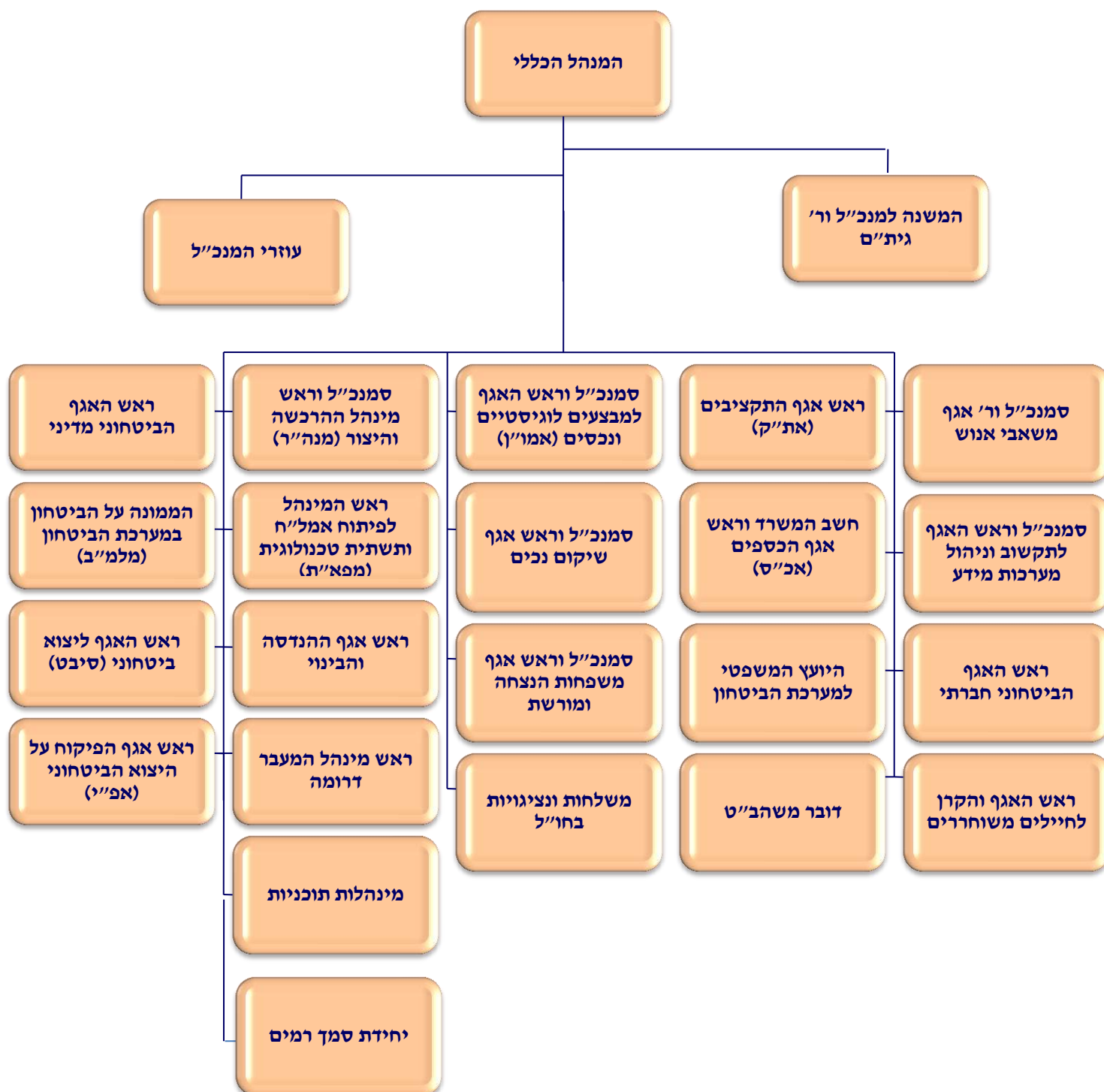
בנוסף קיים גוף ביקורת פנימית בצה"ל - מבקר הצבא בכפיפות לרמטכ"ל.

נציב קבילות חיילים (נקח"ל)

נציב קבילות חיילים משמש כתובת מרכזית לקבילות חיילי צה"ל. הנציב מתמנה ע"י שר הביטחון, בהתייעצות עם שר המשפטים ובאישור ועדת החוץ והביטחון של הכנסת והוא פועל על-פי חוק השיפוט הצבאי, התשט"ו - 1955. הנציב מופקד על פעילות יחידת נקח"ל שהיא יחידה צבאית הפועלת במסגרת משהב"ט.

מבנה ארגוני כללי של משרד הביטחון

(בעלי התפקידים העיקריים שבכפיפות למנכ"ל)



הערות:

- בראש אכ"ס עומד חשב משהב"ט שהתמנה לתפקידו ע"י החשב הכללי במשרד האוצר.
- חלק מהמינהלות כפופות למנכ"ל, וחלק פועלות במפא"ת.

הנהלת משהב"ט

המנהל הכללי

המנהל הכללי של משהב"ט ממונה על: אגפי המשרד ויחידותיו, משלחות ונציגויות המשרד בחו"ל ויחידות הסמך של משהב"ט.

המנכ"ל מתאם ומכוון את הפעילות של מעהב"ט האזרחית על כל שלוחותיה. בלשכת המנהל הכללי פועלים עוזר המנכ"ל, ושני עוזרי מנכ"ל לניהול, המסייעים לו בניהול עבודת המטה, בתיאום הפעילות ובבקרת הביצוע.

המשנה למנכ"ל ור' גית"ם

המשנה למנכ"ל התמנה לתפקידו בחודש יולי 2014. תחת המשנה פועל גית"ם - גוף ייעודי לתכנון משולב, המשמש כגוף המטה המרכזי של משהב"ט.

המשנה למנכ"ל ור' גית"ם והסמנכ"לים מהווים פורום קבוע של הנהלת המשרד, בראשות המנכ"ל.

בלמ"ס

אגפי המשרד ויחידותיו

קשרי חוץ, יצוא בטחוני וביטחון

- האגף הביטחוני-מדיני (אבט"מ)
- האגף ליצוא ביטחוני (סיבט)
- אגף הממונה על הביטחון במערכת הביטחון (מלמ"ב)
- אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

הרכשה ופרוייקטים

- מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר)
- מינהל מחקר ופיתוח אמל"ח ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)
- האגף למבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו"ן)
- אגף ההנדסה והבינוי (אהו"ב)
- מינהל מעבר צה"ל דרומה
- מינהלות התוכניות:

אמל"ח

בניה ותשתית

- מנת"ק (מרכבה)
- מל"טים
- חץ (חומה)
- לוויינים

גבולות ותפר

גופי מטה וסיוע

- גוף ייעודי לתכנון משולב (גית"ם)
- אגף משאבי אנוש
- אגף התקציבים (את"ק)
- אגף הכספים (אכ"ס)
- אגף תקשוב וניהול מערכות מידע
- היועץ המשפטי למעלה"ט
- דובר המשרד

תחומי שיקום, חברה ומורשת

- האגף לשיקום נכים
- אגף משפחות הנצחה ומורשת
- האגף הביטחוני חברתי
- האגף והקרן לחיילים משוחררים

משלחות ונציגויות בחו"ל

- רכש, יצוא ומו"פ

סקירה תמציתית על אגפי המשרד ויחידותיו

גופי ההרכשה והפרויקטים

מינהל ההרכשה והייצור (מנה"ר)

מנה"ר הוא גוף הרכש המרכזי של משהב"ט לרכישת מוצרים, שירותים, פריטים, מכלולים, מערכות נשק ושירותי אחזקה למערכות, לרבות סוגי ציוד שונים ואמצעי לחימה עבור צה"ל ומשהב"ט.

מנה"ר מבצע הרכשה לפי הצרכים המבצעיים והלוגיסטיים של צה"ל: באיכות, במחיר ובלוחות זמנים מיטביים. כמו כן, פועל גם לפיתוח התשתית התעשייתית הביטחונית בארץ, במגמה להעמיק ולהרחיב יצור מקומי ולצמצם יבוא ביטחוני.

לצורך ההרכשה בחו"ל, לאחר בחינת צרכי הגופים הדורשים והחלטה על ביצוע רכש בחו"ל, מנה"ר מפנה את הרכש בהתאם למקור התקציבי ואופי הרכש, מנה"ר מתאם את משלחות הרכש של המשרד בניו-יורק, ובאירופה.

המסגרות הארגוניות במנה"ר, המופקדות על ההרכשה הן בתחומים: תקשוב ומודיעין, אוויר וים, יבשה, לוגיסטי רב זרועי, שירותים.

כמו כן, במנה"ר יחידת ממונה על שינוע, מכס ותובלות חו"ל שתפקידה לשנע את מטעני הרכש מחו"ל לארץ ומהארץ לחו"ל, לטפל בשחרור ממכס ולאשר רשיונות יבוא לכלי נשק. ביח' סגן ליבשה מעניקים רשיונות ליצור כלי יריה.

מנה"ר מטפל גם באישור ורישום של ספקים ויצרנים, לפי סיווגים ומוצרים, רמת איכותם ועוד. מנה"ר מוסמך ISO 9000, ומקיים תהליכי שיפור מתמיד.

הפעולות הנעשות במסגרת תהליך ההרכשה הן: ניהול מאגר ספקים, איתור מקורות רכש, קביעת שיטת הרכש, קיום הליך תחרותי, סיכום המחיר, סיכום תנאי ההזמנה, הוצאת ההזמנה, מעקב אספקות, אישור חשבונות.

מסייעים למנה"ר בביצוע פעילותו: אגף תקשוב וניהול מערכות מידע (אגף המחשוב) - מבצע בתהליך זה את קליטת הדרישות מצה"ל, הפיכתן לדרישות רכש, פיקוח ובקרה באמצעות המחשב; אגף הכספים (אכ"ס) - שותף לתהליך הרכש ומבצע פיקוח תקציבי וביצוע התשלומים לספקים; היועמ"ש למעהב"ט - לוו וסיוע משפטי.

בתהליך כולו יש מספר מנגנוני בקרה. העיקריים שבהם: בקרה פנימית על תהליכי הרכש, בדיקה כלכלית ובדיקה הנדסית.

כל אחד מסגני ראש מנה"ר ממונה על מספר חטיבות ומערכות, בחלוקה לפי גופים דורשים ולפי טכנולוגיות מתמחות, שתפקידן לרכוש ציוד ייחודי עבור כלל הגופים הדורשים בתחום התמחותן.

מנה"ר מפעיל גם "מטות תוכניות", שהם צוותים משימתיים קבועים לניהול פרויקטים, בשיתוף עם גופי צה"ל וגופי משרד נוספים.

בראש מנה"ר עומד סמנכ"ל ור' מנה"ר המשמש גם בתפקיד "ראש מערך הרכש" בהיבטי תורת הרכש, הסמכת עובדים לעסוק ברכש במשהב"ט, פיתוח המשאב האנושי המקצועי בתיאום אגף משאבי אנוש ובכפוף להוראות נציבות שרות המדינה.

בלמ"ס

מינהל המחקר והפיתוח (מפא"ת)

מינהל מחקר ופיתוח אמל"ח ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)

מינהל מחקר ופיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מינהל מפא"ת) הוא גוף משותף למשהב"ט ולצה"ל, המופקד במעלה"ט על מחקר ופיתוח של אמל"ח ועל תשתית טכנולוגית. מטרת העל של מפא"ת היא להבטיח למדינת ישראל את היכולת לפתח את אמצעי הלחימה הדרושים לבנין צה"ל ועוצמתו.

מטרות מפא"ת:

- לפתח, לרכוש ולקיים את הטכנולוגיות, הידע, כוח האדם המקצועי, מתקני הניסוי, התשתיות מוסדות המו"פ הנחוצים לפיתוח האמל"ח הדרוש לצה"ל.
- להנביט ולהדגים באמצעות קדמי פיתוח רעיונות טכנולוגיים לפיתוח אמל"ח חדשני.
- לרכוש בצורה מיטבית את המו"פ עבור צה"ל (מתקציב הזרועות).
- לנהל את תוכניות הפיתוח והייצור של מערכות הנשק העיקריות שבהן מרכיב הפיתוח גדול, באמצעות מינהלות תוכנית ומטות תוכנית.
- לפעול כגוף המטה לנושאי המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית במעלה"ט (במשהב"ט במטכ"ל).
- לקיים ולטפח שיתוף פעולה בתחום המו"פ.

המשימות העיקריות של מפא"ת לאור המטרות הנ"ל:

- הכנת תכניות עבודה רב שנתיות ושנתיות למחקר טכנולוגי ומדעי, בדיקות היתכנות, קדמי פיתוח, מוקדי ידע ומתקני תשתית הדרושים לפיתוח האמל"ח לצה"ל.
- התווית מדיניות המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית במעלה"ט.
- ייזום ובחינת תפיסות חדשניות לאמל"ח עתידי לצה"ל, שיש לו יתרון יחסי משמעותי בשדה הקרב.
- רכישת המו"פ המבוצע עבור צה"ל.
- הכשרת מנהיגות מדעית וטכנולוגית לצה"ל ולמשהב"ט בתחום המו"פ הביטחוני.
- טיפוח קשרים ושיתוף פעולה בתחום המו"פ הביטחוני עם מוקדי ידע בארץ ובחו"ל.
- מפא"ת פועל כמסגרת ארגונית משותפת לצה"ל ולמשהב"ט בתחום המו"פ הביטחוני.

גופי הביצוע המרכזיים הם: פיתוח אמל"ח, מחקר ותשתית טכנולוגית, קשרי חוץ וכן מינהלות תוכניות שהן מסגרות ארגוניות לניהול פרויקטים מרכזיים. במפא"ת יש גופי מטה וסיוע בתחומי התכנון והתפעול, המחשוב, משאבי אנוש, ההתקשרויות, הביקורת, הביטחון והמינהלה.

כדוגמה למינהלות במפא"ת נציג את מינהלת "חומה" – טיל החץ ומערכותיו. למינהלת אחריות כוללת לפרויקט (פיתוח, הצטיידות, לוגיסטיקה, שיפורים וכד'). המינהלת מופקדת על כלל פעילות מעלה"ט הקשורה בנושא. היעוד הוא: גילוי, יירוט והשמדה של טילי קרקע – קרקע בליסטיים המכוונים לישראל. המערכת כוללת את הטיל והמשגר, המכ"מ ומרכז ניהול היירוט. המערכת מבצעת.

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו"ן)

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו"ן), מהווה את גוף התיאום, התכנון והניהול לפעילות המבצעת, התפעולית והלוגיסטית של משהב"ט (בשגרה ובחירום) ומשמש מערכת לתכנון, אחזקה וניהול לנכסים, לתשתיות, ולהגנת הסביבה. כמו כן, תפקידו לתאם, לתכנן ולנהל פרויקטים ואירועים לאומיים של המשרד והמדינה.

בלמ"ס

האגף מופקד על הטיפול בנושאים הבאים: ניהול מבצעים לוגיסטיים משרדיים ולאומיים, לוגיסטיקה ואחזקה, הסעים ותובלה בארץ ובח"ל, תכנון וניהול נכסים, הגנת הסביבה ותשתיות, היערכות לשע"ח במשהב"ט, הפעלה ושליטה (מבצעים), בטיחות וגהות, ניהול תקציבי תפעול, הוצאה לאור, פינוי מוקשים בישראל, רשומות ומגנזה.

המסגרות הארגוניות העיקריות של האגף ותפקידיהן העיקריים:

היחידה לתפעול לוגיסטי

1. היח' מאחדת תחתיה את כל הפעולות הלוגיסטיות של משהב"ט. מדובר באכלוס עובדי המשרד במבנה המשרד, שיפוץ מבנים, החלפת תשתיות ואחזקת מערכות בתחום הבינוי ובתחום החשמל ומיזוג האוויר.
2. היח' עוסקת בכל נושא ההסעדה והאירוח שמתנהלים במשהב"ט אשר כוללים בתוכם: הסעדת עובדי המשרד ואירוח משלחות מחו"ל אשר מגיעות כאורחות משהב"ט.
3. היח' נותנת מענה לצורכי הלוגיסטיקה של משהב"ט ומבצעת התקשרויות מבצעיות אשר מוטלות על המשרד מעת לעת.
4. יח' לוגיסטיקה מטפלת באירועים לאומיים כגון פעילות ממלכתיות אשר נובעות מפקודת "חבצלת" וכן אחראית על הטקסים בנמל התעופה להגעת אורחים מחו"ל לדוגמת נשיאים ואפיפיור.
5. היחידה מטפלת בכל צי הרכב של משהב"ט הכולל רכבים צמודים ורכבים לצורכי פול, וכן רכבים משוריינים להגעת משלחות מחו"ל.

חטיבת תובלה והסעים

הרכשת כל שירותי התובלה הפנים ארצית עבור מעהב"ט, ברגיעה ובשעת חירום.

יח' מתור"ה - תכנון, נכסים, הגנת הסביבה ותשתיות

קביעת מדיניות, הכוונה וניהול המקרקעין של מעהב"ט. אחריות לפעולות התכנון, רכישה, הקצאה, מכירה, הפקעה ושיווק של מקרקעין ונכסים עבור מעהב"ט בישראל וביו"ש.

ייזום ויישום מדיניות משהב"ט באשר לפינוי מחנות צה"ל ותכנון המחנות מחדש, ריכוז עמ"ט מול הגופים העוסקים בכך. טיפול וניהול מערך ההסדרים המוניציפאליים בהם מחויבת מעהב"ט מול הרשויות השונות (ארנונה, אגרות והיטלים) ומתן מענה לשירותי צריכה ותשתית (מים, חשמל, ביוב) למחנות צה"ל ומתקני משהב"ט.

אחריות לתחום הגנת הסביבה והתשתיות במעהב"ט, כולל תיאום חיבור מתקני מעהב"ט לתשתיות האזרחיות.

שעת חירום

אחריות מטה להיערכות, תפעול וריכוז נושאי שעת חירום במשהב"ט, לרבות: תכנון, ארגון, תיאום, בקרה דיווח הקשורים בהיערכות לשע"ח, קיום מגעים עם גורמים ציבוריים ופרטיים, רישום מקרקעין ומתקנים המשמשים את מערך הגיוס של מעהב"ט ברגיעה ובחירום.

הפעלה ושליטה

אחריות על הפריסה המבצעית של משהב"ט, יישום פרויקטים מבצעיים. ניהול ואחזקה של חדר המצב המשרדי, כולל החמ"ל המשרדי.

אחריות לנושאי בטיחות וגהות במשהב"ט.

בלמ"ס

רשות לפינוי מוקשים (רלפ"ם)

אחריות לקביעת מדיניות וסדרי עדיפויות בנושא פינוי מוקשים בישראל, תוך ראייה לאומית ובשיתוף פעולה עם צה"ל, משרדי הממשלה האחרים, רשויות מקומיות וגורמים נוספים. אחריות להפעלת ועדה מייעצת לשר הביטחון בנושא.

היחידה להוצאה לאור

היחידה מופקדת על הוצאת ספרים חדשים בנושאים ביטחוניים, ספרות צבאית וספרי סדרת "האוניברסיטה המשודרת" של גל"צ.

אגף ההנדסה והבינוי

אגף ההנדסה והבינוי הוקם בשנת 2012 כתוצאה מאיחוד אגף הבינוי במשהב"ט עם מרכז הבינוי באט"ל. האגף משמש כסמכות מקצועית הנדסית בתחום הבינוי בצה"ל ובמשרד הביטחון וכסמכות רישוי לבינוי בצה"ל.

האגף נושא באחריות לתכנון הנדסי, הקמה, אחזקה ופיתוח של הבינוי עבור צה"ל ומשהב"ט בחירום וברגיעה. זאת תוך ראייה כוללת, מקצועית, זמינות, איכות ושילוב של היבטים כלכליים.

האגף מבצע, באמצעות קבלנים, עבודות בינוי מסוגים שונים: הקמה ושיפוץ מחנות ומתקנים, סלילת דרכים וכבישים, שילוב מערכות תשתית (חשמל, מיזוג אוויר, מים, ביוב), הקמת שדות תעופה, בניית ביצורים, קווי הגנה, גדרות ביטחון ומערכות הגנה ומקלוט במועצות מקומיות וביישובים, בינוי אזרחי מסוגים שונים כגון: בנייני מגורים במחנות, בנייני משרדים ובינוי עבור גופים במעהב"ט האזרחית.

בחירום, האגף נושא באחריות למתן מענה לאוכלוסייה אזרחית ובכפוף להנחיות הגורמים המוסמכים.

מינהל מעבר צה"ל דרומה

ממשלת ישראל החליטה על מהלך לאומי רחב היקף, במסגרתו תעתיק מערכת הביטחון, מחנות צה"ל ממרכז הארץ לאזורי פריפריה (צפון, דרום, פריפריה חברתית). מהלך זה הוא חלק מפעילויות הממשלה לקידום ופיתוח הפריפריה. התוכנית להעברת מחנות צה"ל ממרכז הארץ לפריפריה היא פרויקט מרכזי של משרד הביטחון וצה"ל בתחום הבניה והתשתיות ופרוייקט מורכב בכל הקשור להעתקת כח אדם מקצועי.

המורכבות במימוש התוכנית הינה רבה ועלויותיה גבוהות מאוד (היקף של מיליארדי ₪). היא מחייבת תיאום מירבי של ההיבטים ההנדסיים, התקציביים והתפעוליים בתוך מערכת הביטחון ומול רשויות וגופים אזרחיים רבים, תוך שמירת המשאב האנושי בצה"ל.

מימוש התוכנית יאפשר צמצום משמעותי של נוכחות צה"ל בערים ובמרכז הארץ, פינוי קרקעות באזורי ביקוש במרכז הארץ במקביל למעבר לפריפריה. פעילות זו היא בעלת משמעות גדולה כחלק מהמהלך הלאומי לחיזוק הפריפריה בכל תחומי החיים: תעסוקה, מגורים, חינוך, תחבורה, קהילה ועוד.

במשרד הביטחון הוקם "מינהל מעבר צה"ל דרומה" הפועל כאגף עצמאי ואחראי על מכלול רכיבי התוכנית, לרבות: סמכויות ניהול ובקרה (בהקשר ליעדים, לוחות זמנים ועלויות) וסמכויות ייצוג מול הגורמים המעורבים שמחוץ למערכת הביטחון.

ראש המינהל הוא תא"ל במיל' איציק כהן והוא כפוף למנכ"ל משרד הביטחון.

מינהלות התוכניות

מינהלות התוכניות הן מסגרות ארגוניות לניהול פרויקטים מרכזיים, הפועלות במתכונת של גופים עצמאיים, כגון: מינהלת תוכנית "המרכבה", או גופים משולבים בתוך מפא"ת כגון: מינהלת תכנית "חומה" (טיל ה"חץ" ומערכותיו).

למימוש ייעודה, מפעילה כל אחת מהמינהלות, עובדים בתחומים: מבצעי – הנדסי, כלכלי וניהולי, ומרוכזות בה סמכויות המאפשרות ניהול הפרויקט ביעילות. המינהלת מופקדת על כל שלבי הפרויקט: הפיתוח, היצור, השילוב וההצטיידות. "מינהלת תוכנית", מוקמת כאשר הפרויקט מאופיין בהיקף כספי גדול, מורכבות רבה, צורך בתשתיות והפריסה היא על פני זמן רב יחסית. במינהלות התוכניות עובדים אזרחים (עובדי משהב"ט) במשולב עם קציני צה"ל. מטות תוכניות הן מסגרות לניהול משותף של פרויקטים (זו למעשה, ועדת ניהול של אנשי משהב"ט וצה"ל לניהול ובקרת פרויקט). בהמשך יוצגו מינהלות תוכנית בתחומי התשתיות וההקמה. המינהלות האחרות במשרד הן בתחומי אמצעי הלחימה (לדוגמה: "חומה").

הקמת הגדר הביטחונית במרחב התפר

תוכנית הקמת גדר הביטחון במרחב התפר, המתבצעת מאז קיץ 2002, נועדה להקטין את יכולת החדירה של מפגעים משטחי יהודה ושומרון. מפגעים אלה נכללים בתוך קבוצה גדולה של שוהים בלתי חוקיים (שב"חיים), העוברים משטחי יהודה ושומרון באופן בלתי חוקי לישראל, לצרכי פרנסתם. הקמת גדר הביטחון כולה, נועדה למנוע ולסכל יציאתם של פעילי טרור ואמצעי לחימה לעורפה של מדינת ישראל, למנוע ולסכל מעבר בלתי מבוקר של הולכי רגל ומטענים, לצמצם את הברחות אמצעי הלחימה משטח ישראל לשטחי הרשות הפלסטינית, למנוע ירי לעבר יישובים ישראליים ומתקני תשתיות חיוניים ולאכוף את שלטון החוק.

הפרויקט כולל 780 ק"מ של גדר מתוכם 105 ק"מ של קירות מגן.

"שעון חול"

במטרה למנוע הסתננויות והברחות אל תוך מדינת ישראל, ממשלת ישראל הטילה על מערכת הביטחון להקים גבול בין ישראל למצרים (פרויקט "שעון חול"). הפרויקט החל ביולי 2010 והוא כולל מכשול פיזי ומענה טכנולוגי.

רשות מעברים יבשתיים (רמי"ם)

הקמתם והפעלתם של מעברים יבשתיים משטחי הרשות הפלסטינית למדינת ישראל ולהיפך, מאפשרת מעבר מהיר ונוח של הולכי רגל, טובין ורכב, בשגרה ובחירום. המעברים מיועדים לשמש לרווחת התושבים ולשימור מרקם החיים שלהם. יח' הסמך "רמי"ם" מופקדת על ריכוז ומימוש מדיניות שר הביטחון בכל הקשור להפעלת המעברים היבשתיים במרחב התפר ובעוטף עזה. רשות המעברים מאפשרת את פעולת רשויות האכיפה בישראל (רשות המיסים, פיקוח על הצומח והחי, תקשורת, בריאות, משטרת ישראל ועוד) במסגרת מעבריה. בנוסף, הרשות מכשירה כוח אדם ייעודי למקצועות המעברים.

גופים העוסקים בקשרי חוץ ויצוא ביטחוני

האגף הביטחוני – מדיני (אבט"ם)

האגף הביטחוני – מדיני מהווה גוף מטה מרכזי, המופקד על פעולות תכנון, תיאום והנחייה של הנושאים הביטחוניים-מדיניים של מעהב"ט, לרבות קשרי החוץ והנושאים האסטרטגיים.

ייעוד האגף:

- גיבוש המלצות למדיניות מעהב"ט בסוגיות אסטרטגיות ביטחוניות.
- הכוונה וניהול שוטף של קשרי החוץ של מעהב"ט (בהובלת המנכ"ל).

האגף עוסק בניתוחים אסטרטגיים, גיבוש ניירות עמדה והמלצות למדיניות בסוגיות בעלות הקשר אזורי ובין לאומי ומול התפתחויות בזירות השונות. קשרי החוץ של מעהב"ט מנוהלים באופן שוטף ע"י האגף, כולל: תכנון וגיבוש המדיניות, טיפוח הקשרים הקיימים, פיתוח קשרים חדשים, דיאלוגים אסטרטגיים, טפול באמנות בינלאומיות בעלות היבטים ביטחוניים ובסוגיות בקרת הנשק, טפול בהיבטי מדיניות בנושאי יצוא ביטחוני והפיקוח על היצוא הביטחוני, וריכוז פעילות נציגי מעהב"ט בעולם.

- זיהוי וניתוח סיכונים והזדמנויות בתחום הביטחוני – מדיני בזירות האזוריות והבינלאומיות.

ההיערכות הארגונית של האגף כוללת את קבוצות העבודה הבאות:

- מדיניות ותכנון אסטרטגי (זירה פלסטינית, זירה צפונית, מדיניות אזורית, תפיסת הביטחון, סוגיות רגישות).
- קשרי חוץ ביטחוניים (דיאלוגים אסטרטגיים מול משרדי הגנה, שת"פ, ארגונים בינ"ל, קשרים מיוחדים מול מדינות, דסקים מול ארה"ב, המזה"ת, אירופה, אמל"ט אסיה, אפריקה).
- יצוא ביטחוני ואמנות בין לאומיות (בק"ו, יצוא, אמנות).
- אחריות לביקורי אח"מ וטקס במשרד הביטחון.

ר' האגף כפוף למנכ"ל מעהב"ט. מאופי תפקידו כר' אגף בכיר במעהב"ט, הוא מעורב בדיונים המרכזיים בתחומים הביטחוניים והמדיניים בצה"ל, לשכת שר הביטחון והדרג המדיני.

האגף ליצוא ביטחוני (סיבט)

אגף סיבט הינו הגוף במעהב"ט האחראי והמוביל את הפעילות הלאומית לקידום היצוא הביטחוני של: ציד, אמצעי לחימה, ידע, שירותים ומוצרים ביטחוניים של התעשיות הביטחוניות. מטרת העל של היצוא הביטחוני: לקדם את היכולת הטכנולוגית ולשמר את התשתית התעשייתית ואת ההון האנושי של מפעלי התעשייה הביטחונית בישראל, המקנים מענה ויכולות לצרכים המבצעיים של צה"ל.

היעוד העיקרי של סיבט:

- לקדם את היצוא הביטחוני של ישראל.
- לסייע בהרחבת היקף היצוא הביטחוני ולהעניק תמיכה וסיוע לתעשיות הביטחוניות וליצואני ציד וידע בטחוני.
- להיות שותף מרכזי בעבודת המטה הקשורה בתהליכי הרישוי והפיקוח על היצוא הביטחוני (ריכוז עבודת המטה באחריות האגף לפיקוח על היצוא הביטחוני).
- לקדם, לנהל ולהגדיל את מכירת עודפי הציד של מעהב"ט.

בלמ"ס

ההיערכות הארגונית של האגף היא על בסיס פונקציונלי וגיאוגרפי:

יחידת סגן בכיר לראש אגף סיב"ט – הכוללת יחידות מישנה ותחומים מקצועיים בנושאים: אסטרטגיה, תקציב ובקרה, פרויקטים לייצוא ביטחוני, תקשורת שיווקית, אבטחת איכות, פיתוח עסקי, דיווחי תעשיות.

באגף פועלות 3 חטיבות שיווק (בחלוקה אזורית):

- אירופה וצפון אמריקה
- אסיה, אפריקה והפסיפיק
- אמריקה הלטינית

בכל אחת מהחטיבות פועלות יחידות שיווק גיאוגרפיות המתמחות בקבוצות מדינות.

חטיבת מכירת מערכות וציוד לצה"ל – היחידה כוללת את ר' החטיבה הארצית לשיווק ומכירת מערכות וציוד צה"ל, יחידות מישנה ותחומים מקצועיים בנושאים: יבשה, אויר וים, אחסון עודפי צה"ל, שינוי ייעוד וציוד כללי (צכ"ל), רכב ומכירה במכרזים.

פעולות סיבט לקידום והרחבת היצוא הביטחוני באות לידי ביטוי ב:

- מיסוד קשרים עם גורמי ממשל וצבא זרים ע"י מפגשים אסטרטגיים, ועדות משותפות ומפגשי מומחים – לחשיפת מוצרי התעשייה הביטחונית.
- ארגון סמינרים ומפגשי תעשיות בארץ ובחו"ל.
- יזום וארגון ביקורים בארץ של גורמים ממשרדי הגנה וקציני צבא בכירים זרים.
- בדיקת אפשרויות לפתיחת שווקים חדשים בעולם.
- טיפול בבקשות של ביקורי אורחים זרים של התעשיות ביחידות צה"ל, המפעילות אמצעי לחימה מתוצרתן והוצאת מומחים של מעהב"ט לחו"ל לתמיכה במאמצי התעשיות.
- ניהול עסקות "ממשלה – ממשלה" כשהלקוחות הזרים דורשים זאת. במקרים אלה נחתם חוזה "גב אל גב" בין משהב"ט לתעשייה המסוימת בארץ.
- מתן מכתבי המלצה המאשרים שימוש במוצר מסוים ע"י צה"ל ולשביעות רצונו.
- העברת מידע לתעשיות ופרסומן במדריך היצוא הביטחוני.
- הקמת ביתנים לאומיים ותדמיתיים בתערוכות ביטחוניות בינלאומיות בעולם וארגון ההשתתפות של התעשיות בתערוכות, כחלק מקידום היצוא.
- הפעלת אתר אינטרנט בנושאים שבתחום אחריות סיבט.

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י) במשרד הביטחון, הינו הרשות המוסמכת במדינת ישראל ליישום חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני, התשס"ז-2007.

החוק מסדיר בחקיקה ראשית ובחקיקה משנית את הפיקוח על פעולות שיווק ויצוא ביטחוני ממדינת ישראל של ציוד ביטחוני, ידע ביטחוני ושירותים ביטחוניים.

האגף מופקד על: ניהול מרשם היצואנים, מתן רישיונות, הדרכת יצואנים, אכיפת החוק, רישוי העיסוק באמצעי הצפנה.

בלמ"ס

האגף פועל למימוש מדיניות היצוא הביטחוני והאינטרסים של מדינת ישראל למניעת זליגה של טכנולוגיות, מידע וציוד ביטחוני, תוך הבנת חשיבותו האסטרטגית של היצוא הביטחוני למדינת ישראל והרצון לשמר את יכולתה התעשייתית ואת הימצאותה בחזית הטכנולוגיה הצבאית.

מדיניות הפיקוח מבטיחה את ביטחונה של ישראל במובן הרחב ומוודאת את קיום התחייבויותיה המדיניות של ישראל במסגרת אמנות, משטרי פיקוח והסכמים עם גופים בינלאומיים ועם מדינות ידידות.

האגף פועל כל העת לשיפור ויעול השירות הניתן ליצואנים בתחומי הרישוי וההדרכה.

עקרונות הפעולה של האגף:

1. מימוש מדיניות הפיקוח על היצוא הביטחוני, על יסוד מכלול השיקולים המדיניים והביטחוניים של מדינת ישראל, התחייבות בינלאומית ואינטרסים חיוניים אחרים.
2. עדכון לפי הצורך של רשימות הפיקוח בהתאם למחויבויות בינ"ל ובהתאם לצרכים ולאינטרסים של מדינת ישראל.
3. מהווה רשות מוסמכת על-פי חוק למתן רישיונות שיווק ביטחוני, רישיונות יצוא ביטחוני, רישיונות העברת המשך, רישיונות שינוי שימוש סופי ולמתן רישיונות עיסוק באמצעי הצפנה.
4. אפ"י פועל בשיתוף פעולה עם גופי מערכת הביטחון השונים, ובכלל זה אגפי משרד הביטחון, צה"ל, משרד החוץ, משרד הכלכלה, משרד ראש הממשלה ורשות המכס.
5. הקטנת הנטל הרגולטורי, תוך הגברת האכיפה.
6. קיום ימי עיון וכנסים על יסודות הפיקוח ותהליכי הרישוי.
7. מתן שירות איכותי, מקצועי ואדיב ליצואנים הביטחוניים ובהתאם למתחייב באמנת השירות האגפית.
8. השירותים המוענקים על ידי האגף ניתנים בהתאם לחוקים, לתקנות, לצווים, לנהלים ולהוראות המשרד ותוך עמידה מלאה בכללי האתיקה המשרדיים.

מערך המשלחות ונספחויות ההגנה בחו"ל

מעהב"ט מפעילה שני סוגי נציגויות בחו"ל:

1. משלחות רכש בניו יורק (משלחת) ובברלין (נציגות) – פועלות לביצוע רכש עבור צה"ל של מערכות, מוצרים ופיתוח, מטפלות בקידום היצוא הביטחוני ובתחומי שיתוף הפעולה הטכנולוגי התעשייתי והמדיני.
2. נספחויות הגנה – נספחויות נפרדות ממשלחות הרכש, המייצגות את משהב"ט ואת צה"ל אל מול גורמים מדיניים והצבא המקומי, בסוגיות בטחוניות, מדיניות וצבאיות. בראשן עומד קצין צה"ל או אזרח עובד משהב"ט.

כפיפות והנחיה

משלחות הרכש כפופות למנהל הכללי. כמו כן, הן מקבלות הנחיות מהסמנכ"לים וראשי האגפים במשרד, בהתאם לתחומי אחריותם.

נספחויות ההגנה כפופות לאגף הביטחוני – מדיני ופעילותן מתואמת על ידו.

גופי המטה והסיוע

גית"ם – גוף ייעודי לתכנון משולב

גית"ם מהווה את גוף המטה המרכזי של משרד הביטחון. הגוף אחראי להובלת התהליך האינטגרטיבי והבין-אגפי של תכנון, ניהול ובקרת תכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות של המשרד, אגפיו ויחידותיו, ארגון תקינה והנדסת ייצור, הובלת משימות ופרויקטים חוצי ארגון, ניהול הוראות משהב"ט, ניהול תכניות איכות, הובלת חשיבה וניתוח בקרה כלכלית, תיאום תעשיות ותאגידים שבאחריות משהב"ט, ריכוז בקרה חוצת ארגון, טיפול בביקורות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון במשרד, טיפול באישור העסקת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, ריכוז הטיפול באוכלוסיית נציגי ציבור, יו"ר וחברי ועדות ומתנדבי המשרד. כל זאת, על מנת לאפשר למשרד לעמוד ביעדיו ובמשימותיו.

אגף משאבי אנוש

אגף משאבי אנוש מופקד על ניהול כוח האדם במשהב"ט תוך קביעה ויישום מדיניות המשרד. החל באיתור, מיון וקליטת העובדים, דרך ניידות, קידום, הדרכה, הכשרה ורווחה ועד לפרישת העובד לגמלאות, כולל טיפול בגמלאי המשרד. האגף אחראי על תנאי השרות של עובדי משהב"ט ושליחי צה"ל בחו"ל וכן של אזרחים ישראליים תומכי נציגות (אית"ן) ועובד מקומי לא ישראלי (עמל"י). אגף משאבי אנוש אחראי על התפעול המינהלתי והלוגיסטי של משלחות הרכש ונספחויות ההגנה בחו"ל. בנוסף, אחראי האגף על הטיפול במשאב האנושי, ביחידות הסמך של משרד הביטחון, לניהול ענייני המשמעת של עובדי המשרד, להנחיה מקצועית של הממונה על מעמד האישה ולהפעלת היחידה הצבאית המטפלת בחיילות ובנות השירות הלאומי המשרתות במשרד ובחיילי המילואים של משרד הביטחון. כמו כן, האגף מטפל בכ-7000 אע"צים, כ-430 רבש"צים וכ-10000 שוחרים ועט. סמנכ"ל וראש אגף לניהול ההון האנושי משמש גם כמנחה המקצועי של מנהלי משאבי אנוש ומינהל בכלל אגפי משרד הביטחון. תפקיד זה כולל אישור תוכניות העבודה, ליווי מקצועי, קביעת נהלי עבודה בטיפול במשאב האנושי וביצוע בקרה.

משימות עיקריות של האגף:

- קביעה ויישום מדיניות בתחום משאבי האנוש במשרד הביטחון.
- העצמת האפקטיביות המקצועית בתהליכי משאבי אנוש, תוך הגברת ההזדהות הארגונית והעלאת שביעות הרצון של העובדים.
- איתור, גיוס, השמה ופיתוח כוח אדם מקצועי.
- ניהול הטיפול בשליחי המערכת ונציגויות מעהב"ט בחו"ל.
- ניידות וקידום על פי תכנון, תוך יצירת מסלולי קריירה לעובדים במשרד.
- פיתוח והכשרת עובדים להתחדשות מקצועית מתמדת.
- טיפול רווחתי בפרט.
- ליווי עובדים לפרישה – טיפול בגמלאי המשרד.
- עידוד עובדים למצוינות ומקצועיות.

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע

במשהב"ט פועל אגף המופקד על תקשוב וניהול מערכות מידע.

תחומי האחריות העיקריים של האגף הם: פיתוח, תפעול ותחזוקה של מערכות ממוחשבות בתחומי הניהול, המידע, השליטה והבקרה, עבור כלל אגפי/יחידות המשרד בארץ ובח"ל. האגף אחראי לקביעת מדיניות, ייזום ותכנון (שנתי ורב שנתי) בנושאים אלו.

האגף אחראי לגיבוש שיטות ומתודולוגיה ליצירת פתרונות ניהול ידע, המסייעים למימוש היעדים האסטרטגיים של המשרד וכן להטמעת כלים ממוחשבים, התומכים בתהליכי ניהול הידע הארגוניים.

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע מופקד על התקנה, אחזקה, הצפנה והפעלה של מכלול שירותי הקשר והתקשורת, מערכות מולטימדיה, ומערך ציוד קצה בתחום המחשוב, הקשר ומרכזי המחשבים.

האגף אחראי להפעלת מתקני מחשב של המשרד בארץ ובח"ל, וכן אחראי לניהול ותקינות מסדי הנתונים של המשרד.

בכפוף לסמנכ"ל וראש אגף תקשוב וניהול מערכות מידע, פועל ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון. הארכיון משמש כארכיון היסטורי של צה"ל ומעב"ט, וכמגנזה מרכזית של צה"ל, וכן משמש מאגר ידע, מידע ומחקר ייחודי ומרכזי של הפעילות הביטחונית והצבאית של מדינת ישראל. במסגרת זו מטפלים עובדי האגף בקבלה, סידור, גניזה, אחסון ושימור חומר ארכיוני, רישומו ועיבודו לצרכי עיון ומחקר. הארכיון אחראי לגיבוש מדיניות ותיאום הפעילות הנוגעת למחקר ההיסטורי של משהב"ט: עריכת סקרים, הכנת מחקרים והוצאתם לאור, קיום קשרי עבודה מקצועיים עם מוסדות מחקר, עריכת סמינרים, ימי עיון, הרצאות וכו'.

אגף הכספים (אכ"ס)

אכ"ס מופקד על תכנון, ניהול וביצוע הפעילויות הכספיות של מעב"ט בארץ ובח"ל. תחומי האחריות העיקריים הם: פיקוח על ביצוע תקציב הביטחון, מימון, תשלומים, גביית הכנסות, קביעת תנאים כספיים בעסקות, הסדרי אשראי והסדרים עם מוסדות פיננסיים, בדיקה, אישור וחתימה על ההתקשרויות של מעב"ט ביחד עם העובדים באגפי הרכש השונים, ניהול מערכת הנהלת חשבונות והפקת דוח כספי מאוחד, תשלום משכורות העובדים, תשלום תגמולים לזכאי אגף השיקום, הזמנת נסיעות לחו"ל, הכוונה מקצועית בנושאי כספים ותכנון שיטות חשבונאיות. ההיערכות הארגונית העיקרית של אכ"ס היא במסגרות ארגוניות מודולאריות (חטיבות, מערכות ומחלקות) הפועלות במקביל לדרגי הביצוע של הגופים הרוכשים והמתקשרים במשרד. אכ"ס גם ערוך מול נושאים מרכזיים, כגון: הנהלת חשבונות מרכזית, מימון, גבייה ותשלומים.

אגף התקציבים (את"ק)

1. הייעוד העיקרי של את"ק הוא: תכנון, ניהול ובקרה של תקציב הביטחון. האגף פועל כגוף משותף למשהב"ט ולצה"ל. ר' את"ק תחת כובעו כיועץ הכספי לרמטכ"ל (להלן: "היועכ"ל") משמש חבר במטה המיוחד (המקצועי) במפקדה הכללית של צה"ל ועומד בראש מערך מקצועי-כלכלי.
2. האגף משולב בכל תחומי עבודת המטה במעב"ט ומייצג את מעב"ט מול הכנסת ומשרדי הממשלה ובמיוחד מול משרד האוצר. במספר תחומים מרכזיים, האגף ממלא פונקציות בלעדיות, כמו הערכת מצב תקציבית שנתית ורב שנתית במטבע מקומי ובמט"ח סיוע, כבסיס לתוכניות העבודה של למעלה מ- 50 גופים תקציביים במעב"ט (אגפי זרועות צה"ל, פרויקטים מרכזיים וגופים במשהב"ט).
3. לאת"ק מעורבות גדולה בתהליכי קבלת ההחלטות בכל הנוגע לתכנון ת"ע של צה"ל ומשהב"ט.
4. את"ק מסתייע בעבודתו במערכות מחשוב מתקדמות לתכנון ולבקורת תקציב.

בלמ"ס

5. באגף מבצעים בקרות ומעקבים שוטפים אחר הנגזרות התקציביות של תוכניות ההתקשרות במשהב"ט ובצה"ל, בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, להסכמים עם האוצר והכנסת ובהתאם לפקודות הצבא.
6. אגף התקציבים במשהב"ט/יחידת היועץ הכספי לרמטכ"ל מהווה סמכות עליונה להנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט, ובכלל זה:
 7. תכנון, ניהול ובקרה על התקציב, לרבות בתחומי ההוצאה על השכר, התייעלות, משאבים, ומכירות.
 8. קביעת התכנים המקצועיים בהכשרות ובהשתלמויות של בעלי תפקידים העוסקים בנושאים שבאחריות היועץ"ל וביצוען.
 9. בחינת הצעות חדשות לפקודות הצבא ולהוראות משהב"ט, לרבות עדכון ושינוי פקודות והוראות קיימות, להם יש נגזרות תקציביות.
 10. הנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט לניהול שוטף של התקציב ובפיקוח עליו, תוך הפצה ופרסום של הוראות היועץ הכספי לרמטכ"ל לכלל המערך התקציבי.
 11. ניהול ופיתוח כוח האדם במערך התקציבי.

היועץ המשפטי למעלהב"ט

היועץ המשפטי למעלהב"ט אחראי לטיפול בכל הנושאים המשפטיים הנגזרים מפעילות משהב"ט, יחידות הסמך וגופים אחרים שבאחריות משהב"ט. היועץ מהווה סמכות מקצועית עליונה לכלל היועצים המשפטיים במעלהב"ט. בנוסף ליעוץ משפטי לשר, למנכ"ל, לאגפי המשרד וגופי מעלהב"ט, פועל היועץ המשפטי בתחומים הבאים: ייצוג בפני הממשלה ומשרדי ממשלה, ועדות וטריבונלים; ייצוג בוועדות הכנסת וטיפול בחקיקה וחקיקת משנה; ניסוח חוזים ומסמכי התקשרויות; ייעוץ משפטי לוועדות שונות במשרד, לרבות ועדות מכרזים; טיפול בהליכים משפטיים שמעלהב"ט הינה צד להם. בנוסף, ניתן יעוץ שוטף בנושאי חקיקה מינהלית, טיפול בבג"צים, דיני עבודה וכ"א, היבטים משפטיים בתחום המדיני, טיפול בתחום תביעות וביטוח ועוד.

