

## הנחיות למילוי קובץ תקציב

### מומלץ להדפיס עמוד זה לסיוע במהלך מילוי הבקשה

#### כללי:

- 1 הקובץ מיועד להגשת תקציב לצורך בקשת תמיכה לרשות לחדשנות.
- 2 מומלץ למלא את התקציב לצד קריאת נהלי המסלול ופירוט ההוצאות המוכרות במסגרתו.
- 3 קובץ זה מוגן בסיסמא. יש למלא נתונים אך ורק בשדות שפתוחים לעריכה.
  - 3.1 יש להזין נתונים בתאים בעלי רקע לבן בלבד.
  - 3.2 תא בעל רקע צבוע בכחול או בכל צבע אחר **נעול** ואין הזין בו נתונים.
  - 3.3 אין לבטל את נעילת הקובץ בשום שלב.
- 4 חל **איסור מוחלט** לבצע גזירה או העתקה והדבקה לתוך הקובץ. מילוי הקובץ יעשה רק על ידי מילוי ידני של נתונים.

#### שלבי המילוי:

- 1 מילוי גיליון "ראשי-פרטים כלליים וריכוז הוצאות" (לשונית הצבועה בכחול כהה):
  - 1.1 יש לבחור בגיליון "ראשי-פרטים כלליים וריכוז הוצאות"
  - 1.2 יש לבחור בשורה 3 את סוג המסלול בו מוגשת הבקשה שים לב! רק לאחר בחירת המסלול הנכון ייפתחו לעריכה יתר הגליונות הניתנים למילוי במסגרת המסלול הספציפי.
  - 1.3 יש למלא את כל הפרטים הכלליים המופיעים בשורות 5-9, 28.
  - 1.4 בגליון זה אין למלא סעיפי תקציב. הנתונים ימשכו באופן אוטומטי משאר הגליונות.
- 2 מילוי גליונות סעיפי ההוצאה המבוקשים (לשוניות הצבועות בצבע כחול בהיר):
  - 2.1 יש למלא את הגליונות בהתאם להוצאות הצפויות לבקשה. במידה וישנם גליונות שאינם רלוונטים לבקשה יש להשאירם ריקים.
  - 2.2 גיליון ריק משמעו שסוג ההוצאה אינו מוכר במסגרת המסלול המבוקש. אין למלא בגליונות ריקים נתונים.
  - 2.3 למען הסר ספק, בהתאם לנהלי הרשות, הוצאות שיווק מוכרות רק עבור המסלולים הבאים:
    - א. הפעלת חממה - מסלול הטבה מס' 3
    - ב. תפעול שוטף של מעבדה לחדשנות - מסלול הטבה מס' 29
    - ג. קידום יזמות טכנולוגית בעיר חיפה - מסלול הטבה מס' 38
    - ד. הפעלת חממה יזמות בפריפריה - מסלול הטבה מס' 39**ביתר המסלולים לא יוכרו הוצאות שיווק.**
- 3 בדיקת נתונים בגיליון "ראשי-פרטים כלליים וריכוז הוצאות"
  - 3.1 לאחר מילוי נתונים בכלל הגליונות, יש לחזור לגיליון "ראשי-פרטים כלליים וריכוז הוצאות"
  - 3.2 בשורות 13-27 מופיע סיכום הנתונים שהוזנו בסעיפי התקציב הרלוונטיים.

3.3 יש לשים לב ששורות לבנות הינן תקינות - לא אמור להופיע בהן נתונים.

3.4 **לסיום יש למלא את שמות בעלי התפקידים בשורה 28.**

4 יש להעלות את הקובץ כצרופה להגשת הטופס המקוון באזור האישי באתר הרשות.

תקציב שנת החדשה	בנק מקצועי	1-3/2022rot	גרסה:	11/1/2020	תקח מתאריך:	200-02	נוהל מס':
<p>לשנה לאחר השנת החדשה: <b>לא לבחור מסלול חת מסלול מהרשימה</b></p> <p><b>מסמך תקציב מבוקש:</b> <b>לחץ כאן בכדי לבחור מסלול מהרשימה</b></p>							
<p>נסן לתאריך: _____</p> <p>שם החברה/ שם יזם מוביל (תוסף): _____</p> <p>מס' חברה ברשות החדשה: _____</p> <p>מספר ברשם (מ.פ.ח.) מספר ת.ד. (שלי חם מוביל (תוסף)): _____</p> <p>נושא הבקשה: _____</p>							
<p>תקופת הביצוע המבוקשת: _____</p> <p>תאריך התחלה: _____</p> <p>תאריך סיום: _____</p> <p>מס' חודשי הבקשה: <b>0</b></p>							
<p>ריכוז התקציב המבוקש (קלט אוטומטית מתוך הגלימות)</p>							
שנת אדם מבוקשת	אחוז מהתקציב	סה"כ מבוקש	סוג ההוצאה	מס'			
				1			
				2			
				3			
				4			
				5			
				6			
				7			
	0.00%	0	סה"כ	10			
	0.00%	0	סה"כ בארץ	11			
<p>שם המנכ"ל: _____ שם מנהל המחקר: _____ שם מנהל הכספים/מעין טכנולוגי (מכירת מ"פ): _____</p>							









הנוסחה לחישוב "סה"כ שכר מבוקש בהתאם לתקרות" תגביל את השכר המבוקש בהתאם לתקרות לעיל

\*  
\*  
\*  
\*  
\*









התאמת מוצר ותיקוף שוק



































