מדינת ישראל
משרד החינוך
חשבות מחוז _____

דו"ח נוכחות ליועצות חינוכית לגיל הרך

חודש_____ שנה_____

שם מוסד+סמל :_____

טלר שכר :_____

פרטי היועצת:

שם משפחה	שם פרטי	מספר תעודת זהות	כתובת מגורים	טלפון

סך השעות שבועיות בתפקיד: _____ מועסקת בימים: א , ב , ג, ד, ה, ו (הקיפי בעיגול ימי עבודה)

נוכחות במהלך החודש :

תאריך	יום עבודה	שעות הפעילות		תיאור הפעילות / ההיעדרות
		ש.התחלה	ש.סיום	

הוראות למילוי הטופס:

- נא לפרט את תאריכי ושעות הפעילות או ההיעדרות וכן את תוכן הפעילות/ סיבת ההיעדרות.
- נא לצרף אישורי היעדרות.
- יש להגיש דו"ח בכל חודש. אי הגשה במשך 3 חודשים - יוביל לעיכוב במשכורת.

הצהרת היועצת:
הריני מצהיר/ה שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים ומלאים.
חתימת העובד/ת _____
חתימת המפקחת על הגיל הרך _____.
תאריך_____

לידיעתך-יש להגיש בתחילת שנה טופס נסיעות ופעם בחודש טופס דיווח שעות נוספות