גופים ארגוניים הנותנים שירות לציבור

אגף שיקום נכים

אגף שיקום נכים במשהב"ט מופקד על הטיפול בנכים, שהאירוע בגינו הוכרו כנכים, אירע בעת ועקב שירותם בצה"ל, או במסגרות ביטחוניות אחרות, כמוגדר בחוק.

ייעוד אגף השיקום:

אגף שיקום נכים במשרד הביטחון, בהיותו גוף ממלכתי המבטא כבוד, הוקרה ומחויבות לנכי צה"ל, יפעל באמצעות עובדי האגף למתן שירות מקצועי, מהיר ואנושי למען שיקום הנכה ושילובו בחברה ובתעסוקה, תוך חתירה לתפקוד מיטבי, ככל שניתן ולשיפור השירות באורח מתמיד.

עיקרי תפיסת ההפעלה:

אגף שיקום נכים במשרד הביטחון רואה את ייעודו בשיקום של נכי צה"ל ובשילובם בחברה, כאשר לבנת היסוד המרכזית של האגף הינה שיקום הנכה.

לזכאי נבנית תוכנית שיקום משולבת בשילובם של כל מרכיבי השיקום: השיקום הרפואי, הסוציאלי, הרווחתי והתעסוקתי בשיתוף עם הזכאי. האינטגרציה בין התחומים מנוהלת באמצעות מנהל תיק CM ע"י עובד/ת שיקום במחוז.

מתן שירות איכותי ומקצועי תוך עמידה במדדי זמן שירות לזכאים, כתובת נאמנה לנכה ושיפור מתמיד כארגון לומד.

התפקידים העיקריים של אגף שיקום נכים:

- בדיקת תביעות והכרה בנכים בהתאם לחוק.
- שיקום נכים וטיפול בהם על-פי חוק, תקנות והוראות.
- מתן שירותים סוציאליים לאוכלוסיית הזכאים באמצעות עובדי השיקום במחוזות ובאמצעות מסגרות שיקום ייעודיות.
- מתן שירותים רפואיים לנכים באמצעות המרפאות במחוזות; הפניית הזכאים לרופאים מומחים ולמרפאות חוץ; הרכשת שירותים רפואיים, ציוד רפואי ושיקומי לנכי צה"ל באמצעות מערכות הבריאות בארץ ובעולם.
- מתן סיוע בהשגת תעסוקה הולמת לזכאי, לרבות בחינת אפשרות לשיקומו, באמצעות מסלול שיקום בלימודים, רכישת מקצוע או עיסוק עצמאי, וכן הגנה על זכויות הנכה בהתאם לחוק.
- מתן תשלומי תגמולים, הטבות כספיות ושירותי רווחה לאוכלוסיית הזכאים, על-פי החוק, תקנות והוראות.
- ביצוע פעילות האגף במסגרת התקציב שנקבע ובאופן מיטבי.

מבנה האגף:

- אגף שיקום נכים מבוסס על הנהלה וגופי מטה הנמצאים בפתח תקווה, וכן מחוזות ב - 7 מקומות שונים בארץ (ירושלים, ת"א, גוש דן, חיפה, טבריה, רחובות ובאר-שבע).
- בראש האגף עומד: סמנכ"ל ור' אגף שיקום נכים, תא"ל במיל' חזי משיטה.

אגף משפחות הנצחה ומורשת

אגף משפחות הנצחה ומורשת במשרד הביטחון מופקד על הטיפול בבני המשפחות השכולות ובהנצחת זכר חללי מערכות ישראל. בתחילת שנת 2005 פוצל אגף השיקום לשני אגפים והטיפול במשפחות השכולות הופרד מהטיפול בנכים, מתוך ההבנה שהטיפול בשתי אוכלוסיות הנפגעים שונה לחלוטין ומצריך התייחסות ייחודית. בשנת 2016 קיבל האגף את האחריות על יחידת המוזיאונים של משרד הביטחון ושם האגף שונה מ"אגף משפחות והנצחה" ל"אגף משפחות הנצחה ומורשת".

פעילות אגף משפחות והנצחה מושתתת על שני חוקים:

1. "חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) תש"י-1950" - המגדיר מי מוכר כבן משפחה של חלל ועוסק בטיפול במשפחות החללים.

2. "חוק בתי קברות צבאיים, תש"י-1950" - העוסק בהנצחת זכר הנופלים.

בהתאם לחוקים הללו מתבצעת פעילות האגף בנושאים הבאים:

▪ טיפול בפניות להכרה בזכויות כבן משפחה שכולה על פי חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום) תש"י-1950.

▪ בתחום העבודה הסוציאלית:

טיפול ישיר בבני המשפחות השכולות המוענק על-ידי עובדים סוציאליים במחוזות האגף, העוסקים בהתערבות בעת משבר, עיבוד האבל וטיפול פסיכו-סוציאלי הכולל הפנייה לטיפול נפשי, הקמה והפעלה של קבוצות תמיכה, הכוונה ללימודים, סיוע בתעסוקה, חונכות ליתומים ועוד.

▪ בתחום הרווחה:

מימוש זכויות והטבות חומריות לבני המשפחות השכולות המוענקות על ידי עובדי רווחה במחוזות האגף, הכולל ביצוע תשלום תגמול חודשי, סיוע רפואי וסיעודי, סיוע ברכישת דור, רכב ושיקום כלכלי ועוד הטבות כלליות.

▪ בתחום ההנצחה:

הבאה לקבורה; הקמה ותחזוקה של בתי קברות צבאיים ואנדרטאות ממלכתיות; ארגון טכסי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל; הנצחה באתר האינטרנט הממלכתי "יזכור"; הנצחה ספרותית; סיוע למשפחות שכולות במענק הנצחה, בהוצאות אזכרה ובהטבות נוספות; סיוע בהבאת בני משפחה מדרגת קירבה ראשונה ללוויה ולביקורי התייחדות; סיוע לרשויות מקומיות/אזוריות ולבתי יד לבנים בהקמה ושיפוץ של אנדרטאות וחדרי הנצחה.

▪ בתחום המורשת:

הנחלת המורשת ההיסטורית-ביטחונית של כוחות המגן ושל צה"ל באמצעות 12 המוזיאונים של יחידת המוזיאונים, אשר יעדיה הם:

א. להנחיל את המורשת ההיסטורית-ביטחונית של כוחות המגן ושל צה"ל.

ב. להציג ולהמחיש את מלחמתו של עם ישראל על קיומו העצמאי.

ג. לאצור מוצגים שונים: כלי נשק, מסמכים, מתמונות וכיוצ"ב הקשורים בהתפתחות כוח המגן של היישוב בארץ והתפתחות צה"ל.

- בראש האגף עומד: סמנכ"ל וראש אגף משפחות הנצחה ומורשת. לידו פועלות יחידות מטה העוסקות בקביעת המדיניות, פיתוח שירותים, הקצאת משאבים, וטיפול בנושאים חריגים. מטה האגף יושב בבניין משרד הביטחון בתל השומר (בית "חיים ישראלי").
- 6 מחוזות הפרוסים ברחבי הארץ מעניקים טיפול ישיר לבני המשפחות, באמצעות העובדים הסוציאליים ועובדי הרווחה: מחוז טבריה, מחוז חיפה, מחוז מרכז ושלוחת נתניה, מחוז רחובות, מחוז ירושלים ומחוז באר-שבע ושלוחת אילת.
- 4 מחוזות הנצחה פרוסים ברחבי הארץ ועוסקים בהבאה לקבורה ותחזוקת בתי הקברות.
- 12 מוזיאונים הפרוסים ברחבי הארץ: מוזיאון "בית השומר" בקיבוץ כפר גלעדי, מוזיאון אסירי המחתרות בעכו, מוזיאון ההעפלה וחיל הים בחיפה, מוזיאון בית הגדודים באביחיל, מוזיאון ההגנה בתל אביב, מוזיאון הפלמ"ח ברמת אביב, מוזיאון האצ"ל בתל אביב, מוזיאון האצ"ל בתש"ח ביפו, מוזיאון לח"י בתל אביב, מוזיאון בתי האוסף לתולדות צה"ל בתל אביב, מוזיאון אסירי המחתרות (ההגנה, אצ"ל ולח"י) בירושלים, מוזיאון ג'וערה (סגור זמנית).

האגף הביטחוני – חברתי

האגף הביטחוני חברתי בנוי ממספר יחידות ותחומי פעילות:

1. **יחידת הכנה לצה"ל וגדנ"ע** – פועלת במטרה להגדיל את מספר בני הנוער המשתתפים בפעילויות הכנה לצה"ל כחלק מהגברת המוטיבציה לשירות משמעותי בצה"ל, וכן להגברת המודעות ושיתוף הפעולה בקרב הורי המתגייסים ומחנכי התלמידים לעידוד הנכונות והמוכנות לשירות משמעותי בצה"ל.
2. **יחידת הנח"ל, שנת שירות מכינות קדם צבאיות** – מבצעת משימות לאומיות חברתיות על ידי גרעיני נחל, מתנדבי שנת שירות ומכינות קדם צבאיות. פועלת לשימור וחיוק מסלול הנח"ל כחלק מתהליך חינוכי ממחנה ההכנה ועד לשלב ההגשמה באמצעות ליווי גרעינים ביצוע סמינרים וכנסים. בנוסף, מאשרת היחידה את כלל הגופים אשר רוצים להפעיל מכינות קדם צבאיות ולשלח מתנדבי שנת שירות וגרעיני נח"ל.
3. **יחידת מיעוטים ותיאום פעילויות משולבות** – עוסקת בקהילת הדרוזים, צ'רקסים, בדואים, נוצרים ומוסלמים, וכן בתחום הלוגיסטיקה ותיאום פעילויות חוצות אגפים במשהב"ט. פועלת לעידוד הגיוס לצה"ל ולחיוק הקשר ותחושת השייכות לחברה ולמדינה בקרב בני הנוער מהמגזרים הנ"ל באמצעות פעילות חינוכית וערכית ביישובי המיעוטים. בכוונת האגף בשנת 2018 לפצל את היחידה לשתי חטיבות – חטיבה לגיוס מיעוטים מתנדבים וחטיבה לגיוס דרוזים, צ'רקסים ותיאום פעילויות משולבות.
4. **החטיבה לגיוס ומסלולים ייחודיים ותורניים** – עוסקת בעידוד הגיוס והכנה לשירות משמעותי בקרב נוער יהודי מהתפוצות, הכרה וטיפול במסלולים תורניים – ישיבות הסדר ומדרשות, תוכניות חצי שנתיות אופק, עידוד והגברת הגיוס לצה"ל בקרב המגזר החרדי, ריכוז הטיפול במשאבים המוקצים (דחיות גיוס ותכנון תקציב) על ידי מערכת הביטחון לפעילות בקהילה.
5. **אמרכלות ותקציבים.**

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית

- ביצוע מדיניות שר הביטחון בתחום ההתיישבות (הקמת ישובים חדשים וחיזוק ההתיישבות הקיימת).
- ריכוז ותיאום פעילות מעהב"ט בכל הנושאים הנוגעים להקמת מרכיבי ביטחון בהתיישבות הקיימת, בהרחבות ישובים ובהקמת ישובים חדשים, כל זאת בישובים באזורים המאוימים מבחינה ביטחונית (יישובי קו העימות, יישובי מרחב התפר, איו"ש ועוטף עזה), בתאום עם פקע"ר.
- ריכוז צרכים וגיבוש עמדה בנושאי תשתית פיזית, לאומית, ייצוגה בפני הרשויות הממלכתיות והארציות הנוגעות בדבר וניהול עבודת מטה ליישום.

האגף והקרן לחיילים משוחררים

- ייעודו של האגף והקרן לחיילים משוחררים שבמשרד הביטחון הוא לפעול למען חיילים משתחררים ומשוחררים ומסיימי שירות לאומי ואזרחי, ולשלבם באופן מיטבי ועצמאי בחיי הכלכלה והחברה הישראלית. הייעוד מתממש באמצעות שלושה מרכיבים מרכזיים:
- הקצאת התקציבים הנדרשים לרכישת השכלה, הקמת עסק וכו'.
 - ייעוץ והכוון אישי ללימודים, להכשרה מקצועית ולתעסוקה בפריסה ארצית ובמרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ.
 - הנגשת מידע הנוגע לזכויותיהם במגוון רחב של אמצעים.

התחומים העיקריים של פעילות האגף והקרן הינם:

- ייעוץ והכוון אישי ללימודים, להכשרה מקצועית ולתעסוקה, בלשכות המחוזיות ובמרכזי צעירים.
- העמדת מענקי השחרור לטובת החיילים המשוחררים.
- ניהול מערך הפיקדונות האישיים ובקרה על מימוש הכספים.
- מתן סיוע בשכר לימוד ודמי קיום לזכאים לצורך השלמה ושיפור בגרויות במכינות הקדם אקדמיות.
- סיוע במימון שכר הלימוד ללומדים במסלול טכנאים/הנדסאים במכללות הטכנולוגיות המוכרות על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ומדע (מה"ט).
- סיוע בשכר לימוד לחיילים משוחררים הלומדים לתואר ראשון בפריפריה ומלגות לבני הפריפריה.
- בניית פלטפורמות השכלה ייחודיות לאוכלוסיות שונות וסיוע כלכלי תומך.
- סיוע כספי לחיילים משוחררים במגוון הכשרות מקצועיות.
- הענקת סל הטבות ייחודי לחיילים משוחררים בודדים.
- ניהול מערך מלגות לחיילים משוחררים מכספי תורמים חיצוניים.
- הפעלת מערך מידע והסברה הנוגע לזכויות חיילים משוחררים והניתן במגוון אמצעים (הרצאות בכנסים וסדנאות, הכוונה בלשכות, תשדירים ברדיו, חומרי הסברה וכו').
- מערך שירות הכולל מרכז שירות טלפוני, אתר אינטרנט אינטראקטיבי ואתר פייסבוק.
- טיפול בתלונות חיילי מילואים שפוטרו מעבודתם באמצעות ועדות תעסוקה.
- העברת כספי זכאותם של חיילים שנפטרו, ליורשים.
- האגף והקרן פועלים כל העת להעמיק ולהרחיב את מגוון השירותים והסיוע הניתנים לחיילים משוחררים, בכלל, ולאוכלוסיות ייחודיות, בפרט. האגף והקרן חרטו על דגלם להיות יצירתיים,

בלמ"ס

חדשניים ורלוונטיים עבור החיילים המשוחררים מתוך מדעות והבנת יכולת ההשפעה הרבה שלנו לתמוך בבניית חברה מתוקנת קולטת עליה ומסייעת לחלשים ולחזקים כאחד, במטרה ליצור במדינת ישראל חברה שוות זכויות ובעלת חוסן חברתי.

דובר משהב"ט

דובר המשרד פועל בכפיפות למנכ"ל.

הדובר מופקד על הקשר עם כלי התקשורת השונים בכל הנושאים הקשורים במשהב"ט ויחידות הסמך כדי לחשוף את פעילות המשרד בפני הציבור. הפעילות מתבצעת באמצעות קביעת אסטרטגיה תקשורתית המכוונית את פעילות הדוברות, כגון: ייזום פרסומים והודעות לכלי התקשורת, מתן תגובות לפרסומים, הפעלת אתר אינטרנט, הפצת מידע בניו מדיה וברשתות החברתיות, ייזום ותיאום ביקורי עיתונאים בגופי המערכת, הפצת מידע (כתוב ומצולם) כחומר תומך מסר, אישור ראיונות של נציגי המשרד לאמצעי התקשורת, קיום תדרכי עיתונאים ועוד.

היחידה לפניות ולתלונות הציבור ולחוק חופש המידע משמשת כתובת לפונים פרטיים וציבוריים, מהארץ ומהעולם, לבירור פניות ותלונות הקשורות למערכת הביטחון. מנהלת היחידה משמשת גם כנציבת תלונות הציבור במשרד הביטחון וכממונה על יישום חוק חופש המידע.

התאגידים ויח' הסמך

מערך זה כולל את התאגידים שהם חברות ממשלתיות ששר הביטחון מופקד עליהן ביחד עם שר האוצר, ואת יחידות הסמך של משהב"ט. הפירוט שלהלן מיועד להציג קווים כלליים ביותר, בעיקר להמחשת יחסי הגומלין בין המשרד לבין התאגידים ויח' הסמך, ולא כדי להציג את התאגידים ויחידות הסמך כשלעצמם.

התאגידים העיקריים הם:

- התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א).
- הרשות לפיתוח אמצעי לחימה (רפאל).
- התעשייה הצבאית לישראל בע"מ (תעש).
- 'קרן לב"י האגודה למען החייל' המאוחדת'.

התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א)

התעשייה האווירית לישראל בע"מ (תע"א) היא חברת הביטחון והתעופה הגדולה בישראל. התע"א מפתחת ומספקת לצה"ל וללקוחותיה בעולם מערכות נשק והגנה מהמתקדמות מסוגן, כדוגמת חץ, לווייני תצפית, מל"טים אסטרטגיים ומטוסי משימה. מוצרי התעשייה האווירית הם בתחומים של טילים, נשק מונחה, מטוסים ללא טייס, מערכות חלל, מטוסים צבאים ואזרחיים, מערכות מכ"מ, תקשורת מתקדמת ול"א. כמו כן, מספקת התע"א שירותי שיפוץ ותחזוקה למטוסים ולמנועים.

פירוט על התעשייה האווירית ראה באתר: WWW.IAI.CO.IL.

רפאל מערכות מתקדמות בע"מ

רפאל היא גוף המחקר והפיתוח הגדול ביותר של אמצעי לחימה ומערכי לחימה מתוחכמים הדרושים לצה"ל.

פעילותה היצרנית של רפאל היא בעלת אופי מיוחד ומתמקדת בהרכבות סופיות, בעריכת בדיקות וסימולציות ופתרון בעיות הנדסיות. ייחודה של רפאל הוא גם במגוון הרחב של מוקדי ידע העומדים בחזית הקדמה הטכנולוגית. רפאל משווקת את מוצריה לצה"ל ולמדינות שונות.

התעשייה הצבאית לישראל בע"מ (תעש)

פועלת בעיקר בתחומים הבאים: ייצור, מחקר ופיתוח של נשק, מערכות נשק, תחמושת וציוד צבאי: קיום כושר ייצור לחידוש מהיר של מלאי צה"ל בזמן מלחמה ולאחריה, ייצור ופיתוח נשק ותחמושת ליצוא ופעילות בשוק האזרחי בענפי המתכת והכימיה.

'קרן לב"י האגודה למען החייל 'המאוחדת'.

בנובמבר 2011 המליץ דו"ח ועדה בראשות אריה מינטקביץ על הקמת גוף אחד למען גיוס תרומות לצה"ל. בעקבות המלצה זו, במאוס 2015 נחתם הסכם בין אל"ח, ליב"י ומשהב"ט, המסדיר את מערך הגיוס ומימוש התרומות לטובת חיילי צה"ל, כאשר הפעילות השוטפת לקיום הגוף האחד יתקצב ע"י משהב"ט. הגוף האחד שנקבע, מורכב מהאגודה למען החייל (אל"ח) והקרן "למען ביטחון ישראל" (לב"י), כאשר בפועל לב"י אמורה להיטמע באל"ח וביחד הן נקראות קרן לב"י האדגודה למען החייל 'המאוחדת'. בינואר 2017, בית משפט המחוזי בתל אביב-יפו אישר את בקשת המיזוג בין הגופים.

להלן ייעודה העיקרי של קרן לב"י האגודה למען החייל 'המאוחדת':

- א. לחזק את ההזדהות והתמיכה בצה"ל וחייליו בארץ ובחול.
- ב. לפעול לטיפול, סיוע וקידום ענייני חיילים, מלש"בים, חיילים מאושפזים, נכי-צה"ל ומשפחות שכולות.
- ג. לעסוק בתחומי רווחה, חינוך, תרבות וספורט כולל הקמת מועדונים, חדרי-מורשת וזיכרון, וכן הפעלת שירותי הסעדה וקנטינות בבסיסי צה"ל.
- ד. לזיום ולעודד התנדבות בארץ וקהילות יהודיות בעולם להשגת מטרות העמותה.
- ה. לגבות עבור מעהב"ט תרומות למטרות רווחה, חינוך, ספורט, תרבות, סיוע לנכי-צה"ל ולמשפחות שכולות.
- ו. לזיום, לארגן ולהנחות פעולות אימוץ של יחידות צה"ל.
- ז. העמותה החדשה מורכבת משלושה גופי משנה, כאשר בראש כל אחד מהגופים הללו יעמוד מנכ"ל, ושלושת מנכ"לי הגופים יהיו כפופים לוועד המנהל של העמותה:
- ז. גוף גיוס תרומות ומשאבים - עוסק בגיוס תרומות ומשאבים וטיפול בעיזבונות / ירושות / צוואות אשר קיים צוו לטובת רווחת חיילי צה"ל, לטובת העמותה ולטובת מימוש מטרותיה.
- ח. גוף גיוס התרומות ירכז באופן בלעדי את כלל הפעילות בתחומים אלה ויהיה בעל הסמכות הבלעדית לגביהם.
- ט. גוף תפעול - עוסק בתחומים הבאים:
 - 1) מימוש תרומות שגויסו על-ידי גוף גיוס התרומות והמשאבים או שהתקבלו מעיזבונות / ירושות / צוואות, בהתאם להנחיות צה"ל ומשרד הביטחון.
 - 2) הפעלת מתקני העמותה וטיפול בנכסיה.
 - 3) הפעלת מרחבי העמותה וסניפיה וריכוז פעולות ההתנדבות.
 - 4) ביצוע כל היבטי המינהלה של העמותה.

בלמ"ס

י. גוף קמעונאי – מנהל ומפעיל את רשת חנויות הקמעונאות והקנטינות הניידות של העמותה לרווחת חיילי צה"ל.

יחסי הגומלין של משהב"ט עם התאגידים ויחידות הסמך

מערכת יחסי הגומלין של המשרד עם התאגידים ויחידות הסמך מתבטאת בשני מישורים:

- מישור ה"מזמין" – במישור זה המשרד פועל מולן כלקוח המזמין פיתוח ו/או מוצרים. בין הגופים הרוכשים והמתקשרים במשרד (כגון: מנה"ר ומפא"ת) לבין התעשיות, מתקיימים יחסי גומלין המושתתים על בסיס כלכלי-מסחרי.
- מישור "הבעלות" – ה"בעלות" על התאגידים מאופיינת בפיקוח ומעורבות כללית של המשרד, במתכונת המקובלת והמתאפשרת לפי חוק החברות הממשלתיות תשל"ה-1975. הכלכלן הראשי במשהב"ט מרכז את עבודת המטה הנוגעת לבחינת תכניות עבודה, תכניות השקעה, דוחות ותכניות כספיות וכן צעדים המתחייבים מדוחות ביקורת. ה"שותף" השני לייצוג ה"בעלים" בתאגידים הוא משרד האוצר. קיימת פעילות מתואמת בין משהב"ט לבין משרד האוצר באשר לנושאים שונים הנוגעים לתאגידים, כגון: תכניות הבראה, יחסי עבודה, תמיכה בעסקות יצוא על-ידי מתן ערבויות ועוד.

קשרי העבודה ויחסי הגומלין בין משהב"ט ליחידות הסמך מאופיינים במעורבות ובמשולבות של הנהלת המשרד ושל אגפים ויחידות במשרד – בהנחיה, בהכוונה ובפיקוח על הפעילות ביחידות הסמך, בתחומים שונים.

חזרה לתוכן העניינים

מען המשרד
ודרכי התקשרות עמו

תקנה 6(3) לתקנות חופש
המידע, התשנ"ט (1999)

משרד הביטחון, הקריה תל - אביב, 64734
מדיעין/מרכז מבצעים 03-6975000

מעניהם של הממונה לפי סעיף 3 לחוק

ושל בעלי תפקידים אחרים שתפקידם טיפול בפניות הציבור ודרכי
ההתקשרות עמם

דואר אלקטרוני	פקס'	טלפון	כתובת	בעלי התפקיד והיחידה
באמצעות פנייה מקוונת באתר משרד הביטחון: www.mod.gov.il	073-3233711	03-6975540 בימים א'-ה', בשעות 08:00 עד 16:00.	הקריה תל-אביב 6473424	עו"ד דינה פוליאק ראש היחידה לפניות ולתלונות הציבור, נציבת תלונות הציבור והממונה על ביצוע חוק חופש המידע
באמצעות פנייה מקוונת באתר משרד הביטחון: www.shikum.mod.gov.il	073-3233329	073- 3876619 בימים א-ה בשעות 08:30- 12:30	בניין מרכבים, ז'בוטינסקי 94 פתח תקווה 4959251	גב' קרן שוחט ראש תחום לפניות הציבור, וניהול הידע האגפי אגף שיקום נכים
Mishpahot_pniyot@mod.gov.il	03-7380618	03-7380217 03-7380225	בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונו, 55108	גב' מושית מזרחי ראש תחום פניות הציבור ובקרה, לשכת סמנכ"ל וראש אגף משפחות והנצחה
Pz.hachvana@gmail.com	03-7380657	03-7380971	בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונו, 55108	מר בן הילף, ר' תחום צד"ל וע' בכיר לערעורים, האגף והקרן לחיילים משוחררים

רשימת הרפרנטים לטיפול בתלונות הציבור באגפי המשרד וביחידותיו

תלונות מתקבלות בכתב בלבד

מס' פקס'	תפקיד	אגף/יחידה
03-6975364	ראש תחום ביקורת כספית	אגף הכספים (אכ"ס)
03-6976448	סגן ראש אמו"ן וראש יחידת המטה ופרויקטים	אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמו"ן)
03-6084585	רכזת לשכה בכירה	אגף ביטחוני-חברתי
073-3231384	ראש תחום נהלים ובקרה	אגף ההנדסה והבינוי
1533-7380657	ראש תחום צד"ל ועוזר בכיר לערעורים	האגף והקרן לחיילים משוחררים (חיימ"ש)
03-6934440	ראש יחידת בקרת הרכש	מינהל ההרכשה והייצור (מנה"ר)
03-7380618	ראש תחום פניות הציבור ובקרה	אגף משפחות הנצחה ומורשת
073-3232585	ע' לתפק"מ	אגף לסיוע ויצוא ביטחוני (סיבט)
03-9381053	עוזרת בכירה למנהל רמי"ם	רמי"ם - רשות מעברים יבשתיים
073-3877400	ראש תחום לפניות הציבור וניהול הידע האגפי	אגף שיקום נכים
03-6977676	ראש תחום תכנון ובקרת פרויקטים	תקשוב וניהול מערכות מידע, כולל: ארכיון צה"ל

[חזרה לתוכן העניינים](#)

פריסה גיאוגרפית של
יחידות במשרד
הביטחון, הנותנות
שירות וכן מענים
ודרכי ההתקשרות
עם כל סניפי
היחידות

תקנה 6(4) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

תקנה 6(1) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

תקנה 6(2) תקנות חופש
המידע התשנ"ט 1999

אגף שיקום נכים

אתר האינטרנט של אגף שיקום נכים: www.shikum.mod.gov.il

מוקד השירות הטלפוני	טלפון- 03-7776777	פקס- 073-3876069	שעות פעילות א'-ה' 08:00-18:00
---------------------	-------------------	------------------	-------------------------------

רשימת טלפונים - מטה אגף שיקום נכים

מטה האגף	טלפון	פקס	קבלת קהל	כתובת
סמנכ"ל ור' אגף שיקום נכים	073-3876600	073-3877400	בתיאום מראש	
<u>היח' לתגמולים והטבות</u>				
ס' ר' האגף ור' היח' לתגמולים והטבות	073-3877530	073-3877365		
תחום תגמולי נכים	073-3877530	073-3877365	בתיאום מראש	
תחום שיקום כלכלי ודיוור	073-3877530	073-3877365		
תשלומי הטבות	073-3876528	073-3877362	בתאום מראש	
<u>היח' לתביעות וקביעת זכאות:</u>				
ר' היח' לתביעות וקביעת זכאות	073-3876631	073-3877371	בתיאום מראש	מטה אגף שיקום נכים:
תחום תביעות ובדיקת זכאות נכים:	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877375	ב' 8:00-12:00 ד' 15:00-18:00	ז'בוטינסקי 94 פתח תקווה (בניין מרכבים)
תחום קישור לבתי משפט:	073-3876639 073-3877512	073-3877366	ב' 8:00-12:00 ד' 15:00-18:00	
חוליית החלטות	מוקד טלפוני	073-3877373	ב' 8:00-12:00 ד' 15:00-18:00	
היח' לוועדות רפואיות	מוקד טלפוני	073-3877370	ב' 8:00-12:00 ה' 08:00-12:00	
תחום פניות הציבור	073-3876619	073-3233329	בתיאום מראש	
ס' ר' האגף ור' היח' לשירותי שיקום	073-3876877	073-3877361	בתיאום מראש	
ר' היח' לשירותים רפואיים והרופא הראשי המוסמך	073-3876551/2	073-3877369	בתיאום מראש	
רכב רפואי: (עיוורים, רכב בבעלות מדינה, מונית רפואית)	מוקד טלפוני 03-7776777	073-3877364	בתיאום מראש	
ר' היח' לתעסוקה	073-3876617	073-3877361	בתיאום מראש	

כתובת	קבלת קהל	פקס	טלפון	מחוזות
דרך יעקב דורי ת.ד. 931 קריית אונו מיקוד- 5510801	בתיאום מראש	03-7380606	03-7380146/8	<u>מחוז שיקום ת"א</u> הנהלה:
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 18:00-15:00	03-7380605/786	מוקד טלפוני 03-7776777	רווחה, דיור ושיקום עצמאי:
		03-7380600/1/23	מוקד טלפוני 03-7776777	דיור:שירותים רפואיים:
	בתיאום מראש	03-7380604	03-7380120	עובדי שיקום:
		03-7380606	03-7380122	שירותים רפואיים:תעסוקה:
	ב'ה'-13:00-8:00 בתיאום מראשד' - 18:00-15:00	03-7380601	03-7776777	עובדי שיקום:ועדות רפואיות:
דרך יעקב דורי ת.ד. 931 קריית אונו מיקוד- 5510801	בתיאום מראש	03-7380660	03-7380333	<u>מחוז שיקום דן</u> הנהלה:
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 18:00-15:00	03-7380660	03-7776777	דיור:
		03-7380660	03-7380351	תעסוקה:
		03-7380676	03-7380336	רכב רפואי:מפקחת חוליית נכים:
	בתיאום מראש	03-7380676	03-7380740	מפקחת חוליית נכים:עובדי שיקום:
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 18:00-15:00 רופא מחוזי בתיאום מראש	03-7380663	03-7776777 03-7776777	עובדי שיקום רווחה : רווחה שירותים רפואיים:
		03-7380631		
	ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 18:00-15:00	03-7380632	03-7776777	שירותים רפואיים: ועדות רפואיות:
רח' הצורן 2 אזור התעשייה החדש (בניין "מגה בגל" קומה 2, ת.ד. 8115, נתניה. מיקוד - 4250602	א' 8:00-12:00 ד' 16:00-18:00 ה' 8:00-12:00 רופא מחוזי בתיאום מראש	09-8824748073- 2565833	מוקד טלפוני 03-7776777	שלוחת נתניה:
	רח' דוד המלך 44 נווה, חיפה מיקוד- 3542126	בתיאום מראש	04-8301120073- 3231771	04-8301114/5/6
ב'ה'-13:00-8:00 ד' - 18:00-15:00		073-3230017/8/9	מוקד טלפוני 03-7776777	דיוררווחה:
		04-8301266073- 3230012/3/4/5	מוקד טלפוני 03-7776777	רווחה נכיםמרפאה:
רופא מחוזי ועו"ש				

בלמ"ס

	בתיאום מראש			
		04-8301261073- 3230031	04-8301381/06	מרפאה תעסוקה:
		04-8301266073- 3230025	04-8301126	רכב רפואי: עובדי שיקום:
		8524708		ועדות רפואיות:
בית הטיילת רח' ביתר 2, תלפיות- ירושלים מיקוד-9338601	בתיאום מראש	073-3230036	02-5657200/1	<u>מחוז שיקום ירושלים</u> הנהלה:
	ב'ה'-8:00-13:00- ד' - 15:00-18:00	02-5657274	מוקד טלפוני 03-7776777	רווחה:
	בתיאום מראש	02-5657238	02-5657208	עובדי שיקום:
	בתיאום מראש	02-5657238	02-5657222	תעסוקה:
	ב'ה'-8:00-13:00- ד' - 15:00-18:00	02-5657239	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים:
	רופא מחוזי בתיאום מראש.	02-5657239	03-7776777	<u>ועדות רפואיות:</u>
רח' סוקולוב 14 באר שבע מיקוד-8428830	בתיאום מראש	073-3231705	08-6206663	<u>מחוז שיקום ב"ש</u> הנהלה:
	ב'ה'-8:00-13:00- ד' - 15:00-18:00	08-6206644073- 3231718/9	מוקד טלפוני 03-7776777	רווחה:
	הרופא המחוזי ועו"ש			
	בתיאום מראש	073-3231716	08-6206634	עובדי שיקום:
	ב'ה'-8:00-13:00- ד' - 15:00-18:00		מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים:
	הרופא המחוזי ועו"ש בתיאום מראש			
בתיאום מראש	073-3231717	08-6206623	תעסוקה:	
	ב' - 8:00-13:00- ד' - 15:00-18:00	08-6238574073- 3231661	מוקד טלפוני 03-7776777	ועדות רפואיות:
רח' פטיו 677 אילת	ב' 9, 8:00-- 13:00 - 15:00-1418:00	08-6330191	מוקד טלפוני 03-7776777	שלוחת אילת:
דרך הציונות, בניין המשטרה, טבריה מיקוד-1432301	בתיאום מראש	04-6790316073- 3234404	04-6729301	<u>מחוז שיקום טבריה</u> הנהלה:
	ב'ה'-8:00-12:00- ד' - 15:00-18:00	073-3234406	מוקד טלפוני 03-7776777	רווחה:

בלמ"ס

	הרופא המחוזי ועו"ש בתיאום מראש	073-3234405	04-6729322	עובדי שיקום:
		073-3234407	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים:
		073-3234404	04-6729313	תעסוקה
		04-6715742	03-7776777	ועדות רפואיות:
רח' מרשוב 5 רחובות מיקוד - 7644307	בתיאום מראש	073-3231738	08-9442916	<u>מחוז שיקום רחובות</u> הנהלה:
		073-3231796	מוקד טלפוני 03-7776777	דיוור ושיקום עצמאי: רווחה נכים:
		073-3231799	08-9442953	עובדי שיקום:
		073-3231797	מוקד טלפוני 03-7776777	שירותים רפואיים:
		073-3232193	03-7776777	ועדות רפואיות:
	ב'ה' 8:00-13:00 ד' - 16:00-18:00 רווחה 15:00-18:00 מרפאה			
	הרופא המחוזי ועו"ש בתיאום מראש			

חזרה לתוכן העניינים

אגף משפחות, הנצחה ומורשת

מרכז שירות טלפוני

שעות פעילות: ימים א' - ה' 8:00-18:00

טלפון: 073-3876068

פקס למייל: 073-3232000

כתובת אתר האינטרנט של האגף:

www.mishpahot-hantzaha.mod.gov.ilwww.izkor.gov.il

כתובת	פקס	טלפון	מטה האגף
בניין משרד הביטחון, תל השומר, דרך יעקב דורי, ת"ד 976, קריית אונג, 55108	03-7380619	03-7380229	סמנכ"ל ור' אגף משפחות, הנצחה ומורשת
	03-7380616	03-7380212	היחידה לתגמולים והטבות
	03-7380617	03-7380205/13	תגמולי משפחות
	03-7380617	03-7380208/7	דיוור שיקום עצמאי ורכב
	03-7380617	03-7380206/9/15	הטבות רפואיות וסיעוד
	03-7380627	03-7380277	היחידה להכרה וקביעת זכאות
	03-7380618	03-7380225	פניות הציבור
	03-7380622	03-7380248	היחידה לשירותי שיקום
	03-7380626	03-7380273	היחידה להנצחת החייל
	03-7380629	03-7776700 03-7380192	היחידה לקשר עם משפחות וקשרי חו"ל
	03-7380692	03-7380253/4 03-7380257	תחום מפעלי הנצחה
	03-7380626	03-7380265	מחלקת בינוי בתי עלמין

חזרה לתוכן העניינים

האגף ליצוא ביטחוני - סיבט

רשימת עובדי סיבט - תפקידים, מס' טלפון ופקס.

פקס	טל' עבודה	תפקיד
03-6976359	03-6975585	ר' סיבט
03-6976843	03-6977986	הסגן הבכיר לר' סיבט
03-6976724	03-6975754	סגן ר' סיבט ור' יח' שיווק ומכירת ציוד ומע' צה"ל
03-6976724	03-6975754	ס' ר' היח' לשיווק ומכירות ור' חט' הבינלאומי
08-6796440	08-6796402	ר' החטיבה למכירת ציוד ומערכות צה"ל
03-6977959	03-6977922	ר' חטיבת שיווק אסיה, אפריקה והפסיפיק
03-6935097	03-6977904	ר' החטיבה לאירופה וצפ"א
03-6935097	03-6977926	ר' החטיבה לאמריקה הלטינית
03-6936843	03-6977938	ר' החטיבה לפיתוח עסקי ותעשיות קטנות ובינוניות
03-6934639	03-6975515	ר' החטיבה לתקשורת שיווקית

[חזרה לתוכן העניינים](#)

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון

מאגר מידע ידע ומחקר

כתובותינו באינטרנט	דוא"ל	קבלת קהל*	טלפון / פקס	כתובת	שם היחידה
www.archive.mod.gov.il פייסבוק: www.facebook.com/profile.php?id=100001782778611 יוטיוב: www.youtube.com/user/IdfModArchives?feature=mhum בלוג: http://idfarchives.blogger.co.il	Archive_ pniot@mod.gov.il לפניות-טופס מקוון באתר	א'-ה' 07:30 - 16:00 בתאום מראש	טל': 03- 7380500 פקס: 03- 7380534	תל השומר, ליד לשכת הגיוס	ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון
www.archive.mod.gov.il/default_hagana.asp	hagana_arch@mod.gov.il	א'-ה' 07:30 - 16:00	טל': 03- 5603715 פקס: 03- 5661208	בית אליהו גולומב שד' רוטשילד 23 תל אביב	הארכיון לתולדות ה"הגנה"
www.palmach.org.il	palmach@intermail.co.il	א'-ה' 08:00 - 15:30	טל': 03- 6437470 פקס: 03- 6437524	בית הפלמ"ח	ארכיון ה"פלמ"ח"

* ארכיון הלח"י נמצא בארכיון צה"ל ומערכת הביטחון

חזרה לתוכן העניינים

האגף והקרן לחיילים משוחררים

לפרטים – נא עיין במידע המופיע במסגרת "האגף והקרן לחיילים משוחררים" בדוח זה, בפרק "גופים הנותנים שירות לציבור".

קבלת קהל	פקס	טלפון	כתובת	היחידה
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	03-7380908	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בנין משהב"ט תל- השומר. דרך יעקב דורי 2, קריית אונו מיקוד 5510802 ת.ד. 886	לשכת מחוז תל אביב והמרכז
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	02-6250897	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בנין מגדל העיר, רחוב בן יהודה 34, ירושלים, קומה 14, מיקוד 9423001 ת.ד. 2467	לשכת מחוז ירושלים
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	04-8301107	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	המלך דוד 44 שכונת נווה דוד, חיפה, מיקוד 33542126 ת.ד. 813	לשכת מחוז חיפה והצפון
א', ג', ה' 09:00-13:00 ד' 14:00-17:00	08-6204348	מרכז שירות טלפוני 03-7776770	בן צבי 10, מגדל הרכבת קומה 10, באר שבע, מיקוד 8489328	לשכת מחוז באר שבע והדרום

כתובת האינטרנט של הקרן והיחידה - www.hachvana.mod.gov.il

חזרה לתוכן העניינים

יחידת המוזיאונים

שעות פתיחה	כתובת דוא"ל	טל' במוזיאון	כתובת המוזיאון	שם המוזיאון
		03-7380424	תל השומר דרך יעקב דורי ת.ד. 952, קריית אונו	יחידת המוזיאונים
א'-ה' 08:30-16:00	Hashomer_museum@mod.gov.il	04-6941565	קיבוץ כפר גלעדי גליל עליון	מוזיאון "בית השומר"
א'-ה' 08:30-16:00	Hagdudim_museum@mod.gov.il	09-8822212	רחוב בן גוריון, מושב אביחיל (ליד נתניה)	בית הגדודים - מוזיאון ההתנדבות היהודית לצבא הבריטי בשתי מלחמות העולם
א'-ה' 08:30-16:00	Hagana_museum@mod.gov.il	03-5608624	שד' רוטשילד 23, ת"א	מוזיאון ה"הגנה" ע"ש אליהו גולומב
ימים א',ג',ד',ה' בין השעות ,08:00-17:00 יום ב' 08:00-20:00	Palmach_museum@mod.gov.il	03-5459804	רחוב חיים לבנון 10, ת"א	מוזיאון הפלמ"ח
א'-ה' 08:30-16:00	Etezel_museum@mod.gov.il	03-5253307	רחוב המלך ג'ורג' 38, ת"א	מוזיאון האצ"ל
א'-ה' 08:30-16:00	Etezel48_museum@mod.gov.il	03-5177180	רחוב נחום גולמן 2, גן צ'רלס, ת"א-יפו	אצ"ל בתש"ח, ע"ש עמיחי פאגלין
א'-ה' 08:30-16:00	Lehi_museum@mod.gov.il	03-6837582	רח' שטרן 8, ת"א	מוזיאון לח"י, ע"ש אברהם שטרן (י"איר")
א'-ה' 08:00-16:00	Hmakko_museum.mod.gov.il	04-9911375	רחוב ההגנה, עכו העתיקה	מוזיאון אסירי המחתרות, עכו
א'-ה' 09:00-17:00	Hamachtarot_jerusalem@mod.gov.il	02-6233166	מוזיאון אסירי המחתרות ירושלים	מוזיאון אסירי המחתרות ירושלים

בלמ"ס

שעות פתיחה	כתובת דוא"ל	טל' במוזיאון	כתובת המוזיאון	שם המוזיאון
א'-ה' 08:30-16:00		072-2798030	דרך אלנבי 204, חיפה	מוזיאון ההעפלה וחיל הים ע"ש דוד הכהן
א'-ה' 08:30-16:00	Toldot_zahal_museum@mod.gov.il	03-5161346	טיילת ת"א, רח' יחזקאל קויפמן (פינת רחוב המרד), ת"א	מוזיאון בתי האוסף לתולדות צה"ל
	סגור זמנית		בסיס גדנ"ע ג'וערה	ג'וערה

ביקורי קבוצות בימי ו' - בתיאום מראש.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

סקירת עיקרי פעילות
המשרד
בשנת 2017

תקנה 6(5) תקנות חופש
המידע, התשנ"ט 1999

עיקרי הפעילות
המתוכננת
לשנת 2018

תקנה 6(6) תקנות חופש
המידע, התשנ"ט 1999

גופים הכפופים לשר

יחידת מבקר מערכת הביטחון

יחידת מבקר מערכת הביטחון הוקמה בשנת 1976, בעקבות המלצות וועדת אגרנט והחלטת שר הביטחון. אולם, הבסיס להקמתה הונח כבר בשנת 1956 על ידי ראש הממשלה ושר הביטחון דאז, דוד בן גוריון. על פי חזונו של בן גוריון, נחוץ שמערכת הביטחון תהיה נתונה לביקורת ופיקוח על ידי בעל תפקיד, אשר אינו כפוף לאיש מלבד לשר הביטחון. בשנת 1977 הוכפפה היחידה לשר הביטחון, ונקבע כי מינויו של מבקר מערכת הביטחון יאושר על ידי ממשלת ישראל על פי חוק המינויים.

1. חזון

ארגון ביקורת ברמה בינלאומית, שהינו כלי ניהולי מוערך, מרכזי, בידי שר הביטחון המסייע גם לרמטכ"ל ולמנכ"ל משהב"ט ותורם ערך למימוש יעודה של מערכת הביטחון (משהב"ט, צה"ל, יחידות סמך, תעשיות ביטחוניות ותאגידים ממשלתיים (שבאחריות שר הביטחון).

2. יעד

לסייע בידי הדרג המדיני, שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט לעמוד על פעילותה של מערכת הביטחון, למימוש יעדיה ומשימותיה ולתרום לשיפורה, באמצעות ביקורת, פיקוח, מתן חוות דעת וייעוץ מקצועיים.

יחידת מבקר מערכת הביטחון כפופה ישירות לשר הביטחון ופועלת בהתאם לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב-1992.

3. תפקידים מרכזיים

- א. לערוך ביקורות ומשימות פיקוח מטעם שר הביטחון בצה"ל, במשרד הביטחון וביחידות הסמך, על פעילותם, היערכותם ומוכנותם למימוש יעדיהם ומשימותיהם בשגרה ובחירום, ולתרום לשיפור תפקודם.
- ב. לערוך ביקורות מטעם שר הביטחון בתאגידים ובתעשיות הביטחוניות (שבאחריות שר הביטחון) לרבות בגופים העובדים עם משהב"ט ובאלו הזוכים לתמיכה מתקציב משרד הביטחון.
- ג. לקיים ביקורות ומשימות פיקוח בתחומי ניהול הסיכונים, הציות ומימוש המדיניות, תלונות מאת הציבור, טוהר המידות ומניעת הונאות, ולהציג בפני השר את תמונת המצב העולה בתחומים אלו.
- ד. להביא בפני שר הביטחון את הממצאים, הליקויים, כשלי הניהול, הסיכונים והנזקים הפוטנציאליים העולים מהביקורות ומפעילויות הפיקוח.
- ה. להעמיד לרשות שר הביטחון, בהתאם לצורך, תמונת מצב וחוות דעת מקצועית כפי שעולים מפעילויות הביקורת והפיקוח.
- ו. לייעץ לשר הביטחון, בהתאם לצורך, בתחומים העולים מפעילויות הביקורת והפיקוח.
- ז. להביא לטיפולם של הרמטכ"ל, המנכ"ל ובכירים נוספים בצה"ל ובמשרד הביטחון, את הממצאים, הליקויים, הכשלים, הסיכונים והנזקים הפוטנציאליים העולים מהביקורות ופעילויות הפיקוח, ולהמליץ בפניהם על אופן תיקונם, לשיפור המערכת ומניעת הישנותם.
- ח. לערוך ביקורות מעקב (בנושאים שיקבעו) על אופן תיקון הליקויים, הטיפול בממצאים ואופן יישום ההמלצות שאומצו ע"י הנהלות הגופים המבוקרים, כפי שעלו בביקורות שערך מבקר מערכת הביטחון ומבקר המדינה.

