

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="width: 15%; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> </div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 5px;">מס' זהות</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 20%; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="width: 5%; text-align: center;">סוג</div> <div style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="width: 20%; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> </div> <div style="text-align: center;">דפים</div> </div>	לשימוש פנימי בלבד (סריקה)
---	------------------------------------

המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות



נוהל תשלום שרותי הנגשה דף מידע למשתקם

תאריך _____

לכבוד

כחלק מתוכנית השיקום שאושרה לך, אנו מתכבדים להעמיד לרשותך סל הנגשה שנבנה במיוחד עבור אנשים עם חירשות וכבדי שמיעה (חכ"ש), הסל עשוי לכלול שרותי תרגום לשפת סימנים, תמלול, שיקלוט ו/או עזרים טכנולוגיים. הסל יותאם לצרכיך ויבנה בשיתוף בינך לבין עובד/ת השיקום.

לאחר שיאושר סל ההנגשה, יהיה עליך:

1. להעביר לעובד/ת השיקום הצעות מחיר לכל אחד מהשירותים שאושרו (תרגום, תמלול או שקלוט).
2. לוודא קבלת אישור כתוב מעובד/ת השיקום על היקף סל ההנגשה
3. לשלוח לעובד/ת השיקום בכל חודש את הטפסים והחשבוניות הנדרשים כדי שנוכל לטפל בהחזר התשלום.

אנא הקפדי לקרוא את ההסבר, לשאול שאלות הבהרה ולנהל ביעילות את סל ההנגשה, שהוא סל ייחודי, יקר ומוגבל. ניהול זהיר ונכון של הסל יאפשר לך כאחראית עליו, להפיק ממנו את המירב והמיטב.

שים/מי לב! כל חריגה מהסכום שנקבע לסל תשלום על ידך!

עובד/ת שיקום

סניף