

מדינת ישראל  
משרד המשפטים  
אגף רישום והסדר מקרקעין

	שם מלא:
	כתובת:
	טלפון/נייד:
	בעת הגשת הבקשה בלשכה יש למלא את כתובת הדוא"ל של מגיש הבקשה

לכבוד  
לשכת רישום המקרקעין ב \_\_\_\_\_

**בקשה לקבלת העתקי מסמכים מתיק רישום**  
בהתאם לתקנה 93(א) לתקנות המקרקעין (ניהול ורישום) התשע"ב-2011

אני הח"מ, מבקש בזה לקבל העתק המסמכים הבאים:

---

---

---

---

מתיק/שטר מס' \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_  
פרטי הנכס: גוש/ספר \_\_\_\_\_ חלקה/דף \_\_\_\_\_ תת חלקה \_\_\_\_\_

נימוקי הבקשה:

---

---

תאריך	שם המבקש/מורשה החתימה	מס' ת.ז. /תאגיד	חתימה
-------	-----------------------	-----------------	-------

אימות חתימת המבקש ע"י עורך דין או רשם (בהגשה באמצעות טופס מקוון – חובה לאמת לפני עורך דין)

אני מאשר את חתימת המבקש הנ"ל בפני.  
אני מאשר גם כי הבקשה המוגשת, וכל המסמכים הנוספים הדרושים לצורך הגשת הבקשה, הינם העתקים  
נאמנים למקור.

תאריך	חותמת (שם, מס' רישיון וכתובת)	חתימה
-------	-------------------------------	-------

במקרים בהם צד לפעולה הוא תאגיד - יש למלא את הסעיף להלן:

אני הח"מ מצהיר כי בדקתי את מסמכי התאגיד: \_\_\_\_\_, מס' תאגיד

הנדרשים בהתאם להוראות תקנה 10 לתקנות המקרקעין (ניהול ורישום), התשע"ב-2011, וכי הבקשה הוגשה כדין.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת (שם, מס' רישיון וכתובת)

\_\_\_\_\_  
תאריך