4. עקרונות הפעלה

- א. מבקר מערכת הביטחון הוא הזרוע והכלי הניהולי לפיקוח ישיר ובקרת "העל" של הדרג המדיני, שר הביטחון, על מערכת הביטחון (צה"ל, משרד הביטחון, התעשיות הביטחוניות, יחידות הסמך וגופים נתמכים) כדי לממש את אחריותו הפרלמנטרית.
- ב. מבקר מערכת הביטחון עורך במערכת הביטחון ביקורות מערכתיות על מלוא "רוחב היריעה ומקצה לקצה" כדי להביא לשר הביטחון את ראיית השלם.
- ג. הביקורות והפיקוח מתאפיינים ביכולתם להעריך סיכונים מרכזיים וכשלים אפשריים והשפעתם, בממד הזמן, על מערכת הביטחון.
- ד. הביקורות והפיקוח יהיו רלוונטיים, ישימים ותורמי ערך.
- ה. הביקורת והפיקוח במערכת הביטחון ינוהלו ויוכוונו באמצעות בכירים (אזרחים וקצינים) מעולמות תוכן מגוונים, לצד יכולתם לבקר ולפקח כל נושא.
- ו. צוותי הביקורת והפיקוח נבנים מתמהיל של גרעין כ"א אזרחי, צבאי (סדיר ומילואים) ומיקור חוץ, בהתאם לתוכנית הביקורת השנתית, נושאה ותחומיה (כפי שאושרה ע"י שר הביטחון).

5. שיטת גיבוש תכנית ביקורת שנתית

- א. תכנית הביקורות של יחידת מבקר מערכת הביטחון הינה תוכנית הנפרשת על 18 חודשים. התוכנית היא פרי של תהליך מובנה ושיטתי (המתבסס על מתודולוגיה פנימית שפותחה ביחידה) של כללים, עקרונות, נורמות, כלים מקצועיים ותקנים מקצועיים בין - לאומיים.
- ב. תכנית הביקורת מגובשת תוך שיתוף פעולה מלא עם מפקדים בכירים בצה"ל ובכירים במשרד הביטחון ומתבססת על דגשים שניתנו על ידי שר הביטחון, הרמטכ"ל ומנכ"ל משהב"ט ובסוף התהליך מאושרת ע"י שר הביטחון.
- ג. התוכנית מביאה לידי ביטוי נושאים ותחומים מרכזיים שבלבית העשייה של מערכת הביטחון, והיא מכוונת לעיקרי הפעילות בה, ליעדיה ולאתגריה, וכן לניתוח ולזיהוי הסיכונים של הפעילויות השונות בה.
- ד. התוכנית מאושרת אישית על ידי שר הביטחון.
- ה. התוכנית מתואמת ומסונכרנת עם תכנית הביקורת במערכת הביטחון של מבקר המדינה.
- ו. המבקר הפנימי לצה"ל (המתמנה על ידי שר הביטחון והכפוף ישירות לרמטכ"ל) מתאם ומסנכרן את תכנית הביקורת שלו עם זו של מבקר מערכת הביטחון.

6. עקרונות לתכנון תוכנית העבודה

- א. התמקדות בסיכונים העיקריים שהכשלים והליקויים עשויים לחשוף את מעהב"ט לפגיעה במרכיבי מוכנות מערכות ולנזקים במוקדי ליבה מרכזיים במעהב"ט.
- ב. הגדרת תחומים המכנסים אליהם נושאים ותחומי עניין היוצרים תמונה מצרפית התורמת ערך לקברניטים ומקבלי ההחלטות.
- ג. רלוונטיות הביקורות במימד הזמן, צופות פני עתיד ועל פי צורך בעלי עניין למול היעדים והמשימות של מעהב"ט.
- ד. ראיה מתכללת ע"י ביצוע של ביקורות על מלוא רוחב היריעה "מקצה לקצה" ואשר כוללת אינטגרציה של מרכיבי התחומים והנושאים ויוצרת שיח קברניטים.

בלמ"ס

ה. גמישות ההפעלה וגמישות הפעולה.

7. תחומים שבאו לידי ביטוי בתוכנית עבודה לשנת 2017

בשנת עבודה 2017 התמקדה עבודת יחידת מבקר מערכת הביטחון בתחומים מרכזיים היוצרים תמונה מצרפית התורמת ערך לקברניטים ומקבלי ההחלטות. זאת, במטרה לייצר לשר הביטחון, הרמטכ"ל והמנכ"ל תמונה רחבה, ככל שניתן על נושאים אלו:

- א. המוכנות המבצעית.
- ב. בנין הכוח והפעלתו.
- ג. סייבר, ביטחון מידע ותקשוב.
- ד. פרויקטים ואמל"ח.
- ה. התקשרויות ומכרזים.
- ו. משקים בדגש על יעילות, מועילות וחסכון.
- ז. ביקורות מעקב - בחירת נושאים, מתוך ביקורות שנערכו על ידי מבקר מערכת הביטחון, שיש מקום לערוך לגביהם ביקורות מעקב.

סיכום הנתונים לגבי "תוצרי" ביקורות, חו"ד ומסמכי מטה שהופצו בשנת עבודה 2017

סוג ה"תוצר"	סה"כ
ביקורת	18
ביקורת מעקב/פתע	6
חו"ד/ דוח מיוחד/בדיקה	12
מסמך מטה	4
סה"כ	40

[חזרה לתוכן העניינים](#)

בלמ"ס

נציב קבילות חיילים - (נקח"ל)

www.nakhal.idf.il

ראה באתר:

חזרה לתוכן העניינים

גופים ייעודיים
להרכשה, פיתוח
ופרויקטים

מינהל ההרכשה
והיצור - (מנה"ר)

מינהל מחקר ופיתוח
אמצעי לחימה
ותשתית טכנולוגית -
(מפא"ת)

אגף מבצעים
לוגיסטיים ונכסים -
(אמו"ן)

אגף ההנדסה והבינוי
- (אהו"ב)

מינהל המעבר דרומה

מינהלת תכנית
המרכבה והרק"מ
(מנת"ק)

מינהל ההרכשה והיצור (מנה"ר)

1. ייעודו של מנה"ר הוא לבצע רכש מיטבי עבור זרועות הצבא בארץ של כל המוצרים והשירותים הדרושים לפעילות צה"ל ברגיעה ובחרום, תוך טיפוח תשתיות ייצור מתקדמות ושימוש בשיטות רכש מתקדמות. זאת, במגמה לתת מענה לצרכים המשתנים של צה"ל. בנוסף, אחראי מנה"ר לתאם את פעילות הרכש בחו"ל עם משלחות הרכש בחו"ל.
2. במנה"ר 6 יח' סגן לרכש הפועלות למימוש דרישות הרכש של הגופים הדורשים בצה"ל להזמנות/הסכמים מול התעשייה הישראלית/ספקים ומשווקים ולשינוע מטענים בינלאומיים כולל טיפול במכס:
 - א. יחידת סגן בכיר לרכש תקשוב ומודיעין;
 - ב. יחידת סגן לרכש אוויר וים;
 - ג. יחידת סגן לרכש יבשה;
 - ד. יחידת סגן לרכש לוגיסטי רב זרועי;
 - ה. יחידת סגן לרכש שירותים;
 - ו. יחידת הממונה על שינוע, מכס ותובלות חו"ל;
3. ההזמנות מכסות את כל תחומי הפעילות של צה"ל: טיפול במדים והציוד האישי של החייל, מזון, תרופות ושירותי בריאות, שרותי השכלה, נופש, שיקום, חלקי חילוף, אחזקת מערכות נשק, מערכות נשק וחימושים, ספינות, מטוסים, טנקים ורק"מ, כלי רכב תובלתיים ציוד לבתי מלאכה, חומרים וכו'.
4. בכל יח' סגן חטיבות, הכוללות מערכות/תחומי רכש המורכבים ממנהלי מחלקות וראשי מיחלקים.
5. המבנה הינו מטריציוני, כך שהפעילות היא מול זרועות צה"ל, מחד, אך גם מול מספר טכנולוגיות, מאידך (כגון: אלקטרואופטיקה, קשר וכו'). כמו כן, ליחידות הסגנים שלוחות לרכש מקוצר בסכומים של עד 30,000 / 50,000 ₪. קיימות גם מחלקות לרכש מהיר עד 100,000 ₪ ומערכות פרויקטליות כגון מרכבה ונמר, צי"ד וכו'.
6. יחידות הסגנים לרכש גם מתאמות את פעילות הרכש מול משלחות המשרד בארה"ב ובאירופה.
7. במטה ר' מנה"ר קיימות היח' הבאות:
 - א. יחידת סגן לתיעוש וניהול הרכש – אחראית לרישום, הכרה והשעיה של ספקים, לתפעול ועדות הפטור והמכרזים, לניהול הרכש כולל עדכניות הוראות המשרד ומנה"ר, לאיכות, לבקרה על רכוש המשרד בתעשיות ולמוכנות לחירום.
 - ב. היחידה לכלכלה, הדרכת הרכש והתייעלות – אחראית לקביעת תעריפים למפעלים, שותפה בבדיקות כלכליות של הצעות המחיר ולמו"מ, אחראית להדרכת כח האדם במנה"ר ובמשרד בנושאי רכש ושותפה לצוותים בנושא ההתייעלות המשקית בצה"ל.
 - ג. היחידה לבקרת הרכש – היחידה אחראית לבדיקה בתהליך הרכש, לתקינות התהליך עפ"י הוראות מנה"ר והמשרד, עומדת בקשר עם ספקים לבירור תלונותיהם, יוזמת ביקורות בנושאים שונים ובעיקר אחר מימוש הזמנות באזורי עדיפות לאומית וקו עימות. כמו כן, מהווה את החוליה המקשרת עם מבקר מערכת הביטחון ומבקר המדינה.
 - ד. היח' לשירותי מינהל – אחראית לכל נושא איוש משרות, גיוס כ"א, השתתפות בהדרכות, גיוס עובדים, תנאי שירות וסביבת העבודה.

בלמ"ס

8. רכש באזורי עדיפות לאומית

- א. הנתח של הזמנות משהב"ט לאזורי עדיפות לאומית וקו עימות מבטא את תרומתו של תקציב הביטחון לביסוס ישובים אלו.
- ב. מנה"ר הינו הגוף המקפיד על יישום החוק והתקנות להעדפת תוצרת הארץ ולהעדפת אזורי עדיפות לאומית וקו עימות.
- ג. כ - 25% מסך תקציב ההזמנות יוצא מדי שנה לחברות באזורי עדיפות וקו עימות.

9. המרכז לשילוב ספקים במנה"ר מנהל את מאגר הספקים הכלל משרדי (למעט של אגף ההנדסה והבינוי) ונושא באחריות לבחינת עמידתם בדרישות איכות ובדרישות אחרות. בשנת 2017 בוצעה פעילות במרכז לשילוב ספקים כלהלן:

- א. המשך רישום ספקי המשרד.
- ב. המשך הטמעת מדיניות האיכות בקרב הספקים.
- ג. אושרו 984 ספקים חדשים והושעו 4 ספקים.
- ד. סה"כ 24,000 ספקים מוכרים.

10. עיקרי יעדי מנה"ר שנקבעו לשנת 2018:

- א. המשך ביצוע רכש יעיל וחסכוני.
- ב. ביצוע רכש שרוחי שינוע בינלאומי יעילים וחסכוניים.
- ג. הגדלת כמות המכרזים הדינמיים.
- ד. הקטנת היקף ההתקשרות עם ספק יחיד.
- ה. קיצור תהליכי הרכש והורדת עלויות הרכש.
- ו. שימור היקפי הרכש בתעשיות המקומיות ומתן דגש לאזורי עדיפות לאומית.
- ז. המשך פעילות לסיוע לעסקים קטנים ובינוניים במסגרת דסק ייעודי.
- ח. העמקת השימוש בשיטות רכש מתקדמות.
- ט. ביצוע סקרי שביעות רצון של לקוחות וספקים.
- י. שימור וטיפוח כ"א איכותי במנה"ר.

חזרה לתוכן העניינים

מינהל מחקר ופיתוח אמצעי לחימה ותשתית טכנולוגית (מפא"ת)

כללי

- מפא"ת הינו הגוף הממונה על המחקר, הפיתוח והתשתית הטכנולוגית. מפא"ת מופקד על קידום יכולות טכנולוגיות שעליהן נשענת עוצמתו של צה"ל.
- היתרון הטכנולוגי עליו מבסס צה"ל את עוצמתו כיום הינו פרי השקעה רחבת היקף בתקציבי מו"פ במשך שנים רבות - אבן יסוד מרכזית בעשייה הצה"לית.
- המו"פ, הטכנולוגיה ומתקני התשתית, הלוגיסטיקה, ההגנה האקטיבית והכטב"ם (כלי טייס בלתי מאוישים) הינם נכסי צאן ברזל ליתרון היחסי הטכנולוגי ועליונותה הצבאית של מדינת ישראל.
- באחריות מפא"ת לשמור על איזונים לטווח הקצר ולטווח הארוך, תוך מציאת פתרונות גמישים במציאות המורכבת שבפנינו.

סיכום שנת 2017

- **תמיכה בלחימה בטרור** - במהלך 2017 נמשכו הפעילויות והותנעו פעילויות חדשות בתחום העימו"ג (עימות מוגבל) והלוט"ר (לחימה אורבאנית, גילוי חנ"מ, ירי תלול מסלול, גילוי חשודים וכו').
- **טילים ורקטות** - המשך פיתוח טכנולוגיות טילים וחימוש מדויק אחר עבור כל מימדי הלחימה.
- **עליונות אווירית** - המשך פיתוח כלי טייס בלתי - מאוישים ומערכות אוויריות. פיתוח יכולות מיוחדות עבור עולם הרחפנים.
- **תשתיות** - נחתם הסכם תלמ"י למוקדי ידע להמשך שימור ושיפור מוקדי הידע ומתקני התשתית הייחודיים וכן התשתית המדעית והטכנולוגית של המו"פ הביטחוני, בתעשיות, באקדמיה ובמכוני המחקר, המהווים לבנת יסוד בקיום היתרון האיכותי והעצמאות הטכנולוגית של מדינת ישראל בפיתוח וייצור רכיבים קריטיים.
- **לוחמת מידע וסייבר** - המשך קידום פעילויות מו"פ בשיתוף גורמים בצה"ל ומשהב"ט. המשך מימוש תכנית שיתוף הפעולה עם המטה הקיברנטי הלאומי (מו"פ סייבר דואלי - מס"ד).
- **מיצוי מידע** - קידום פעילות מו"פ בתחומי ה- Deep Learning, AI. הובלת פורומים לבניית Road Map בתחום בשיתוף תעשיות וגופים בצה"ל.
- **מימ"ד** - התנעת פרויקטים חדשים במסגרת מיזם משותף עם המדען הראשי - מיזם מימ"ד - שמטרתו קידום מו"פ דואלי (אזרחי - צבאי).
- **הגנה לרק"מ** - קידום טכנולוגיות הגנה מתקדמות.
- **רפואה צבאית** - קודמו מחקרים רבים בשיתוף בתי חולים ומכוני מחקר מהמובילים בארץ ובעולם.
- **נשק פחות קטלני (נפ"ק)/אל הרג ואמצעים לפיזור הפגנות והפרעות סדר המוניות (הפס"ד)** - המשך בחינת אמצעים שיאפשרו התמודדות עם איום של התקוממות והפגנות המוניות.
- **שליטה ובקרה (שו"ב) וקישוריות בין טקטית** - נמשכה ההשקעה בנושאי קישוריות בין זרועית והעמקת השו"ב בכל הזרועות והרמות.
- **פעילות להקמת תשתיות פוטוניקה במסגרת מיזם בין-משרדי של פורום תשתיות למו"פ (תל"ם).**
- **כמו כן, בשנת 2017 נמשכה הפעילות לשילוב טכנולוגיות של חברות קטנות וחברות חדשות בפרויקטי המו"פ במטרה להאיץ, לשפר ולהחיל פתרונות טכנולוגיים (צבאיים ואזרחיים) לשימושים מבצעיים.**
- **טכנולוגיות הדפסה תלת-מימד** - המשך פיתוח יכולות להדפסת מתכות, סגסוגות, קרמיקות וחומרים מורכבים.

בלמ"ס

- טכנולוגיות קוונטים - קידום הפעילות בשת"פ עם גורמים לאומיים נוספים.

שת"פ חו"ל

הועמק השת"פ הטכנולוגי הקיים וקודם שת"פ בהתהוות עם מדינות רלוונטיות.

מנהלת חומה

- "כיפת ברזל" - בינואר 2017 השלימה המערכת ניסוי מערכת 6, במסגרתו הוכחו יכולות חדשות. כמו כן, נמשך הפיתוח, בוצע ניסוי פיתוח ושדרגה המערכת. במקביל, נמשך הייצור בשת"פ עם ארה"ב ותמיכה בקליטה מלאה של סוללות חדשות.
- 'חץ' 2 - שמירת כוונות ליירוט טילי קרקע-קרקע (טק"ק) והמשך שדרוג המערכת והתאמתה לשינויים בסביבה.
- 'שרביט קסמים' - המערכת השלימה בפברואר 2017 ניסוי הוכחה ולאחר מכן באפריל 2017 נמסרה לח"א והוכרזה יכולת מבצעית ראשונית בטקס בו נכחו ראש הממשלה, שר הביטחון, הרמטכ"ל וראש הסוכנות האמריקאית להגנה מפני טילים. המשך קידום הפיתוח, ייצור מיירטים בשת"פ עם ארה"ב והמשך ביצוע ניסויים לשדרוג המערכת. בספטמבר זכתה המערכת בפרס החדשנות של הסוכנות להגנה מפני טילים האמריקאית.
- 'חץ 3' - הפרויקט זכה בפרס ביטחון ישראל. נמשכים הפיתוח וההצטיידות עם השותף האמריקאי.

פרויקט לווין

- תפעול מוצלח של הלוויינים בחלל.
- המשך פיתוח לוויינים עתידיים.
- בוצעו מחקרים מגוונים לקידום יכולות חלל עתידיות.

כלי טייס בלתי מאויש (כטב"ם)

- המשך פיתוח וייצור, ניסויים, הסבת פלטפורמות ועדכון גרסאות.

▪ **מכפילי כח מערכתיים:**

- א. מפא"ת ימשיך ויקדם את המהלכים לשיפור יכולת הפעולה בכל מזג אוויר, שליטה ועליונות במידע ובמודיעין (סייבר ולוחמת מידע), רציפות הלחימה, עליונות אווירית וקישוריות מלאה (לוחמה מבוססת רשת). כלים אוטונומיים לתמרון היבשתי, שרידות התמרון היבשתי, אחיזת שטח ואש מדויקת בכל מימדי הלחימה. ייתן דגש על מיצוי מידע כמכפיל פוטנציאלי למגוון רחב של דיסיפלינות.
- ב. כמו בשנים עברו, ישים מפא"ת דגש במסגרת בדיקות היתכנות (בדה"תים) וקדמי הפיתוח על היעד למזעור מערכות, הוזלת מחיר ההצטיידות העתידי והפחתת עלות הקיום.
- ג. המשך השקעה בטכנולוגיות קריטיות, אשר נועדו לסגירת פערים טכנולוגיים ואשר משלבות מענה לצרכים מבצעיים חיוניים עם חדשנות טכנולוגית.
- ד. המשך פיתוח פלטפורמות בלתי מאוישות באוויר, ביבשה ובים.
- ה. המשך פיתוח טכנולוגיות טילים ורקטות ליבשה, א"א, ים - אוויר, אוויר - קרקע, קרקע - קרקע ונשק מדויק.
- ו. כמו כן, יימשך פיתוח מערכות לייצור מטרות, אחיזת שטח, גילוי מהיר ואיכון מדויק.

▪ **לחימה בטרור:**

- המשך טיפול ומתן מענה למטענים, הגנת יישובים וצירים.
- **נשק פחות קטלני (נפ"ק)/אל - הרג ואמצעים לפיזור הפגנות והפרעות סדר (הפס"ד) - יימשך הטיפול בנושאים רלוונטיים וקידום נושאים חדשים.**

▪ **מוקדי ידע ותשתיות:**

- א. תמיכה ושימור מוקדי הידע הייחודיים בתעשייה, המהווים לבנת יסוד בשימור היתרון האיכותי והעצמאות הטכנולוגית של מדינת ישראל.
 - ב. המשך שימור ושיפור התשתית המדעית והטכנולוגית של המו"פ הביטחוני בתעשייה, באקדמיה ובמכוני המחקר, על מנת שתתאם את צרכי הגופים הרלוונטיים בצה"ל, בפרט, ובמערכת הביטחון, בכלל.
 - ג. קידום תשתיות חדשניות, שיתמכו באמצעי הפיתוח בתחומים השונים.
 - ד. המשך מימוש מיזם פוטוניקה של פורום תל"ם, אשר הותנע ב- 2014.
- מפא"ת ימשיך להשקיע ולקדם פתרונות של תעשיות קטנות לצרכים מבצעיים.

שת"פ חו"ל:

- העמקת השת"פ הטכנולוגי הקיים וקידום שת"פ בהתהוות.

מנהלת חומה:

- **'כיפת ברזל' - המשך פיתוח, ניסויים ושדרוג המערכת.** המשך הייצור בשת"פ עם ארה"ב ותמיכה בקליטה מלאה של סוללות חדשות.
- **פרויקט ה'חץ' - המשך ניסויים מול איומים עתידיים ושמירת כשירות המערכת.**

בלמ"ס

- 'שרביט קסמים' - המשך קידום הפיתוח, ייצור מיירטים בשת"פ עם ארה"ב והמשך ביצוע ניסויים לשדרוג המערכת אל מול האיום המתפתח.
- 'חץ 3' - מסירת המערכת לח"א והמשך פיתוח והצטיידות בשת"פ עם ארה"ב.

פרויקט לוויין:

- המשך ניטור והבטחת הכשירות של הלוויינים המבצעיים.
- המשך הפיתוח של לווייני העתיד ושיגורים לחלל.
- קידום והנבטת טכנולוגיות חדשות.

כלי טייס בלתי מאויש (כטב"ם)

- המשך פיתוח וייצור, ניסויים, הסבת פלטפורמות ועדכון גרסאות.

חזרה לתוכן העניינים

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמ"ן)

כללי

אגף מבצעים לוגיסטיים ונכסים (אמ"ן) הינו מסגרת ארגונית, שייעודה לרכז את הטיפול בנושא מבצעים לוגיסטיים – לאומיים, אחזקה, תכנון וניהול נכסי מערכת הביטחון, הגנת הסביבה, תשתיות, בטיחות וגהות, היערכות לשע"ח, הפעלה ושליטה במבצעים, תובלה והיסעים בארץ, הוצאה לאור ופינוי מוקשים.

פעילויות עיקריות בשנת 2017

יח' מתור"ה

נכסים

- הסדרת מקרקעין – ניתן מענה להסדרת כ-190 מתקנים.
- שכירויות – ניהול משק השכירויות בהיקף כולל של 86 מש"ח.
- מכירת 14 דירות.
- ריכוז בדק עמידה בתקן רעידות אדמה בכל מתקני המשרד שבשכירות והתנעת תהליך לאיתור חלופות למתקנים שאינם עומדים בתקן.
- ריכוז סקר מצב קיים בהגשה לנכים במתקני משרד הביטחון השכורים וייזום פעולות להנגשת הנכסים על פי התקנים החדשים.
- ניהול תביעות והליכים משפטיים בהיקף של מאות מש"ח.

תכנון

- קידום תוכנית הפריסה המשרדית.
- קידום פרויקטי תשתיות לאומיות.
- קידום תמ"א 47.
- קידום תכנית רמת בקע.
- קידום תכנון תכנית נצרת כחלק ממימוש הסכם תע"ש.

פינוי ושיווק מחנות

- חתימה על הסכם פינוי בח"א בחיפה ומוזיאון בתי האוסף בתל אביב.
- בקרה ומימוש הסכמי שיווק קודמים.
- המשך מו"מ מול משרד האוצר ורמ"י באשר להסכמי השיווק הבאים (מש"אות, מכללות, שוה"ם 4 ועד).
- הובלת מימוש הסכם שוה"ם 3 – תוך ניהול הממשקים מול יתר השותפים להסכם, לסנכרון העבודה הפנים משרדית בנושא.

מיסוי מוניציפאלי – כללי

- טיוב תהליכי עבודה בנושא מדידת מחנות.
- קידום הסדרים מוניציפאליים.

ארנונה

- הסדרת תשלומי ארנונה מול הרשויות השונות.
- הגשת השגות ועררים בכל הרשויות באופן שוטף וניהול עשרות דרישות ותביעות בנושא ארנונה.

בלמ"ס

- ביצוע התשלומים השוטפים על פי רפורמת "ערי עולים" והעברת ההפרש לקרן ארנונה במשרד הפנים.
- ייצוג מעהב"ט בוועדות גאוגרפיות חדשות שהוקמו במהלך שנת 2017 וחוצות את כל הארץ ומימוש המלצות וועדות חקירה שהסתיימו.
- הקמת מערכת מחשוב לניהול השומות וההשגות הקבועים בל"ז עפ"י חוק.

היטלים

- צמצמו מחלוקות ותביעות פתוחות מול רשויות ותאגידים.
- הוגשו עררים כנגד דרישות ותביעות בנושא היטלים.

הגנת הסביבה ותשתיות

- הגברת המדעות לערכי הסביבה והקיימות והטמעתם בסביבת העבודה ובתהליכי העבודה במשרד.
- קידום הפרדת הפסולת במערכת הביטחון ומימוש הרגולציה המחייבת.
- ניהול משקי המים, חשמל, ביוב ופינוי אשפה, תוך קביעת יעדים רב שנתיים ותכנית למימושם.
- סיכום ותחילת מימוש שיפוץ קו 16.
- סוכמה היערכות ליישום חוק פסולת אלקטרונית.
- הטמעת חדשנות בתחומי הקלינטק במתקני מעהב"ט, תוך שיתוף פעולה עם הרשות לחדשנות.
- קבלת האחריות לטיפול בתשתיות חיצוניות של גז ודלק למתקני משהב"ט.

יחידת תובלה והיסעים

הרכשת כל שירותי התובלה והיסעים הפנים ארצית עבור מעהב"ט, ברגיעה ובשעת חירום.

היחידה לתפעול לוגיסטי

1. פינוי תכולת בתים בישובים עמונה ועופרה בהתאם להחלטת בג"צ בנושא.
2. קיום טקסים ממלכתיים ואחרים כגון: פרס ביטחון ישראל בבית הנשיא.
3. ארגון אירוע לאזכור 50 שנה למלחמת ששת הימים.
4. אחזקה ושיפוץ מבנים בכל יח' המשרד בארץ.
5. פרסום 16 כותרים חודשים עבור מערכת הביטחון בנושאים צבאיים, ביטחוניים וסדרת ספרי האוניברסיטה של גלי צה"ל.

היחידה לשעת חירום ומבצעים

היחידה לשעת חירום

1. כתיבת תפיסת הפעלה והשליטה המשרדית החדשה בשעת חירום ועדכונה בהתאם ללקחים שעלו בתרגילי המוכנות המשרדי.
2. כתיבת דמ"צ, ניהול והובלת פרויקט בניית מרכזי הפעלה למשהב"ט.
3. השתלבות בתרגילי מוכנות של צה"ל ובשבוע עורף לאומי בתחומים הנוגעים למשהב"ט.
4. שילוב המשרד בתרגילי צה"ל והעורף האזרחי בתחומים הנוגעים למשרד, כמפורט:
א. תרגילי צה"ל- תרגול מרכז הרכש בתרגיל בתחום הרכש, לרבות תרגול רצפת הייצור.

בלמ"ס

- ב. תרגיל עורף לאומי – השתתפות בתרגיל בתחום המוכנות וההיערכות לרעידת אדמה וצונמי – בשילוב רח"ל.
5. עדכון הוראות ונהלי המשרד בתחומי המוכנות לחירום (ארגון, תהליכי העבודה והשליטה בחירום, כתיבת המ"ב חדשה בנושא תרגילים במשהב"ט, עדכון הוראות משהב"ט בחירום).
6. פיתוח מערכת שו"ב למפעלים חיוניים.
7. ביצוע מעקב ובקרה אחר כשירות וכוננות המפעלים החיוניים המרותקים לצה"ל ומעהב"ט בחירום.
8. המשך הטמעת מערכת מחשוב ייעודית, לניהול בקרת כשירות מערך המפעלים החיוניים של מעהב"ט.
9. עדכון/שחזור של הוראות ונהלי חירום כפועל יוצא מלקחי תרגילים, אירועי חירום ושינויים ארגוניים.
10. הכנת יום עיון משרדי בתחום הפקת הלקחים מתרגילים שנערכו בשלוש השנים האחרונות.
11. האחרונות.
12. בקרת כוננות ומוכנות של אגפי המשרד בכל מגוון הפעילויות לשמירת המוכנות לחירום.

חטיבת המבצעים (הפעלה ושליטה)

1. ביצוע תרגילים והכשרות לעובדי משהב"ט כהיערכות לשעת חירום.
2. אחזקה ופיתוח מערכות בטיחות וגהות במתקני המשרד.
3. ביקורות במפעלים חיוניים.
4. הכשרת נאמני בטיחות ורענון לנאמני בטיחות ולבעלי תפקידים.
5. תרגול משרדי בנושא רעידות אדמה.
6. ביצוע תרגילי חירום לאגפי המשרד.
7. תאום ותכלול פנוי הישובים "עופרה" ו"עמונה" (פנוי מיטלטלין, ניתוק תשתיות והריסת המבנים הלא חוקיים).
8. תאום ותכלול הלווית הנשיא התשיעי של מדינת ישראל, שמעון פרס ז"ל.
9. תכנון וביצוע כולל של קבלת נשיא ארה"ב בנתב"ג (מרס -2017).
10. תכנון וביצוע כולל של קבלת ראש ממשלת הודו בנתב"ג (מאי -2017).
11. תכנון והפקת אירוע "50 שנה למלחמת ששת הימים" – בלטרון (יוני -2017)

עיקר פעילות מתוכננת לשנת 2018

יח' מתוו"ה

1. מתן מענה שוטף לצרכי משרד הביטחון וצה"ל בכל הנוגע להיבטי מקרקעין, מיסוי מוניציפאלי, תכנון, תשתיות, שיווק מחנות והגנת הסביבה.
2. ניהול מכלול הנכסים (מתקנים, מקרקעין, דירות) המוחזקים ע"י משרד הביטחון וצה"ל.
3. הסדרת תשלומי ארנונה והיטלים אל מול הרשויות המוניציפליות בהיקף נרחב.
4. מעבר צה"ל דרומה - ליווי הפרויקטים תוך מתן מענה מלא לכלל ההיבטים המטופלים ביחידת מתוו"ה. המהלך המהווה פרויקט לאומי, רחב היקף ועתיר משאבים, יקבל עדיפות בכל הנוגע לקבלת המענים הנדרשים - תוך התאמת המענה ללוחות הזמנים של הפרויקטים.
5. קידום שיווק והעתקת מחנות צה"ל ממרכזי הביקוש לפריפריה על מנת לשחרר קרקעות לבנייה אזרחית.
6. מימוש מהלך שוה"ם - הובלת מימוש הסכמי שוה"ם במסגרתם יפוננו מחנות צה"ל בצריפין, סירקין, תה"ש, ר"ג ועוד, והקמתם של מחנות חלופיים בפריפריה ובמחנות קיימים, תוך תכלול וסנכרון הפעילויות המבוצעות על ידי יתר אגפי המשרד.
7. בנוסף, מממשת היחידה את חלקה במהלך בכל הנוגע להסדרים בתחומי עשייתה (תשתיות, תכנון, מקרקעין, הגנ"ס ומיסוי מוניציפאלי ועוד).
8. פיתוח והטמעת מערכות המשלבות בין מערכות המחשוב והמידע השונות הנמצאות בשימוש היחידה, באופן שיאפשר לנהל את המידע הנכסי בצורה יעילה ואפקטיבית, תוך מתן דגש על תיאום וסנכרון בין הגורמים השונים ביחידה.
9. מיסוד והובלת תחומי הסטטוטוריקה, תוך ראייה אינטגרטיבית של מכלול האינטרסים הנוגעים לתחומי הפריסה והתשתית ובכלל זה, גיבוש עמדת משהב"ט ליווי שלוחות וביצוע פרויקטים לאומיים בתחומים אלו.
10. פרויקטים לאומיים - קידום תכניות סטטוטוריות בשטחי המחנות המתפנים ובשטחים של מפעלי תעש, בהתאם להסדר תכנון והסדר תעש, כמו גם ליווי פרויקט הפרטת התע"ש בכל הנוגע לאינטגרציה של התהליך.
11. הובלה וקידום של תחום הגנת הסביבה ותחומי התשתיות המשיקים אליו במערכת הביטחון, לרבות תחומי המים, האנרגיה והתברואה, תוך ייעול ופיתוח משקים אלו, והגברת המודעות והעשייה הסביבתית במערכת הביטחון.
12. הסדרת תשתיות לרבות תשתיות, אנרגיות חלופיות, הפרדת פסולת וטיפול בזיהומי קרקע.
13. הגברת המודעות הסביבתית בקרב עובדי משהב"ט, לרבות באמצעות עלונים פנימיים, יום הגנ"ס משרדי, אתר אינטרנט ועוד.
14. פרויקט חיבור מחנות צה"ל לביוב בהתאם לסדרי עדיפויות סביבתיים וביטחוניים, וכן בהתאם לתקצוב הפרויקט.

יחידת תובלה והיסעים

1. מתן מענה לכל שירותי התובלה וההיסעים הפנים ארצית עבור מעהב"ט, ברגיעה ובשע"ח.
2. מתן אישורי הובלה / הסעה רק לנהגים בעלי רישיון.

היחידה לתפעול לוגיסטי

1. סבב אכלוס במשרד ובניית מבנים חדשים – מתבצע סבב אכלוס במשרד שמטרתו היא צמצום חדרים, יעילות עבודה וביטול שכירויות.
2. פינוי שכונות בבינוי בלתי חוקי ביו"ש – סיוע לוגיסטי לניתוק תשתיות והריסת מבנים ופינוי המטלטלין של התושבים.
3. שיפוץ מבנים ואחזקה שוטפת מבוצעים מעת לעת לפי הצורך ביחידות המשרד לשימור סביבת עבודה הולמת.
4. ארגון אירוע פרס ביטחון ישראל בבית הנשיא.
5. קבלת הפנים של שר הביטחון לכבוד יום העצמאות ה-70 וציון 70 שנה להקמת צה"ל באתר בלטרון.
6. ארגון לוגיסטי של טקסים, אירועים התכנסויות של משרד הביטחון.
7. ארגון לוגיסטי של אירוח משלחות אח"מים המבקרים במשרד הביטחון.
8. פרסום 15 כותרים חודשים עבור מערכת הביטחון בנושאים צבאיים, ביטחוניים וסדרת ספרי האוניברסיטה של גלי צה"ל.

היחידה לשעת חירום ומבצעים

היחידה לשע"ח

1. עדכון הערכות המשרד לשעת חירום ע"פ תפיסת הפעלה והשליטה החדשה.
2. השתלבות בתרגילי מוכנות של צה"ל ותרגילי מוכנות בעורף הלאומי בתחומים הנוגעים למשהב"ט ועדכון הנהלים בהתאם ללקחים שעלו בתרגילי המוכנות המשרדי.
3. כתיבת נוהל הפעלה ושליטה של משהב"ט בחירום.
4. המשך פיתוח מערכת מיחשוב שו"ב למערך הריתוק המשקי של מפעלים חיוניים לצה"ל ומע' הביטחון.
5. קידום מערך הריתוק המשקי של המפעלים החיוניים למע' הביטחון באמצעות:
 - א. ניהול שוטף של תהליכי ההכרזה והרגיעה של מפעלים חיוניים בהתאם לצרכי צה"ל ומערכת הביטחון.
 - ב. הטמעת ניהול מערך המפעלים החיוניים במערכת המידע שפותחה במשהב"ט בקרב כלל הגופים הדורשים בצה"ל ובמשרד.
 - ג. ניהול בקרה ומעקב על מוכנות והכשירות של המפעלים החיוניים של המשרד וצה"ל.
6. שילוב המשרד בתרגילים שנתיים של צה"ל והעורף האזרחי בתחומים הנוגעים למשרד.
7. ביצוע מעקב ובקרה אחר כשירות וכוננות המפעלים החיוניים המרותקים לצה"ל ומעהב"ט בחירום.
8. ניהול בקרה ומעקב אחר יישום לקחי התרגילים האחרונים שהתקיימו במשרד במהלך השנים האחרונות.
9. שיפור ההיערכות לחירום תוך הידוק ומיסוד מערכת יחסי הגומלין של המשרד עם צה"ל באמצעות שולחנות עגולים ותרגילים מקצועיים של אגפי המשרד מול זרועות ואגפי המטה בצה"ל.

בלמ"ס

10. השלמת הטיפול של המשרד במכלול ההיערכות לרעא"ד הכולל עדכון הנהלים וההוראות בהתבסס על מסגרת להיערכות ותרחיש הייחוס הלאומי המעודכן לרעא"ד.
11. הכנת יום עיון משרדי בנושא רציפות תפקודית והמעבר משגרה לחירום.

חטיבת המבצעים (הפעלה ושליטה)

1. השלמת הפעילות התשתיתית להפעלת מרכז ההפעלה המשרדי בחירום.
2. הפעלת מרכז שליטה ובקרה במסגרת תרגיל חירום.
3. ביצוע תרגילים והכשרות לעובדי משהב"ט כהיערכות לשעת חירום.
4. רענון והכשרת נאמני בטיחות לבעלי תפקידים.
5. אחזקה ופיתוח מערכות בטיחות וגהות במתקני המשרד.
6. ביצוע תרגילי מוכנות לאגפי המשרד.
7. תאום ותכלול פנוי הישובים "נתיב האבות" ו"תפוח-מערב" (פנוי מיטלטליון, ניתוק תשתיות והריסת המבנים הלא חוקיים).
8. תאום ותכלול אירועי "70 שנה למדינת ישראל".

הרשות לפינוי מוקשים

פעילות הרשות מפורסמת באתר האינטרנט www.inmaa.org.il

היחידה לכלכלה בקרה ונהלים

1. שותפות בתהליך הרכש המבוצע ביחידות האגף.
2. בקרה שוטפת על חוזי האגף.
3. ניהול תקציב האגף, יחידת תביעות וביטוח ותקציבים ייעודיים לניהול פרויקטים.
4. הכנת תכניות עבודה אגפיות ומעקב.
5. ריכוז הטיפול בדוחות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון בנושאי האגף, עדכון הוראות משרד הביטחון, פרסום נהלים אגפיים וריכוז הטיפול בפניות הציבור בנושאי האגף.

תחום משאבי אנוש ומינהל

1. יחידת המטה ופרויקטים תבטל.
2. יח' כלכלה בקרה ונהלים תוכפף לר' האגף.
3. יח' משאבי אנוש ומינהל תוכפף לר' האגף.
4. יח' ההוצאה לאור תוכפף ליחידת הלוגיסטיקה ותכלול בה את תחום גרפיקה.
5. יח' רשומות ומגנזה תוכפף ליחידת הלוגיסטיקה.

חזרה לתוכן העניינים

אגף ההנדסה והבינוי

כללי

שנת 2017 עמדה בסימן המשך תהליכי הטמעה ושיפור תהליכים, המשך הכנסת מערכות מידע חדשות תומכות תהליכים, עיסוק בהתייעלות אנרגטית והטמעתה כחלק אינטגרלי מפעילות מערכת הביטחון וצה"ל בפרוייקטי בינוי שונים, בתכנון, בינוי ואחזקה, כולל בחינת טכנולוגיות חדישות בתחום, כל זאת לצד דבור פרוייקטים מרכזיים וקידום פיתוח העובד באגף.

האגף המשיך עשייה, תרגול והפקת לקחים בנושא מוכנות לחירום, כמו גם שמירה על שגרות ניהול ובקרה בניהול משימותיו.

נושאים עיקריים בליבת העשייה של האגף היו שימור התשתיות הקיימות, גיבוש וקידום מהלכים עתידיים לפריסת תשתיות מערכת הביטחון, שיפוץ מחנות אימונים, תוך הגברת האפקטיביות המבצעית והשתלבות במהלכים אזוריים לאומיים. בתחום הפרוייקטלי עסק האגף, בין היתר, בהקמת קיר סלרי בעזה, תשתיות לאמל"ח, ברה-ארגון של מחנות רמה"ג, בפרוייקטי גבולות ור"מים כמו מעבר תרקומיה, מעבר גלבו, מיתר וכו'. עוד עסק האגף בפרוייקטי "צה"ל לנגב" - פרויקטים כגון : קמפוס תקשוב וקרית המודיעין שנוהלו בד"ס.

במסגרת פרוייקטי שוה"מ וצה"ל לנגב, יצאו 77 הזמנות קבלניות בהיקף 315,676,328 ₪ (כולל מע"מ), כאשר מתוכן 44 הזמנות אשר היקפן 37,352,380 ₪ נסתיימו בפועל בשנת 2017. בין היתר אהו"ב עסק בהמשך פינני צריפין, פרויקט אופק רחב, פינני סירקין, הכלא המרכזי, הקריה המשפטית ועוד. סה"כ היקף ההזמנות המנוהלות באגף כ-11 מיליארד ₪ (לנושא פרויקטים, מתכננים, אחזקה וצמ"ה).

במקביל מנהל האגף הזמנות בד"ס ע"ס 485 מיליון דולר כאשר פרוייקטים נוספים ע"ס 158 מיליון דולר (עבור חה"א, חה"י, יבשה) לפני זכייה. היקף העשייה הפרוייקטלית של אהו"ב מסתכם ב-907 פרויקטים, סה"כ 36 מיליארד ₪ ברגע נתון.

בתחום הכשירות והמוכנות לחירום

1. עמידה מלאה בתוכנית האימונים לשע"ח כולל תרגיל חירום, הפקת לקחים, הסקת מסקנות, התאמה ועדכון הוראות אופרטיביות בהתאם.
2. המשך פעילות ומיסוד תהליכים סדורים ואמנות מול רשויות כמו רח"ל ופקע"ר.

תחום אחזקה

1. המשך מיסוד יחידת אחזקה ארצית.
2. המשך שמירה על רציפות חזית.
3. מימוש האצלת סמכויות לניהול הזמנות אחזקה למרחבי הבינוי חה"י וחה"א.
4. הרחבת חוזה ה"קמפוס", הטמעת תפיסת אחזקה אחודה על בסיס חוזה קמפוס בכלל צה"ל, תוך ראייה כלכלית רב זרועית בדגש על יעדי התייעלות.
5. תכנון בראי אחזקה
6. מעבר מהקמה לאחזקה - הטמעת האחזקה בהקמה בפרוייקטי שוה"מ.
7. ניהול תהליכי הפקת לקחים.
8. ניהול באמצעות מערכות ממוחשבות לאחזקה.

הנדסה

1. המשך מו"פ מבנים, תשתיות וטכנולוגיות.
2. הרחבת השימוש בטכנולוגיית BIM כיעד אסטרטגי של האגף.
3. קידום תפיסת ערים חכמות ותו"ש התייעלות אנרגטית (גז, קוגנרציה, פאנלים סולאריים וגנרטורים היברידיים). חיסכון צפוי בתחום החשמל 50 מ"ש"ח.
4. מיסוד ממשקים מול רשויות תמרור מקומיות.
5. המשך עמידה ברציפות חוזית להסכמי מחירים.
6. המשך כתיבת הנחיות כב"א במערך הבינוי.
7. המשך עיסוק בסטנדרטיזציה.
8. עיסוק מוגבר בנושא בטיחות בעבודה באתרי משהב"ט.

התקשרויות

1. שיפור מתמיד של שיטות התקשרות לשיפור מענה בהיבט איכות, לו"ז ותקציב.
2. הרחבת שת"פ, ידע והפריה הדדית עם גופים מקבילים בתחומי ההתקשרות וניהול פרויקטים, תוך יצירת יחסי אימון הדוקים.
3. שימוש במערכת אב-ספק דינמית וממוחשבת מבוססת SAP, פלטפורמה אמינה, כמיתה, אובייקטיבית ושקופה להערכת ביצוע ספקי אהו"ב ושילובה בשיקולים לבחירת ספקים בהתקשרויות.
4. שימוש בפלטפורמות התקשרותיות חדשות למימוש מהיר של פרויקטים בכל זרועות האגף, הן בתחום התקשרות עם קבלנים והן עם מתכננים. שימוש ב-MATOC, מכרזים דינמיים, מכרזי תכנון ביצוע (DB), מודלים פיננסיים ארוכי טווח, מכרזים טכנו-כלכליים מורכבים, והרחבת השימוש בטכנולוגיות BIM והטמעתה בתעריפי התכנון, כמו גם מיסוד והטמעת האצלת סמכויות למרחבי הבינוי על מנת להגביר התחרות בין הספקים.
5. הרחבת מאגר הספקים.
6. המשך מתן מענה מהיר במיוחד לצורך מבצעי ומימוש החלטות דרג מדיני (גבולות, עמונה).
7. ניהול שוטף של הזמנות והסכמי שינויים למתכננים ויועצים, לצד ניהול שוטף של מכרזים קבלניים כ-1 מיליארד ₪ הזמנות מתכננים ויועצים וכ-7 מיליארד ₪ לשנה להתקשרויות קבלניים.

תו"פ

1. מיסוד מאגר תשתיתי אחד צה"ל משהב"ט.
2. המשך פעילות לעדכון ומיפוי מחנות צה"ל.
3. מיסוד אהו"ב כסמכות רישוי לכלל צה"ל.
4. המשך פעילות בנושא פריסה ושיווק מחנות מול רשות העתיקות וקק"ל.

ביצוע פרויקטים עבור חה"א, חה"י ויבשה בעלות של 485 מיליון דולר.

פעילות 2018

במהלך 2018 ימשיך האגף להוות גוף מקצועי, רלוונטי וחדשני בתחום עיסוקו ויפעל להמשך מיתוגו כסמכות המקצועית בתחום הבינוי וכרשות הרישוי של מעהב"ט. האגף ימשיך בעיסוק מוגבר בהיערכות לחירום, ימשיך בפיתוח כלי התקשרות מתקדמים והרחבת מאגר הספקים, ימשיך הטמעת BIM יישמר ידע הנדסי ויימשך מו"פ מבנים ותשתיות. אהו"ב יעסוק במימוש פרויקטי שוה"ם וצה"ל לנגב ובפרוייקטי תשתית בגבולות המדינה, יתן מענה לפרוייקטי גבולות ולהמשך מימושם. ישים דגש בעניין רגולציה בעולם הבינוי בראייה רב זרועית, יעמיק סמכותו ברישוי ובהנדסה, ויעסוק במו"פ וטכנולוגיות.

במקביל, ימשיך להגדיל ולטייב את מאגר הספקים, יעמיק סטנדרטיזציה, יפעל להיערכות לקראת גידול בפרוייקטים בדולר סיוע, כמו גם יגדיל עיסוקו בהתייעלות אנרגטית.

בתחום הפרוייקטים ימשיך האגף במימוש משימותיו באופן מקצועי ולשביעות רצון לקוחותיו, תוך קידום ותמיכה בפרוייקטים לאומיים ואזרחיים במידת הצורך.

חזרה לתוכן העניינים

מינהל המעבר דרומה

כללי

במסגרת החלטות הממשלה על חיזוק ופיתוח הנגב ואזורי פריפריה נוספים, הוחלט כי מערכת הביטחון תוביל את התוכנית הלאומית לחיזוק הנגב והפריפריה, באמצעות העברת בסיסי צה"ל ממרכז הארץ.

הבסיסים העוברים:

- בסיס התובלה של חיל האוויר שהועבר משדה התעופה בן גוריון לנבטים - הסתיים בשנת 2009.
- העתקת בסיסי ההדרכה של חילות תומכי הלחימה המועברים ממחנה צריפין (בעיקר) אל קריית הדרכה אחודה הנבנית בצומת הנגב. איוש קריית ההדרכה החל בתחילת שנת 2015 והאכלוס הסתיים בסוף שנת 2016.
- יחידות אגף התקשוב - יועברו ממרכז הארץ לקמפוס טכנולוגי אחד, שייבנה בבאר שבע בסמוך לאוניברסיטת בן-גוריון ופארק ההיי טק - בפברואר 2016 פורסם המכרז, מענים התקבלו במהלך 2017, זכיין צפוי להיבחר ברבעון ג' 2018.
- יחידות טכנולוגיות של חיל מודיעין יועברו ממרכז הארץ לקריית המודיעין שתוקם באזור צומת שוקת בסמוך ללקיה - התקבלו מענים להליך המיון המוקדם ברבעון ב' 2017.
- מרה"ס (מרכז הספקה אחד) - מיזוג 5 מרכזים לוגיסטיים במערך ההספקה של אט"ל, הנותן שיפור אפקטיביות של שרשרת ההספקה בחירום וברגיעה. מהלך זה מהווה חלק מהמאמץ הלוגיסטי. פורסם הליך מיון מוקדם ברבעון ד' 2017.
- אופק רחב - הקמת מחנה רב זרועי המחולק למתחמי מפקדות ויחידות, תוך מתן עצמאות זרועית / אגפית לצד איחוד תקורות ומתקנים שיוקם באזור רמלה. פורסם הליך המיון המוקדם ברבעון א' 2018.

פרויקט העברת מחנות צה"ל לאזורי הפריפריה הינו פרויקט תשתיות בהיקף גדול במיוחד ובעלות כוללת של עשרות מיליארדי שקלים.

הבסיסים החדשים נבנים ברובם בשיטת PFI (PRIVATE FINANCE INITIATIVE) קרי - מימון, תכנון, הקמה ותפעול של יזם פרטי. מערכת הביטחון מפרסמת מכרז ארוך טווח הכולל תכנון, גיוס הון, ביצוע ותפעול לתקופה של 25 שנים ע"י זכיין שייבחר במסגרת הליך המכרז.

בשיטה זו מתקיים שתוף פעולה בין המגזר הפרטי למגזר הציבורי ומנוצלים היתרונות היחסיים של המגזרים השונים על ידי חלוקת סיכונים נכונה ביניהם.

על מנת לוודא כי הפרויקטים ישפיעו במידה ניכרת על תהליכי פיתוח כלכליים במרחב כתוצאה מהמעבר, הוכנסו למסמכי המכרז סעיפים המחייבים את הזכיין לרכש מקומי והעסקת עובדים מקומיים באחוז שנקבע והוגדר מראש. כמו כן, למערכת הביטחון מנגנון פיקוח לביצוע מעקב ובקרה אחר פעילות הזכיין.

השפעת פרויקטי צה"ל בנגב

1. פרויקטי צה"ל בנגב ייצרו אלפי מקומות תעסוקה חדשים בנגב במקביל לשיפור תשתיות מדינה בתחומים השונים. בפועל, ניתן לראות כבר היום את ההשפעה העצומה של בניית קריית ההדרכה על האיזור כולו בכל הקשור ליצירת משרות, מקומות תעסוקה והתקשרות עם חברות ותעשייה בנגב. לדוגמא, בתקופת ההקמה של קריית ההדרכה (עיר הבה"דים) הועסקו במוצע כ- 1000 עובדים מידי יום. עם השלמת הבנייה והפעלתה של קריית ההדרכה עובדים בה כ- 500 עובדים קבועים, למעלה מ- 90% מתוכם תושבי הדרום (בדגש באר שבע, ירוחם ודימונה). כל אלו לצד עובדים רבים המועסקים ע"י חברות ועסקים שהם חלק משרשרת האספקה של קריית ההדרכה.

בלמ"ס

2. פרויקטי צה"ל בנגב יצרו עניין בדרום, בדגש העיר באר שבע בקרב חברות טכנולוגיות, להשתקע בנגב. חברות שהקדימו את המעבר בחרו להשתקע בנגב ולהקים בו מרכזי פיתוח, בדגש תעשיית ההיי טק והסייבר. בעיר באר שבע הוקם פארק תעשייה לטכנולוגיות מתקדמות (גב ים נגב). חברות אלו והתעשייה סביב יגבירו את הצריכה בנגב ויחזקו את מקומה של באר שבע וסביבותיה כמרכז חדש במדינת ישראל.
3. כתוצאה מהעברת בסיסי צה"ל לנגב, צפויים כ - 35 אלף לובשי מדים לעבור לשרת בנגב. מתוכם כ - 7,000 אנשי קבע, חלקם עשויים להעתיק את מקום מגוריהם אל הנגב. כבר היום, כשנה לאחר השלמת אכלוס קריית ההדרכה, ישנן עשרות משפחות מקרב העוברים דרומה שרכשו בתים ודירות בנגב במסגרת פרויקטי המגורים של צה"ל או שעברו להתגורר בשכירות בנגב.
4. מערכת הביטחון, בשיתוף משרדי הממשלה השונים, מובילה בשנים האחרונות מהלך לשיפור וחיזוק התשתיות הפיסיות והחברתיות בנגב עבור תושבי הנגב בהווה ובעתיד. זאת, לצד פעילות אינטנסיבית בקרב היחידות העוברות דרומה, במטרה להכיר להם את ההזדמנות הגדולה האישית והמקצועית במעבר דרומה.

פעילות עיקרית בשנת 2017

1. קריית ההדרכה בצומת הנגב - בסוף שנת 2016 אוישה קריית ההדרכה איוש מלא. המשך הקמה של מבנים במסגרת אופציות, השלמות הקמה, במקביל מתבצעת הפקת לקחים מפרויקט קריית ההדרכה בנושאי הקמה ותפעול ויישום בפרוייקטים הבאים.
2. במהלך תקופת ההקמה חברת מבט לנגב ביצעה רכש והתקשרויות עם ספקים וקבלנים מקומיים בהיקף של כמיליארד ₪, המהווים 57% מהיקף העסקאות שביצעה החברה עם ספקים וקבלנים. בהקמת קריית ההדרכה לקחו חלק עובדי חברות וקבלנים מהדרום.
3. ניהול ופיקוח אחר התנהלות הזכיין בהקמה, בכפוף לחוזה שנחתם.
4. קריית התקשוב - הופץ מכרז קריית התקשוב והחל שלב ניהול ההליך המכרזי כולל בקרת תכן, הבהרות ושינויים.
5. קריית המודיעין - הופץ הליך למיון מוקדם, בוצע כנס מציעים, הוגשו מענים למיון המוקדם ונבחרו הקבוצות שיתמודדו במכרז (ככל שיפורסם).
6. מעקב אחר החלטת הממשלה לעדכון התכנית לפיתוח הנגב (החלטה 546, הסתיימה בסוף שנת 2017), במסגרתה הוקצו כחצי מיליארד שקלים עבור חיזוק ושיפור התשתיות בנגב ואחר יישום החלטת הממשלה 2025, במרכזה הקמת בית חולים נוסף בנגב. שתי החלטות ממשלה אלה, נותנות מענה לחלק מן התשתיות האזרחיות, למעט הסוגיות הבאות בהן ניתנה הנחיה לדון ולהגיש תכנית בתום תקופת זמן מוגדרת:
 - א. תחבורה - מתן פתרון להסעת המונים ממרכז הארץ לבסיסי צה"ל בנגב בדגש קריית המודיעין - בשלב זה לא סוכם על מענה ראוי להסעת המונים לקריית המודיעין.
 - ב. מענה לדיוור בשכירות כהיערכות למעבר של אלפי משרתי קבע וקבע ראשוני, בעלי משפחות, שיבקשו לשכור דירה בשלב ראשון - נמצא בעבודת מטה מתקדמת לגיבוש מודל בשיתוף "דירה להשכיר", משרד השיכון, רשות מקרקעי ישראל, משרד האוצר ועיריית באר שבע.
 - ג. ליווי בנייתן של שכונות מגורים בעיקר באר שבע, בכרמית ובירוחם - בתים אלו מיועדים לאכלוס במהלך שנת 2018.

בלמ"ס

ד. גובשה תכנית מוסכמת להרחבת תשתיות האקדמיה בנגב - התכנית נמצאת בדיונים סביב סוגיית המקורות התקציביים - לקראת גיבוש.

ה. הפעלת מרכז מידע וליווי למשרתי הקבע העוברים דרומה, אשר מהווה מרכז שליטה ובקרה על תהליך המעבר של כח אדם דרומה ומלווה בפועל מאות משפחות.

7. הובלה, בשיתוף עם צה"ל, של פעילות הסברתית ושיווקית לעידוד מעבר משרתי הקבע להתגורר בדרום, בדגש סיורים לקורסים וליחידות של אגף המדיעין ואגף התקשוב.

כמו כן, מתבצעים כנסים פנימיים נוספים, שיחות מפקדים ועוד, כחלק מתהליך הסברה פנים צה"ל.

פעילות מתוכננת לשנת 2018:

1. קריית ההדרכה - השלמת הקמת התכולות, מימושי אופציות, מיצוב התפעול ושיפור מנגנון הפיקוח, הן במפקדת קריית ההדרכה והן ביחידות הפיקוח לתפעול.
2. קריית התקשוב - סיום הסגירה פיננסית ובחירת זכיון ברבעון ג'.
3. קריית המודיעין - סיום כתיבת פרקי המכרז, פרסום מכרז בכפוף להחלטת ממשלה.
4. מרה"ס - הפצת המכרז ברבעון ב' וקיום ההליך המכרזי ובקרות תכן.
5. אופק רחב - כתיבת פרקי המכרז. פורסם הליך מיון מוקדם ברבעון א'. הפצת המכרז ברבעון ד'.
6. המשך מעקב אחר יישום החלטת ממשלה 2025.
7. המשך טיפול בחסמים בתחום התשתיות הלאומיות - בדגש על תחבורה ודיור לשכירות.
8. בניית תשתית להפעלת מעטפת המשאב האנושי, בהתאם לסיכומים שיסוכמו מול משרד רוה"מ ומשרד האוצר.
9. איכלוס שכונות המגורים וליווי המשפחות העוברות לפרויקטים אלו.
10. יציאה למכרז לפרויקט שכירות לטווח ארוך.
11. הטמעת מערכת לניהול ההקמה והתפעול.

חזרה לתוכן העניינים

מינהלת תכנית המרכבה והרק"מ (מנת"ק)

כללי

- מנת"ק (מנהלת תכנית המרכבה והרק"מ) נושאת באחריות הכוללת לכלל תכניות הפיתוח והייצור של הרק"מ בצה"ל במטרה לאפשר יכולות תמרון להכרעה בלחימה.
- מנת"ק מהווה מוקד ידע לאומי בתחום הרק"מ (רכב קרבי משוריין) ובאחריותה לשמר את יכולת פיתוח הפלטפורמות, ייצור הרק"מ, פיתוח המיגון (לרבות מיגון אקטיבי) ואת ייצור החלפים ושיקום רק"מ במדינת ישראל באמצעות תעשיות ישראליות ומפעל המרכבה במש"א (מרכז השיקום והאחזקה של צה"ל).
- טנק המרכבה הנו מהמתקדמים ביותר בעולם, מותאם לצרכי צה"ל ולתוואי שטחי הלחימה הנדרשים והנו הטנק הממוגן בעולם והיחיד הנושא מערכת הגנה אקטיבית מבצעית.
- הנמר הנו הנגמ"ש הממוגן ביותר בעולם, המבוסס על טכנולוגיות המרכבה (לרבות מזקו"מ, מנוע, ממסרת, מערכת השמל ועוד). לנמר יכולת נשיאת 12 לוחמים ויכולת לחימה במתארים מורכבים.
- פלטפורמות המרכבה מיוצרות בכ-200 מפעלי תעשייה בישראל, המעסיקים קרוב ל-10,000 עובדים, כ-40% מתוכם בפריפריה ואזורי עדיפות לאומית ומהווה קטר טכנולוגי לפיתוח מערכות מתקדמות בתעשייה הישראלית.
- האיתן הוא נגמ"ש לחימה גלגלי 8X8 הממוגן מסוגו בעולם, הכולל מערכות מתקדמות לרבות צריחון 30 מ"מ ומערכת הגנה אקטיבית. הכלי נמצא בשלב השלמת פיתוח והיערכות ליצור סדרתי.

עיקרי פעילות מנהלת תוכנית המרכבה והרק"מ במשרד הביטחון בשנת 2017:

- א. המשך ייצור טנקי מרכבה סימן 4 ונמרים בהתאם לתוכנית העבודה הרב שנתית.
- ב. המשך פיתוח שיפורים במערכות המרכבה והנמר.
- ג. המשך התקנות מערכת הגנה אקטיבית "מעיל רוח" בכלים נוספים.
- ד. פעילות להורדת עלות קיום ושיפורי אמינות.
- ה. המשך קליטת טנקי מרכבה סימן 4 ונמרים ביחידות השונות, עפ"י תכנית עבודה.
- ו. פיתוח תצורות נמרים ויכולות נוספות.

עיקרי פעילות מנהלת תוכנית המרכבה במשרד הביטחון בשנת 2018:

- א. ייצור טנקי מרכבה סימן 4 ונמרים בהתאם לתוכנית העבודה הרב שנתית.
- ב. פיתוח טנק "4 ברק" והמשך פיתוח והטמעת שיפורים במערכות המרכבה.
- ג. פיתוח תצורות נמר נוספות לטובת החיילות השונים והמשך פיתוח שיפורים ויכולות למערכות הנמר.
- ד. סיוע בקליטת טנקי מרכבה סימן 4 והנמרים ביחידות.
- ה. פיתוח והיערכות ליצור של נגמ"ש האיתן.
- ו. מימוש תכנית הגנות להתקנת מערכות הגנה אקטיבית בכלים נוספים.
- ז. אחזקת מתקני הייצור והתשתיות בקווי הייצור ופריסת אמצעים לקליטה ביחידות.

חזרה לתוכן העניינים

קשרי חוץ ויצוא
ביטחוני

האגף הביטחוני

מדיני

האגף ליצוא

ביטחוני -

(סיבט)

אגף הפיקוח על

היצוא הביטחוני -

(אפ"י)

האגף הביטחוני-מדיני

סקירת עיקרי פעילות האגף בשנת 2017

1. תכלול וקידום כלל קשרי החוץ של משרד הביטחון באמצעות קיום ביקורי בכירים ברמת שהב"ט, מנכ"ל משהב"ט ור' אבט"מ, דיאלוגים אסטרטגיים וקבוצות עבודה ביטחוניות עם גורמים מקבילים ממדינות העולם.
2. הורחב השת"פ הביטחוני עם ארה"ב, והועמק השיח הביטחוני עמה אודות איומים, אתגרים ואינטרסים משותפים.
3. נמשכה פעילות האגף בנושא תכנון אסטרטגי, הכנת המלצות למדיניות לשהב"ט, מנכ"ל משהב"ט ור' אבט"מ וכתובת ניירות עמדה בסוגיות אסטרטגיות-ביטחוניות.
4. קודם השת"פ עם מדינות אירופה, על בסיס ראיה דומה של האתגרים הנוכחיים (טרור, אסלאם קיצוני).
5. נעשה מאמץ להעמיק את השת"פ הביטחוני עם מדינות אסיה והפאסיפיק, באופן המסייע לייצוא הביטחוני הישראלי, ולגבש עמן הבנות בסוגיות אסטרטגיות מרכזיות.
6. נמשכה קביעת מדיניות בתחום הייצוא הביטחוני, ועדכונה בהתאם לנסיבות ולשינויים בזירה הבינ"ל.
7. התבצע מעקב אודות יישום אמנות בינ"ל בתחום הסחר בנשק. זאת, כאמצעי למניעת פגיעה בצרכיה של מדינת ישראל.
8. הועמק התיאום והשת"פ עם צה"ל בתחום הקש"ח כאמצעי לקידום האינטרסים הביטחוניים של מדינת ישראל.

יעדים מרכזיים לשנת 2018

1. תמיכה בתכנית הרב-שנתית של משרד הביטחון והובלה בתחומי אחריותו של האגף.
2. גיבוש מדיניות בסוגיות אסטרטגיות וביטחוניות, ניתוח אילוצים והזדמנויות למערכת הביטחון וביצוע הערכות מצב עיתיות.
3. הצבעה על איומים והזדמנויות אסטרטגיים, על רקע התפתחויות האזור ואינטרסים של בנות בריתה של ישראל.
4. שימור והעמקת היחסים הביטחוניים המיוחדים עם ארה"ב, המהווים עמוד תווך מרכזי בביטחון ישראל.
5. שימור וקידום הקשרים הביטחוניים עם מדינות אירופה על בסיס אינטרסים משותפים וראייה דומה ביחס לאיומים בינ"ל.
6. פיתוח והרחבת הקשרים הביטחוניים עם מדינות אפריקה, אסיה והפאסיפיק, ככלי לשמירה על אינטרסיה של מערכת הביטחון ולהגברת הייצוא הביטחוני.
7. פיתוח קשרים ביטחוניים עם שותפים חדשים, מדינתיים ולא מדינתיים.
8. עדכון מדיניות הייצוא הביטחוני ושמירה על אינטרסיה הביטחוניים של ישראל במסגרת אמנות בינ"ל העוסקות בסחר בנשק.

חזרה לתוכן העניינים

האגף ליצוא ביטחוני (סיבט)

הייעוד העיקרי של אגף סיבט הוא: קידום היצוא הביטחוני כחלק מבניית תשתית תעשייתית ביטחונית ישראלית רחבה ומשגשגת להעצמת הביטחון הלאומי באמצעות:

1. שותפות עם התעשייה הביטחונית של מדינת ישראל.
2. יצירת קשרים במדינות הרוכשות ציוד ביטחוני.
3. איתור וייזום הזדמנויות עסקיות.
4. שיקוף תמונת מצב שיווקית ומידע עסקי רלוונטי.
5. מכירה ומינוף של עודפי ציוד של צה"ל.
6. הובלת הייצוא הביטחוני בשותפות עם אגפי משהב"ט, צה"ל, גורמים ממשלתיים וגופים חיצוניים.
7. חזי ממשלה-ממשלה.

הנושאים בהם טיפל האגף בשנת 2017:

1. קידום היצוא הביטחוני של התעשיות וחברות ביטחוניות
 - א. קידום הסכמים עם ממשלות זרות, לצורך ייצוא ביטחוני והסכמי שת"פ תעשייתיים ואחרים עם גורמים זרים.
 - ב. ייזום וארגון ביקורים בארץ של בכירים ומשלחות רשמיות בנושאי קידום היצוא הביטחוני.
 - ג. פיתוח קשרים עם גורמי ממשל ולקוחות זרים לצורך "פתיחת דלתות". יצירה ועידוד מפגשים עם: גורמי צבא זרים, משרדי הגנה, גורמים רשמיים ותעשיות במדינות שונות.
 - ד. תמיכה בזיהוי ובמימוש של הזדמנויות עסקיות, באמצעות קשרים של נספחי צה"ל ונציגי משהב"ט בעולם.
 - ה. יצירת קשר בין התעשיות הביטחוניות לבין זרועות צה"ל לצורך קידום היצוא הביטחוני.
 - ו. ייזום וארגון סמינרים וכנסים מקצועיים לגורמים זרים, שיתקיימו בארץ ובחו"ל, לחשיפת מוצרי התעשיות הביטחוניות.
 - ז. תכנון, הקמה וניהול ביתן ישראל/ביתן סיבט בתערוכות ביטחוניות מובילות בעולם.
 - ח. הכנת מכתבי גיבוי המיועדים ללקוחות רשמיים בחו"ל, המאשרים שימוש במוצרים ישראלים על ידי צה"ל, לצורך סיוע לייצוא של התעשיות הביטחוניות.
 - ט. קידום הייצוא של תעשיות קטנות ובינוניות - היכרות, יצירת חשיפה, סיוע והכוונה מול לקוחות זרים, לצד הסיוע לתעשיות גדולות.
 - י. הכנת פרסומים, בשפות שונות, המציגים מוצרים של התעשיות הביטחוניות וציוד צבאי בשימוש צה"ל המיועדים למכירה, ובכלל זה הכנת מדריך היצוא הביטחוני ופרסומים באינטרנט.
 - יא. מתן שירותי אבטחת איכות ממשלתית (GQA) ללקוחות זרים, כתמיכה בעסקאות רכש של מוצרים ושירותים מהתעשיות הישראליות המיועדים ליצוא.
 - יב. סיוע בביצוע עבודות, קורסים וניסויים ביחידות צה"ל, במסגרת עסקאות ייצוא של התעשיות.
 - יג. ריכוז מידע עסקי גלוי מהעולם והפצתו לתעשיות ביטחוניות ולגורמי המשרד הנוגעים בארץ ובחו"ל.

בלמ"ס

יד. ייזום וביצוע תכנון אופרטיבי, והכנת הערכות מצב וניירות עמדה לצורך קביעת מדיניות היצוא הביטחוני.

טו. פעולות לשם יצירת התעניינות מתמדת אצל לקוחות זרים במוצרי התעשייה הביטחונית.

2. שיווק ומכירת עודפי ציוד צה"ל

א. ריכוז הפעילות לשיווק עודפי ציוד של צה"ל מכל סוג שהוא, ומכירתו ללקוחות בארץ ובחו"ל. בכלל זה: מערכות נשק עיקריות, סוגי נשק ותחמושת וציוד מעודפי צה"ל.

ב. אחריות לעסקאות "ממשלה - ממשלה" במכירת ציוד צה"ל.

ג. שילוב התעשיות בהשבחת פלטפורמות עיקריות מעודפי צה"ל.

3. ארגון וניהול תערוכות ביטחוניות בחו"ל:

Aero India - תערוכה אווירית בהודו.

LAAD - תערוכה ביטחונית וביטחון פנים.

IMDEX - תערוכה ימית בסינגפור.

Paris Air Show - תערוכה אווירית בצרפת.

AUSA - תערוכה צבאית בארה"ב.

Korea Air Show - תערוכה אווירית בקוריאה.

Defense & Security - תערוכה בטחונית בתאילנד.

Expodefensa - תערוכה ביטחונית בקולומביה.

פעולות מתוכננות לשנת 2018

1. המשך קידום היצוא הביטחוני של התעשיות וחברות ביטחוניות ושיווק ומכירת עודפי ציוד צה"ל.

2. ארגון וניהול תערוכות ביטחוניות בחו"ל:

Defexpo - תערוכה ביטחונית בהודו.

Singapore Air Show - תערוכה אווירית בסינגפור.

FIDAE - תערוכה ביטחונית ואווירית בצ'ילה.

Eurosatory - תערוכה ביטחונית בצרפת.

ADEX - תערוכה ביטחונית אזרביג'אן.

MSPO - תערוכה ביטחונית פולין.

AUSA - תערוכה ביטחונית ארה"ב.

3. פרסומים

הפקה של עלון ואתר אינטרנט לכל תערוכה בה השתתפו תעשיות וחברות ביטחוניות ב- 2017 וצפויה השתתפות ב- 2018.

חזרה לתוכן העניינים

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י)

רקע

אגף הפיקוח על היצוא הביטחוני (אפ"י) במשרד הביטחון, הינו הרשות המוסמכת במדינת ישראל ליישום חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני, התשס"ז-2007.

החוק מסדיר בחקיקה ראשית ובחקיקה משנית את הפיקוח על פעולות שיווק ויצוא ביטחוני ממדינת ישראל של ציוד ביטחוני, ידע ביטחוני ושירותים ביטחוניים.

האגף מופקד על: ניהול מרשם היצואנים, מתן רישיונות, הדרכת יצואנים, אכיפת החוק, רישוי העיסוק באמצעי הצפנה.

האגף פועל למימוש מדיניות היצוא הביטחוני והאינטרסים של מדינת ישראל למניעת זליגה של טכנולוגיות, מידע וציוד ביטחוני, תוך הבנת חשיבותו האסטרטגית של היצוא הביטחוני למדינת ישראל והרצון לשמר את יכולתה התעשייתית ואת הימצאותה בחזית הטכנולוגיה הצבאית.

מדיניות הפיקוח מבטיחה את ביטחונה של ישראל במובן הרחב ומוודאת את קיום התחייבויותיה המדיניות של ישראל במסגרת אמנות, משטרי פיקוח והסכמים עם גופים בינלאומיים ועם מדינות ידידות.

האגף פועל כל העת לשיפור וייעול השירות הניתן ליצואנים בתחומי הרישוי וההדרכה.

עקרונות הפעולה של האגף:

1. מימוש מדיניות הפיקוח על היצוא הביטחוני, על יסוד מכלול השיקולים המדיניים והביטחוניים של מדינת ישראל, התחייבויות בינלאומיות ואינטרסים חיוניים אחרים.
2. עדכון לפי הצורך של רשימות הפיקוח בהתאם למחויבויות בינ"ל ובהתאם לצרכים ולאינטרסים של מדינת ישראל.
3. מהווה רשות מוסמכת על-פי חוק למתן רישיונות שיווק ביטחוני, רישיונות יצוא ביטחוני, רישיונות להמשך יצוא, רישיונות לשינוי שימוש ו/או משתמש סופי ולמתן רישיונות עיסוק באמצעי הצפנה.
4. אפ"י פועל בשיתוף פעולה עם גופי מערכת הביטחון השונים, ובכלל זה אגפי משרד הביטחון, צה"ל, משרד החוץ, משרד הכלכלה, משרד ראש הממשלה ורשות המכס.
5. הקטנת הנטל הרגולטורי, תוך הגברת האכיפה.
6. קיום ימי עיון וכנסים - על יסודות הפיקוח ותהליכי הרישוי.
7. מתן שירות איכותי, מקצועי ואדיב ליצואנים הביטחוניים ובהתאם למתחייב באמנת השירות האגפית.
8. השירותים המוענקים על ידי האגף ניתנים בהתאם לחוקים, לתקנות, לצווים, להוראות המשרד ולנהלים ותוך עמידה מלאה בכללי האתיקה המשרדיים.

סקירת עיקרי פעילות אפ"י בשנת 2017

1. בשנת 2017 האגף הוביל רפורמה רחבת היקף בתהליכי הרישוי הכולל בחינת רשימת המוצרים המוחרגים בסיווג בלמ"ס וצמצום רשימה זו באופן מהותי.
2. טיפול במספר רב של בקשות לרישיונות שיווק, בקשות לרישיונות יצוא ובקשות לרישיונות עיסוק באמצעי הצפנה.

בלמ"ס

3. במסגרת הרפורמה, אישרה ועדת החוץ והביטחון של הכנסת את תקנות הפטור מרישיון יצוא ביטחוני¹ עבור:
- הצגה והדגמה בתערוכה של מוצרים בלתי מסווגים לרשימת המדינות המותרות.
 - הדגמה של מוצר בלתי מסווג למשתמש סופי לרשימת המדינות המותרות.
 - מתן שירות ותיקונים לתקופה של 10 שנים לציד ביטחוני שיוצא ברישיון, ובלבד שלא יבוצע בו שינוי ו/או שיפור.
 - החזרה ליצרן בחו"ל של ציד ביטחוני בלתי מסווג, שיובא לארץ ברישיון.
 - הפטורים הנ"ל הינם צעד ראשון ברפורמה הצפויה לצמצם בעשרות אחוזים את הצורך בקבלת רישיונות שיווק ויצוא מאפ"י ולהקטין באופן משמעותי את הנטל הרגולטורי על היצואנים.
4. בוצע שיח עם התעשיות הביטחוניות לטיוב תשתית המוצרים הרשומים באפ"י הנושאים המוחזרים מרישיון שיווק ביטחוני כחלק ממאמצי האגף לשיפור הנגישות ליצואן, הורחבו השירותים המקוונים הניתנים על ידי האגף באמצעות אתר קהילת היצואנים (ECOM) לנושאים בלמ"ס ובכלל זה הגשת בקשות לרישום במרשם היצוא הביטחוני, לרישיונות שיווק ולרישיונות יצוא, וכן קבלה של רישיונות יצוא.
5. התקיימו דיאלוגים להעמקת השת"פ בפיקוח על יצוא ביטחוני עם מדינות ידידות ולחיזוק היחסים עם משטרי פיקוח בעולם.
6. התקיים סקר שביעות רצון בקרב היצואנים הביטחוניים, במטרה לבחון את האופן בו היצואנים חווים את השינויים שחלו באגף, תוך כוונה ללמוד ולנתח את הנתונים לטובת המשך שיפור השירות ליצואן. הסקר נערך על ידי חברה היצרנית למחקרי שוק.
7. במהלך 2017 קיים האגף סדרה של ימי עיון וכנסים למטרות הדרכה והסברה בקרב קהיליית היצואנים, לשם הכרה והטמעת דרישות הפיקוח והרישוי בתחום היצוא הביטחוני. כמו כן, עמד לרשות היצואנים "מרכז השירות ליצואן" וימי קבלת קהל פעמיים בשבוע.
8. טופלו עשרות אירועים של חשד להפרת חוק הפיקוח על היצוא הביטחוני ונערכו עשרות ביקורות פתע בתעשיות הביטחוניות.
9. נתונים סטטיסטיים לשנת 2017:
- יצואנים רשומים במרשם - 1,565
 - טיפול בבקשות לרישיונות שיווק - 35,452
 - טיפול בבקשות לרישיונות יצוא - 6,892
 - טיפול בבקשות לרישיונות לעיסוק בהצפנה - 4,846
 - כנסים וימי עיון שבוצעו עבור היצואנים - 6
 - ביקורות אכיפה שבוצעו - 72
 - סך מקרי אכיפה שטופלו - 128
 - סך כל העיצומים המנהליים שהוטלו - 796,950 ש"ח

¹ נוסח התקנות כפי שפורסם ברשומות על כל תנאיו הוא הנוסח המשפטי הקובע, ואין בהודעה זו כדי להוות תחליף לעיון בחוק ובתקנות ולפעולה על פיהן.

בלמ"ס

10. עיקרי פעילות מתוכננת לשנת 2018:

- יישום רפורמה.
- המשך שיפור השירות ליצואן.
- שדרוג ושיפור מערך ההדרכות ליצואנים.
- הפחתת הנטל הרגולטורי, ובכלל זה, הרחבת תקנות הפטור מרישיונות.
- הגברת הפעולות בתחום האכיפה והביקורות בחברות ככלי מאזן להקלות בתהליך הרישוי.
- טיפוח ופיתוח עובדים.

חזרה לתוכן העניינים

משלחות משהב"ט
בחול

המשלחת בניו-יורק

נציגות משהב"ט
בגרמניה

המשלחת בניו-יורק

1. חזון המשלחת - להיות ארגון מוביל לביצוע רכש מיטבי בצפון אמריקה ולהוות מוקד ידע במימוש כספי הסיוע, בטיפוח הקשרים עם הממשל להתעצמות בניין הכוח ושיפור המוכנות המבצעית של מערכת הביטחון ברגיעה ובחירום.
2. ייעוד המשלחת - להוות את הזרוע של משהב"ט ביבשת צפון אמריקה, לבצע רכש עבור צה"ל ומעהב"ט האזרחית, לייצג את משהב"ט בפני מוסדות הממשל האמריקאי והקנדי, לרכז מידע טכני ולסייע לקידום היצוא הביטחוני.
3. ערכי הליבה - חתירה מתמדת לשיפור וייעול תהליכי עבודה וטיפוח היכולות המקצועיות והאישיות של העובדים. בניית אקלים ארגוני המושתת על הזדהות ארגונית, מקצועיות, מצוינות, שירות, התחדשות, שיתוף, יושרה ומוסר עבודה.
4. בשנת 2008 נחתם הסכם לקבלת 30 מיליארד \$ בפריסה לשנים 2009 - 2018. מענק הסיוע לשנת 2016 עמד על 3.1 מיליארד \$. כללי השימוש במענק הסיוע הביטחוני האמריקאי לישראל נקבעים בחקיקה והנחיות ה - **DOD** (משרד ההגנה בארה"ב).
5. בשנת 2016 נחתם הסכם **MOU** חדש לקבלת סיוע בסדר גודל של 3.3 מיליארד דולר מידי שנה וזאת משנת 2019 ועד לשנת 2028. המשמעות הינה תוספת של כ- 200 מד"ס מידי שנה והגדלת פעילות הרכש שנעשתה עד כה במשלחת.
6. ייצוא ביטחוני לארה"ב - המשלחת מעורבת במאמצים ליצוא ביטחוני לארה"ב. מאמץ מיוחד מוקדש להשגת שיתוף פעולה תעשייתי בין חברות אמריקאיות לחברות ישראליות.
7. עיקר עבודת המשלחת מוקדש לביצוע רכש של מוצרים ושירותים בארה"ב, הממומן בעיקרו באמצעות כספי הסיוע.
8. המשלחת מבצעת רכש הממומן בכספי **FMF** בשני ערוצים:
 - א. רכש בערוץ הצבאי - עסקאות רכש מול זרועות הצבא האמריקאי.
 - ב. רכש בערוץ המסחרי - רכש פריטים אמריקאים מחברות מסחריות אמריקאיות.
9. בשנת 2017 הוציאה משלחת משרד הביטחון בניו יורק 2,896 הזמנות, המסתכמות ב - 1,615 מיליון דולר. הזמנות אלו מתפרסות על מספר שנים.
10. התשלומים ששילמה המשלחת בשנת התקציב 2017 הסתכמו ב - 2.9 מיליארד דולר (כולל המרות) + 235.2 מיליון דולר מזומן.
- בנוסף, המשלחת דחתה תשלומים במסגרת ה- **DPP** בסכום של 682.2 מ"ד.
11. צפי הפעילות המתוכננת לשנת 2018 דומה בהיקפה לזה של שנת 2017 ומתבסס על תכנית עבודה רב שנתית של צה"ל המפרטת את הצרכים הביטחוניים. משלחת הרכש פועלת לסיוע חיזוק מעמדה האסטרטגי - ביטחוני של מדינת ישראל בעולם.

חזרה לתוכן העניינים

נציגות משהב"ט בגרמניה

כללי

נציגות משהב"ט בגרמניה אחראית על הרכש הביטחוני מאירופה. כמו כן, אחראית על הסיוע בייצוא הביטחוני והיחסים האסטרטגיים – ביטחוניים ובהתאמה לנושא המדיני-ביטחוני, הרכש, יצוא ביטחוני ושיתוף פעולה בנושאי מחקר ופיתוח עם גרמניה.

תחומי פעילות עיקריים

1. פעילות נציגות משהב"ט בשנת 2017 התאפיינה בהמשך קידום פרויקטי הרכש העיקריים בכלל זרועות הים, האוויר והיבשה. בד בבד קידמה הנציגות פרויקטי יצוא ביטחוני.
2. התקיימו מספר מפגשים לקידום שת"פ מדיני-ביטחוני וביקורי בכירים, נעשתה פעילות ענפה למימוש רכש גומלין.
3. התקיימו מפגשי עבודה בנושא מחקר ופיתוח שהניבו הידוק קשרים אסטרטגיים. השתתפות של חברות ישראליות בתערוכת היורוסאטורי וקיום פגישות עם ראשי משה"ג גרמניים בפרט ואירופאים בכלל, לשת"פ ביטחוני, תעשייתי וטכנולוגי.

עיקרי הפעילות המתוכננת לשנת 2018

4. מימוש פרויקטי רכש עיקריים לכלל זרועות הים, האוויר והיבשה.
5. מימוש פרויקטי מחקר ופיתוח ויצוא ביטחוני.
6. קיום דיאלוג אסטרטגי בגרמניה בין פמליות מנכ"ל משהב"ט ובין המקבילים הגרמניים.
7. המשך קידום שיתוף פעולה בתחום המחקר והפיתוח הביטחוני.

* בקיץ הקרוב משלחת מערב אירופה אמורה להיסגר, כאשר ליבת העשייה שלה תעבור לברלין.

חזרה לתוכן העניינים

גופי מטה וסיוע

גוף ייעודי לתכנון
משולב (גית"ם)

אגף משאבי אנוש
(אמ"ש)

אגף התקציבים -
(את"ק)

אגף הכספים - (אכ"ס)

אגף לתקשוב וניהול
מערכות מידע

היועץ המשפטי
למערכת הביטחון -
(יועמ"ש למעהב"ט)

גית"ם – גוף ייעודי לתכנון משולב

גית"ם מהווה את גוף המטה המרכזי של משרד הביטחון.

גית"ם אחראי להובלת התהליך האינטגרטיבי, הבין-אגפי של ניהול ובקרת תכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות של המשרד, אגפיו ויחידותיו, ארגון, תקינה והנדסת ייצור, הובלת משימות ופרויקטים חוצי ארגון, ניהול הוראות משהב"ט, ניהול תכניות איכות, הובלת חשיבה וניתוח בקרה כלכלית, תיאום תעשיות ותאגידים שבאחריות משהב"ט, ריכוז בקרה חוצת ארגון, טיפול בביקורות מבקר המדינה ומבקר מערכת הביטחון במשרד, טיפול באישור העסקת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, ריכוז הטיפול באוכלוסיית נציגי הציבור, יו"ר וחברי ועדות ומתנדבי המשרד. כל זאת, על מנת לאפשר למשרד לעמוד ביעדיו ובמשימותיו.

היחידה לתכנון

היח' לתכנון עוסקת בהובלת תהליך התכנון והבקרה המשרדי השנתי והרב שנתי. היח' פועלת להנחלה והשרשת מדיניות של שיתופיות, בהירות ושקיפות בממשקי העבודה בתוך המשרד ובצה"ל.

סיכום עיקרי הפעילות בשנה"ע 2017:

1. היחידה עסקה בהגדרת מערכת עקרונות ובריכוז תהליכי הליבה במשרד, המתווים תכנית אסטרטגית רב שנתית וגיבשה בשיתוף כלל אגפי המשרד וצה"ל תכנית אסטרטגית למשרד הביטחון לשנים הקרובות.
2. היח' המשיכה לעסוק בטיוב ומיסוד תהליך התכנון והבקרה המשרדי, לרבות: ביצוע תחקיר על תהליך התכנון בשנה אשתקד, ביצוע בקרה עיתית שנתית והגדרת מתודולוגיה לבקרת התכנית הרב שנתית, ביצוע הערכות מצב, סיכום עיקרי הפעילות המשרדית ועוד.
3. היח' הובילה תהליך לבניית מערכת ממוחשבת לניהול מטרות ויעדי המשרד, תכנון תכנית העבודה ובקרתה, וביצעה הטמעת פיילוט ראשונית.
4. היחידה הובילה וליוותה עבודות מטה מרכזיות בליבת העשייה של המשרד ובין היתר עסקה בליווי עמ"ט לבחינת 'עולם הרכש במשרד הביטחון ובצה"ל', הובלת עבודת מטה לקליטת פנימייה צבאית חיפה במשרד הביטחון, עמ"ט לשיפור ממשקי העבודה בין צה"ל למשהב"ט ועוד.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

1. גיבוש ותכלול תהליך תכנון תכנית העבודה המשרדית לשנת 2019 ובקרה אחר ביצוע התכנית השנתית והרב שנתית ואחר מיצוי התקציבים השונים.
2. ליווי עבודות מטה אינטגרטיביות וסנכרון בין הגופים השותפים לפרויקט כולל מיסוד תהליך העבודה והתכנסות למשאבים.
3. הטמעת המערכת הממוחשבת לניהול לבקרת תוכנית העבודה בכלל גופי המשרד על ידי הכשרות והדרכות פרטניות.

היחידה לניהול האיכות

היח' לניהול האיכות עוסקת בהטמעת ובהרחבת הכלים לשיפור תהליכים וניהול איכותי בקרב עובדי המשרד: מתודולוגיה להפעלת צוותי שיפור, מתודולוגיה לביצוע סקרי שביעות רצון ללקוחות חיצוניים ועוד.

סיכום עיקרי פעילות היח' בשנה"ע 2017:

1. היחידה הפעילה מנגנוני איכות והתייעלות במטרה לייעל ולשפר את תהליכי העבודה ולמקסם התפוקות והמשאבים: צוותי שיפור והתייעלות, הטמעת תהליכי הפקת לקחים וניהול סיכונים כחלק מהתרבות הארגונית, הפעלת מערך סקרי שביעות רצון ללקוחות חיצוניים במשרד, שימור הידע ועוד.
2. היחידה פעלה להכשרה ושיפור המקצועיות של מנהלי האיכות האגפיים ולהטמעת מערכת ממחושבת למעקב ובקרה על פעילותם ותוצרי עבודתם כחלק מכלי העבודה העומדים לרשותה.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

1. הפעלת מערך צוותי שיפור אשר יעסקו בנושאים חוצי ארגון והגברת השת"פ הביני-אגפי.
2. ליווי מנהלי האיכות לייצוג משהב"ט במסגרת תחרויות ופורומים בראשות נציבות שירות המדינה.
3. המשך השקעה בהכשרות פנים ארגוניות, לרבות הכשרות יסוד במגוון נושאים כולל מתן כלים להובלת תכנית האיכות באגף.
4. גיבוש והטמעת הקוד האתי ואמנת שירות משרדית.
5. העמקת הפעילות לשימור הידע המשרדי.

היחידה לפרויקטים ובקרת תהליכים

היח' עוסקת בהובלת עבודות מטה חוצות ארגון במשהב"ט.

סיכום עיקרי פעילות היח' בשנה"ע 2017:

היח' ריכזה עבודות מטה וביניהן הערכת מצב כ"א של משרד הביטחון, המשך הערכות להקמת חברה ממשלתית "שביט" בע"מ, ניהול מהלך שוה"ם ומשמעות לשינוי פריסה ביחידות משהב"ט, יישום משרד ממוחשב ועוד.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

המשך הובלת עבודות מטה חוצות ארגון במשרד הביטחון בנושאים שונים, לרבות פעילויות הפעלת חברת שביט בחציון הראשון של שנת 2018, שיפור עבודת המטה המשרדית, בקרה ומעקב אחר פרויקטים משרדיים משמעותיים, פישוט תהליכי העבודה וטיפול ב"צווארי בקבוק".

יחידת ארגון תקינה והנדסת ייצור

היחידה עוסקת בבחינות ארגוניות ביחידות ובאגפי המשרד השונים, תוך התאמת המבנה הארגוני המוצע ליעוד המשרד ולאתגרי העתיד ומתוך רציונל להתייעלות ארגונית. כמו כן, עוסקת בעדכון שוטף של תיאורי תפקיד, תוך התייחסות לאפיון והגדרת המשרות, סוגיהן ורמתן.

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2017:

1. לאור הרפורמה, בחינה ארגונית למיפוי מערך משרות האית"ן בנציגויות חו"ל.
2. ביצוע בחינות ארגוניות במספר אגפים במשרד.

בלמ"ס

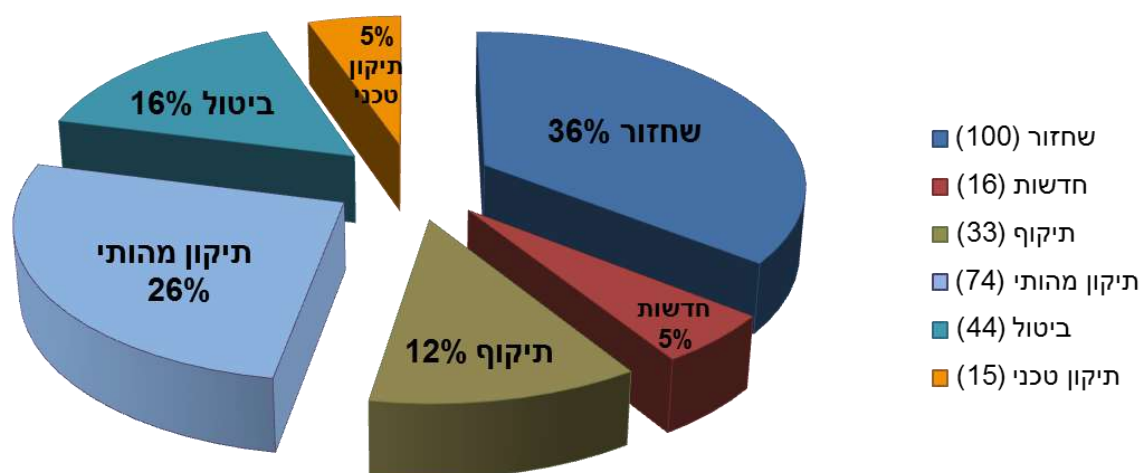
3. היערכות ובחינת צרכים להקמת תפקידים חדשים לקליטת כ"א למשימות חדשות נדרשות.
4. סיום רה-ארגון ברשות המעברים היבשתיים (רמי"ס).
5. הקמת משרות לבעלי מוגבלויות במשרד.
6. הקמת מנהלת לניהול פרויקטי שוה"ם והסדרת משרות חדשות להפרטת תעש באגפים.
7. טיפול בשינויים ארגוניים ביחידות ובאגפי המשרד השונים.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

בשנת 2018 מתוכננות פעילויות ארגון ותקינה הכוללות בחינות ושינויים ארגוניים נוספים באגפים, במסגרת התאמת מבנה המשרד ליעדיו. לצד זאת, החלה עמ"ט לבחינה ארגונית מקיפה באגף שיקום נכים – "דרכו של נכה". בהמשך לכך, פועלת היחידה ליצירת התייעלות נוספת באמצעות **בחינת תמהיל כ"א** באגפי המשרד בראייה רב שנתית, **איחוד פעילויות** בעלות מכנים משותפים, ו**שיפור מוטת השליטה** לניהול אגפי המשרד.

היחידה להוראות משהב"ט

1. היחידה להוראות משהב"ט מתווה את מדיניות הטיפול בהוראות משהב"ט ומבצעת עבודת מטה משרדית לייזום, תיאום, הכנה ופרסום של הוראות משהב"ט. זאת, במטרה לייצר מערכת עדכנית של הוראות המסדירות את המבנה הארגוני של המשרד ואת תהליכי העבודה של אגפי המשרד ויחידותיו, באופן שיהווה בסיס יעיל לפעילות המשרד ועובדיו ולביצוע בקרה על פעילות זו.
2. היחידה פועלת להכנת הוראות חדשות המסדירות תחומי פעילות חדשים, עדכון ותיקוף הוראות קיימות וביטול הוראות שאינן רלוונטיות עוד.
3. להלן התפלגות הטיפול בהוראות משהב"ט בשנה"ע 2017:



בלמ"ס

4. היחידה מרכזת את עבודת המטה לגיבוש עמדת המשרד לכל הוראות הפיקוד העליון ופקודות מטכ"ל, וכן להוראות צבאיות אחרות, המיועדות לפרסום / לעדכון והנוגעים לתחומים המשיקים לפעילות משהב"ט.

5. היחידה נושאת באחריות להכנת הדו"ח השנתי של משהב"ט לפי חוק חופש המידע ולהכנת סקירות לשר הביטחון/ מנכ"ל משהב"ט נכנס אודות פעילות המשרד.

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2017:

1. הסדרה - גיבוש תהליכי עבודה סדורים למול אגפי ויחידות המשרד והשתלבות בתהליכי התכנון ובתוכניות העבודה של האגפים.

2. הנגשה - בניית פלטפורמה ידידותית, הן לאיתור הוראות והן לעיון בהן.

3. עדכניות - עדכון הוראות בנות למעלה מ- 5 שנים.

4. מדעות - העלאת המודעות של עובדי המשרד להוראות משהב"ט.

5. צמצום - צמצום כמות ההוראות על-ידי איחוד, ביטול והמרת הוראות לנהלים אגפיים.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

1. עדכון הוראות: עדכון כלל הוראות משהב"ט בנות למעלה מארבע שנים.

2. תכנית הטמעה: יישום תכנית הטמעה סדורה ושיטתית של הוראות משרד הביטחון באגפים השונים.

3. הוראות אגפיות: הנחייה וסיוע לאגפי המשרד בעדכון וחינוך ההוראות האגפיות והתאמתן להוראות משרד הביטחון.

4. יישום ממשקי העבודה מול צה"ל: ניהול הקשר מול גופי צה"ל במתכונת שנקבעה בשנה"ע 2017.

5. תקן ISO: הסמכת היחידה להוראות משהב"ט כמוסמכת תקן ISO להבטחת מערכת ניהול הוראות יעילה בארגון.

6. מערכת מחשוב: הטמעת מערכת ממוחשבת, חדשה ויעודית לניהול הוראות משהב"ט, לשימוש שוטף מול אגפי המשרד.

7. הנגשה והעלאת המדעות: המשך טיפול וביצוע פעולות שוטפות שמטרתן הנגשת ההוראות והעלאת מדעות.

8. חדשנות: קידום רעיונות להתחדשות בתחום הוראות משרד הביטחון בהתאם לצרכי האגפים.

יחידת הממונה על ענייני ביקורת המדינה במערכת הביטחון

הממונה על ענייני ביקורת המדינה מופקד על כל היבטי הטיפול בדוחות מבקר המדינה במערכת הביטחון והפעילות הנדרשת הנגזרת מהם.

הממונה מייצג בפעילותו את כלל גורמי מערכת הביטחון (צה"ל ומשהב"ט).

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2017:

1. דוחות מבקר המערכת ומבקר המדינה שפורסמו בשנת 2017 טופלו באופן אינטגרטיבי באגפים וביחידות המשרד ובצה"ל בהתאם לרלוונטיות הדו"חות לגופים השונים.

בלמ"ס

2. התבצע טיפול ממוקד בגיבוש החלטות באשר לאופן יישום ההמלצות ותיקון הליקויים הנובעים מדוחות מבקר המדינה הרלבנטיים לשנה זו: 67-ב', 67 מיוחדים, דוח 67 צוק איתן, מעקבים 2017, דוח 68-א' ודוח 68 מיוחד לאיום הרחפנים.

3. היחידה השתתפה בישיבות הועדה לענייני ביקורת המדינה בנושאים הנוגעים למערכת הביטחון. עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

1. הערכות להתייחסות וטיפול בדו"חות מבקר המדינה:

68 ב' - 5 דו"חות, 68 ג' - 3 דו"חות, 69 א', ב', ג' והשלטון המקומי.

2. הערכות להתייחסות וטיפול ב - 26 דו"חות מבקר מעהב"ט (מבקר הפנים).

3. בניית מערכת משרדית לניהול ובקרת דוחות לטיפול בליקויים ותגובות למבקר המדינה ומבקר מעהב"ט.

4. הקמת פורום יח' בקרה ורפרנטים לענייני מענה לדוחות ביקורת.

5. המשך ייצוג מעהב"ט בכלל דיוני הועדה לענייני ביקורת המדינה בכנסת.

הכלכלן הראשי למערכת הביטחון

היחידה עוסקת בבחינה ועדכון של המדיניות הכלכלית של הרכש והנחלתה לכל הכלכלנים וגורמי הרכש, תמחור ותעריפים, קניין רוחני, תיאום תעשיות ותאגידים, ניתוחים מאקרו כלכליים, יעוץ כלכלי ובדיקות כלכליות.

סיכום עיקרי פעילות היח' לשנת 2017:

ניהול הידע הכלכלי במשהב"ט, קידום נושא מרכזי יזמות ביטחונית, בחינות כלכליות בנושאי המשרד, אישור תעריפים באמצעות וועדת תעריפים עליונה, עדכון "מודל התמחור האחיד במעהב"ט", ליווי כלכלי להפרטת תע"ש, הובלת העמ"ט לבחינת השפעות הסכם ה - MOU בראיית שנים קדימה (צה"ל ומשהב"ט), ניתוח וליווי כלכלי בפרויקטים מרכזיים, בחינת שיטות רכש מתקדמות, עדכון המדיניות הכלכלית והוראות כלכליות.

עיקרי הפעילות בשנה"ע 2018:

המשך עדכון ההוראות הכלכליות, שיפור הפורטל לניהול הידע הכלכלי במשהב"ט, בחינות כלכליות בנושאי המשרד, אישור תעריפים באמצעות וועדת תעריפים עליונה, ליווי כלכלי להפרטת תע"ש ולמיצוב חברת "תומר", הובלת יישום העמ"ט לבחינת השפעות הסכם ה - MOU, עדכון תעריפים לתעשיות וספקים, חידוש הסכמי תמלוגים בתעשיות.

יחידת יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל

תפקיד היחידה לשאת באחריות כוללת ("כתובת אחת") לניהול יועצים וכ"א חיצוני במשהב"ט ובצה"ל, תוך שיפור תהליכי השליטה והבקרה, ביצוע חליפיות בין סוגי ההעסקה השונים והובלת התייעלות.

פעילות היחידה לשנת 2017

1. הועדה המשרדית התכנסה ל- 52 ישיבות ודנה בבקשות להעסקת יועצים של אגפי המשרד וזרועות צה"ל.

2. בדיקה ומתן התייחסות לבקשות מועמדים להעסקה באמצעות מכרזי יועצים.

3. ריכוז הבקשות להעסקת יועצים ובדיקתן בהיבטי יחסי עובד ומעביד, ניגוד עניינים, העסקות נוספות במעהב"ט, תקופות צינון ועוד.

בלמ"ס

4. בדיקת מועמדים להעסקה בהליך מכרזי.
5. הכרת צרכי האגפים באמצעות ביקורים מקצועיים באגפי המשרד.
6. פעילות לביצוע שיא תקציבי ליועצים באגפי המשרד.
7. ביצוע עדכונים ופיתוחים נדרשים במערכת המחשוב.
8. ביצוע בקרה על נוכחות יועצים.
9. טיפול במתנדבי המשרד.
10. טיפול בנציגי ציבור:

במשהב"ט פועלים 132 נציגי ציבור בתחומים הבאים:

- נציגי ציבור בוועדות המכרזים והפטור.
- נציגי שר/מנכ"ל בוועדות המכרזים והפטור.
- נציגי ראשי האגפים בוועדות השונות.

פעילות לשנת 2018

1. יישום הטיפול באישורים ליציאה למכרז המאופיין בשירות הניתן ע"י כ"א במשהב"ט ובצה"ל.
2. ביצוע בקרה על דיווח נוכחות ממוחשב להעסקת יועצים.
3. ביצוע בקרה על שיא תקציבי ליועצים.
4. בנייה והטמעת מערכת מחשוב לניהול נציגי ציבור.
5. בחינת נושא העסקת גימלאי המשרד באגפים השונים.

חזרה לתוכן העניינים

אגף משאבי אנוש

חזון האגף

אגף משאבי אנוש מהווה שותף אסטרטגי במטרה לאפשר למשרד לממש את מטרותיו ויעדיו. האגף מוביל את המדיניות ומשמש סמכות מקצועית בתחום משאבי האנוש ופיתוח ארגוני, תוך יצירת סביבת מצוינות המטפחת ומעצימה את העובד.

רקע

אגף משאבי אנוש מופקד על ניהול כוח האדם במשהב"ט תוך קביעה ויישום מדיניות המשרד. החל באיתור, מיון וקליטת העובדים, דרך נידות, קידום, הדרכה, הכשרה ורווחה ועד לפרישת העובד לגמלאות, כולל טיפול בגמלאי המשרד. האגף אחראי על תנאי השרות של עובדי משהב"ט ושליחי צה"ל בחו"ל וכן של אזרחים ישראליים תומכי נציגות (אית"ן) ועובד מקומי לא ישראלי (עמל"י). אגף משאבי אנוש אחראי על התפעול המינהלתי והלוגיסטי של משלחות הרכש ונספחויות ההגנה בחו"ל. בנוסף, אחראי האגף על הטיפול במשאב האנושי, ביחידות הסמך של משרד הביטחון, לניהול ענייני המשמעת של עובדי המשרד, להנחיה מקצועית של הממונה על מעמד האישה ולהפעלת היחידה הצבאית המטפלת בחיילות ובנות השירות הלאומי המשרתות במשרד ובחיילי המילואים של משרד הביטחון. כמו כן, האגף מטפל בכ-7000 אע"צים, כ-430 רבש"צים וכ-10000 שוחרים ועט. סמנכ"ל וראש אגף לניהול ההון האנושי משמש גם כמנחה המקצועי של מנהלי משאבי אנוש ומינהל בכלל אגפי משרד הביטחון. תפקיד זה כולל אישור תוכניות העבודה, ליווי מקצועי, קביעת נהלי עבודה בטיפול במשאב האנושי וביצוע בקרה.

משימות עיקריות של האגף:

- קביעה ויישום מדיניות בתחום משאבי האנוש במשרד הביטחון.
- העצמת האפקטיביות המקצועית בתהליכי משאבי אנוש, תוך הגברת ההזדהות הארגונית והעלאת שביעות הרצון של העובדים.
- איתור, גיוס, השמה ופיתוח כוח אדם מקצועי.
- ניהול הטיפול בשליחי ונציגויות מעהב"ט בחו"ל.
- נידות וקידום על פי תכנון, תוך יצירת מסלולי קריירה לעובדים במשרד.
- פיתוח והכשרת עובדים להתחדשות מקצועית מתמדת.
- טיפול רווחתי בפרט.
- ליווי עובדים לפרישה - טיפול בגמלאי המשרד.
- עידוד עובדים למצוינות ומקצועיות.

פעילות יחידות האגף בשנת 2017

יחידת משאבי אנוש

1. פורסמו 246 מכרזי כוח אדם פנימיים לאיוש 257 משרות.
2. פורסמו 58 מכרזי כח-אדם פומביים לאיוש 67 משרות.
3. נבדקו כ- 1200 מועמדים למכרזים (פנימי וחיצוני).
4. קוימו 49 ועדות בוחנים מועמד יחיד במסגרת קליטת פורשי צה"ל.
5. נבחנו 100 משרות לצורך איוש בהליך נידוד רוחב.
6. נבחנו כ- 321 מועמדים למעבר לתפקידי רוחב.

בלמ"ס

7. בוצעו 114 ניחוי רוחב באגפי המשרד השונים.
8. ניהול מערכת HR (משאבי אנוש) כמערכת מידע מרכזית ומשמעותית במשהב"ט.
9. ניהול כל המידע האישי והתעסוקתי של כלל עובדי המשרד: טיפול בפרט ומתן מענה והתייחסות לזכויות ת"ש ושכר.
10. ביצוע בקורות וטיפול בהיבטי נוכחות והיעדרות עובדים.
11. יישום הוראות נש"מ/הוראות חשכ"ל והחלטות המשרד בנושאים שונים. בשנת 2017 הוארכה חופשת הלידה ל-15 שבועות, בנוסף נוצרה זכאות חדשה ל"חופשת אבהות" וזכאות להיעדר מהעבודה (עד שעה ביום) בעת שירות מילואים ממושך של בן/בת הזוג.
12. בשנת 2017 עודכנה ופורסמה חוברת מידע חדשה בנושא נוכחות והיעדרות מהעבודה.
13. הוכנו חומרים, דוחות ונתוני כ"א בחתכים שונים. נתונים אלו מהווים כלי ניהולי ותשתית לקבלת החלטות.
14. הועברו דוחות סטטיסטיים ללמ"ס ולנציבות שירות המדינה בנושאי כ"א.
15. נמשכה פעילות משותפת של אמ"ש ואגף התקשוב לפיתוח מערכת הנוכחות וניהול תיק עובד ב-SAP כמערכת טכנולוגית מתקדמת ויעילה. מערכת זו מביאה לשיפור מתמשך של תהליכי עבודה וחיסכון בנייר.
16. הוענקו כ- 42 כתבי מינוי לעובדי המשרד במסגרת טקס כתבי מינוי במהלך שנת 2017.
17. פורסמו באתר האינטרנט של המשרד כ- 38 מודעות דרושים לאיוש משרות.
18. נבחנו ורואיינו כ- 400 מועמדים.
19. נקלטו כ- 208 עובדים וסטודנטים.
20. נערכו 2 קורסים להכרת הארגון לעובדים חדשים.
21. בוצעה קליטת עובדים שהועסקו במיקור חוץ ונקבעו תנאי העסקתם בהתאם לפסקי דין.
22. טופלו 38 בקשות להכרה בפדויי שבי - 35 בקשות אושרו, 3 נדחו.
23. הוענקו 617 אותות מלחמה ותחליפים לאזרחים שפנו.
24. התרמות דם - נערך יום התרמה בקריה בשיתוף מד"א.
25. בדיקות תקופתיות - עובדי משרד הביטחון מבצעים אחת לשנתיים בדיקות סקר רפואיות ע"ב הנחיות נציבות שירות המדינה.
26. ערכת אבלים - נשלחה "ערכת אבלים" לכל עובד שאיבד בן משפחה מקרבה ראשונה.
27. ביום השואה התקיימה הצגה בנושא.
28. התקיימו 2 אירועי הרמת כוסית לגמלאי המשרד בקריה (פסח וראש השנה), הרמת כוסית לגמלאי הצפון וכן הרמת כוסית לגמלאי הדרום.
29. בוצעה חלוקת שי לחג לגמלאי המשרד - לחג הפסח ולראש השנה.
30. נמשך פרויקט התנדבות של גמלאי המשרד למען גמלאים עם בעיות בריאותיות/ כלכליות/סוציאליות שונות.
31. טופלו 76 עובדים הפורשים לגמלאות בשנת 2017.

בלמ"ס

32. התקיימו שני קורסי הכנה לפרישה עבור 60 עובדים הפורשים בשנת 2017-18.
33. התקיימה תחרות לעידוד מצוינות : בחירת עובדים מצטיינים לשנת 2017.
34. נערכו טקסי תמרוץ עובדים באגפים.
35. יצאה משלחת של 48 עובדי וגמלאי משרד הביטחון לפולין שמטרתה הכרת נושא השואה והגבורה וחיזוק הקשר עם היסטוריית העם היהודי.

פעילות לשנת 2018

1. הענקת כ- 140 כתבי מינוי לעובדי המשרד בהתאם להוראות התקש"ר.
2. קליטות עובדים בכל סוגי העסקה.
3. פרסום משרות דרושים בהתאם לפניות המשרות לצורך איוש המשרות.
4. 2 קורסים להכרת הארגון לעובדים חדשים.
5. שינויים ועדכונים של הליך קליטת עובדים סטודנטים בהתאם להנחיות/נהלים שייקבעו ע"י נש"מ.
6. טיפול בעובדים הפורשים בשנה"ע 2018 כולל קיום קורסי פרישה.
7. הוצאת משלחת עובדי וגמלאי המשרד לפולין.
8. עידוד המצוינות: תחרות לבחירת עובדים מצטיינים, הענקת פרסי תמרוץ לעובדים.
9. הענקת אותות ואיתורים וטיפול בבקשות להכרה כפדויי שבי.

יחידת ההדרכה

1. הכשרת עובדים במקצועות הליבה של המשרד (רכש, כספים, הנדסה ובינוי ועוד).
2. יצירת הכשרה מקצועית אחידה בתחום הרכש למעלה"ט.
3. השכלה אקדמאית: עידוד אקדמיזציה ממוקדת בעלת זיקה למקצוע.
4. הכשרת עתודה ניהולית, במטרה לפתח את פוטנציאל הדרג הניהולי הבכיר מקרב עובדי המשרד.
5. קורסים בחו"ל - ההשתלמויות מיועדות לעובדים מצטיינים, בעלי אופק שרות ופוטנציאל לקידום. המטרה - העשרה מקצועית, הכרה עם עמיתים בחו"ל, ורכישת ידע עדכני בעולם.
6. חונכות - מיסוד הליכי חניכה אפקטיבית לקליטת עובד חדש ומעבר בין תפקידים.
7. מתן מענה נקודתי לשיפור השירות בכלל אגפי המשרד.
8. הטמעת נושאים חוצי ארגון: "המשרד כגוף נתון שרות", "ניהול משאבים בראייה כלכלית", "ממלכתיות ואינטגרציה בין יחידות", "אגפים ואנשים" - במסגרת הקורסים השונים שמתקיימים לאורך השנה.
9. הרצאות בנושא מניעת הטרדה מינית בכנסים האגפיים.
10. שיפור השפה האנגלית בקרב העובדים לצרכי עבודה.
11. הכשרת סגל המדריכים במשרד.
12. קורסי העצמת עובדים (גברים ונשים).
13. הכשרות בראיית אשכול לאור מעבר המשרד לחלוקה על-פי אשכולות תפקיד.

פעילות לשנת 2018

1. המשך קיום הכשרות ניהול ממוקדות וקצרות במעבר בין רמות התפקיד השונות.
2. הובלת הכשרה לעתודה ניהולית לרמות ניהול בכיר (חטיבה וסגנים).
3. פתיחת כיתה לתואר שני במנהל עסקים עם התמחות ברכש.

יחידת אזרחים עובדי צה"ל

1. בחינת מודל העסקה חדש לרבש"צים.
2. השתתפות בניהול מערך האזרחים המועסקים בצה"ל בשיתוף עם צה"ל ומרכז אע"צ.
3. בחינת תיקוף מדיניות אע"צים.

פעילות לשנת 2018

1. קביעת מדיניות להעסקת רכז ביטחון שוטף והשתתפות במימון מרכיבי הביטחון.
2. קביעת מדיניות התקשרות עם שוחרים ותלמידי העתודה הטכנולוגית.
3. קביעת תחומי האחריות, הסמכויות והנהלים ביחסי הגומלין שבין צה"ל למשהב"ט בתחום מדיניות השכר ויחסי העבודה של אזרחים עובדי צה"ל.
4. מימוש תכנית חר"ש גדעון בהקשר האזרח.

היחידה למשאבי אנוש ומינהל בחו"ל

1. טיפול בפרט: היחידה אחראית ליצירת מעטפת שכר ותנאי שירות לשליח, שתבטיח תפקוד נאות שלו ושל משפחתו בחו"ל.
2. טיפול בתפעול שוטף של המשלחות/נציגויות/נספחויות ההגנה.
3. היחידה פעלה לאיתור ומיון כ"א (עמ"י) לקליטה במשלחות, ע"מ להתאים את איכות כ"א למשימות המשתנות ולעומסים שנובעים מצמצום המשלחות. התקיימו מבחני מיון ל- 219 מועמדים לתפקידי עמ"י במשלחת הרכש בניו יורק, מתוכם נקלטו לעבודה 60 אנשים.
4. בשנת 2017 התקיימה בקרה מנהלתית בנספחות ההגנה בקולומביה.
5. היחידה שותפה בוועדה שמונתה ע"י נציב שירות המדינה, לבחינת מעמד העמ"י והפיכתם לעובדי מדינה (אית"ן).

יחידה צבאית

1. איתור מלש"בים לעונת תכנון 2019 - 2018.
2. איתור בנות שירות לאומי לשנתון 2019 - 2018.
3. ביקורי משמעת בכל מתקני משרד הביטחון בהם מוצבים חיילים.
4. ביקור מפקד היחידה באגפים ובמסגרות בכל רחבי הארץ.
5. פעילויות חינוך: נשף פורים יחידתי, טיול יחידתי לצפון, ביקור ב"יד ושם", טיול בנות שירות לאומי, ערב חנוכה, סיורים במוזיאונים של משהב"ט, סיור בהר הרצל.
6. טקס הנחת דגלון לזכר חללי מערכות ישראל.
7. הוקרת מצטייני היחידה - טקס מצטיינים.
8. תרומה לקהילה.

בלמ"ס

9. הסמכה לתקן ISO.
10. סקר שביעות רצון לקוחות, חיילים ובנות שירות.
11. כנסי יחידה.
12. תרגיל גיוס טלפוני - חייגן אוטומטי.

היח' לתכנון ופיתוח כ"א

1. הערכת עובדים - הערכת המנהלים את עובדיהם

אחת לשנה מתבקשים המנהלים להעריך את תפקוד וביצוע עובדיהם. ההערכה מתבצעת בתחילת השנה האזרחית על השנה הקודמת. כחלק מהתהליך נדרשים המנהלים לקיים משוב לעובדיהם. לתהליך שותפים המנהל הישיר והעקיף. במסגרת ההערכה שהתקיימה בתחילת 2017, הוערכו 97% מהעובדים (להם נדרשה הערכה). לעובדים אילו קויימה שיחת משוב וסומנו יעדים להמשך. הערכה זו כללה את הערכת הנספחים, שבהתאם למאפייני התפקיד בוצעה ע"י כלל הגורמים הרלוונטיים לעובד, במשולב בדרך של "שולחן עגול" (סיכום מעריכים).

2. עתודה ניהולית

במשרד מתקיים מחזור א' של עתודה ניהולית בכירה, מתוך כוונה לאתר עובדים מתאימים למלא את תפקידי המשרד הבכירים בעתיד: הוצעו בהליך רחב עובדים מתאימים ע"י האגפים השונים - עובדים אלו עברו הליך של מיון והערכה מעצבת על מנת לאתר, בשלב זה, את מאפייניהם והתאמתם לניהול הבכיר. המנכ"ל והנהלת המשרד מעורבים בתהליך כולו, כאשר סמנכ"ל ור' אגף אמ"ש עומד בראש צוות היגוי המנחה את הפעילות.

3. מרכז הערכה

במהלך 2017 השתתפו 93 עובדים במרכז הערכה. מרכזי הערכה בוצעו מתוך מטרת ארגונית שונות: כחלק מהליך מעקב קליטה, לקראת תהליכי הכשרה ולמידה מהותיים ולקראת תפקידים. השימוש בכלי זה הינו כחלק מהליך 360, שמטרתו להרחיב את הידע על פוטנציאל העובד וצרכיו. כל עובד המשתתף במרכז הערכה מקבל משוב מכוון, וכך גם המנהלים, בהתאם לצורך. האבחון באמצעות מרכז הערכה מאפשר כלי נוסף ותומך בהחלטות לגבי שילוב העובד בתפקידים שונים ובנושאים שונים וכן כלי ללמידה לשיפור.

4. אבחון פנימי - למועמדים למשרד

ההליך מתבצע למול יחידות משאבי אנוש הרלוונטיות (גיוס וקליטה, ניידות ומכרזים, משאבי אנוש ומינהל בחו"ל). בשנת 2017 נבחנו 596 מועמדים (לסוגי התפקידים השונים). נבנית תשתית מוקפדת של התאמת כלי האבחון לתפקידים ולמשרד. האבחון כולל סט רחב של שאלונים, מבחנים, סימולציות, ראיונות וכו'. מועמדים שנקלטים למשרד מקבלים משוב על תוצאות האבחון, כמו גם המנהלים ואנשי משאבי האנוש. במהלך שנה זאת בוצע הליך מיון והתאמה של בנות השירות לתפקידי המשרד השונים. נבנה תהליך מותאם לשילוב מיטבי של בת השירות במהלך שירותה במשרד.

5. סקרים ארגוניים

ביצוע סקר כלל ארגוני וסקרים ספציפיים. לקראת 2017 התבצע סקר כלל משרדי (סקר עיתי הנערך אחת לשנתיים) לשם קבלת תמונה על האווירה והמאפיינים הארגוניים. הסקר נותח בפילוח לאגפים ולתתי יחידות ולהיבטים נוספים כמו רמת תפקיד, ותק, גיל וכו'.

ממצאי הסקר מוצגים להנהלת המשרד ולעובדים באגפים וביחידות השונות.

בלמ"ס

הסקרים מתבצעים באופן שוטף ובהתאם לנדרש או לפניות מהמשרד. בוצעו סקרים שונים באגפים השונים מול נושאים אגפיים אותם התבקשה היחידה לבדוק. במקביל מבוצעים סקרים מול נושאים ופעילויות כמו סקר הסעדה, סקר לבחינת תהליך גיוס מועמדים, סקר הבוחן שינוי שבוצע בתהליכי הדרכה, בחינת תפיסת אנשי משא"ן לתפקידים וכו'. במקביל בוצעו סקרים שליוו את קורס פיתוח המנהלים הבכיר וסייעו בנייתו נושאים עמם התמודדו הצוותים: סקר הבוחן את תפיסת וציפיות דור ה-γ (עובדי משרד בגילאים 20-40), סקר הבוחן את תפיסת הביורוקרטיה בארגון וסקר הבוחן את תפיסת העובדים הבכירים במשרד לגבי הנעת עובדים.

הסקרים נועדו ללמד על תפיסת ושיעור רצון העובדים מההליכים השונים המתבצעים ועל קשרי הגומלין והשירות.

6. פרופיל עובד

פותחה בשילוב אגף תקשוב וניהול מערכות מידע, מערכת המרכזת את מאפייני העובד על מנת לאפשר ריכוז ולמידה (360) של מאפייני העובד, מכילי הערכה שונים כחלק ולשם התהליכים המשא"ניים השונים. מערכת שיש לעדכנה באופן שוטף.

פעילות לשנת 2018

1. הערכת עובדים

בתחילת שנה זו (2018) מתבצע הליך הערכה על שנת 2017. כולל תהליך הכנה וביסוס מערכת הבקרה. ההליך עודכן ובוצעו שינויים בהתאם ללקחים שהופקו מהערכות הקודמות ועל מנת להפיק המירב מתהליך זה. בנוסף, הוחלט על תכנית סיוע למנהלים בתהליך בהמשך, לסדנאות שבוצעו בעבר ועל הקמת קבוצות מיקוד לנושא. זאת, על מנת לסייע למנהלים בהתמודדות עם התהליך שעודכן ומול צרכים שונים העולים תוך כדי המשוב. במהלך השנה ימוחשב ההליך כולו.

2. הערכת מנהלים - הערכות העובדים את מנהליהם

במהלך השנה יתקיים תהליך זה, לאחר שבוצע בעבר פיילוט לנושא. העובדים יעריכו את מנהליהם בצורה אנונימית ובתנאי שלמנהל יש 6 עובדים ומעלה (ישירים ועקיפים). ההערכה תבצע בתחומים הבאים: ניהולי, מקצועי ובין אישי. המנהלים יקבלו משוב על נתוני ההערכה האישיים שלהם וכל מנהל יקבל משוב על המנהלים שתחתיו. זאת, על מנת לאפשר למנהלים ללמוד על הדרך בה נתפסת גישתם בעיני העובדים ולשפר כך את יכולות הניהול שלהם ואת התקשורת והביצוע מול עובדיהם.

3. עתודה ניהולית

לאורך השנתיים הקרובות תופעל תכנית רחבה ליישום ולמתן כלים והכנתם לקראת התפקידים הבכירים.

4. מרכז הערכה

השימוש במרכז הערכה ימשך ויורחב, כולל שכלול תמידי של הכלים והסימולציות.

5. אבחון פנימי

הכלי מתעדכן כל העת ומותאם לתפקידים וצרכים משתנים, כולל אוכלוסיות נוספות או מול שינוי כדוגמת התהליך הקשור בעובדי אית"ן במשלחות והנספחויות.

בשנה הקרובה צפוי להתפרסם סקר כלל ארגוני נוסף, במסגרתו יתאפשר לר' האגפים להוסיף שאלות ונושאים. כמו כן, יתבצעו סקרי לקוחות פנימיים.

חזרה לתוכן העניינים

אגף התקציבים (את"ק)

ייעוד ותפקידים

הייעוד העיקרי של את"ק הוא: תכנון, ניהול ובקרה של תקציב הביטחון. האגף פועל כגוף משותף למשהב"ט ולצה"ל. ר' את"ק תחת כובעו כיועץ הכספי לרמטכ"ל (להלן: "היועכ"ל") משמש חבר במטה המיוחד (המקצועי) במפקדה הכללית של צה"ל ועומד בראש המערך מקצועי - כלכלי.

האגף משולב בכל תחומי עבודת המטה במעהב"ט ומייצג את מעהב"ט מול הכנסת ומשרדי הממשלה ובייחוד מול משרד האוצר. במספר תחומים מרכזיים, האגף ממלא פונקציות בלעדיות, כמו הערכת מצב תקציבית שנתית ורב שנתית במטבע מקומי ובמט"ח סיוע, כבסיס לתוכניות העבודה של למעלה מ- 50 גופים תקציביים במעהב"ט (אגפי זרועות צה"ל, פרויקטים מרכזיים וגופים במשהב"ט).

לאת"ק מעורבות גדולה בתהליכי קבלת ההחלטות בכל הנוגע לתכנון ת"ע של צה"ל ומשהב"ט.

את"ק מסתייע בעבודתו במערכות מחשוב מתקדמות לתכנון ולבקורת תקציב.

באגף מבצעים בקרות ומעקבים שוטפים אחר הנגזרות התקציביות של תוכניות ההתקשרות במשהב"ט ובצה"ל, בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, להסכמים עם האוצר והכנסת ובהתאם לפקודות הצבא.

אגף התקציבים במשהב"ט/יחידת היועץ הכספי לרמטכ"ל מהווה סמכות עליונה להנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט, ובכלל זה:

1. תכנון, ניהול ובקרה על התקציב, לרבות בתחומי ההוצאה על השכר, התייעלות, משאבים ומכירות.
2. קביעת התכנים המקצועיים בהכשרות ובהשתלמויות של בעלי תפקידים העוסקים בנושאים שבאחריות היועכ"ל וביצוען.
3. בחינת הצעות חדשות לפקודות הצבא ולהוראות משהב"ט, לרבות עדכון ושינוי פקודות והוראות קיימות, להן נגזרות תקציביות.
4. הנחיה מקצועית של אגפי המטכ"ל וגופי התקציב בצה"ל ובמשהב"ט לניהול שוטף של התקציב ופיקוח עליו, תוך הפצה ופרסום של הוראות היועץ הכספי לרמטכ"ל לכלל המערך התקציבי.
5. ניהול ופיתוח כוח האדם במערך התקציבי.

פעילויות ואירועים מרכזיים בשנת 2017

1. ניהול תקציב הביטחון ומימוש תכנית העבודה - מימוש יציב של תר"ש גדעון - קיבוע מסגרות המשאבים וניהול מבוקר של התקציב.
2. מהלכי הפרטה ואזרוח - נבחנים מהלכי הפרטה ואזרוח בצה"ל, במסגרת צוות המובל על ידי אגף התקציבים ובהשתתפות מנהל הרכש והייצור במשרד הביטחון. הצוות מנהל, מבקר ודן בבקשות מזרועות צה"ל להפרטה ואזרוח, תוך מתן שיקולים של מבצעות, התייעלות כלכלית, קיום תחרות להפרטה ועוד.
3. האקדמיה הצבאית לתקציב וכלכלה
 - א. ביה"ס לתקציב ולכלכלה מוביל תכנית הכשרות סדורה, הכוללת מגוון הדרכות וקורסים בצירים השונים (תקציב, שכר, חשיבה כלכלית, התקשרויות, מיומנויות ניהול). יתרה מכך, מעבר לאוכלוסיית המערך התקציבי, מכשיר ביה"ס אוכלוסיות נוספות בכלל צה"ל, כדוגמת: מפקדי צה"ל בנושאי חשיבה כלכלית, קניינים ואוכלוסיות העוסקות ברכש.

בלמ"ס

ב. בשנת 2017 נפתח לראשונה קורס חשבי שטר, המוכר על ידי לשכת ומועצת רואי החשבון, והוכשרו בו כ-40 אנשי המערך כחשבי שטר מוסמכים.

עיקרי פעולות את"ק המתוכננות לשנה"ע 2018

4. המשך תמיכה במימוש התוכנית הרב שנתית של צה"ל - "תר"ש גדעון".
 - א. ניתוח קשיחות רב שנתיות של הגופים.
 - ב. אפיון עוגני התכנון והסיכונים התקציביים לטובת ניתוח וניהול הסיכונים התקציביים בתר"ש.
5. הגברת הפיקוח והבקרה התקציבית על צה"ל ומשהב"ט.
 - א. הטמעת כללי שקיפות ובקרה מול האוצר והגברת הפיקוח על חוק יסודות התקציב.
 - ב. מיסוד ובקרה על תהליכי רכש מתמשכים בהתאם לפקודות, בתאום כלל הגורמים בשרשרת הרכש.
 - ג. הפחתת הנטל הרגולטורי, פישוט תהליכי עבודה ושיפור השירות.
 - ד. יצירת כלים ושיטות להגברת שקיפות תקציב הביטחון ואמון הציבור.
6. מיצוי מיטבי של תקציב הביטחון תוך קידום מהלכי התייעלות.
 - א. גיבוש תכנית הערכות רב שנתית להסכם ה-MOU החדש והשלכותיו.
 - ב. בניית בסיס למעקב, בקרה וניתוח פרויקטים עיקריים של הגופים.
 - ג. השלמת פיתוח והטמעת מערכת לניהול תקציב פיקודים.
 - ד. יצירת כלים עבור תהליכים מקצועיים התומכים בניהול הפיננסי של פרויקטי מימון מורכבים.
7. שימור יחסי גומלין מול משרד האוצר המושתתים על אמון הדדי, שותפות, שקיפות מלאה, קיום דיאלוג שוטף וקביעת תוכנית לימודית משותפת.
8. מימוש ההסכם הרב שנתי של משהב"ט עם האוצר.
 - א. בכל הנוגע ליישום ההסכם מול האוצר האגף מהווה גורם משותף, כדי לגבש פתרונות לסוגיות השנויות במחלוקת.
 - ב. ניהול מעקב אחר יישום ההסכם הרב שנתי.
9. הידוק שיתופי הפעולה עם גורמים ביטחוניים בעולם וגורמים רלוונטיים בארץ.
10. התאמת המבנה הארגוני בהתאם לאתגרים, משימות וכלל מצבי החירום.
11. הטמעה ומימוש מודל הקבע החדש בקרב כלל משרתי המערך.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

אגף הכספים

מטרת על

להבטיח ביצוע מיטבי של הפעילות הכספית במערכת הביטחון, תוך מיצוי כל שקל בתקציב הביטחון ביעילות ועל פי הוראות החוק, הוראות המשרד והחשכ"ל וכללי המינהל התקין.

המטרות

להלן פירוט מטרות אכ"ס:

- לתכנן ולנהל את המימון לביצוע התקציב, במטרה להעמיד את מירב המשאבים הכספיים לצורכי מעהב"ט.
- להקצות את המשאבים המימוניים ולפרוס אותם על פי שיקולי תזרים המזומנים.
- לוודא באמצעות פיקוח, בקרה וביקורת, כי המשאבים הכספיים ישמשו למטרותיהם, כפי שהוגדרו בתכניות התקציביות, בכללי מעהב"ט, בהתאם לאילוצי תזרים המזומנים ועל פי חוק התקציב.
- לבצע את תשלומי המשרד לסוגיהם, בסכומים, בתנאים ובעיתויים המתאימים.
- לתת ביטוי לשיקולים הפיננסיים ולוודא עמידה בכללים המחייבים בעת חתימה על התחייבויות המשרד.
- לנהל את מערכת הרישום הכספית/חשבונאית ולהכין את הדוחות הכספיים של מעהב"ט.
- לטפח את סגל עובדי האגף באופן מקצועי ולהכשירם.

היקפי הפעילות – נתונים עיקריים

להלן ריכוז נתוני הפעילויות העיקריות לשנת 2017 (כספית/כמותית), המשקפים חלק מפעילויות האגף:

- תשלומים:
 - 1) כ - 200,000 תנועות של העברות ישירות לחשבונות הספקים.
 - 2) אושרו לתשלום כמות של כ - 1,000,000 חשבונות.
- גביית הכנסות והשתתפויות:

בשנת 2017 פעל אכ"ס לגביית הכנסות מגורמים חיצוניים ומשרדי ממשלה בהיקף של 4,475,000 אש"ח, 250,000 אלפי דולר מזומן. כמו כן, התקבלו 2,090,000 אלפי דולר שהשימוש בהם כפוף למגבלות דולר סיוע.

משימות מטה לשנת 2018

להלן פירוט עיקרי המשימות של אגף הכספים לשנת 2018:

1. המשך פעילות לצמצום פיגור התשלומים לספקים.
2. קד"מ (קשר דיגיטלי מסחרי) - המשך הרחבת אוכלוסיית הספקים המשדרים.
3. ביצוע סקרי ניהול סיכונים ושימור ידע במספר יחידות האגף.
4. תרגול נוהל עבודה בשעת חרום.
5. העצמת המשאב האנושי.
6. הרחבת השימוש בכלים מתקדמים לניבוי תזרים מזומנים.
7. הגברת הפיקוח והבקרה בנושאים כספיים.

חזרה לתוכן העניינים

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע

ייעוד ותפקידים עיקריים

אגף תקשוב וניהול מערכות מידע נושא באחריות לפיתוח, תפעול ותחזוקה של המערכות הממוחשבות של המשרד, בתחומי הניהול, המידע, השליטה והבקרה. כמו כן, האגף נושא באחריות להפעלת מרכזי המחשבים והקשר, לניהול מסד הנתונים של המשרד, ולתמיכה במערכות המחשוב, במגוון תחומי הפעילות של המשרד.

בכפוף לסמנכ"ל וראש אגף תקשוב וניהול מערכות מידע, פועל ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון.

האגף גוזר את משימותיו מתוך יעדי משרד הביטחון, שנקבעים על ידי מנכ"ל משהב"ט.

פעילויות מרכזיות בשנ"ע 2017

מערכת מודל:

1. תוספות ושינויים בכלל יישומי מערכת מודל, לרבות שיפור תהליכי ניהול התקציב, כוח אדם ונוכחות, ניהול מקרקעין, מכרזי מכירות ועוד.
2. מחשוב פרויקטי אחזקה ובינוי.
3. השלמת מערכת רכש צבאי.

ניהול ידע ומשרד ממוחשב:

הרחבת ניהול תיקים ממוחשב לשכתי וצמוד יישום במערכות קיימות ובמערכות חדשות.

שיפור השירותים לציבור הרחב:

1. הרחבת היכולת לעבודה אינטראקטיבית של גופים חיצוניים ואזרחים מול אתרי המשרד השונים, תוך שיפור השירות והתייעלות של אגפי המשרד.
2. המשך יישום קד"מ (קליטה דיגיטלית ממוחשבת של חשבוניות) - הוכנסו חשבוניות אה"ב וספקי מנה"ר חטיבת אספקה. נוסף מפעיל לטיפול בספקים קטנים.
3. הנגשת אתרי אינטרנט לבעלי מוגבלויות, והרחבת השירותים לסלולר ולמחשבי לוח.
4. שמירה על עדכניות המידע באמצעות כלים לעדכון ישיר על ידי גורמי המשרד.
5. הקמת אתרי אינטרנט למינהל המעבר דרומה, אפ"י, ארכיון צה"ל, תלפיות.
6. הרחבת השירותים המקוונים באתר שיקום נכים, משפחות הנצחה ומורשת, מש"ן וחיימ"ש לרבות התאמה לנגישות ולסלולר.
7. פיתוח אפליקציית AR לפרויקט 'בעקבות לוחמים'.
8. הרחבת השימוש בדיוור ישיר (sms) באגפים השונים.

סחר אלקטרוני:

1. שיפורים במכרז דינמי לטובת הרחבת השימוש.
2. תקלות אחזקת בינוי - הצגת הזמנות אחזקה.
3. פרסום רשימת ספקים מושעים.

יישומים:

1. עיבוי מערכת ניהול התקשרויות מפא"ת.
2. הקמת מערכת לדיווחי תעשיות.
3. הקמת מערכת לניהול פדויי שבי ואנשי צד"ל.
4. פיתוח מערכת לניהול מוקדי שירות.
5. חיימ"ש - 'ממדים ללימודים'.

שיפור שירותי האגף למשתמשי הארגון:

1. החלפת תחנת עבודה יזומה למשתמשי קצה ע"פ קריטריונים שנקבעו מראש.
2. מערכת ניהול מסמכים ארגונית - שיפור זמני תגובה, שיפור ממשק למשתמש, יכולת חיפוש מתקדמות, יכולת הפצה משופרת.
3. העצמת הדרכות והטמעות, לרבות שימוש מרכיבי לימוד עצמיים (לומדות).

העצמת יכולות ניהול:

1. הרחבת מערך הדיווח, לרבות דוחות תפעוליים וניהוליים לפרויקט שוה"ם, מינהל מעבר דרומה, תקינה, סיבט, אהו"ב, מקרקעין, מש"ן, רמי"ם, נוכחות, מוקדי שירות ועוד.
2. הקמת מערכת לניהול תוכניות עבודה משרדיות ויעדי מנכ"ל.
3. פיתוח מערכת לניהול הוראות המשרד.
4. הרחבת השימוש ברובד הגיאוגרפי (GIS) לטובת קבלת החלטות מושכלת.

תשתיות טכנולוגיות, תקשורת, קשר, רשתות ושרתים:

1. מעבר לעבודה במ"ה ותוכנות מתקדמות.
2. הרחבת יישום FAX 2 MAIL.
3. קידום יכולות בתחום הסייבר.

פעילויות עיקריות באגף שיקום נכים:

1. פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי שיקום נכים.
2. הטמעה מחשובית של מכרז חמי מרפא.
3. הצגת ספקי שירות באתר.
4. הצגת מסמכים אישיים באשנב אישי שבאתר.
5. יישום המלצות ועדת גורן.
6. הקמת עולמות חדשים במערך הדיווח.

פעילויות עיקריות באגף משפחות, הנצחה ומורשת:

1. פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי משפחות והנצחה.
2. הצגת ספקי שירות באתר.
3. הקמת עולמות חדשים במערך הדיווח.

בלמ"ס

4. הקמת תשתיות תקשוב ומוליטימדיה ב'היכל הזיכרון'.

5. אפיון שדרוג תשתיות GIS בבתי עלמין.

מחשוב ודיגיטציה ארכיון צה"ל ומעהב"ט:

הקמת דיגיטציית מסמכים וקלטות.

פעילות מתוכננת לשנת 2018

פרויקט מודל - הרחבות ושיפורים:

1. הרחבות ושיפורים בכל הנושאים: תקציב, רכש, ספקים, אחזקה, ניהול פרויקטים, מכירות, פיננסי, מקרקעין ושכירויות, משאבי אנוש, רישיונות שיווק וייצוא, ניהול ועדות, ניהול ביטחונות, ניהול רכוש משהב"ט במפעלים, משקי שירותים במרק"ט, תובלה ועוד.

2. הרחבת מערך הדיווח - מינהל המעבר דרומה, פרויקט שוה"ם ועוד.

פרויקט מודל - יישומים נוספים:

הערכת ספקים (אהו"ב ומנה"ר), מערכת לניהול פרויקט המעבר דרומה, מערכת לניהול פרויקט שוה"ם (שיווק והעתקת מחנות).

ניהול ידע ומשרד ממוחשב:

1. המשך הטמעת ניהול הידע כתרבות ארגונית, תוך העמקת השימוש במאגרי ידע בתהליכי העבודה.

2. המשך יישום ניהול ידע משולב בתהליכים עסקיים, אשר ישמשו את מקבלי ההחלטות בתהליכים התפעוליים (בעיקר מתוך מערכת מודל).

3. הטמעת השימוש ובניית כלים לעבודה משרדית ממוחשבת כמו: דואר אלקטרוני, דואר נכנס כולל סריקה, ניהול מסמכים, מעקב החלטות, ניהול יעדים ותוכניות עבודה.

4. שיפור תפוקת העובד העוסק בניהול הידע תוך השגת עצמאות בביצוע עבודתו.

שיפור השירותים לציבור הרחב:

1. המשך הרחבת היכולת לעבודה אינטראקטיבית של גופים חיצוניים ואזרחים מול אתרי המשרד השונים, לרבות הרחבת השירותים לסלולר ולמחשבי לוח.

2. שמירה על עדכניות המידע באמצעות כלים לעדכון ישיר על ידי גורמי המשרד.

3. הטמעת קד"מ מלא.

4. פיתוח, שדרוג ועיבוי אתרי אינטרנט תדמיתיים בתחומים הבאים: ארכיון צה"ל (אנגלית), אפ"י ועוד.

5. המשך הנגשת אתרי אינטרנט לבעלי מוגבלויות, לצד התאמתם לטלפונים סלולריים ולמחשבי לוח.

6. הרחבת השימוש בדיוור ישיר (sms) באגפים השונים.

סחר אלקטרוני:

1. שיפורים באתר הסחר האלקטרוני מש"ן לרבות קליטת חשבונות דיגיטליות.

2. מחשוב הקשר בין ספקים לקניינים באתר הסחר (מלק"ס).

3. המשך הטמעה וליווי השימוש במערכת לניהול מכרזים דינמיים.

4. שדרוג מענה מקוון.

בלמ"ס

5. הפצת נספחי הזמנה עם פלט ההזמנה באינטרנט.

6. ניהול הצעות קבלני אה"ב באתר.

יישומים נוספים:

יישומים חדשים: הרחבות במערכת מחשוב "תביעות וביטוח", דיווחי תעשיות (שלב ב'), מע' לניהול קבילות חיילים, מערכת אחודה לניהול מוקדי שירות, ניהול הדרכות.

שיפור שירותי האגף למשתמשי הארגון:

1. העמקת המתדולוגיה לניהול שירותי התמיכה כולל SLA.

2. המשך העצמת הדרכות והטמעות, לרבות שימוש ברכיבי לימוד עצמיים (לומדות).

תשתיות טכנולוגיות, תשתיות תקשורת, קשר, רשתות, שרתים:

1. הקמת רשת IPTEL.

אגף שיקום נכים:

1. המשך פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי שיקום נכים.

2. הרחבות באתר אינטרנט לזכאים - הצגת והזמנת מרשמים, כרטיסי זכאות, מסמכי רכב רפואי ועוד.

3. הרחבת התמיכה בחשבונות דיגיטליות.

4. הרחבת השימוש במסרונים.

5. תותבות מול מכון לואיס - טיפול בהזמנות ובחשבונות.

משפחות, הנצחה ומורשת:

1. המשך פיתוח מערכת 'שמש' ליישומי משפחות והנצחה.

2. הרחבת אתר האינטרנט.

3. פיתוח אתר "זיכור" חדש לרבות הטמעת מנוע חיפוש מתקדם.

4. הרחבת השימוש במסרונים.

ארכיון צה"ל ומעלה"ט:

1. טיפול בקליטת מידע אלקטרוני המגיע מצה"ל.

2. המשך דיגיטציה לקלטות וסריקת מסמכים מסיבית.

3. שילוב מנוע חיפוש מתקדם במערכת הארכיון החדשה.

4. פיתוח מערכת מחשוב חדשה לארכיון ההגנה.

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון מאגר מידע ידע ומחקר

ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון הינו הארכיון המרכזי של צה"ל ומשרד הביטחון, ומהווה מאגר מידע מרכזי וייחודי אודות הפעילות הביטחונית צבאית של מדינת ישראל. בארכיון אצורה המורשת הביטחונית של החברה בישראל. הארכיון הינו הארכיון הממלכתי הראשון שהוקם במדינה בהוראת ראש הממשלה ושר הביטחון דוד בן גוריון.

ארכיון צה"ל ומעלה"ט הינו הארכיון הגדול ביותר במדינה. בארכיון כ-12 מיליון תיקים המאוחסנים ב-477,000 מכלים (159 ק"מ של חומר); מעל 2,500,000 תצלומים/נגטיבים; מעל 52,800 מפות ותצ"אות; מעל 108,000 קלטות שמע; מעל 46,000 קלטות וידאו; מעל 2,400 כרזות ומעל-5 TB חומר דיגיטלי ועוד.

בשנת העבודה 2017 התמקדה פעילות ארכיון צה"ל ומעלה"ט בנושאים הבאים:

1. ניהול רשומות

הארכיון מפקח על יצירת התיעוד בצה"ל, ומבצע פעילות להגברת המודעות לחשיבות התיעוד שנוצר ביחידות צה"ל והצורך בהעברתו הסדירה לגניזה בארכיון. השנה נערכו 102 ביקורים ועבודות מטה ונערכו 3,344 הדרכות ל-3,922 נציגי יחידות. השנה הושם דגש על גניזת התיעוד מהיחידות העומדות לשנות מיקום במסגרת מעבר צה"ל מהמרכז לפריפריה, ועל קליטת מדיה דיגיטלית.

2. גניזת התיעוד בארכיון

א. מיחידות צה"ל ומערכת הביטחון נגנו תיעוד המכיל את מכלול הפעילויות בהן עוסק צה"ל. תיעוד הנוצר במדיות שונות: תיקי מסמכים, תיעוד אור-קולי, מפות, מדיה דיגיטלית וכו'. כן נאספו תעודות מרשות הפרט ובהן פיקדונות אישיים של מפקדים בכירים וכן מידע על לוחמים יהודים שהשתתפו בלחימה בצבאות זרים במאות ה-19 וה-20.

ב. בשנת 2017 נגנזו בארכיון 155,353 תיקים ופריטים ארכיונים אחרים, מהם 32,900 תיקים ענייניים ו-116,235 תיקי פרט ופרשה (תיקי אישיים שלישותיים, נציב קבילות, הנצחת החייל, תיקי זיהוי חללים, מועמדים לשרות ביטחון, תיקים משפטיים ועוד), 6,243 מפות קלטות ותקליטורים.

ג. גניזת תיעוד של מפקדים בכירים ובעלי משרות בכירות במערכת (פיקדון אישי).

3. מתן שירות לפונים

א. במהלך השנה טיפל הארכיון ב-9,366 פניות לתיעוד ולמידע בהתפלגות הבאה: 6,211 פניות לעבודה שוטפת וצרכים אחרים של מערכת הביטחון, 3,155 פניות של הציבור הרחב (מהן 1,780 פניות לארכיון צה"ל מתוכן 509 פניות לבקשות שטופלו בוועדה לקיצור תקופת ההגבלה על העיון, 919 פניות לארכיון לתולדות ה"הגנה", 315 לארכיון הפלמ"ח, 13 לחומר הלח"י, ו-128 לאוסף הלוחם היהודי). לצורך מתן מענה לפניות נעשה בעיקר שימוש בתיקים אך גם בקלטות וידאו ואודיו, תצלומים, מפות, עיתונות, פרסומים, ספרים ועוד. 577 פניות היו למדור אודיו-וידאו, 832 פניות למדור התצלומים והספרייה. רוב הפניות הגיעו דרך האתר וחלקן אף נענו דרכו.

ב. 2,351 מעיינים ביקרו בחדרי העיון שבארכיון צה"ל ומעלה"ט לצרכי עיון, מחקר וקבלת מידע: בארכיון צה"ל-1,348, בארכיון לתולדות ה"הגנה" - 770, בבית הפלמ"ח-156, לארכיון הלח"י ואוסף הלוחם-77.

ג. עיקר הפניות של מערכת הביטחון נועדו לעבודתם השוטפת של צה"ל ומשרד הביטחון. מקור רובן בלשכות הבכירות כלשכת הרמטכ"ל וסגן הרמטכ"ל, השלישות הראשית, הפרקליטות הצבאית, מצ"ח, יחידת בתי הדין הצבאיים, מפקדת המכללות (ובפרט המכללה לפיקוד טקטי), ויחידות ההיסטוריה בצה"ל. הרבו לפנות גם אגף שיקום נכים, היחידה להנצחת החייל, יחידת ביטוח ותביעות במשרד הביטחון.

בלמ"ס

ד. נענו פניות של הציבור במגוון נושאים: מחקרים ומאמרים מדעיים, עבודות לתארים השונים (דוקטורט, מוסמך ב.א.), מחקרים לספרים, פרסומים בתקשורת (קולנוע, טלוויזיה, סרטים דוקומנטריים ועיתונות), תערוכות במוזיאונים, חקר שורשים משפחתיים, כנסים, אתרי אינטרנט, עניינים אישיים ועוד.

ה. לצורך מתן מענה לפונים ולעבודה שוטפת של המערכת הוצאו לעיון 37,906 פרטי מידע. 41,041 פרטי מידע הוחזרו למחסנים לאחר עיון וטיפול.

4. פתיחת חומר לעיון הציבור

התיעוד המצוי בארכיון רובו ככולו נוצר במערכות הביטחוניות. כל אדם רשאי לעיין בתיעוד המצוי בארכיון, בכפוף לחוק הארכיונים, חוק הגנת הפרטיות ולקריטריונים לחשיפת חומר.

א. צוות פתיחת החומר בארכיון בדק וחשף השנה 4,881 פרטי מידע (תיקים, מפות, קלטות, תצלומים ועוד) בחלוקה הבאה: לציבור הרחב 2,135 פריטי מידע (44%). השנה הושם דגש על חשיפת חומרי מלחמת ששת הימים לציון 50 שנה למלחמה. עבור מעיינים מתוך מערכת הביטחון נבדקו 2,746 פריטי מידע (56%).

ב. הוועדה לאישור עיון בחומר ארכיוני מוגבל – התכנסה השנה 3 פעמים ודנה ב-509 בקשות לעיון בחומר ארכיוני מוגבל.

ג. פתיחת חומר וועדת אגרנט – הוועדה הממשלתית לחשיפת חומרי וועדת אגרנט (ועדת השופט אנגלרד), התכנסה בכדי לאשר פתיחת המוצגים לעיון הציבור.

5. עיבוד התיעוד והכנת אמצעים לאחזור ואיתור

בשנת 2017 נוספו למאגר הנתונים המרכזי בארכיון צה"ל 273,421 פרטי מידע חדשים (159,073 כותרים חדשים לתיקים; 4,916 קלטות קול/וידאו; 2,415 תקצירים (אבסטרקט) חדשים לתיקים; 54,515 תצלומים; 3,890 מפות ותצ"אות; 35 כרזות; 173 כותרות לספרים וכתבי עת ו-68 מתנות). סה"כ רשומים במחשב הארכיון נכון ל-31.12.2017 13,579,640 פרטי מידע: 11,998,657 תיקים, 108,485 קלטות קול, 46,009 קלטות וידאו, 52,816 מפות ותצ"אות, 297,476 תצלומים, 982,422 כתבות מהעיתונות, 6,983 ספרים, 104,792 פרסומים. בארכיון לתולדות ה"הגנה", נרשמו 427 פריטים שונים (תיקים, עדויות, תצלומים, קלטות קול וידאו, מפות). ארכיון הפלמ"ח נרשמו והוטמעו באתר 271 רשומות חדשות. באוסף "הלוחם היהודי וההתנדבות לצבא הבריטי" הוכנסו למאגר 2,691 רשומות חדשות.

6. סריקה, שימור ושיקום התיעוד

א. נסרקו לעיון הציבור 1,234 תיקים שהם 180,828 עמודים. התיקים הועמדו לעיון הציבור במקום התיקים המקוריים. לעיון מוסדי ועפ"י ועדת תיעודף נסרקו 10,242 תיקים המכילים 1,818,106 דפים. סה"כ נסרקו השנה 1,998,934 דפים שהם 11,476 תיקים. סה"כ במאגר התיקים המרכזי בארכיון 11,583,024 תיקים סרוקים והצפייה בהם נעשית באמצעות תחנות עבודה.

ב. נסרקו 4,526 תצלומים ונגטיבים למחשב הארכיון. סה"כ במאגר הארכיון 102,180 תצלומים סרוקים, מתוכם 14,207 של ארכיון ה"הגנה" ו-3,581 של ארכיון הלח"י.

ג. שוקמו במעבדת השקום 787 תיקים.

7. הערכת חומר וביעור

נעשתה פעולת הערכה, מיון וביעור ל-73,177 תיקי פרט ופרשה מסוגים שונים ומתוכם בוערו 69,337 תיקים. כתוצאה מפעולת-הביעור, התפנו בארכיון כ- 683 מטר מדף. ליחידות צה"ל ומעהב"ט אושרו 494 בקשות לביעור חומר שכללו 132,593 תיקים שנחסכה גניזתם בארכיון [כ-2,209 מטר מדף].

8. מחקר היסטורי

היחידה להיסטוריה מתעדת אירועים ותהליכים בעלי ערך היסטורי של מערכת הביטחון האזרחית, וכן עוסקת במחקרים היסטוריים הקשורים בתפקודה של מערכת זו. במהלך 2017 עסקה היחידה גם בתיעוד ראשי משרד הביטחון בעבר.

9. הנגשת תיעוד באתרי ארכיון צה"ל ומערכת הביטחון ובניו מדיה

ארכיון צה"ל משתמש בערוצי מדיה מגוונים על מנת להגיע לקהלים נוספים מעבר לחוקרים ומעיינים שמגיעים לארכיון. מזה למעלה משש שנים ארכיון צה"ל נמצא ברשתות החברתיות (FaceBook, YouTube), הבלוג "מאוצרות ארכיון צה"ל ומעהב"ט-הסיפורים שמאחורי התיעוד". לתיעוד המועלה למדיות השונות מתקבלות תגובות מן הציבור שיש בהן עניין, סקרנות ורצון לדעת עוד. במהלך 2017 הועלו מאות פוסטים בכל סוגי המדיה עפ"י האירועים השונים.

10. אתר הארכיון באינטרנט:

האתר משמש כמקור למידע היסטורי עבור הפרט בארץ ובעולם. האתר משמש הן כאתר תפעולי ליצירת אינטראקציה עם הארכיון והן כפלטפורמה להפצת אוצרות הארכיון, פרסום תעודות ופריטים נבחרים וכמקור למידע היסטורי. אתר האינטרנט החדש עלה לאוויר במאי 2017. העלאת האתר פורסמה במשרד ולטובת הציבור הרחב באמצעות דוברות המשרד.

בשלב ראשון הועלה קטלוג התיקים. במהלך שנת 2018 יועלו שאר פריטי המידע.

פרויקט ויקיפדיה - הוחלפו הכתובות בהתאם לכתובות החדשות באתר החדש, זאת כדי לאפשר לגולשים להמשיך ולהגיע לארכיון גם דרך הוויקיפדיה.

דפי אתר באנגלית - הוגדרו קהלי היעד והמטרות. על סמך הנתונים תתבסס עבודת אפיון הדפים באנגלית, האתר באנגלית יעלה במהלך שנת 2018.

הכנסת **SEO** - מילות חיפוש לכל התערוכות באתר, על מנת שקהלים רבים יותר יגיעו לדפי האתר.

11. פרסומי הארכיון בתקשורת

גם השנה היו פרסומים רבים בתקשורת מהאוצרות של הארכיון, בעיתונות, בניו-מדיה, בטלוויזיה, תוך שימוש בתיעוד נדיר שנחשף לראשונה ע"י הארכיון. השנה הפרסומים התמקדו בשנת היובל למלחמת ששת הימים. בנוסף, הושקה תערוכה בשיתוף מרכז יצחק רבין "6 ימים 50 שנה" והופק סרטון הסוקר את המלחמה, בשיתוף דוברות המשרד ובאמצעות שירותי לע"מ.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

היועץ המשפטי למערכת הביטחון

כללי

היועץ המשפטי למעשה"ט מופקד על מתן יעוץ משפטי לשר הביטחון, למנכ"ל משהב"ט, לראשי האגפים ולאגפי המשרד השונים בכל הנושאים הקשורים לפעילות מעשה"ט, לרבות: יחידות הסמך של משהב"ט והחברות הממשלתיות שבאחריות שר הביטחון. בעוד שהפרקליט הצבאי הראשי (פצ"ר) מהווה היועמ"ש למטה"ט ולצה"ל, הרי היועמ"ש למעשה"ט מהווה היועמ"ש לשהב"ט ולמערכת הביטחון. היועמ"ש למעשה"ט כפוף ארגונית למנכ"ל משהב"ט ומונחה מקצועית על ידי היועמ"ש לממשלה. על פי הנחיות היועץ המשפטי לממשלה, ניתן הייעוץ המשפטי לממשלה ולמשרדה השונים על ידי השירות המשפטי הממשלתי, ללא היזדקקות לייעוץ משפטי חיצוני. על פי הוראות התקשי"ר והנחיות היועץ המשפטי לממשלה, מחייבת חוות דעתו של היועץ המשפטי למשרד, בשאלות של חוק ופרשנות החוק, את כלל עובדי המשרד.

נושאי יעוץ עיקריים

הייעוץ המשפטי ניתן בכל נושא בו קיימת מעורבות של מערכת הביטחון ואשר לו השלכות משפטיות. הפעילות כוללת את כל תחומי המשפט הציבורי והאזרחי, ובעיקר את היעוץ בתחום המשפט הציבורי-מינהלי, המשפט המסחרי-עסקי, בתחום המדיני-משפטי והבינלאומי, ותחום הנזיקין והביטוח. הפעילות רחבת היקף, מורכבת ומקיפה את כל פעילויות מערכת הביטחון.

נושאים עיקריים שטופלו בשנת 2017 וטופלו בשנת 2018 בליווי משפטי של אגף היועץ המשפטי למעשה"ט מכל תחומי העיסוק של המשרד:

מנהלי-חקיקה

1. חקיקת השוויון בנטל - תיקון חוק שירות בטחון בעניין שילוב תלמידי ישיבות בשירות ביטחון ובשירות האזרחי, בעקבות פסיקת בג"צ שפסלה את ההסדר משנת 2015. בשנת 2016 הושלם גיבוש וקידום התקנת התקנות בנושאי אמות המידה להכרה בישיבות.
2. חוק משפחות חיילים שנספו במערכה - גיבוש והתקנת התקנות הנדרשות בעקבות קבלת חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום)(תיקון מס' 35) - עיגון תשלומים והטבות בחקיקה ראשית של הכנסת.
3. חוק הנכים (תגמולים ושיקום) (תיקון מס' 30) - השתתפות וקידום הדיונים בכנסת לאישור הצעת חוק לעיגון התשלומים וההטבות לנכי צה"ל בממשלה ובכנסת במהלך 2017 ו-2018.
4. תיקון חוק הג"א וגיבוש חוק העורף במסגרתו יעוגנו סמכויות רח"ל.
5. תקנות שוויון זכויות אנשים עם מוגבלות - הנגשת שירותי שעת חירום, מאגר מידע על אנשים עם מוגבלות ברשות המקומית, נגישות מסגרות המטפלות באנשים עם מוגבלות, שירותי רפואה, פינוי וקליטה של אנשים עם מוגבלות.
6. טיפול בהצעות חוק של משרדי ממשלה אחרים הנוגעות למעשה"ט, כגון: תיקון החוק להסדרת הביטחון בנוגע לסמכויות חיל הים בהיבטי אבטחת אסדות הגז הטבעי, תיקון חוק המרשם הפלילי, תיקון פקודת הטלגרף האלחוטי.
7. קידום בוועדת החוץ והביטחון של ההיבטים המשפטיים ברפורמה ביצוא הביטחוני - תקנות חדשות לפטור מרישיון שיווק ביטחוני ורישיון יצוא כמו גם תיקון לרשימת הציוד המפוקח על ידי אגף הפיקוח על יצוא ביטחוני ותקנות חדשות להטלת פיקוח על תיווך עסקאות בין צדדים שלישיים (Brokering).
8. טיפול בהצעות חוק פרטיות הנוגעות למעשה"ט.

1. בג"צים בנושא פעילויות שונות של צה"ל ועניינים הומניטאריים מול השטחים.
2. תביעות בנושאי היטלים ופיתוח - גיבוש מדיניות.
3. עתירות מנהליות - כנגד מכרזים, החלטות להשעות ספקים וכנגד הממונה על חוק חופש המידע, כגון: עתירה לגילוי בעלי רישיונות שיווק בטחוני ויצוא בטחוני ושיקולים במדיניות היצוא הביטחוני במדינות שונות.
4. חוות דעת, צווי תפיסה וטיפול בבג"צים ועתירות על ועדת הערעור - גדר הביטחון.
5. ייעוץ משפטי שוטף לאגפי המשרד ויחידותיו כגון: לרשות המעברים היבשתיים (רמי"ם), האגף והקרן לחיילים משוחררים ועד.
6. ייעוץ משפטי שוטף בתחום הפיקוח על היצוא הבטחוני בתחום ציוד וידע ביטחוני ודו-שימושי (משטרים בינ"ל, חקיקה ראשית וחקיקת משנה, ייעוץ משפטי בנוגע להליך הרישוי ופעילות אכיפה).
7. עבודה מול משרד המשפטים לגיבוש נוסח לחוק הפיקוח על העיסוק בהצפנה, המחליף את צו הפיקוח על מצרכים ושירותים בעניין זה ולהחלפת פרק האכיפה בחוק הפיקוח על יצוא ביטחוני.
8. טיפול וליווי מדיניות הלחימה בטרור - יישום חוק המאבק בטרור, לרבות הכרזות על ארגוני טרור, תפיסת רכוש וכספים.
9. ליווי המשך הרפורמה בתקנות חובת המכרזים התקשוריות מערכת הבטחון - התאמתה לתקנות הכלליות של שאר משרדי הממשלה.
10. ליווי הפרטת תע"ש.
11. ליווי איחוד קרן ליב"י עם האגודה למען החייל.

שיקום נכים, משפחות שכולות והנצחה

1. יעוץ שוטף לקצין התגמולים (בשלב קביעת הזכאות, בדגש על קשר סיבתי) וטיפול בערעורים על ההחלטות.
2. תיקוני חקיקה שוטפים בדיני שיקום, ובעיקר בחוק הנכים (תגמולים ושיקום) וחוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), ובתקנות מכוחם.
3. קידום נושא ההפרדה התקציבית של תקציבי אגף שיקום נכים ואגף משפחות והנצחה מתקציב הביטחון.
4. קידום יישום התיקון החדש לחוק הנכים (תגמולים ושיקום) שעיגן את המלצות הוועדה הציבורית, בראשות כב' השופט אורי גורן, בדבר הזכאים להכרה לפי דיני שיקום.

מסחרי/עסקי

1. ליווי הרחבת הפעילות של חברת שביט - החברה הממשלתית שתרכז פעילויות שונות שבאחריות משרד הביטחון.
2. קניין רוחני: ידע, זכויות יוצרים, פטנטים. השלמת הסדרים עם ארגוני היוצרים לגבי תחנת גלי צה"ל - נושא השמעת מוסיקה במדיות שונות, חוזים לגבי מיזמים שונים של גלי צה"ל.
3. הגבלים עסקיים - ריכוז עמ"ט בנושא מיזוגים ושת"פ בתעשיות הביטחוניות.
4. ליווי הסכמי מדינה מול מדינה, הסכמי ביטחון ושת"פ תעשייתי מול מספר מדינות, וטיפול באישור עסקאות ייצוא בוועדת השרים ליצוא בטחוני.
5. רכש טובין ושירותים - ייעוץ משפטי שוטף לחטיבות הרכש במנה"ר, החל מאמצעי הלחימה לספינות המגן לאסדות הגז הטבעי, רכש הצוללות, הרק"מ, הסכמים שוטפים בתחום הלוגיסטיקה וכן הסכמים למתן שירותים שונים.

בלמ"ס

6. פיתוח - ייעוץ משפטי לכל מחלקות מפא"ת בהסכמים לרכש פיתוח מערכות, ובנושא הקניין הרוחני של מערכת הביטחון.

מקרקעין ובינוי

1. הסכמים הקשורים בהפעלת המעברים, סוגיות בקשר לתפעול המעברים באמצעות חברות אזרחיות.
2. פרויקט מרחב קו התפר- הכנת צווי תפיסה, ליווי העתירות והערעורים הנוגעים לפרויקט, מכרזי בינוי הגדר, ייעוץ שוטף למנהלת הפרויקט וטיפול בתביעות פיצויים בגין תפיסות מקרקעין.
3. פינוי שדות מוקשים (טיפול בתיקונים לחוק, הסכמי פינוי, טיפול בעתירות ותביעות).
4. הסדרת הפיקוח על ייצור ואחסנת נפצים - עבודה מול משרד הכלכלה ומשרד הפנים.
5. הסכמי בינוי בתחום העברת מחנות צה"ל לנגב.

מדיני/בינ"ל

1. אמנות אשר למשהב"ט עניין בהן (ובראשן המו"מ הבינ"ל לקראת אמנת הסחר בנשק - Trade Arms Treaty).
2. הסכמים עם ארה"ב בנוגע למו"פ משותף.
3. ליווי משפטי למערכת השת"פ הלוגיסטי עם ארה"ב.
4. השתתפות בפעילות בינ"ל בתחום הפרופילציה הבלתי קונבנציונאלית.
5. סמכות אוניברסאלית והליכים מחוץ לישראל כנגד בכירים.
6. עתירות שונות לבג"צ בתחום הבינ"ל הומניטרי - הכנסת ציוד וסחורות לרצועת עזה.
7. הסכמי שת"פ עם מדינות שונות בעניינים ביטחוניים ותעשייתיים.
8. ליווי משפטי ושיתופי פעולה עם מדינות בנושא התגוננות מטרור בלתי קונבנציונאלי.

דיני עבודה

1. ייעוץ שוטף לאגף מינהל ומשאבי אנוש (מתן חו"ד בענייני זכויות ושכר עובדים, ניסוח חוזה העסקה, קבלני כ"א, עובדים בחו"ל, זכויות עובדים, העסקת יועצים).
2. ייעוץ שוטף בענייני משמעת וטוהר המידות, בנושא הקד"צים, השוחרים ומכינות הקד"צ, ייעוץ לעניין פיטורי עובדים.
3. עבודה שוטפת מול נציבות שירות המדינה.
4. ייעוץ בנושא הגבלות לאחר פרישה וניגוד עניינים.

תביעות וביטוח

5. תחומי תובענות ותביעות - ניהול שוטף בתביעות נגד צה"ל ומשרד הביטחון.
6. תחום ביטוח - רכישת כיסוי ביטוחי לרכוש המשרד בהובלה בינ"ל וחבויות המשרד כלפי צד ג', באמצעות ברוקר בינ"ל.
7. ניהול שוטף של תביעות שיפוי של משרד הביטחון לגורמים מבטחים או גורמים אחרים.

חזרה לתוכן העניינים

גופים הנותנים שירות לציבור

אגף שיקום נכים

אגף משפחות הנצחה
ומורשת

האגף הביטחוני -
חברתי

היחידה להתיישבות
ותשתית לאומית

האגף והקרן לחיילים
משוחררים

דובר המשרד

אגף שיקום נכים

כללי

1. אוכלוסיית הנכים: נכון ל - 30/12/2017 אגף שיקום נכים נושא באחריות לטיפול ב- 109,161 זכאים, עפ"י החלוקה הבאה:
 - א. 37,314 זכאים בדרגת נכות 0-9%, הזכאים לטיפול רפואי בקופות החולים (במימון האגף).
 - ב. 14,535 זכאים בדרגת נכות 10%-19% שהוכרו אחרי 1/1/1996, הזכאים למענק ח"פ ולטיפול רפואי בקופות החולים (במימון האגף).
 - ג. 57,312 זכאים בדרגת נכות 20-100% וכן 10%-19% שהוכרו לפני 1996, הזכאים לקצבה חודשית, לטיפול רפואי במיקור חוץ ע"י ספקי המשרד ולסל הטבות, מתוכם: 6,238 זכאים במעמד שונה (טרם נקבעה נכות, פג תוקף נכות, אלמנת נכה, זכאות חריגה).
2. תביעות - בשנת הדוח התקבלו 6,192 בקשות חדשות להכרת זכות נכה. ב - 5,232 בקשות להכרה ניתנו החלטות קצין תגמולים, מתוכן: 2,757 בקשות הוכרו, 1,976 בקשות נדחו, וב - 504 הופסק הטיפול (בקשה להפסקת טיפול מטעם הפונה בשל נסיעה לחו"ל, טרם שוחרר, לא הומצאו מסמכים וכו'). מספר הבקשות להכרת זכות נכה נקבע בהתאם למספר האירועים בגינן הוגשו. מספר ההחלטות נקבע בהתאם למספר הפגישות.
3. ערעורים - בשנת הדוח הסתיים טיפול ב- 1,201 ערעורים: 849 ערעורים נדחו (אושרה עמדת ק. התגמולים), 126 ערעורים התקבלו (התקבל ערעור הנכה), 226 ערעורים הגיעו לפשרות במסגרת הליך בבית משפט. 2,545 ערעורים מתנהלים עדיין בכל הערכאות.
4. ועדות רפואיות - במהלך שנת 2017 התקיימו 10,477 ועדות רפואיות (יכולות להתקיים מס' ועדות רפואיות בעניינו של פונה אחד).
5. התבגרות האוכלוסייה - בטיפול האגף 37,061 זכאים אשר הינם בגיל 50 ומעלה.
6. תקציב אגף שיקום נכים - התקציב שהוקצה לאגף שיקום נכים בשנת 2017 הוא: 3,416 מ"ש"ח. תקציב זה משמש בעיקר לתשלומי קצבה חודשית לזכאים בהתאם לחוק, לטיפול רפואי, שיקומי ולהטבות שונות.
7. המוקד הטלפוני - במהלך שנת 2017 התקבלו במוקד הטלפוני של האגף כ- 464,573 פניות טלפוניות.
8. אתר האינטרנט של אגף שיקום נכים - בתאריך 20/1/2016 הושק לטובת שיפור השירות אתר אינטרנט חדש ועדכני של אגף שיקום נכים המאפשר, בנוסף לקבלת מידע המתעדכן באופן שוטף, גם ביצוע פעולות באמצעות האזור האישי. שם משתמש וסיסמא ניתנו לאוכלוסיית נכי צה"ל שהוכרו, פונים הנמצאים בתהליך הכרה, אלמנות נכה ובעלי זכאות חריגה. נכון ליום 15/03/2018 קיימים 61,700 בעלי שם משתמש וסיסמא. מתוכם 18,886 משתמשים פעילים באתר. בשנת 2017 הועברו 46,169 פניות נכים באמצעות האזור האישי באתר.

דוח השגת היעדים הנדרשים לאגף שיקום נכים לשנת 2017

1. לשקם נכים ולממש את זכאותם באופן רציף בהתאם למקור הסמכות ובהתאם למדדי זמני השירות בהוראות האגף ובאמנת השירות בשגרה ובחירום
 - א. מתן מענה באמצעות מסרון (SMS) לבקשות שירות.
 - ב. מתן מענה באמצעות מסרון (SMS) לקבלת פקס באגף.
 - ג. שקיפות בהעברת מידע.

בלמ"ס

- ד. פרסום מדדי שירות אחת ל - 4 חדשים באתר האינטרנט.
- ה. שיפור מתמיד במתן השירות לנכים ובדגש לאוכלוסיית הנכים המיוחדת +100%.
- ו. עמידה במדדי זמני השירות, בהוראות אגף ובאמנת השירות.
- ז. שיפור הרציפות התפקודית במעבר מרגיעה לחירום תוך הפקת לקחים מתרגילים קודמים.
- ח. שיפור במערך הרפואה למתן שירות רפואי איכותי לזכאים - 100% איוש רופאים ועובדי שירותים רפואיים בתקן.
- ט. הכנסת טכנולוגיות חדשות.
2. לשפר ולחזק את הקשר והשיח בין עובדי האגף לבין אוכלוסיית הזכאים ברוח אמנת השירות
- א. מתן דגש לשיקום ושירות של אוכלוסיות מיוחדות.
- ב. לשפר את נגישות המידע לגבי הזכאות לנכים. 100% נכים חדשים יקבלו את מלוא המידע לזכאות.

ג. שיפור בהנגשת המידע לזכאים באמצעות אתר האינטרנט

- תלוש תגמולים נגיש באתר האינטרנט.
 - טופס 106 באזור האישי באתר.
 - עדכון הנכים באמצעות מסרונים ייעודיים (נכים עיוורים, אוכלוסיות ייעודיות, מסרוני עדכון בנושאים שונים).
 - עדכון שוטף של טפסים באתר האינטרנט - חדשים וכאלה שלא עודכנו עד כה.
 - העברת מידע באמצעות תלוש התגמולים - כללי ואישי.
 - בניית נוהל ממשק עבודה בין המוקד הטלפוני ליחידת התביעות בנושא העברת מידע לפונים הנמצאים בתהליך הכרה.
 - העברת מסמכים לזכאים באמצעות האזור האישי.
 - מסך נתונים אישיים לצפייה ועדכון באזור האישי.
 - מנהלן אינטרנט במוקד הטלפוני.
- ד. חיזוק ועיבוי מערך המתנדבים במחוזות.

3. לחזק את המחוז כאורגן לשיקום נכה והטיפול בו תוך עבודה עפ"י מדל לשיקום משולב רב תחומי בגישת CM במהלך 2017

- א. האגף פועל עפ"י תפיסת שיקום משולב לנכה ועובד בגישת "ניהול תיק".
- ב. נקלטו 517 נכים חדשים מ - 1.1.17 עד 31.12.17 בעבודה עפ"י תפיסת CM במערכת מנש"ה שמשון.
- ג. האגף לקח על עצמו להיות ארגון לומד, יוזם ומפיק לקחים באופן מתמשך.
4. יישום החלטות ועדת גורן ותזכיר חוק הנכים.
- א. יישום החלטת גורן במהלך 2017.
- ב. יישום תזכיר חוק הנכים. בתהליך הכנה לקריאה שניה ושלישית בוועדת העבודה והרווחה והבריאות של הכנסת.

בלמ"ס

5. לשפר את המענה המערכתי לתעסוקת נכים.

א. סה"כ הושמו 297 נכים לתעסוקה מפרנסת לנכים בשנת 2017.

ב. בשנת 2017 נמנעו פיטורין בהיקף של 93% (204 מקרי פיטורין נמנעו מתוך 219 מועמדים לפיטורין).

להלן תוצאות ניהול מדדי השירות באגף של השמה לתעסוקה מפרנסת לנכים בשנים 2010-2017-

ניהול מדדי השירות באגף

השמה לתעסוקה מפרנסת לנכים בשנים 2010-2017

מחוז	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
תל אביב	25	26	26	18	28	17	14	28
חיפה	54	77	106	108	105	150	157	137
ירושלים	21	15	26	13	22	24	34	34
באר שבע	7	10	14	11	13	11	13	14
רחובות	28	20	26	28	24	37	31	23
דן	29	31	35	26	30	38	32	21
טבריה	9	28	38	36	43	41	41	40
סה"כ	173	207	271	240	265	318	322	297

סך הכל השמות לתעסוקה מפרנסת



6. לעמוד ביעדי התקציב ל-2017.

7. לשפר את השירות בוועדות הרפואיות וביח' לתביעות וקביעת זכאות.

א. בוצעו כנסים ארציים ומקומיים ושיחות יזומות ממוקדות עם רופאי הוועדות הרפואיות.

ב. צמצום מספר התלונות על יחס בוועדות הרפואיות ב-30% ביחס להיקף התלונות בשנת 2016 (בשנת 2016 התקבלו 31 תלונות מול שנת 2017 שהתקבלו 27 תלונות, מתוכן נמצאו 3 מוצדקות).

ג. לפחות 25% ממלאים למשובים בסיום ועדות רפואיות.

ד. הקמת תשתית ממוחשבת לוועדות הרפואיות בחיפה, ירושלים ובאר שבע ברבעון ראשון 2017. צפי גמר סוף 2018.

8. להמשיך את שיתוף הפעולה והתיאום ההדדי עם ארגון נכי צה"ל

א. שולחן עגול מטה אגף השיקום מול הנהלת ארגון נכי צה"ל.

ב. שולחן עגול במחוזות אגף השיקום עם מחוזות אנ"צ.

ג. שיח שוטף ומפגשים ע"פ הצורך בין הנהלת אגף השיקום לבין יו"ר מחוזות ארגון נכי צה"ל.

ד. שת"פ להכנת חוק הנכים בוועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת.

בלמ"ס

- ה. שיח שוטף ומפגשים אד-הוק לנושאים המועלים ע"י הצדדים.
9. האגף יהיה שותף בפורום החברתי לקידום הנושאים המשותפים לאגפים החברתיים בהתאם לתוכנית העבודה שתסוכם בפורום החברתי
- א. הוצאת חוברת מידע המפרטת הטבות זכויות לחיילים משוחררים שהינם נכי צה"ל - האגף והקרן לחיילים משוחררים בשיתוף אגף שיקום.
- ב. יצירת שת"פ בין חניכי שנת שירות לצורך חונכות עבור ילדי נכי צה"ל.
- היעדים וההישגים הנדרשים לאגף שיקום נכים לשנת 2018
1. לשקם נכים ולממש את זכאותם באופן רציף בהתאם למקור הסמכות ולמדדי זמני השירות בהוראות האגף ובאמנת השירות בשגרה ובחירום
- א. שיפור מתמיד במתן השירות לנכים ובדגש לאוכלוסיית הנכים המיוחדת +100%.
- ב. עמידה במדדי זמני השירות בהוראות אגף ובאמנת השירות.
- ג. שיפור במערך הרפואה למתן שירות רפואי איכותי לזכאים - 100% איוש רופאים ועובדי שירותים רפואיים בתקן.
- ד. הכנסת טכנולוגיות חדשות.
- ה. שיפור הרציפות התפקודית במעבר מרגיעה לחירום, תוך הפקת לקחים מתרגילים קודמים.
- ו. קיום שולחן עגול עם גורמי צה"ל וגופי הביטחון האחרים.
2. לשפר ולחזק את הקשר והשיח בין עובדי האגף לבין אוכלוסיית הזכאים ברוח אמנת השירות
- א. מתן דגש לשיקום ושירות של אוכלוסיות מיוחדות.
- ב. הקמת קבוצות מותאמות / קיום מפגשים ממוקדים לאוכלוסייה המבוגרת.
- ג. לשפר את מקצועיות המוקד הטלפוני לשיקום ומתן שירות, תוך עמידה בלא יותר מ-5% נטישה ולא יותר מ-2% פניות חוזרות.
- ד. לשפר את נגישות מידע הזכאות לנכים. 100% נכים חדשים יקבלו את מלוא המידע לזכאות.
- ה. יונגש מידע יזום רלוונטי פרטני, מותאם ומעודכן לזכאי בהתאם לצורך.
- ו. הנגשת מידע באמצעות אתר האינטרנט.
- ז. יצירת קשר ייזום עם הזכאים ע"י המחוז בנושאים כגון: השתתפות בקבוצות תמיכה, שילוב בתעסוקה נתמכת, מתנדבים וכו'.
- ח. חיזוק ועיבוי מערך המתנדבים במחוזות.
- ט. ביצוע סקר שביעות רצון של הזכאים מהשירות באגף ותרגום הלקחים והמלצות הסקר לדפוסי פעולה במהלך 2018.
3. לחזק את המחוז כאורגן לשיקום הנכה והטיפול בו, תוך עבודה עפ"י מודל לשיקום משולב רב תחומי בגישת CM במהלך 2018
- ל - 100% נכים חדשים מוכרים ייפתחו תוכניות שיקום משולב ע"י המחוז המשקם.
4. המשך קידום הצעת חוק הנכים לעיגון ההטבות בכנסת
5. לשפר את המענה המערכתי לתעסוקת נכים
- א. יחס של 60% להשמת המועמדים להשמה מתוך מקבלי תגמול חוסר פרנסה במהלך 2018.

בלמ"ס

- ב. הגדלת מאגר המעסיקים של אגף השיקום.
- ג. סיוע במניעת פיטורין בלפחות 90%.
- ד. השתלבות של 95% ממסיימי תכנית השיקום בשנת 2017 בעבודה מפרנסת.
- ה. קיום שיתוף פעולה עם ארגון נכי צה"ל בנושא תעסוקה מפרנסת.
- ו. שיפור המוטיבציה לעבודה בקרב הזכאים.
- ז. קיום שיתוף פעולה עם אגף מנה"ר בנושא הרחבת מאגר המעסיקים לנכי צה"ל.
6. לעמוד ביעדי התקציב לשנת 2018
7. לשפר את השירות בוועדות הרפואיות וביח' לבחינת ההכרה וקביעת זכאות.
- א. צמצום מספר התלונות על יחס בוועדות הרפואיות ב - 20% ביחס להיקף התלונות בשנת 2017.
- ב. לפחות 25% ממלאים של משובים בסיום ועדות רפואיות.
- ג. הקמת תשתית ממוחשבת לאתרי הוועדות הרפואיות בשנת 2018.
8. להמשיך את שיתוף הפעולה והתיאום ההדדי עם ארגון נכי צה"ל
קיום שולחן עגול במחוזות אגף השיקום עם מחוזות אנ"צ.
9. האגף יהיה שותף בפורום חברתי לקידום הנושאים המשותפים לאגפים החברתיים בהתאם לתוכנית העבודה שתסוכם בפורום החברתי
המשך שת"פ בין חניכי מכינות לצורך חונכות ועידוד לשירות משמעוטי לילדי נכי צה"ל.

חזרה לתוכן העניינים

אגף משפחות הנצחה ומורשת

עיקרי הפעילות בנושאי הנצחה

1. חנוכת היכל הזיכרון הממלכתי לחללי מערכות ישראל בהר הרצל
היכל הזיכרון הממלכתי נחנך ביום הזיכרון התשע"ז, בטקס ממלכתי במעמד נשיא המדינה, ראש הממשלה ובכירי מערכת הביטחון. היכל הזיכרון פתוח לביקורי בני המשפחות השכולות והציבור הרחב.
2. אתר "זכור" - אתר הנצחה ממלכתי באינטרנט
 - א. באתר האינטרנט "זכור" ניתן לעיין בפרטיהם האישיים של החללים, מקום מנוחתם, סיפורי חייהם והאנדרטאות בהן הם מונצחים. אתר "זכור" מותאם לשימוש בטלפונים ניידים.
 - ב. ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ניתן להדליק "נר זכור" באמצעות האתר, ולכתוב הקדשה אישית או כללית לזכר חללי מערכות ישראל, כולל אפשרות שיתוף באמצעות רשת חברתית "פייסבוק".
3. אירועי יום הזיכרון - 2017

אירועי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל התחילו, כמדי שנה בשנה, עם הטקס הראשון שהתקיים בהר הרצל בירושלים לזכרם של חללים שמקום קבורתם לא נודע. בהמשך, נערכו הטקסים השונים של אירועי יום הזיכרון.

ביום הזיכרון שחל השנה ב- 1.5.17, התקיימו טקסים בבתי העלמין הצבאיים ובחלקות הצבאיות, בכ- 52 בתי קברות צבאיים ובחלקות הצבאיות. למעלה מ- 1,500,000 איש ביקרו בבתי העלמין ביום זה.

מעל 4 מיליון מדבקות "דם המכבים" הופצו בין בתי הספר ומוסדות שונים בכל רחבי הארץ. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון הופצו לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.

שמות כל חללי מערכות ישראל משודרים החל מערב יום הזיכרון ובמהלך יום הזיכרון בערוץ 33 של רשות השידור.
4. אנדרטאות

בשנת 2017 שופצו 38 אנדרטאות, ביניהן אנדרטאות מלחמת ששת הימים, אנדרטאות בעלות חשיבות ציבורית: אנדרטת הנ"ד, אנדרטת ליל הגלשונים.
5. במהלך שנת 2017 נוספו למאגר האנדרטאות באתר "זכור" כ-300 אנדרטאות נוספות ותמונות אשר הוטמעו בפרק "גלעד" באתר "זכור".

טקסים ואירועים מרכזיים

- 5/3/2017 - התקיים הטקס הממלכתי לזכרם של חללים שמקום קבורתם לא נודע - ז' באדר בגן הנעדרים בהר הרצל, במעמד נשיא המדינה ושר הביטחון.
- 26/4/2017 - טקס הנחת הדגלון על ידי הרמטכ"ל בהר הרצל.
- 26/4/2017 - טקס הנחת הדגלון על ידי המפכ"ל בחלקה הממלכתית בהר הרצל.

בלמ"ס

26/4/2017 – טקס לזכר חללי נצר אחרון וצעדת השביל המחבר משואה לתקומה בהר הרצל. בצעדה בירושלים השתתפו כ- 2,500 בני נוער, והיא התקיימה בשני מוקדים נוספים בארץ, בצפון ובדרום, בהם השתתפו עוד כ- 2,000 תלמידים.

30/4/2017 – טקס פתיחת אירועי יום הזיכרון בבית יד לבנים במעמד ראש הממשלה ובני המשפחות השכולות.

30/4/2017 – טקס הדלקת נר הזיכרון על ידי נשיא המדינה ברחבת הכותל המערבי בערב יום הזיכרון. הטקס התקיים במעמד נשיא המדינה, הרמטכ"ל ומשפחות שכולות.

30/4/2017 – אירוע "שירים לזכרם" – שירים לזכרם של חללי מערכות ישראל במתחם הכנסת. אירוע בשיתוף פעולה של אגף משפחות, הנצחה ומורשת, כנסת ישראל ומשרד העבודה והרווחה. האירוע התקיים במעמד נשיא המדינה, ראש הממשלה, שר הביטחון, שר הרווחה והשירותים החברתיים, יושב ראש הכנסת, מפכ"ל המשטרה, סגן הרמטכ"ל ומשפחות שכולות.

מענה רגשי למשפחות השכולות

א. קבוצות תמיכה

בשנת 2017 פעלו כ-40 קבוצות תמיכה לזכאי האגף.

קבוצות ייחודיות שנפתחו בשנת 2017:

- קבוצת נשים דוברות ערבית.
- קבוצת הורים שכולים דוברי השפה הרוסית.
- קבוצת נשים (אימהות, אלמנות, יתומות, אחיות) בגישת העצמה נשית ופסיכולוגיה חיובית.
- קבוצת אלמנות נכים.
- קבוצת יתומים בוגרים.
- קבוצת אחים בוגרים באמצעות כלי מעולם התיאטרון והפלייב-בק.
- קבוצת אחים שכולים למטפל עיקרי (care giver).

ב. "מחוז שומר קשר"

עובדי אגף משפחות, הנצחה ומורשת עורכים באופן שוטף ביקורי בית באמצעות "מחוז שומר קשר" למתן מענה לצרכי המשפחות, לרבות האוכלוסייה המתבגרת. השנה התבצעו כ- 7,000 ביקורי "מחוז שומר קשר".

ג. מתנדבים

האגף מפעיל כ-500 מתנדבים, הנמצאים בקבוצות הדרכה וליווי באופן מקצועי. המתנדבים נמצאים בקשר קבוע ומתמשך עם בני המשפחות השכולות, ומקיימים ביקורי בית.

ד. קבוצות יום הזיכרון

אחת לשנה, סמוך ליום הזיכרון, מתקיימות קבוצות חד-פעמיות במחוזות האגף בהנחיית העובדים הסוציאליים המחוזיים. השנה התקיימו קבוצות יום הזיכרון להורים שכולים, לאלמנות, ליתומים ולאחים שכולים. הקבוצות התקיימו במחוזות האגף ובדיוור מוגן. כמו כן, התקיימו קבוצות בשילוב מרצים חיצוניים.

ה. יצירת ממשקים בתחום הטיפול עם האקדמיה

בלמ"ס

המשך עריכת מחקרים משותפים עם האקדמיה, בנושאי אבדן וכול. כל אחד מששת מחוזות האגף נמצאים בקשר עם מוסד אקדמי באזורם ועורכים מחקר ופיתוח שירותים, בהתאם.

1. בתים חמים

"בתים חמים" היא פעילות חברתית, בשיתוף אש"ל (אגודה לפיתוח ולתכנון שירותים למען הזקן בישראל) אשר מיועדת לזקנים אשר מבקשים להרחיב את קשריהם האישיים והחברתיים. בתים חמים נפתחים בהתאם לצרכי המשפחות השכולות. כ-7 בתים חמים פועלים ברחבי הארץ: כפר ג'את, דלית אל כרמל, בית שמש, באר שבע, בית ג'אן, חורפיש, עפולה.

תגמולים וחזאות לרווחת המשפחות

- א. **תיקון מס' 35 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה** - המשך כתיבת תקנות שעברו במסגרת תיקון מס' 35 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה, ותיקון הנוסחים שחזרו ממשרד המשפטים.
- ב. **סיוע משפטי** - במהלך שנת 2017 הוסדר מתן סיוע משפטי באמצעות האגף לסיוע משפטי במשרד המשפטים. הסיוע יינתן לבן משפחה כהגדרתו בסעיף 1 לחוק משפחות חיילים שנספו במערכה.
- ג. **סדנאות לניהול כלכלת המשפחה להורים שכולים, אלמנות ויתומי צה"ל** - במהלך שנת 2017 התקיימו סדנאות לניהול כלכלת המשפחה, באמצעות עמותת "פעמונים", להורים שכולים, אלמנות, ויתומי צה"ל ברחבי הארץ.
- ד. **מערך מתנדבים כלכליים** - המשך גיוס מתנדבים למתן ייעוץ וליווי כלכלי פרטני למשפחות שכולות.
- ה. במהלך שנת 2017 הורחבו והוסדרו שירותים והליכים, במטרה לצמצם את הבירוקרטיה, להנגיש את המידע והזכאות ולשפר את השירות הניתן למשפחות השכולות.

טיפול באוכלוסיות ייחודיות

- א. שירות מכוון ורגיש תרבות לבני המשפחות השכולות דוברי השפה הערבית והשפה האמהרית.
- ב. הנגשה והתאמת השירות לטובת האוכלוסייה המבוגרת.

כנסים ומפגשים קהילתיים

מטה האגף ומחוזותיו קיימו לאורך השנה כנסים ומפגשים קהילתיים לאוכלוסיות השונות, חלקם מתמשכים וחלקם חד פעמיים, כגון:

א. **כנס ארצי לאחים שכולים**

- א. **כנס ארצי שנתי לאחים שכולים** "לאורו ובצילו של האח", התקיים ב - 17/12/2017. הכנס הופק בשיתוף עם מחלקת נפגעים בצה"ל וארגון "יד לבנים".
- ב. **מפגש רב תרבותי לשיח על מנהגי אבלות בדתות שונות**
המפגש התקיים במחוז משפחות חיפה 14/11/2017. כמו כן, התקיימו מפגשים פרטניים במהלך החודשים מרץ-אפריל 2017 עם אנשי דת, במטרה ללמוד את הבסיס הייחודי של כל דת ומנהגי האבלות שלה.

ג. **כנס יתומים מהמגזר הבדואי**

מפגש ראשון בו ניתנו הרצאות שונות על ידי פסיכולוג בנושאי בניית קריירה, עולם התעסוקה וכו'.

ד. **כנסים מחוזיים בשיתוף הארגונים היציגים**

כנסים מחוזיים בכל רחבי הארץ בשיתוף הארגונים היציגים: "יד לבנים" וארגון אלמנות ויתומי צה"ל.

בלמ"ס

ה. כנסים מחוזיים בשיתוף הארגונים היציגים

כנסים מחוזיים בכל רחבי הארץ בשיתוף הארגונים היציגים: "יד לבנים" וארגון אלמנות ויתומי צה"ל.

יחידת המוזיאונים

א. שדרוג תצוגת מוזיאון בית הגדודים.

ב. פעילות ייחודית במהלך חג החנוכה: "פסטיבל הגבורה והמורשת", בכל המוזיאונים.

ג. פתיחת מסלולי בריחה במהלך חג החנוכה במוזיאון ההעפלה וחיל הים ובמוזיאון בתי האוסף לתולדות צה"ל.

פרסומים לשנת 2017

א. איגרת שר הביטחון למשפחות השכולות ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.

ב. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות להורים שכולים.

ג. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות לאלמנות.

ד. איגרות שונות בחתימת סמנכ"ל וראש האגף, להורים ואלמנות אשר הגיעו ל"גיל גבורות" וליתומי צה"ל לציון אבני דרך בחייהם.

ה. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון המופצות לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.

יעדים לשנת 2018

א. הנצחת חללי מערכות ישראל ומורשתם.

ב. מתן מענה רגשי וכלכלי למשפחות השכולות.

ג. שיפור השירות.

ד. עיגון זכויות משפחות שכולות בחקיקה (המשך התקנת תקנות).

ה. מוכנות לשעת חירום ואירועים רבי נפגעים.

ו. בניית תכנית ממוקדת לטיפול באוכלוסיות ייחודיות.

ז. פעילויות לשימור, שיקום ופיתוח המוזיאונים.

ח. התייעלות וחיסכון.

חזרה לתוכן העניינים

האגף הביטחוני – חברתי

להלן פירוט הפעילות המרכזית של האגף הביטחוני – חברתי:

פעילות הכנה לצה"ל:

במהלך שנת 2017 יחידת ההכנה לצה"ל פעלה בקרב 181,200 בני נוער וכ- 17,000 הורים ב- 157 רשויות מהן 65 ערים מקרית שמונה ועד אילת ו-92 מועצות מקומיות ואזוריות.

1. **יום בעקבות לוחמים רמת הגולן** – פעילות שיא הכוללת הכרת הארץ ונופיה, תוך לימוד מורשת הקרב ברמת הגולן. יום בעקבות לוחמים כולל: ביקור באתרי מורשת קרב, מפגש עם לוחמים, תצוגת אמצעי לחימה וחיילות צה"ל, וצפייה בתרגילי אש.
2. **סדנאות לקראת שירות** – סדנא ערכית המתקיימת בבתי הספר לכיתות י"א-י"ב בנושאי ליבה, כגון: ערכים, צה"ל והחברה הישראלית, שרות משמעותי ועוד.
3. **הרצאות מידע** – הרצאות אודות תהליכי המיון והשיבוץ בצה"ל. ההרצאות מועברות לתלמידי י"א-י"ב בהתאמת התכנים ובתיאום מלא עם צה"ל – מיטב.
4. **סדנאות הורים** – מפגש עם הורי מועמדים לשירות, הכולל סדנא ושיח בקבוצות, במטרה להפיג חששות מתהליך הגיוס ולרתום את ההורים להכנת ילדיהם לצה"ל.
5. **סדנאות מחנכים** – מפגש עם מחנכי שכבות י' – י"ב, הכולל שיח על האתגרים המשותפים בתהליך ההכנה לצה"ל, תהליך המיון והשיבוץ ותרומתם בליווי התלמידים.
6. **"אלומה" משרתות באמונה** – הכנה וליווי בנות דתיות המבקשות להתגייס לצה"ל.
7. **"לקראתך"** – פרויקט הכנה וליווי בנות המבקשות להתגייס לצה"ל מתוך הקהילה האתיופית והקווקזית. בסה"כ טופלו 720 מועמדות לשירות ביטחון.
8. **"נוער בסיכוי"** – תכניות ייחודיות המסייעות לנוער בסיכון ומלוות אותם בתהליך ההכנה לצה"ל.
9. **"זינוק בעליה"** – תכנית קהילתית המכוונת להרחבת והעמקת השתלבות של ישראלים יוצאי אתיופיה בחברה הישראלית, דרך השירות הצבאי המהווה מנוף לקידום הפרט ולשיפור המוביליות החברתית. התכנית מתמקדת במתן מענה פרטני וליווי במידת הצורך ע"י רכו.
10. **מדור לדור** – תכנית המכוונת ללווי ומיצוי נכון יותר של יוצאי קווקז בצה"ל. התוכנית מתמקדת במתן מענה פרטני בהתאם לצורך, העמקת ההכנה לצה"ל והעצמה של בני ובנות הנוער המועמדים לשרות ביטחון.

תחום גדנ"ע

מטרת הגדנ"ע לתת לבני-נוער לטעום אורח חיים צבאי על מנת לחזק נכונותם ומוכנותם להתגייס לצה"ל ולשירות משמעותי. כמו כן, להעביר מידע על יחידות צה"ל השונות ועל תהליך הגיוס. התחום משבץ בתי ספר שונים ברחבי הארץ לשבוע גדנ"ע בשני בסיסי הגדנ"ע (צלמון ושדה בוקר), בתיאום עם של"ח/משרד החינוך. מערך מגן/צה"ל שותף לעיבוד התכניות ומפקח בשטח על ביצוען. פעילות הגדנ"ע מתבצעת גם לתלמידי מגזר המיעוטים מחויבי גיוס: דרוזים, צ'רקסים ומיעוטים מתנדבים – בדואים, נוצרים ומוסלמים.

גדנ"ע לנוער חו"ל

התחום משבץ בני נוער יהודים מחו"ל לשבוע גדנ"ע בבסיסי הגדנ"ע, במהלך השנה ובחופשות הקיץ. זאת, במטרה לטפח ולחזק את זיקת הנוער היהודי בתפוצות לעם ולמדינה, לעודד התנדבותם לשירות בצה"ל ולעודד עלייתם ארצה. מיועד לבני נוער בגילאים 16-18.

החל מספטמבר שנת 2017 היחידה אחראית להפעלת הפנימייה הצבאית בחיפה.

פעילות יחידת הנחל, המשימות וההתנדבות

מסלול הנח"ל:

- מחנה הכנה (חות הכשרה) - מתבצע באחריות תנועת המשלחות, לשם גיבוש הגרעין והכנסתו לקראת הגיוס לנח"ל. משך מחנה ההכנה: 15-12 חודשים. בשנת 2017 השתתפו 900 חברי/ות גרעין במחנה הכנה.
- פרק צבאי - פרק צבאי קרבי המתבצע בגדוד 50 ובחטיבת הנח"ל, בגדוד הקרקל (פלוגות מעורבות לבנים ובנות), בתפקידי הדרכה ופיקוד כמדריכי נוער בבסיסי הגדנ"ע, מש"קיות הוראה, מ"כיות טירונים ותפקידי מנהלה ותומכי לחימה ביעדי הנח"ל. הפרק הצבאי נמשך 18 חודשים במחזור גיוס אוגוסט ו-21 חודשים במחזור גיוס נובמבר. בשנת 2017 שרתו במסלול הנח"ל 2,000 חיילים.
- פרק משימה - פרק המשימה הלאומית הינו כלי לביצוע משימות לאומיות וביניהן הגברת הנכונות והמוכנות של הנוער לגיוס לצה"ל בפריפריה החברתית גאוגרפית. במסגרת זו, חוזרים מאות הנח"לאים במדי צה"ל לפעול בשכונות ובבתי הספר ביישובים במיקוד בכל רחבי הארץ כמייצגים של צה"ל וכמדל לחיקוי ועוסקים בפעילות חינוכית בקרב בני נוער ממגוון אוכלוסיות. פעילות זו מחזקת את בני הנוער ומגבירה את המוטיבציה לגיוס לשירות צבאי משמעותי. בשנת 2017 פעלו 500 חיילי נח"ל ב-41 גרעיני נח"ל ב-36 רשויות ברחבי הארץ. לכל מוקד משימה ועדת היגוי בה חברים: נציגי הרשות המקומית, משרד הביטחון, משרד החינוך, מערך קידום אוכלוסיות בצה"ל וארגוני הנוער. פרק המשימה הינו ייחודי למסלול הנח"ל. זהו הפרק לו כמהים בני הגרעינים להגיע במהלך שירותם. בנות הגרעין חותמות על שס"ן (שירות סדיר נוסף) לצורך השלמת פרק המשימה במסגרת הגרעין.
- בט"ש - פרק צבאי נוסף, לאחר פרק המשימה, המיועד לבנים. פלוגת הבט"ש הינה פלוגה מבצעית הכוללת בתוכה את כלל הכשירויות השונות (חי"ר, קרקל ותומכי לחימה) מכלל המחזור. אורך פרק הבט"ש הינו 6 חודשים במחזור גיוס אוגוסט ו-3 חודשים במחזור גיוס נובמבר.
- פלוגות הקרקל - פלוגות חי"ר מעורבות (בנים/ות) בהם חיילים/ות בני גרעין ומכלל צה"ל מבצעים פרק צבאי ופרק משימה על פי מסלול הנח"ל.
- עמותת הנח"ל - שיתוף פעולה עם העמותה הפועלת לשימור מורשת הנח"ל והנצחת חללי הנח"ל.
- מכינות קדם צבאיות - האגף מרכז רשימות המעוניינים להצטרף למכינות קד"צ טרם הגיוס. בהתאם לרשימות מועברת בקשה לצה"ל בדבר דחיות שירות. קיימות 54 מכינות קדם - צבאיות, ו-24 שלוחות מהן: 24 דתיות, 30 מעורבות דתיים חילוניים, מכינה לדרוזים ומכינה לבנות דתיות, 7 מכינות כלליות, 1 חרדית, 1 עולים מחבר העמים ויוצאי אתיופיה (קיים ביקוש רב לפתיחת מכינות קד"צ נוספות, אך לא ניתן לאשרן ללא הגדלת מכסת דחויי השירות). **בסך הכל בשנת 2017 היו 3982 חניכים במכינות.** בנוסף לפעולות רישום חניכי מכינות הקד"צ ודחיית גיוסם מול מנהל הגיוס, האגף מלווה את מכינות הקד"צ במהלך כל השנה ומרכז את כל פעילות המכינות בנושא ההכנה לשירות בצה"ל.
- מתנדבי שנת שירות - מסגרת לפעילות התנדבותית בקהילה (הדרכה בתנועות נוער, קליטת עלייה, עבודה בפנימיות ועבודה בקהילה). האגף מרכז דחיות גיוס של חניכים מתנועות ההתיישבות, מתנועות הנוער ומארגוני הנוער. ההקצאה לכל גוף משלח נקבעת על-פי מכסת דחויי השירות המתואמת בין האגף הביטחוני-חברתי לבין צה"ל.

חטיבה לגיוס ומסלולים ייחודיים ותורניים

בלמ"ס

1. נוער יהודי מהתפוצות -

- **מסלול המח"ל** - מסלול שירות שאורכו 18 חודשים המיועד לצעירים/ות יהודים מהתפוצות שאינם בעלי אזרחות ישראלית המתנדבים לגיוס לצה"ל במעמד תייר - 420 מתגייסים.
- **תוכנית המעל"ה (הכנה למח"ל ועולים לקראת הגיוס)** - תוכנית הכנה לאוכלוסיית בני הנוער מהתפוצות לקראת גיוסם לצה"ל ומתן כלים ומידע להתמודדות עם השירות הצבאי - כ - 400 משתתפים בתוכניות.
- **גרעיני צבר** - תוכנית המיועדת לצעירים יהודים ובני ישראלים השוהים בתפוצות, בגילאי 18-24, המעוניינים לעלות ולשרת שירות מלא ומשמעותי בצה"ל כחיילים בודדים, כגרעין במסגרת קבוצתית תומכת ומלווה. מיזם משותף של תנועת הצופים, משרד העלייה והקליטה - 371 מתגייסים.
- **תכנית איתנו** - הגרעינים מבצעים פרק הכנה של 3 חודשים טרם גיוסם, בדומה לגרעיני צבר, אך ייחודיות גרעינים אלו בייעודן לעולים חדשים שכבר נמצאים בארץ - דוגמת בוגרי תכניות נעל"ה וסל"ה, רובם נוער דובר רוסית.
- **תכנית שליחים צעירים בתפוצות** - צעירים ישראלים בוגרי תיכון הדוחים את גיוסם בשנה דרך הסוכנות היהודית, על מנת לפעול כשליחים עם ילדים ובני נוער בקהילות היהודיות בחו"ל במסגרת - 115 שליחים במסגרת התכנית.
- **תכנית חברותא** - תכנית בשיתוף מכון שלום הרטמן וההיברו קולג' בחסות הסוכנות היהודית - תכנית קד"צ פלורליסטית בירושלים לצעירים בעלי השקפות עולם שונות מהארץ ומהתפוצות - לפיתוח ידע, ערכים ומיומנויות שימושיות תוך מעורבות בשטח - לפיתוח מנהיגות יהודית בארץ ובעולם - 39 חניכים בתכנית.

2. מסלולים תורניים -

- **מדרשות לבנות דתיות** - מסלול שירות של 32 חודשים המשלב 10 חודשי לימודי קודש ושירות צבאי מלא של 24 חודשים. הבנות מלוות ע"י המדרשה לאורך השירות ומשתבצות למגוון תפקידים משמעותיים בחיל האוויר, מודיעין, חינוך והקומנדו - 298 בנות במדרשות.
- **ישיבות הסדר** - מסלול ההסדר הינו מסלול צבאי המשלב לימודים תורניים במעמד של"ת. כיום קיימות 81 ישיבות הסדר אליהן מתגייסים כ - 1500 תלמידים בשנה.
- **תוכניות אופק** - תכנית קדם צבאית חצי שנתית הנותנת מענה לבני נוער הזקוקים להכנה פיזית ומנטאלית לקראת הגיוס לצה"ל, בדגש על הגברת המוטיבציה לשירות משמעותי, העצמה והשרידות בשירות הצבאי. כיום, יש 10 תכניות המפעילות 24 מוקדים בפריסה ארצית - 704 חניכים בתוכניות.

3. המגזר החרדי - עידוד הגיוס לצה"ל בקרב בני נוער וצעירים מהמגזר החרדי לכלל המסלולים לשילוב

- חרדים, ליווי החיילים החרדים לאורך השירות וניהול פרק הלימודים במסלול נצ"ח. ביצוע פעילויות להכנת המתגייסים החרדים לקראת השירות הצבאי. החטיבה מפעילה סל פעילויות ייחודי הכולל:
- ימי חשיפה והתנסות לבני נוער חרדים - מתכונת גדנ"ע - 310 משתתפים.
- סיורים ביחידות שילוב חרדים, הכרת הארץ ואתרי מורשת והרצאות מפי רבנים ששירתו בצה"ל וסדנאות הכנה לקראת גיוס - כ - 1000 משתתפים.
- ימי הכנה לגיבוש "חרדים בצנחנים" - 30 משתתפים.
- תכנית קדם צבאית חרדית - הורי ציון, תוכנית אופק במושב תרום - כ - 40 חניכים.

בלמ"ס

- 24 קבוצות נוער חרדיות "אחריי באמונה" בפריסה ארצית בחלוקה לקבוצות מוסדיות ו"קבוצות רחוב" - 300 משתתפים.
- "דרך חיים" - 2 ישיבות הסדר חרדיות-טכנולוגיות בגן יבנה וחיספין - כ - 120 חניכים
- ליווי החיילים המשרתים במסלול נצ"ח - התקשרות עם עמותת רבני נצ"ח יהודה - ליווי של כ - 1800 חיילים.
- 4. דחיות גיוס ומשאבים למשימות וכלל התכניות / מסלולים הקד"צ והמשולבים - רישום דחיית הגיוס למלש"בים המיועדים לתוכניות ומסלולים קדם צבאיים (ש"ש, נח"ל, אופק, מכינות קד"צ) - כ - 7500 דחויי גיוס במסלולים השונים.
 - תכנון והקצאת מכסות דחיית גיוס מול הגופים המשלחים בצה"ל.
 - תכנון הגיוס ויעדי השיבוץ למסלול הנח"ל.
 - רישום פרטני לדחיית גיוס.
 - תכנון וניהול תקציב המכינות.
 - הנפקת אישורי זכאות לנסיעה ופטור מביטוח לאומי.

יחידת מיעוטים ותיאום פעילויות משולבות:

היחידה בנויה משלושה תחומים:

1. מחוייבי גיוס - דרוזים וצ'רקסים.
2. מיעוטים מתנדבים - בדואים, נוצרים ומוסלמים שאינם בדואים.
3. פעילויות משולבות - המרכזות את כל נושאי הלוגיסטיקה והתשתית שהאגף מרכז ואחראי לביצוען.

התחום הבדואי הנוצרי והמוסלמי

התחום ביצע בשנת 2017 פעילות חינוכית, חברתית, ערכית ב-17 ישובים בדואים בצפון ובדרום ובחברה הנוצרית.

הפעילות במגזר הבדואי כללה:

- סיורי מורשת - הכרת הארץ וצה"ל - סה"כ 213 ימי סיור מורשת לשכבת ט-יב.
- שבוע גדנ"ע - השתתפו 9 קבוצות מהמגזר הבדואי בשבוע גדנ"ע בבסיס צלמון ושדה בוקר.
- סדנאות הכנה לצה"ל - בוצעו 149 סדנאות בישובי הבדואים בצפון ובדרום.
- 114 ימי עיון במרכז רבין.
- קבוצת "אחריי" - 37 קבוצות בדרום ובצפון הכנה לצה"ל, הכנה לשטח והכנה לבגרות.

במגזר הנוצרי

פעילות לעידוד גיוס במגזר הנוצרי שכלל כנס לבני נוער בנצרת בהשתתפות כמרים ממנהיגי הקהילה בעיר, ימי סיור ומורשת וכן מיני מכינה בת 3 שבועות.

בשנת 2017 הוקמה מכינה חצי שנתית משותפת לנוצרים ודרוזים הממוקמת בבית זרע.

הפעילות בתחום הדרוזי והצ'רקסי:

בלמ"ס

התחום מבצע פעילות הכנה לגיוס משמעותי וקרבי לצה"ל וכן פעילות חינוכית, חברתית, ערכית ב-20 ישובים דרוזים וב-2 ישובים צ'רקסים.

בשנת 2017 הפעילות כללה:

- סדנאות לקראת שירות לתלמידי כיתות י"א בהשתתפות 640 חניכים.
- כנס מתגייסים בהשתתפות 850 מועמדים לשירות ביטחוני (2 מחזורים).
- הכנה לצו ראשון וביצוע צו ראשון אחד (יום מרוכז למועמדים לגיוס במחווה אלון) בשת"פ עם מנהל אוכלוסיות באכ"א.
- ביקור מלש"בים ביחידות צה"ל ובמיצג צה"ל בהשתתפות 500 בני נוער.
- "חיים בלבבות" - ליווי משפחות שכולות ביום הזכרון בשת"פ עם אגף משפחות, הנצחה ומורשת במשרד הביטחון ואכ"א - מנהל אוכלוסיות.
- צעדות לאורך כל השנה - בהשתתפות אלפי בני נוער דרוזים ויהודים.
- יום צה"ל בקהילה בהשתתפות 1200 חניכים, הורים ונכבדי העדה.
- פעילות משותפת לבתי ספר יהודים ודרוזים בתכנית תלת שנתית מובנת.
- שולחן עגול בכל הישובים הדרוזים והצ'רקסים בהשתתפות ראש המועצה, אנשי חינוך וצה"ל לתיאום ציפיות, שת"פ להכנה לצה"ל לגיוס משמעותי וקרבי ולהצגת סטאטוס הישוב בנושאי גיוס ושירות.

חזרה לתוכן העניינים

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית

כללי

1. היחידה להתיישבות ותשתית לאומית, בשיתוף פעולה עם גורמים נוספים, פעלה למיגון ושדרוג מרכיבי ביטחון בישובים בגולן, "עוטף עזה" וסמוך לגבול מצרים. זאת, בתיאום עם הפיקודים המרחביים ופקע"ר.
2. היחידה פעלה לאיגום תקציבים, לצורך שדרוג מרכיבי ביטחון ורכישת אמצעים לשע"ח לישובים בקו העימות בצפון.
3. כמו כן, המשיכה והעמיקה את הסיוע להקמת מרכיבי ביטחון בישובים חדשים, שאושרו עפ"י החלטות ממשלה.
4. שנת 2017 התאפיינה בהמשך החיזוק של יישובי עוטף עזה ובקליטת מתיישבים חדשים ביישובים קיימים באזור קווי העימות, מרחב התפר המזרחי וסובב עזה. היחידה להתיישבות ותשתית לאומית המשיכה להוביל את פרויקט הרחבת היישובים, לאור קליטת המשפחות החדשות, תוך העתקת מרכיבי הביטחון, עפ"י התוכניות החדשות.

עיקרי סיכום פעילות 2017

1. שיקום דרכים ביטחוניות חקלאיות

קידום פרויקט לשיקום דרכים ביטחוניות חקלאיות שנתן מענה לביטחון היישובים וסיוע לחקלאים. הפרויקט מתבצע בשיתוף פעולה עם: קק"ל, משרד החקלאות והמועצות האזוריות.

2. הקמת מערכות תצפית

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית הובילה פרויקט להקמת מערכות תצפית. זאת, תוך איגום תקציבי עם משרד החקלאות והמועצות. הפרויקט הוכיח את יעילותו הרבה למניעת הגניבות החקלאיות באזורים בהם בוצע.

3. יחידות חילוץ ויחידות מתמי"ד

היחידה להתיישבות ותשתית לאומית סייעה, תוך איגום תקציבי עם משרדי ממשלה אחרים, לקידום רכש ציוד ואימונים ליחידות המתמי"ד (מתנדבים במדים) ויחידות החילוץ הארציות, כל זאת להגברת תחושת הביטחון והצללת חיי אדם בכל אזורי הארץ.

4. מוקדים לשע"ח ומרכזים אזוריים לשע"ח

המוקד הביטחוני ברשות מהווה מכפיל כח. פעולת המוקד מרכזת את כל מערך הביטחון וההצלחה ברשויות. בשנת 2017 ניתן סיוע ל- 7 רשויות בהקמה ובשדרוג של מוקדי חירום ומרכזים אזוריים לשע"ח.

5. רכש ורענון רכבי ביטחון

היח' להתיישבות ותשתית לאומית עוסקת ברענון וברכש של רכבי הביטחון בישובים וברשויות. זאת, במסגרת תכנית רב שנתית ותוך איגום תקציבי.

6. מרכיבי ביטחון היקפיים

לצורך מיגון היקפי של היישובים באזור קו העימות בצפון, קו התפר המערבי, איו"ש ובאזורים אחרים, פעלה היחידה להתיישבות ותשתית לאומית במתן סל מיגון בסיסי לישובים, הכולל בין היתר: גידור, תאורה, דרך היקפית, מחסני נשק ועוד. ניתן דגש לישובים באזור התפר המערבי (יישובי עוטף עזה) והגולן לאור האיום הגובר.

בלמ"ס

7. **תאורת ביטחון בצממים**
במסגרת פעילות משותפת עם חב' נתיבי ישראל, נמשך הפרויקט להקמת תאורת ביטחון בצממים באיר"ש.
 8. **העתקת מרכיבי ביטחון לאור הרחבות הישובים**
היחידה להתיישבות ותשתית לאומית סייעה, במסגרת פעילות משותפת עם: משרד הבינוי והשיכון, ההסתדרות הציונית / החטיבה להתיישבות, קק"ל ופקע"ר בפרויקט העתקת מרכיבי ביטחון היקפיים לאור הרחבות הישובים בצפון, סובב עזה, יו"ש, בחבל לכיש ובמרחב התפר.
 9. **מתן סיוע למרכיבי ביטחון בישובים חדשים לקליטת מפוני גוש קטיף**
נטע, בני דקלים, כרמי קטיף ומצפה אילן.
 10. **חברות בוועדות הארציות לתכנון ובניה**
ייצוג שר הביטחון ועמדת מערכת הביטחון בוועדות ארציות לתכנון ובנייה, וועדות משנה, ועדות עורכים, ועדות היגוי וצוותי עבודה בינמשרדיים.
- עיקרי הפעילויות המתוכננות לשנת 2018**
1. חיזוק ההתיישבות בגזרת עוטף עזה ושדרות לאור לקחי מבצע "צוק איתן".
 2. חיזוק ההתיישבות בגולן לאורך הגבול הסורי, לאור זליגת העימות הפנים סורי לעבר שטח ישראל.
 3. חיזוק ההתיישבות בגזרת קו-עימות בצפון- גבול לבנון.
 4. הרחבות ישובים בפריפריה/בקווי העימות (העתקת מרכיבי ביטחון).
 5. השלמת מרכיבי ביטחון בישובים חדשים במזרח לכיש (כרמי קטיף) - החלטת ממשלה 2379 ובישוב החדש עמיחי במטה בנימין.
 6. חיזוק ההתיישבות בפיתחת ניצנה בגבול מצרים (מוא"ז רמת הנגב), לאור איומי חדירה מהגבול.
 7. חיזוק ההתיישבות בערבה לאורך גבול ירדן.
 8. סיוע בהקמה ושדרוג של מרכזי חירום, מחסני חירום ומוקדים לשע"ח ברשויות בקווי העימות.
 9. קידום תכניות רב-שנתיות עם גופים ומשרדי ממשלה, לחיזוק ההתיישבות בקווי העימות.
 10. טיפול מהיר ויעיל בפתרון משימות מתפרצות.

חזרה לתוכן העניינים

האגף והקרון לחיילים משוחררים

1. רקע

האגף והקרון לחיילים משוחררים פועלים משנת 1995 בכפיפה ארגונית אחת (במהלך השנים הואצלו לאגף סמכויות נוספות לרכז הטיפול גם במענקים לאנשי צד"ל ופדויי שבי). האגף והקרון לחיילים משוחררים עוסקים במשימות ערכיות ומגוונות למען החיילים המשוחררים ומשרתי השירות הלאומי והאזרחי, ובמגוון רחב של אוכלוסיות כמו בני מיעוטים, לוחמים, בודדים וחרדים ויש להם חלק נכבד ומשמעותי בקידום של הצעירים במדינה ושילובם בחיי המשק והחברה הישראלית.

במהלך שנת 2017 סייעו האגף והקרון ל- 30,399 חיילים בהטבות כספיות שונות ללימודים אקדמיים, להשלמת השכלה והכשרה מקצועית. כמו כן סייעו באמצעות קורסים פסיכומטריים, אבחונים תעסוקתיים וכו'. וכן בסיוע ייחודי לחיילים בודדים בדגש על שכר דירה. עיקר הפעילות התבצעה מהקרון לסיוע נוסף ומהקרון לעידוד השכלה גבוהה. הקרון לקליטת חיילים משוחררים הפקידה בשנת 2017 כ- 886 מש"ח למענקי שחרור בחשבונות החיילים המשוחררים, והעמידה לרשותם של החיילים המשוחררים עוד כ- 1,209 מש"ח לפיקדון אישי למימוש בהתאם למטרות הקבועות בחוק, מתוכם כ- 545 מש"ח שימשו חיילים משוחררים למימון לימודים והכשרה מקצועית.

מעבר להיבט הכלכלי והמימוני, מסייעים האגף והקרון לאוכלוסיית המשוחררים בצומת קבלת ההחלטות שלהם בעזרת מערך של ייעוץ והכוונה אישית במגוון תחומי לימוד, הכשרה מקצועית ותעסוקה. כמו כן, עוסקים בהנגשת מידע לזכויות חיילים משוחררים ובמתן שירות וסיוע ייחודי ועוטף לחיילים בודדים. בשנת 2017 העניקו האגף והקרון את שירותיהם ל- 30,167 חיילים משוחררים באמצעות ארבעת הלשכות המחוזיות (הממוקמות בחיפה, בירושלים, בבאר-שבע ובתל השומר) ומרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ.

ב- 15/12/2004 התקבל בכנסת חוק אנשי צבא דרום לבנון (צד"ל) ומשפחותיהם, תשס"ה- 2004. החוק קבע כי יש להעניק לאנשי צד"ל, כהגדרתם בחוק, מענקי הוקרה. ראש האגף והקרון לחיילים משוחררים ממונה על ידי השר ליישם את החוק, והטיפול בהם נמשך גם בשנת 2017 לרבות פניות הנוגעות להכרה בתקופות שירות נוספות.

במסגרת חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט- משנת 1949, מטפלים האגף והקרון בפניות אנשי מילואים התובעים את מעסיקיהם על כי פוטרו לידים מעבודתם עקב שירות המילואים שביצעו. הטיפול באותם אנשי מילואים נעשה באמצעות ועדות תעסוקה הפועלות כסמכות שיפוטית בראשות יושבי ראש שמונו על ידי משרד המשפטים.

סוגיית תיקון חוק חיילים משוחררים - האגף והקרון שקדו מזה מספר שנים על מספר שינויים בחוק שהביאו למהפך בזכויות החיילים המשוחררים, והרחיבו את הסיוע הניתן להם מתוך הוקרה על שירותם למען המדינה. השינויים כוללים, בין היתר הארכת משך הזכויות לאנשי מילואים פעילים ולחיילים משוחררים בודדים למעל ל- 10 שנים במקום 5. החוק עבר בכנסת ביולי 2017 בתמיכת שר הבטחון.

2. נתונים לשנת 2017

א. תקציב

פעילות האגף והקרון ממומנת משלושה מקורות תקציביים:

(1) תקציב הקרון לשנת 2017 - כ- 2,220 מש"ח בסעיף נפרד מתקציב הביטחון (סעיף 46).

בלמ"ס

(2) תקציב האגף לשנת 2017 - כ- 6 מש"ח. נועד לביצוע פעילויות עבור החייל המשוחרר (והינו חלק מתקציב הביטחון).

(3) תקציב מלגות מגורמים חיצוניים - כ- 22 מש"ח.

ב. ועדות התעסוקה

(1) טיפול בפניות לוועדות התעסוקה בשנת 2017 במסגרת חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תש"ט-1949, להלן עיקרי הנתונים לשנת 2017:

סה"כ תביעות שהוגשו	סה"כ ועדות שהתקיימו
84	99

(2) להלן התפלגות ההחלטות ב- 99 הועדות שהתקיימו:

סה"כ	החלטת ועדה בתביעת איש מילואים על פיטורין עקב שירות	סה"כ	החלטת ועדה במתן היתר למעסיק לפיטורין טרם השירות	סה"כ
7	תביעה התקבלה	35	היתר לפיטורין התקבל	
5	תביעה נדחתה	5	היתר לפיטורין נדחה	
21	תביעה סוכמה בפשרה	-		
16	נקבע דיון נוסף לועדה	3	נקבע דיון נוסף לועדה	
סטאטוס טיפול				
1	תביעה בוטלה ע"י התובע	1	תביעה בוטלה ע"י התובע	
3	ממתין להחלטת ועדה	-	ממתין להחלטת ועדה	
-	תביעה נמחקה	2	תביעה נמחקה	
-	ממתין לכינוס ועדה	-	ממתין לכינוס ועדה	
53	סה"כ	46	סה"כ	

ג. מלגות והטבות - כספים מתקציב היחידה, מקרנות חוץ ומתורמים פרטיים

בשנת 2017 הוענק סיוע בסך כ- 21,251,333 מש"ח ל- 4,770 חיילים משוחררים על פי הפירוט הבא:

בלמ"ס

מלגה/תורם	טיפול בהגשת מועמדות למלגות	סה"כ הזכאים להטבות חימ"ש	תקציב באש"ח
מפעל הפיס תלת שנתית	2,179	1,561 (כולל זכאים ממשיכים משנים 2015 ו- 2016)	15,610,000
כספי עיזבונות לחיימ"ש בודדים שכ"ד	893	429	2,106,500
סיוע בשכ"ד מכספי החוק לחיילים בודדים	384	423	-
מלגות הצטיינות מקרן ליבי	3	3	9,000
מלגת לימודים מקרן בן נתן	5	5	15,000
קרנות מהאפוטרופוס הכללי	1,202	141	573,533
תהליך ייעוץ ואבחון תעסוקתי-	2,537	1,168 זכאים לשוב בהנחה. 506 זכאים לשוב מימון מלא.	503,470
תהליך ייעוץ ואבחון תעסוקתי לפרוייקטים מיועדים	345	34	33,830
מלגות דמי קיום לחיימ"ש לומדים		500	2,400,000
סה"כ	7,548	4,770	21,251,333

ד. תחום תעסוקה - הצעות עבודה שהועברו לידיעת חיימ"ש

- (1) התקבלו פניות מחברות ובעלי עסקים לפרסום 9,465 הצעות עבודה, מתוכן פורסמו 7,312 משרות באתר של האגף והקרן לקליטת חימ"ש.
- (2) 22,202 חיימ"שים נכנסו לאתר התעסוקה והתעניינו במשרות שהופיעו באתר.
- (3) נשלחו ל- 21,000 הצעות עבודה לחיימ"שים.

ה. קבלת קהל

- בשנת 2017 התקיימו בסה"כ 30,167 ביקורים של חיילים משוחררים לצורך ייעוץ והכוונה, אימות נתונים להטבות וכיוצא בזה, בהתאם לפירוט הבא:
- (1) 15,856 ביקורי חיילים משוחררים בלשכות ההכוונה המחוזיות בחלוקה הבאה:

בלמ"ס

לשכת באר שבע והדרום - 3,000 ביקורי חיימ"שים.

לשכת חיפה והצפון - 3,628 ביקורי חיימ"שים.

לשכת ירושלים - 3,816 ביקורי חיימ"שים.

לשכת ת"א - 5,412 ביקורי חיימ"שים.

(2) 14,311 ביקורים של חיילים משוחררים ב- 41 מרכזי הצעירים הפרוסים בכל רחבי הארץ. יודגש, כי במרכזי הצעירים הללו ישנם רכזי חיילים משוחררים הממומנים במימון משותף ע"י האגף והקרן לחיימ"ש והרשות המקומית. פעילות זו מאפשרת הנגשת מידע וזכויות לחיימ"ש במקום מגוריהם.

ג. הקרן לסיוע נוסף

התקציב המעודכן של הקרן לסיוע נוסף בשנת 2017 היה כ-118 מ"ש. ח. הקרן סייעה בשנה זו ל- 14,151 חיילים משוחררים במימון שכר לימוד דמי קיום במספר מסלולים על פי הפירוט הבא:

(1) השלמת לימודים ושיפור בגרויות במכינות קדם אקדמיות:

מלגת לימודים בלבד - 2,555 חיילים משוחררים.

מלגת לימודים + דמי קיום - 4,543 חיילים משוחררים.

סה"כ 38,066,000 ₪ שולם עבור מלגת לימודים בלבד.

סה"כ 35,676,000 ₪ שולם עבור דמי קיום בלבד.

(2) מסלול טכנאים/הנדסאים במכללות המוכרות במה"ט:

7,053 חיילים משוחררים קיבלו מלגה של 100% משכר הלימוד השנתי עבור תשע"ז, ושולמו 33,709,000 ₪ לצורך כך.

(3) בגרות לוחמים:

תוכנית "בגרות לוחמים" הושקה בנובמבר 2015 במכינות הקדם אקדמיות בשת"פ עם צה"ל. בשנת 2017 למדו בתוכנית 598 חיילים משוחררים אשר קיבלו מלגת שכר לימוד. התכנית נמשכת כ-3 חודשים ותחילתה כחודש וחצי לפני מועד סיום השירות. התוכנית מאפשרת ללוחמים לבחור ולהשלים 2 בגרויות שחסרות להם לצורך קבלת תעודת הבגרות. המקצועות שבתכנית: אנגלית, מתמטיקה ואזרחות.

ז. הקרן לעידוד השכלה גבוהה בפריפריה

הקרן לעידוד השכלה גבוהה בפריפריה סייעה בשנת 2017 ל- 9,351 חיילים משוחררים בתקציב של כ- 86 מ"ש, במימון שכר לימוד במספר מסלולים על פי הפירוט הבא:

(1) מסלול 1: שנה א' ללומדים בפריפריה - 6,721 תלמידים קיבלו החזר על שנתם הראשונה בלימודי התואר הראשון במכללות בפריפריה.

(2) מסלול 2: שנה א' לתושבי הפריפריה - 479 תלמידים קיבלו החזר על שנתם הראשונה בלימודי התואר הראשון באוניברסיטאות ובמכללות במרכז הארץ.

(3) מסלול 3: מכינות קדם אקדמיות ולימודים באקדמיה לתלמידי פריפריה לפי הפירוט הבא:

בלמ"ס

שלב א - 1,345 תלמידי מכינות יוצאי פריפריה נכללו בתוכנית לתואר שראשיתה השלמת השכלה קדם אקדמית. התוכנית מימנה שכר לימוד וכוללת תוכנית ליווי יעודית "מובילים להצלחה" שמטרתה לסייע ללומדים להשתלב באופן המיטבי באקדמיה.

שלב ב - הטבת אקדמיה לתלמידי המכינות - 806 תלמידי מכינות נכללו בתוכנית המכינה, המשיכו לאקדמיה וקיבלו החזר על סך 50% מכל שנה אקדמית בלימודי התואר הראשון.

ח. הכשרה מקצועית והשלמת השכלה

בשנת 2017 קיבלו סיוע בהכשרות מקצועיות והשלמת השכלה 2,127 חיימ"שים, על פי הפירוט הבא:

(1) הכשרות מקצועיות במימון מלא - 700 חיימ"שים קיבלו סיוע בשכר לימוד בהכשרות מקצועיות, במסגרת שיתופי פעולה של האגף עם משרד העבודה וצה"ל.

(2) דמי קיום לחיימ"שים בהכשרות מכספי עזבונות ניתנו לכ- 500 חיימ"שים בהכשרות מקצועיות וקורסי תג"ת.

(3) שוברים להכשרות מקצועיות - חולקו 1,227 שוברים לחיימ"שים אשר יקבלו השתתפות בשכ"ל במסגרת תכנית שוברי ההכשרה של משרד העבודה, במימון של הקרן.

ט. השלמת השכלה - 200 חיילים הנמצאים עדיין בשירות, קיבלו סיוע בשכר לימוד בהשלמת 12 שנות לימוד, במסגרת תוכנית חממ"ה (חיילים משלימים השכלה) הפועלת בשיתוף פעולה עם משרד החינוך וצה"ל.

י. הסברה

(1) ניהול מערך כנסי המשתחררים בשיתוף צה"ל המתקיימים בשלושה מחזורים, 3 ימים מלאים בכל מחזור, סה"כ 10 ימים בשנה. בכנס מופעל ביתן הסברה המאויש ביועצי מחוזות ההכוונה של האגף והקרן וכן מועברות הרצאת חובה בנוגע לזכויות החייל המשוחרר והרצאות נוספות המעניקות מידע וכלים לקראת היציאה לאזרחות, כגון: התנהלות כלכלית נבונה, מיתוג עצמי, תעסוקה וכו'.

(2) קיום כ - 150 מפגשי הסברה בלתי-אמצעיים במסגרת סדנאות הכנה לאזרחות לקראת שחרור, בשת"פ עם צה"ל, כמפורט להלן:

(1) סדנאות של 5 ימים לקראת שחרור, לחיילים המתגוררים בפריפריה (צפון/דרום).

(2) סדנאות של 5 ימים לחיילים מאוכלוסיות מיוחדות כמו דרוזים/בדואים.

(3) סדנאות ייחודיות (5 ימים) המתקיימות עבור חיילים לוחמים ועבור חיילים בודדים.

(4) כינוסים בבסיסי החילות עבור חיילים חרדים.

(5) מפגשים עם מסיימי שירות לאומי.

(6) השתלבות בכנסים הסברה עירוניים לקהל המשתחררים בשיתוף הרשויות המקומיות.

במפגשים אלו מנגישים נציגי האגף והקרן מידע הסברתי בנוגע לזכויות והטבות החייל המשוחרר וכן מעדכנים על פרויקטים מיוחדים, קורסים, תכניות לימודים, תעסוקה ועוד, שבהם יוכל להשתלב באזרחות.

בלמ"ס

- מפגשי ההסברה, המתקיימים לאוכלוסיות ייעודיות כאמור, בנוסף לכנס משתחררים, חושפים את פעילות האגף והקרן לעשרות אלפי חיימ"ש מדי שנה ומקנים מידע המסייע ומעודד מימוש זכויותיהם לאחר סיום השירות.
- (3) פרסום בשידורי רדיו: כ- 1,700 תשדירים בגלי צה"ל ובגלגל"צ המשודרים מדי יום ומטרתם להנגיש מידע עדכני/חדש בנוגע לזכויות וההטבות של חיילים משוחררים ומסיימי השירות. התשדירים חושפים פעילויות ותוכניות מיוחדות הנערכות לטובת כלל החיילים המשוחררים ומסיימי השירות הלאומי-אזרחי, בפריסה ארצית.
- (4) ניהול מרכז שירות טלפוני של האגף והקרן שמספרו 03-7776770 הפעיל בימים א'-ה' ומטפל בכ-10,000 פניות בממוצע בחודש. בשנת 2017 נענו וטופלו במרכז השירות 111,457 שיחות, מתוכן 10,605 פניות של חיילים בודדים.
- (5) הושק אתר מותאם חדש, המהווה נדבך נוסף בהנגשה ידידותית של מידע לקהל היעד מכל מחשב/נייד/לפטופ וכיו"ב. במהלך שנת 2017 נרשמו 1,302,349 כניסות לאתר, מתוכם למעלה מחצי מיליון משתמשים ("יוניקים").
- (6) ניהול עמוד הפייסבוק של האגף והקרן, המשמש ערוץ נוסף להנגשת מידע והודעות, כמו גם תוספת למערך שירות הלקוחות, באמצעות מתן מענה זמין ונגיש לפניות המשוחררים והציבור כולו.
- (7) הפצת חוברת המרכזת את כל המידע בנוגע לזכויות והטבות החייל המשוחרר וכן חוברת המפרטת את הזכויות וההטבות של מסיימי שירות לאומי-אזרחי.
- (8) הפצת עלון למשתחררים באמצעות מדור משתחררים בבקו"מ בעשרות אלפי עותקים, עם פירוט שירותי האגף והקרן ודרכי ההתקשרות עמם.
- (9) הפצת עלון זכויות ייעודי לחיילים בודדים משוחררים.
- (10) השתתפות נציגות האגף והקרן ביום סידורים לחיילים בודדים בשיתוף צה"ל ועמותת "נפש בנפש" לצורך הנגשת מידע אודות הזכויות וההטבות המוענקות למשוחררים בודדים, בליווי חומרי הסברה רלוונטים.
- (11) משרתי קבע: גם חייל הנקלט בשירות קבע הנו חייל משוחרר אם עדיין לא חלפו 5 שנים ממועד שחרורו משירות החובה! במסגרת שת"פ עם מדור גיוס לקבע בצה"ל, אנו מפיצים מידע ועלוני הסברה בקרב החיילים המסיימים שירות סדיר ונקלטים לראשונה בשירות קבע (במועד קליטתם במדור קבע), ומיידעים שזכאותם להטבות הינה ל-5 שנים מסיום שירות החובה (למעט בודדים ומשרתי מילואים פעילים שזכאותם הוארכה ל-10 שנים).
- (12) אגף חיימ"ש, בשיתוף עם אגף השיקום לנכים ואגף משפחות, הנצחה ומורשת, הכינו עלוני מידע המרכזים את מלוא הזכויות וההטבות המיוחדות המגיעות לחיילים משוחררים שהם גם נכי צה"ל או לחיילים משוחררים שהם גם יתומי צה"ל, בהתאמה.
- (13) יחידת ההסברה של האגף מקיימת קמפיילים דיגיטליים המקדמים מסרים של האגף והקרן ברשת האינטרנט לשם עידוד מיצוי הזכויות וההטבות של אוכלוסיית מסיימי השירות. במסגרת זו התקיים מבצע "פיקדון 2000" שקרא לאוכלוסיות של משוחררים ותיקים להגיע ולמשוך את כספי פיקדונם. עד עתה נמשכו כ- 25 מש"ח כתוצאה מקמפיין זה.
- (14) הפצת עלון דיגיטלי ייעודי לקצינות הת"ש ולסגל המפקדים המציג על קצה המזלג את עיקרי הזכויות של החיילים המשוחררים, בדגש על חיילים בודדים משוחררים ואוכלוסיות מיוחדות.

בלמ"ס

(15)ניהול קשר עם אגף דוברות והסברה במשרד הביטחון לשם מתן מענה מקצועי לפניות/שאלות המגיעות לדוברות, מחד, ויזום ומינוף נושאים חשובים לקידום כתבות בעיתונות המסורתית וברשתות החברתיות, מאידך.

יא. תחום צד"ל ופניות הציבור

- בשנת 2017 טופלו 7,028 פניות על פי החלוקה הבאה:
- (1) טיפול בפניות חיילים משוחררים ומייצגיהם - 4,985 פניות.
 - (2) טיפול בפניות הבנקים בנושא פיקדון - 485 פניות.
 - (3) טיפול בהעברת תשלומים ליורשים - 151 פניות.
 - (4) טיפול בפניות מגורמי חוץ - 227 פניות.
 - (5) טיפול בהמלצת משהב"ט לפטור ממכרז לבני מיעוטים - 1,103 פניות.
 - (6) טיפול בפניות אנשי צד"ל - 77 פניות.

3. סיכום

- א. בשנת 2016 שונתה הגדרתן בנש"ם של הקרן והיחידה להכוונת חיילים משוחררים והן הפכו לאגף רשמי במשרד הביטחון, להלן "האגף והקרן לחיילים משוחררים".
- ב. במהלך שנת 2017 סייעו תקציבי האגף והקרן ל- 60,566 חיילים משוחררים, הן בעזרה כלכלית ללימודים והן במתן שירותי ייעוץ והכוונה בלשכות המחוזיות ובמרכזי הצעירים.
- ג. האגף הנגיש את המידע אודות הזכויות וההטבות למאות אלפי חיילים משוחררים באמצעות השתתפות בכנסים ובסדנאות לקראת סיום השירות, במרכז השירות הטלפוני, בפייסבוק, באתר האינטרנט, בתשדירי רדיו ובחבורות המידע.
- ד. האגף טיפל בעשרות אלפי פניות המגיעות אליו בכל ערוצי הקשר שהוקמו מול החייל המשוחרר לצורך שיפור השירות. מרכז השירות הטלפוני, אתר האינטרנט, אתר הפייסבוק, לשכות ההכוונה המחוזיות ויחידת פניות הציבור של האגף עומדים לרשותו של החייל המשוחרר ונותנים מענה מקצועי, אדיב ומהיר.
- ה. כשליש מתקציב האגף והקרן משמש לסיוע במימון השכלה והכשרה מקצועית לחיילים המשוחררים תוך מתן דגש על מסיימי שירות מאזורי הפריפריה הגיאוגרפית והחברתית וממעמד סוציו אקונומי נמוך.
- ו. האגף והקרן מעניקים הזדמנות שנייה לחיילים משוחררים רבים בעלי יכולת כלכלית מוגבלת, באמצעות מימון מלגות לימודים ודמי קיום במכינות הקדם אקדמיות להשלמה ושיפור בגרות וקרנות חיצוניות, ובכך מאפשרים לצעירים רבים להשתלב בחיים האזרחיים בדרך המיטבית.
- ז. האגף והקרן פועלים בשנים האחרונות באופן נמרץ לשדרג באופן משמעותי את יכולת הנגשת המידע שלהם, הן באמצעות מרכזי הצעירים בפריסה ארצית, הן על ידי כנסים וסדנאות לחיילים לקראת שחרור, והן על ידי שימוש בפלטפורמות חדשות כמו מוקד חיילים משוחררים, אתר אינטרנט אינטראקטיבי ואתר פייסבוק. האגף והקרן ימשיכו לפעול בכיוון זה גם בשנים הקרובות וירתמו את הטכנולוגיה כדי להגיע למיצוי זכויות מקסימלי של החיילים המשוחררים.
- ח. במהלך שנת 2017, ביוזמת האגף והקרן, תוקן חוק קליטת חיילים משוחררים והביא למהפך בזכויותיהם. הוכנסו שינויים משמעותיים לטובת כלל החיילים המשוחררים ובייחוד לחיילים בודדים, אנשי מילואים פעילים, יורשי חללים ונפטרים וחיילים שנפצעו בעת פעילות מבצעית.

בלמ"ס

- ט. הנהלת הקרן קיבלה במהלך השנה מספר החלטות שאיפשרו הרחבת הסיוע לחיילים המשוחררים וניצול מקסימלי של התקציבים העומדים לרשותה. בשנת 2017 הגיעו האגף והקרן לניצול תקציבי של מעל 99% ביצוע.
- י. גם בשנת 2017 המשיכו האגף והקרן, בשיתוף פעולה עם צה"ל, להעניק הטבות בתחום הלימודים, הדיור הרווחה והפנאי לעשרות אלפי חיילים משוחררים ומשרתי מערך המילואים, באמצעות מועדון "בהצדעה".
- יא. השילוב בין התקציב העומד לרשות האגף והקרן, יחד עם הייעוץ וההכוונה הניתנים באמצעות הלשכות המחוזיות ומרכזי הצעירים, מאפשר להם להטביע חותם משמעותי על הדור הצעיר בחברה הישראלית, ולסייע בהשתלבותו המיטבית בחיי המשק והחברה בישראל.
- יב. האגף והקרן רואים בתפקידם שליחות לאומית וחרטו על דגלם להיות גמישים, רלוונטיים ויצירתיים, על מנת להמשיך ולקדם את החיילים המשוחררים ולהיות חלק מיצירת עתיד מיטבי למדינת ישראל.

חזרה לתוכן העניינים

דובר משהב"ט

מבנה הדובר

הדובר כולל משל"ת (מרכז שליטה ותקשורת), תחום תכנון אסטרטגי, יחידה לתקשורת ישראלית, יחידה לתקשורת זרה, יחידה לפניות ולתלונות הציבור ותחום ניו מדיה ואינטרנט.

יעדי הדובר

1. מטרת העל של הפעילות התקשורתית היא להביא לידיעת הציבור את הפעילויות השונות של המשרד בתחומי הביטחון, החברה, הכלכלה, הייצוא הביטחוני והתשתיות.
2. גיבוש אסטרטגיית ההסברה והדוברות של משרד הביטחון, ודברור מערכת הביטחון בשגרה ובעת חירום.
3. חיזוק ושיפור מיצוב משרד הביטחון בציבור וחיזוק האמון בו.
4. ייצוג משרד הביטחון מול אמצעי התקשורת בישראל ובעולם במקצועיות.
5. מיצוב אגפי המשרד ופעילותם בהתאם ליעדים האגפיים, על בסיס תכניות תקשורת ייעודיות וכנגזרת מתכנית המיצוב האסטרטגית הכללית למשרד הביטחון.

תפקידי הדובר

1. קיום קשר שוטף עם גורמי התקשורת המקומית ועם התקשורת הבינלאומית על בסיס מדיניות אסטרטגית תקשורתית.
2. קידום יוזמות לפרסום פעילות המשרד באמצעי התקשורת, פרסום הודעות והכנת חומרי הסברה בסוגיות שבתחום טיפול משרד הביטחון.
3. מענה שוטף, מקצועי, אמין ומהיר לשאלות ופניות של גורמי תקשורת שונים.
4. פעילות פרו-אקטיבית במדיה הדיגיטלית וברשתות החברתיות, במגוון זירות ורשתות.
5. מעקב אחר הפרסומים בתקשורת המקומית והזרה וברשתות החברתיות.
6. הפקת קמפיינים לקידום יעדים תקשורתיים, פנימיים וחיצוניים.
7. טיפול בפניות, בקשות, תלונות והצעות המופנות למערכת הביטחון: בדיקת תוכן הפניה, הפנייתה לגורמים הרלוונטיים לקבלת מידע חיוני ותגובה ועיבודם לתשובה רשמית.

פעילות בשנת העבודה 2017

שאלות

מתן מענה ללמעלה מ- 1000 פניות מכלל אמצעי התקשורת. כל פניה חייבה בירור מול גורמי המשרד האחראים לנושא, ריכוז המידע הנחוץ, ניסוח תשובה, אישורה אצל הגורמים הרלוונטיים המתחייבים והוצאתה לפונה באילוצי לוח זמנים נדרש.

ייזום

חשיפה יזומה של כלל פעילויות משרד הביטחון באשר הן, בהתאמה לסוג המדיה, תוך פניה לכתבים ממגזרים שונים בנושאים כגון:

בלמ"ס

תחומי ביטחון: ניסויי מערכות ההגנה הרב – שכבתית (חץ, שרביט הקסמים, כיפת ברזל); מעבר צה"ל דרומה (בדגש על אכלוס קריית ההדרכה), סיקור אירועי יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, ניהול תרגילי חירום ועוד.

החוסן החברתי: עידוד גיוס חרדים לצה"ל; סיקור מסע בעקבות לוחמים ברמת הגולן; סיקור מפעל שנת שירות (ש"ש), בני נוער דחויי גיוס לצורך התנדבות בקהילה.

תעשייה: דברור וסיקור של תערוכות ביטחוניות ברחבי העולם; כתבות מורחבות בעניין טכנולוגיה צבאית וכלים לא מאוישים ובנושא מל"טים והגנה אקטיבית; טיפול בקשרי משהב"ט – פריפריה, מן ההיבט התעשייתי – כלכלי.

היחידה לפניות ולתלונות הציבור ולחופש המידע טיפלה ב – 149 בקשות לקבלת מידע לפי חוק חופש במידע, 542 תלונות, 1598 פניות בנושאים שונים.

פעילות מתוכננת לשנת 2018

1. המשך טיפול בפניות כלי התקשורת (שאלות, בקשות וכדו'), תוך עמידה בקריטריונים של מקצועיות ואמינות ותוך עמידה באילוצי לוח זמנים.
2. פרסום הודעות דובר לכלי התקשורת המקומיים והזרים בשפות שונות.
3. העמקת ההיכרות בין כתבים צבאיים וכתבים זרים עם אנשי המשרד ועם יעדיו ומשימותיו. זאת, באמצעות: שיחות רקע, תדרוכים, סיורים וראיונות, כך שפעילות המשרד השוטפת ותוכניות לעתיד תוצגנה באופן מדויק ומהימן.
4. המשך ייזום פעילות תקשורתית בעבור אגפי המשרד השונים.
5. הכנת תכנית תקשורתית לפעילות של אגפי המשרד, בהתאם לפעילות ולמטרות.
6. דברור תערוכות בינלאומיות שעניינן תעשיות ביטחוניות.
7. שדרוג אתר משרד הביטחון באינטרנט בעברית ותפעולו השוטף והקמת אתר באנגלית.
8. העמקת הפעילות הרב ממדית באתרי המדיה החדשה.
9. הפקת ניירות וניתוח מגמות תקשורתיות על משרד הביטחון להנהלת המשרד.

חזרה לתוכן העניינים

מינהלות/יחידות
סמך

מינהלת גבולות ותפר

יח' סמך "רמים"

מנהלת גבולות ותפר

פרויקטי המנהלת מנוהלים בשיתוף כלל הגורמים האזרחיים הנוגעים בדבר, כגון: רשות הטבע והגנים, רשות העתיקות, קק"ל, חברת השמל וחברת מקורות, הן בשטח ישראל והן בשטח יהודה ושומרון. קיים שיתוף פעולה מלא מול גורמים אלו מתהליך התכנון ועד לביצוע.

גבול לבנון

במסגרת הפרויקט מבוצע בימים אלה כ-13 ק"מ גדר/חומה באזור מטולה ורכס הסולם.

גבול ישראל - סוריה

במסגרת הפרויקט בוצע: 110 ק"מ מכשול והוקם כביש הבט"ש.

מרחב התפר

תכנית הקמת גדר הביטחון במרחב התפר, המתבצעת מאז קיץ 2002, נועדה להקטין את יכולת החדירה של מפגעים משטחי יהודה ושומרון. מפגעים אלה נכללים בתוך קבוצה גדולה של שוהים בלתי חוקיים (שב"חיים), העוברים משטחי יהודה ושומרון באופן בלתי חוקי לישראל, לצורכי פרנסתם. הקמת גדר הביטחון כולה, נועדה למנוע ולסכל יציאתם של פעילי טרור ואמצעי לחימה לעורפה של מדינת ישראל, למנוע ולסכל מעבר בלתי מבוקר של הולכי רגל ומטענים, לצמצם את הברחות אמצעי הלחימה משטח ישראל לשטחי הרשות הפלסטינית, למנוע ירי לעבר יישובים ישראליים ומתקני תשתיות חיוניים ולאכוף את שלטון החוק.

הפרויקט כולל 780 ק"מ של גדר מתוכם 105 ק"מ של קירות מגן.

עד סוף שנת 2017 נבנו בתפר:

מכשול באורך כולל של כ- 600 ק"מ מטירת צבי בצפון עד ירושלים וממעבר ל"ה ועד למצדות יהודה בדרום.

38 מעברים.

14 כבישי "מרקם חיים".

עבודות שהסתיימו בתפר בשנת 2017:

תוואי תרקומיה - מיתר - 42 ק"מ חומות (במקום גדר).

מיגון 100 תחנות הסעות באיר"ש.

התקנת מצלמות בצמתים ובפילבוקסים במרחב איר"ש.

פריסת מצלמות בכביש 443.

הנחות עבודה לת"ע 2017-2018 - המשך עבודות בביצוע:

1. תוואי תרקומיה - מיתר - מעבר נגוהות והשלמות פיתוח.

2. מיגון 40 תחנות הסעות באיר"ש.

3. המשך התקנת מצלמות בצמתים ובפילבוקסים במרחב איר"ש.

4. המשך פריסת מצלמות בכביש 443.

5. הרחבת מעברים קלנדיה ורחל (תוספת שרולי בידוק לשיפור המענה וקיצור זמן ההמתנה).

6. כביש בית אריה - עופרים.

בלמ"ס

גבול ישראל - ירדן

במסגרת ההחלטה על הגנה על שדה התעופה תימנע והעיר אילת הוקמו:

34 ק"מ גדר דגם "שעון חול" וציר בט"ש.

גדר הגנה לשדה.

פוננו כ-17.5 ק"מ של שטח ממוקש/חשוד במיקוש.

גבול ישראל - מצרים

במטרה למנוע הסתננויות והברחות אל תוך מדינת ישראל, ממשלת ישראל הטילה על מערכת הביטחון להקים גבול בין ישראל למצרים (פרויקט "שעון חול"). הפרויקט החל ביולי 2010 והוא כולל מכשול פיזי ומענה טכנולוגי. כחלק מרצון למנוע פגיעה בסביבה, בוצע תיאום של הפרויקט, מול רשות הטבע והגנים (לצורך שמירה על הסביבה) ומול רשות העתיקות (לצורך שמירה על נכסים היסטוריים). במסגרת הפרויקט בוצע: 242 ק"מ מכשול, 260 ק"מ כבישי בט"ש.

לאחר כניסה של כ-200 מסתננים במהלך שנ"ע 2016 בוצעה הגבהת הגדר בגבול ישראל - מצרים.

במהלך שנ"ע 2017 לא נכנסו מסתננים ממצרים אל תוך שטח מדינת ישראל.

עוטף רצועת עזה

בימים אלה מבוצע שדרוג המכשול המבצעי בעזה. הפרויקט הינו לאורך 65 ק"מ.

אחזקת הגבולות:

המנהלת אחראית על אחזקת כלל מרכיבי הגנת הגבול ביותר מ-1,000 ק"מ, בחלוקה לגזרות:

1. גבול ישראל - סוריה - 110 ק"מ.

2. מרחב התפר - 600 ק"מ.

3. גבול ישראל - מצרים - 242 ק"מ.

4. גבול ישראל - ירדן - 34 ק"מ.

5. עוטף רצועת עזה - 65 ק"מ.

חזרה לתוכן העניינים

יח' סמך רמי"ם

1. רשות המעברים היבשתיים אשר הוקמה בשנת 2005 כמנהלת במשהב"ט, איזרחה עד שנת 2017, את המעברים הבאים: הבקעה, גלבע, ריחן, שער אפרים, תאנים, אייל, אליהו, חוצה שומרון, חשמונאים, מכבים (שרוול הולכי רגל), תרקומיא, מיתר, מצדות יהודה, ל"ה וכן המעברים ארז וכרם שלום. בשנת 2017 אוזרח מעבר נוסף בתפר המערבי באיו"ש - מעבר תאנים.
2. המעברים משרתים את האוכלוסייה הפלסטינית, מקצתם משרתים את האוכלוסייה הישראלית בלבד ומרביתם משרתים את שתי האוכלוסיות גם יחד. בנוסף, משמשים המעברים גם את אוכלוסיית הדיפלומטים, גורמי הקהילה הבינ"ל וכן תיירים.
3. המעברים מספקים מענה לצרכים מסחריים, רכובים ורגליים, לעיתים כמעברים המשלבים את כל היכולות יחדיו.
4. להלן פירוט עיקרי פעילות רשות המעברים היבשתיים לשנת 2017:
 - א. **מעבר כרם שלום:**
 - השלמת מסוע אגרגטים.
 - החלה הפעלת מעבדה ייעודית לבידוק חומרים דו שימושיים.
 - ב. **מעבר ארז:**
 - התאמת תשתיות הבידוק והטמעת אמצעים טכנולוגיים חדישים להתמודדות עם ניסיונות ההברחה וכחלק ממרכיבי הבידוק.
 - שדרוג מערך הבידוק, השליטה והבקרה של המעבר.
 - ג. **מעבר מיתר:**
 - גובשה תכנית להסדרת מרחב המעבר בכל הנוגע להיבטים תעבורתיים והסדרת החניונים בו.
 - תוספת עמדות זיהוי אוטומטיות.
 - הסדרת מבנה קליטה והמתנה של הפועלים בצד הפלסטינאי.
 - הוחל בהקמתו של שרוול אשר ייתן מענה לכמות העוברים.
 - ד. **מעבר תרקומיא:**
 - החלה הפעלת משטח ייעודי נוסף לשינוע סחורות - משטח האפס.
 - החל שינוע סחורות בשיטת DTD (חלקי).
 - ה. **מעבר ל"ה:**
 - נוספו עמדות ת"ז לשיפור השירות לעוברים וקיצור משך המעבר.
 - החל בינוי שרוול נוסף במעבר.
 - ו. **מעבר חשמונאים:**
 - הטמעת טכנולוגיות זיהוי חדישות.
 - הושלם שרוול הולכי רגל.

בלמ"ס

ז. מעבר אליהו:

- שיפור חזות פני המעבר.

ח. מעבר אייל:

- הטמעת עמדות זיהוי ומעבר אוטומטיות.

ט. מעבר שער אפרים:

- הרחבת הפעולות במשטח האגרגטים.
- שדרוג נראות שרוול הולכי הרגל כפיילוט לכלל המעברים.
- החלפת משקף הסחורות במשקף חדיש ומתקדם.
- הכנסת טכנולוגיות בידוק חדשות.
- השלמת פיילוט מחשוב המעברים.

י. מעבר ריחן:

- שדרוג התשתיות בסביבת המעבר לשיפור נורמות השירות.
- הכנסת טכנולוגיות זיהוי פנים לטובת בקרת היתרים.

יא. מעבר גלבו:

- החלפת משקף הסחורות במשקף חדיש ומתקדם.
- מיסוד תשתיות השירות בצד הפלסטיני של המעבר.
- התאמת שעות הפעילות לצרכים ולאוכלוסיות השונות.

יב. מעבר הבקעה:

- הפעלת מעבר מסחרי באופן עיתי לפרק זמן מוגדר (בדומה לשנים עברו).

5. בשנת העבודה 2017 נרשמה עלייה מהותית בהיקף תנועת הולכי הרגל ושינוע הסחורות באיו"ש.
להלן פירוט אודות היקף התנועות במעברים:

כניסת הולכי רגל לישראל מעברי איו"ש: כ-15,000,000 עוברים. עליה של כ-15%.

העברת סחורות במעברי איו"ש: שינוע של כ-420,000 משאיות סחורות. עליה של כ-10%.

מעבר גלבו: עליה בהיקף כניסת ערביי ישראל למרחב מחוז ג'נין. סה"כ למעלה מ-2 מיליון כלי רכב.

6. בשנת העבודה 2017 נשמרה יציבות בהיקף שינוע סחורות מישראל לרצועה. סה"כ כ-170,000 משאיות.

7. למטה רמ"ים הגיעו 21 פניות ותלונות מהציבור במהלך 2017 למול 30 בשנת 2016.

8. סוגיות המצויות על הפרק לשנת העבודה 2018:

- א. התאמת המענה לגידול בתנועות הולכי הרגל, הסחורות וכלי הרכב במעברים השונים ע"ב הכנסת טכנולוגיות מתקדמות.
- ב. השלמת מימוש התכנית לשדרוג המעברים אשר כוללת: תוספת טרמינלים להולכי רגל, מיחשוב סחורות ואמצעי בידוק, שיקוף ועוד.
- ג. בחינת חלופות נוספות להעברת סחורות לאיו"ש בנוסף על מודל ה"גב אל גב".

בלמ"ס

ד. שדרוג מערך העברת הגז והדלק במעבר כרם שלום לצד הפעלה סדורה של מסוע האגרטים להעברת תשומות לרצועה.

- דרכי התקשרות ופריסת המעברים מצויה באתר האינטרנט של רמי"ם בכתובת:
WWW.MAAVARIM.MOD.GOV.IL

חזרה לתוכן העניינים

תקציב משרד הביטחון לשנת 2017²

(מקורי, באלפי ש"ח, כולל מט"ח סיוע)

הרשאה להתחייב	הוצאה מותנית בהכנסה	הוצאה	נושא
43,214,000	21,267,386	55,848,450	סה"כ תקציב הביטחון
35,864,000	18,494,000	52,181,103	משרד הביטחון (סעיף 15)
200,000	0	611,012	הוצאות חירום אזוריות (סעיף 16)
0	0	2,423,901	חוק חיילים משוחררים (סעיף 46)
7,150,000	2,773,386	632,434	פרויקטי משרד הביטחון (סעיף 51)

פירוט הוצאות משרד הביטחון בשנת 2017³

(תקנה 6(8) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

מומר כולל הפרשי שער ומע"מ	דולר סיוע	שקלים	
56,031,730	0	54,625,096	תקציב
53,548,782	889,794-	56,721,286	ביצוע
	815,000	2,933,837-	המרות
53,548,782	74,794-	53,787,449	סה"כ ביצוע
2,482,948	74,794	837,647	יתרה

תקציב משרד הביטחון לשנת 2018

(תקנה 6(9) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

תקציב משרד הביטחון (סעיפים 15, 16, 17, 46, 51) לשנים 2017 - 2018 אושר במסגרת אישור חוק תקציב המדינה לאותן שנים בסוף שנת 2016.

חזרה לתוכן העניינים² תקציב כפי שאושר בחוק התקציב המקורי.

סעיף 17 - תיאום הפעולות בשטחים לא מנוהל ולא מדווח ידי משרד הביטחון.

³ סעיף 15 בלבד, מתוך הדוחות הכספיים לשנת 2017.

הגנת הסביבה

כללי

מערכת הגנת הסביבה במשרד הביטחון פועלת במסגרת חטיבת הגנת הסביבה ותשתיות ביח' מתוו"ה באמ"ן ומופקדת על הטיפול בנושאים הסביבתיים העיקריים הבאים:

- חיבור מחנות צה"ל לתשתיות ביוב.
- הפרדה ומחזור פסולות.
- טיפול במפגעים - אסבסט, קרקעות מזוהמות, שפכים, הצפות, מצבורי פסולות.
- מתן מענה לחקיקה חדשה.
- העלאת המודעות הסביבתית בקרב עובדי משרד הביטחון.
- המערכת מהווה גורם מרכזי בנושאי הגנת הסביבה אל מול משרדי ממשלה וגורמים חיצוניים.

ביצוע והתמקדות פעילות מערכת הגנת הסביבה

- הובלת נושאים סביבתיים וריכוז פעילות מול צה"ל ואגפי משרד הביטחון - אגף ההנדסה והבינוי, מנהל הרכש, סיב"ט, אגף התכנון, מנהל צה"ל דרומה ועוד.
- קשרי עבודה מול גורמים ממשלתיים וגופים חיצוניים (משרד הבריאות, הגנת הסביבה, האנרגיה, רשות המים, הכלכלה, רשות החדשנות, רשויות מקומיות, תאגידים).
- איתור וייזום פעילויות סביבתיות.

פעילויות שבוצעו ע"י מערכת הגנת הסביבה במהלך 2017:

- חיבור מחנות צה"ל לביוב - משנת 2010 עד סוף 2017 חוברו ונמצאים בתהליך חיבור 89 מחנות צה"ל לביוב, בהיקף כספי מצטבר של כ- 300 מיליון ₪.
- פריסת פחים כתומים במחנות צה"ל בהתאם לחוק לטיפול בפסולת אריזות.
- פינוי פסולת לסוגיה במערכת הביטחון - צמיגים, עץ, נייר, קרטון ופסולת עירונית.
- מעקב ובקרה אחר הפרדת פסולת במחנות צה"ל.
- הצבת 150 מחזוריות לאיסוף בקבוקי 1.5 ליטר בבסיסי צה"ל.
- הצבת מכלים לאיסוף בקבוקים במבני משהב"ט.
- מימוש התקשרויות בתחום הגנת הסביבה (סקרי קרקע, טיפול ושיקום קרקעות מזוהמות, דיגום וניטור שפכים, התקשרויות לפינוי פסולת חשמלית ואלקטרונית וסוללות, הקמת מתקן לטיפול מי שיפולים).
- בקרת הגנת סביבה בקריית ההדרכה ובבסיסי צה"ל.
- הסדרת מתווה עם רשות המים לשפכי מחנות צה"ל.

בלמ"ס

- השתתפות בתכנית ממשק של האגודה הישראלית לאקולוגיה וסביבה.
- שת"פ עם רשות החדשנות להטמעת טכנולוגיות קלינטק למערכת הביטחון.
- מיפוי שכבות מידע סביבתי ב-GIS.
- פרסום מידע סביבתי לעובדים באמצעות אתר אינטרנטי ועלון.
- ביצוע הרצאות לעובדי המשרד בנושא היבטים סביבתיים ברכש.
- ביצוע יום סביבה וקיימות לעובדי משהב"ט.
- השתתפות בוועדות מקצועיות משרדיות ובין-משרדיות בתחום הגנ"ס.

תוכנית פעילות מערכת הגנת הסביבה בשנת 2018:

- המשך חיבור מחנות צה"ל לביוב.
- פינוי פסולת לסוגיה במערכת הביטחון – צמיגים, עץ, נייר, קרטון ופסולת עירונית.
- המשך תהליך הפרדת פסולת במחנות צה"ל – אלקטרונית, חשמלית וסוללות, פסולת אריזות.
- ביצוע פעילויות להגברת המודעות הסביבתית בקרב עובדי המשרד.
- קיום יום "סביבה וקיימות" במשרד הביטחון.
- פרסום מידע סביבתי באמצעות עלון שיופק אחת לחציון.
- קידום השימוש במים מושבים.
- מענה וטיפול בפניות במפגעים סביבתיים.
- היערכות להפחתת גזי חממה וחומרים הפוגעים בשכבת האוזון.
- מימוש מתווה הסדרת שפכי מחנות צה"ל.
- מימוש שת"פ עם רשות החדשנות להטמעת טכנולוגיות קלינטק למערכת הביטחון.
- הסכם בין משהב"ט, צה"ל וצבא הגנה לטבע.
- מיפוי שכבות מידע סביבתי ב-GIS.
- מימוש התקשרות בהתאם לחוק לטיפול בפסולת חשמלית אלקטרונית וסוללות.
- מימוש התקשרויות בתחום הגנת הסביבה.
- הקמת מערכת שכבות מידע סביבתי ב-GIS.
- מיסוד פורום נאמני סביבה במשרד הביטחון.

בלמ"ס

- השתתפות בוועדות מקצועיות משרדיות ובין-משרדיות בתחום הגנ"ס.

רשימת רפרנטים לטיפול בנושאי הגנת סביבה

טל': 03-6072446	אמו"ן/ חטיבת הגנת הסביבה ותשתיות
טל': 03-6072341 פקס למייל: 0733231822	אמו"ן/ מערכת הגנת הסביבה

חזרה לתוכן העניינים

רשימת חוברות
ועלוני מידע לציבור
שמשרד הביטחון
פרסם בשנה
החולפת

תקנה 6(10) תקנות
חופש המידע, התשנ"ט
(1999)

פרסומים

פרסומי יחידת המזיאונים

1. בכל מוזיאון ניתן להשיג תכניה (פרוספקט) המכילה מידע לגבי התצוגה, וגלויות צבעוניות בהן מופיעים חלקים מהתצוגות.
2. בכל מוזיאון ניתן לקבל חוברת המכילה מידע על המזיאונים האחרים של משרד הביטחון, התצוגות שבהם, מיקומם, זמני הביקור ותנאי הביקור.
3. במהלך שנת 2017 יצא פרוספקט חדש:
 - מוזיאון השומר.
 - מוזיאון אסירי המחתרות עכו.
 - מוזיאון אסירי המחתרות ירושלים.
4. מידע מעודכן באתר האינטרנט של משרד הביטחון מספק מידע לכל דורש על המוזיאונים ומועדי הפתיחה.
5. הפצת עלון "קירות מדברים".

פרסומי האגף והקרן לחיילים משוחררים

1. חוברת הסברה המפרטת מידע על זכויות החייל המשוחרר, וכן חוברת זכויות למסיימי שירות לאומי-אזרחי.
2. הפצת עלון מידע למשתחררים באמצעות מדור משתחררים במיטב (כ- 60,000 בשנה), עם פירוט שירותי האגף והקרן.
3. הפצת עלון מידע לחיילים המסיימים שירות סדיר ונקלטים לשירות קבע ואשר עונים לקריטריונים בחוק של מיהו חייל משוחרר.
4. חוברת לסדנאות הכנה לשחרור לחיילים בודדים לקראת שחרורם.
5. הפצת עלון זכויות ייעודי לחיילים בודדים משוחררים.
6. הפצת עלון מידע לכל מערך הת"ש בצה"ל אודות פעילות האגף וזכויות החיילים המשוחררים, ובפרט הבודדים המשוחררים.
7. ביצוע קמפיין ארצי (סרטון לדיגיטל, שילוט חוצות ברכבת ישראל ובבסיסי צה"ל, ג'ינגלים בגלגל"צ) המעודד מימוש הזכויות בתקופת הזכאות שהינה עד 5 שנים.
8. הושמעו כ- 1,700 תשדירים בגלי צה"ל ובגלגל"צ הנוגעים להסברה.
9. מיתוג האגף והקרן (פוסטרים/דגלונים/רולאפים וכו') בכנסי משתחררים ובסדנאות לקראת שחרור.
10. עמוד פייסבוק של האגף, המשמש ערוץ קשר להפצת מידע והנגשתו, כמו גם לשיח ישיר ואינטראקטיבי עם המשוחררים ע"י מענה זמין ונגיש ברשת.
11. אתר hachvana.mod.gov.il
12. חשיפת פעילות האגף והקרן - באמצעות דובר המשרד.

בלמ"ס

פרסומי אגף שיקום נכים

לפירוט הפרסומים ראה באתר shikum.mod.gov.il.

פרסומי אגף משפחות הנצחה ומורשת

1. איגרת שר הביטחון למשפחות השכולות ביום הזיכרון לחללי מערכות ישראל.
2. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות להורים שכולים.
3. חוברת מידע למימוש הטבות רפואיות לאלמנות.
4. איגרות שונות בחתימת סמנכ"ל וראש האגף, להורים ואלמנות אשר הגיעו ל"גיל גבורות" וליתומי צה"ל לציון אבני דרך בחייהם.
5. ערכות מידע ופרסום לטקסי יום הזיכרון המופצות לרשויות בכל רחבי הארץ ולנציגויות בחו"ל.
לפירוט נוסף ראה באתר www.mishpahot-hantzaha.mod.gov.il

[חזרה לתוכן העניינים](#)

המקומות והמועדים שבהם ניתן לעיין בהנחיות המנהליות הכתובות
שלפיהן פועל משרד הביטחון כאמור

בסעיף 6 לחוק

(תקנה 6(11) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

1. ההנחיות המנהליות שלפיהן פועל משרד הביטחון ואשר יש בהן עניין לציבור, מפורטות באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו www.mod.gov.il. הנחיות אלה עוסקות בעיקרן בשירות הניתן לציבור או בנושאי הרכשה.

2. לחילופין, ניתן לעיין בהנחיות המנהליות של משרד הביטחון:
דובר משרד הביטחון, יחידה לפניות ותלונות הציבור, הקריה תל-אביב 64734, בתיאום
טלפוני (טל' מס': 03-6975540).

חזרה לתוכן העניינים

תיאור ומטרות מאגרי המידע של משרד הביטחון.

הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981

(תקנה 12)6 (תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

מאגרי מידע רשומים:

1. נכסים
מידע על נכסי משהב"ט וניהול הנכסים (רכישה, מכירה, השכרה וכד').
2. עובדים
ניהול כ"א במשרד
3. שכר שליחי חו"ל
תשלום שכר לשליחי משהב"ט בחו"ל.
4. חיילים משוחררים
תשלום מענקי שחרור ופיקדונות לחיילים משוחררים.
5. משפחות שכולות
תשלומי תגמולים.
6. נכים
תשלומי תגמולים.
7. חללים
הנצחה.
8. ספקים
ניהול הרכש של המשרד.
9. שכר עובדי מערכת הבטחון
ניהול ותשלום השכר ומרכיביו לעובדי מערכת הביטחון.
10. צד"ל
ניהול ותשלום שכר חודשי ללוחמי צד"ל.
11. פדויי שבי
ניהול ותשלום שכר חודשי לפדויי שבי.
12. ביטוח תביעות
ניהול נתוני תביעות בגין נזקים שנגרמו למשרד ע"י אחרים או נזקים שנגרמו לאחרים ע"י המשרד.
13. לקוחות
ניהול נתוני לקוחות.
14. יועצים
ניהול נתוני יועצי משהב"ט.

חזרה לתוכן העניינים

קרנות ומלגות שבמימון משרד הביטחון

(תקנה 6(13) תקנות חופש המידע, התשנ"ט 1999)

תכנית "מלגות קציר" על שם פרופ' אהרון קציר ז"ל
לפרטים וטופסי בקשה לקבלת המלגה, יש לפנות למר מנחם שיינבך - מרכז ועדת מלגאי קציר בטלפון
03-6462984.

קרן מדענים עולים (קמ"ע) - לפרטים: קול קורא באתר משרד העלייה והקליטה - www.moia.gov.il.

האגף והקרן לחיילים משוחררים
לפרטים: נא עיין במידע המופיע במסגרת "האגף והקרן לחיילים משוחררים" בדוח זה, בפרק "גופים
הנותנים שירות לציבור".

[חזרה לתוכן העניינים](#)

רשימת מוסדות הציבור שזכו לתמיכת משרד הביטחון

בשנת 2017

לפי סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה - 1985

להלן רשימת מוסדות הציבור שאושרה להם תמיכה בשנת 2017 לפי סעיף 3א לחוק יסודות התקציב,
בציון סכום התמיכה שאושר לכל מוסד:

שם העמותה	אישור הועדה בש"ח	בפועל שולם בש"ח	
1 ארגון נכי צה"ל	25,000,000	25,000,000	
2 הספרייה לעיוורים	200,000	200,000	
3 כפיר	94,787	67,187	
4 בית חטיבת גבעתי	144,492	131,250	
5 ידידי חמ"צ	40,350	17,084	
6 העמותה להנצחת חללי הנח"ל	73,327	73,327	
7 עמותת חיל החימוש	40,350	40,350	
8 עמותת חיל האויר	53,800	53,800	
9 יד התותחנים	72,894	72,894	
10 העמותה להנצחת חללי הצנחנים	30,000	30,000	
11 העמותה לתמיכה נפשית לחברות חללי צה"ל	300,000	300,000	
12 העמותה להנצחת מורשת לח"י	87,806	87,806	
13 דור הפלמ"ח	120,000	120,000	
14 ברית חיילי האצ"ל	138,100	60,600	
15 בשביל המחר	423,115	0	
16 נט"ל	376,885	376,885	
17 ארגון אלמנות ויתומי צה"ל	2,010,000	2,010,000	
18 יד לבנים מרכז	5,950,000	5,950,000	
19 יד לבנים-בדואים	1,790,000	1,790,000	
20 יד לבנים-דרוזים	2,050,000	1,901,928	

חזרה לתוכן העניינים

מבחנים למתן תמיכות של משרד הביטחון במוסדות ציבור

ראה הנחייה מנהלית 050.020 – "מתן תמיכות מתקציב הביטחון לגופים ופעולות שלא למטרות רווח"
באתר האינטרנט של המשרד, שכתובתו www.mod.gov.il.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

רשימת החוקים ששר הביטחון ממונה על ביצועם

תקנה 6(15) תקנות חופש המידע, התשנ"ט (1999)

צה"ל

1. פקודת צבא הגנה לישראל, התש"ח - 1948;
2. חוק שירות ביטחון [נוסח משולב], התשמ"ו - 1986;
3. חוק שירות המילואים, התשס"ח - 2008;
4. חוק השיפוט הצבאי, התשט"ו - 1955;
5. פקודת מאכל כשר לחיילים, התש"ט - 1948;

שירות הקבע ותשלום קצבאות וגמלאות

1. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (גמלאות) [נוסח משולב], התשמ"ה - 1985;
2. חוק תשלום קצבאות לחיילי מילואים ולבני משפחותיהם, התשס"ב - 2002;
3. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (החלטות הנוגעות לחיילים בשירות קבע), התש"ע - 2010;
4. חוק שירות הקבע בצבא הגנה לישראל (חיילות בשירות קבע), התשע"א - 2010;

בטחון ולוחמה בטרור

1. חוק סמכויות שעת חירום (מעצרים), התשל"ט - 1979;
2. חוק המאבק בטרור, התשע"ו - 2016;
3. חוק מניעת הסתננות (עבירות ושיפוט), התשי"ד - 1954;
4. חוק כליאתם של לוחמים בלתי חוקיים, התשס"ב - 2000;

חירום ועורף

1. חוק התגוננות האזרחית, התשי"א - 1951;
2. חוק רישום ציוד וגיוסו לצבא הגנה לישראל, התשמ"ז - 1987;

הנצחה

1. חוק בתי קברות צבאיים, התשי"י - 1950;
2. חוק רישום פטירות חיילים, התשכ"ז - 1967;
3. חוק רישום פטירת חיילים שנספו במלחמת השחרור, התשי"י - 1950;
4. חוק יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, התשכ"ג - 1963;
5. חוק גנים לאומיים, שמורות טבע, אתרים לאומיים ואתרי הנצחה, התשנ"ח - 1998 - פרק אתרי הנצחה.

הוקרה ועיטורים

1. חוק העיטורים בצבא ההגנה לישראל, התשל"ל - 1970;
2. חוק ההוקרה לאזרחים במערכות ישראל, התשע"ז - 2017;

בלמ"ס

נכי צה"ל, משפחות שכולות, תגמולים ותשלומים

1. חוק הנכים (תגמולים ושיקום) [נוסח משולב], התשי"ט - 1959;
2. חוק משפחות חיילים שנספו במערכה (תגמולים ושיקום), התשי" - 1950;
3. חוק תגמול לחייל הנפגע בהצלת חיי הזולת, התשכ"ה - 1965;
4. חוק המשטרה (נכים ונספים), התשמ"א - 1981;
5. חוק שירות בתי הסוהר (נכים ונספים), התשמ"א - 1981;
6. חוק התגמולים לחיילים ובני משפחותיהם (חבלה שלא במסגרת תפקיד), התשמ"ח - 1988;
7. חוק מעמד ותיקי מלחמה העולם השנייה, התש"ס - 2000;
8. חוק אנשי צבא דרום לבנון ומשפחותיהם, התשס"ה - 2004;
9. חוק תשלומים לפדויי שבי, התשס"ה - 2005;
10. חוק מימון הוצאות למשפחות שבויים ונעדרים, התשס"ח - 2008;

חיילים משוחררים ויציאה לחיים אזרחיים

1. חוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994;
2. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט - 1949;
3. חוק הכרה בהכשרות צבאיות, התשע"ו - 2016;

מכרזים, פיקוח ורישוי

1. חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ח - 1957;
2. צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (עיסוק באמצעי הצפנה), התשל"ה - 1974;
3. חוק חובת מכרזים, התשנ"ב - 1992;
4. תקנות חובת מכרזים (התקשרויות מערכת הביטחון), התשנ"ג - 1993;
5. תקנות חובת מכרזים (העדפת תוצרת מאזורי עדיפות לאומית), התשנ"ח - 1998;
6. חוק גלי צה"ל - שידורי צבא הגנה לישראל (שידורי חסות ותשדירי שירות), התשס"ה - 2005;
7. חוק התאגידים הביטחוניים (שמירה על אינטרסים ביטחוניים), התשס"ו - 2005;
8. חוק הפיקוח על יצוא בטחוני, התשס"ז - 2007;

התיישבות

חוק להסדרת ההתיישבות ביהודה ושומרון, התשע"ז - 2017.

[חזרה לתוכן העניינים](#)

רשימת החברות הממשלתיות והתאגידים הסטטוטוריים

שם שרד הביטחון אחראי על תחומי פעילותם

התעשייה האווירית לישראל בע"מ;

התעשייה האווירית (רכישות) בע"מ;

אלתא תעשיות אלקטרוניות בע"מ;

נצר השרון בע"מ;

תעש מערכות בע"מ;

תומר חברה ממשלתית בע"מ;

שביט שירותי ניהול של משרד הביטחון בע"מ;

חברת רפאל בע"מ;

עשות אשקלון בע"מ;

חברת נכסי חיל (נח) בע"מ;

החברה לחינוך ימי בישראל (בית ספר ימי);

הקרן לקליטת חיילים משוחררים שהוקמה בחוק קליטת חיילים משוחררים, התשנ"ד - 1994;

האגודה למען החייל (אל"ח) והקרן "למען ביטחון ישראל" (לב"י) - עמותה מאוחדת (טרם נקבע שמה).

[חזרה לתוכן העניינים](#)

בלמ"ס



מדינת ישראל
משרד הביטחון



היחידה לפניות ולתלונות הציבור
הממונה על יישום חוק חופש המידע

דוח הממונה על יישום חוק חופש המידע במשרד הביטחון לשנת 2017

א' ר"ח שבט תשע"ח
17 בינואר 2018

בלמ"ס

חוק חופש המידע קובע כי לכל אזרח ישראלי או תושב הזכות לקבל מידע מרשות ציבורית בהתאם להוראות החוק.

כבוד נשיא בית המשפט העליון בדימוס אהרון ברק עמד על תכליתו של החוק במאמרו "חופש המידע ובית המשפט" באמרו:

"... תכליתו הינה ליתן מידע לפרט על-מנת לקיים ולקדם את הדמוקרטיה ובגדריה מתן מידע לציבור שיאפשר בחירה מושכלת, אשר תקדם את האמת, תאפשר הגשמה עצמית של הפרט, ותביא לפיקוח ובקרה על הרשות הציבורית. תכלית החוק היא להגן על חופש הביטוי, מתוך הכרה, כי המידע שבידי הרשות הציבורית מוחזק על-ידה כנאמן הציבור כולו".

ברוח זו אנו בוחנים את הבקשות המגיעות אלינו כאשר מטרתנו היא הגשמת תכליתו של החוק.

הדוח השנתי נערך בהתאם לתבנית אחידה לדיווח על פעילות הממונה על חוק חופש המידע לפי סעיף 5(א) לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ותקנה 7 לתקנות חופש המידע, התשנ"ט-1999, וכפי שנקבע על-ידי היחידה הממשלתית לחופש המידע במשרד המשפטים.

בכבוד רב,

דינה פוליאק

הממונה על יישום חוק חופש המידע

בלמ"ס

שנת 2017

אופן המענה לבקשה

מספר	אופן המענה
56	הרשות מסרה את כל המידע המבוקש
7	הרשות מסרה את המידע המבוקש באופן חלקי
56	הרשות דחתה את הבקשה למסירת מידע
2	הטיפול בבקשה הופסק בשל אי תשלום אגרה
8	הטיפול בבקשה הופסק מטעמים הקשורים לפונה
35	הטיפול בבקשה טרם הסתיים
164	סה"כ

אחוז מכלל הדחיות	מס' בקשות שנדחו מעילה זו	שם העילה
1.6%	1	9(ב)5 - ניהול פנימי
3.2%	2	14 - החוק אינו חל
7.9%	5	9(א)1 - פגיעה בבטחון
9.5%	6	8(1) - הקצאת משאבים
47.6%	30	8(5) - המידע נוצר בידי רשות אחרת
3.2%	2	9(ב)1 - שיבוש תפקוד הרשות
20.6%	13	8(3) - לא ניתן לאתר את המידע או שאינו מצוי בידי הרשות
3.2%	2	9(א)3 - פגיעה בפרטיות
3.2%	2	9(ב)6 - סוד מסחרי
100%	63	סה"כ

.4

אחוז מכלל הדחיות	מספר הבקשות שטופלו במסגרת זו	זמן הטיפול
40.3%	48	לא עלה על 15 יום
16.0%	19	בין 16 ל-30 יום
15.1%	18	בין 31 ל-60 יום
21.8%	26	בין 61 ל-120 יום
6.7%	8	מעל 120 יום
100%	119	סה"כ

אגרות

סך אגרות שנגבו	1120 ₪
----------------	--------

[חזרה לתוכן העניינים](#)