

בס"ד

תאריך: ט"ו תמוז תשפ"ב
14 יולי 2022

שלום רב,

הנדון: חידוש רישיון משרד/תאגיד לשירותי שמירה לשנת 2023

כחלק מתהליך חידוש רישיון משרד/תאגיד לשירותי שמירה לשנת 2023, הרינו לפנות אליכם כדלקמן:

1. במסגרת כניסתו לתוקף של חוק המידע הפילי וחקנות השבים, תשע"ט-2019 נדרשים הבעלים והמנהלים של המשרד/התאגיד לחתום על נוסח הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפילי בהתאם לנספח א'. יש להמציא את הטופס במלואו כולל חתימה על נספח א' עד ליום 31.8.22. אי חתימה של אחד מהבעלים או המנהלים על ההסכמה תגרור את הפסקת הטיפול בחידוש הרישיון. עיכוב בהמצאת הטופס והנספח יגרור עיכוב בטיפול בחידוש הרישיון.

2. על התאגיד/משרד השמירה חלה החובה לוודא כי תאגיד/משרדי שמירה/שומרים המבצעים עבורם עבודה קבלני משנה בתחום השמירה, הם בעלי רישיונות שמירה תקפים מאת הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה (להלן: הוועדה). פרטים באשר לקבלני המשנה, יש לפרט בתצהיר כאמור בסעיף 5, וכן לצרף העתקי הרישיונות התקפים של קבלני המשנה.

3. א. התאגיד/משרד השמירה מחויב לדווח בתצהיר, מהו הרכב בעלי המניות/דירקטורים/מנהלים/מארגני שמירה נכון לשנה האחרונה. התאגיד/משרד השמירה מחויב לדווח באופן מידי על כל שינוי שיתקיים לאחר הדיווח (חילוף בעל תפקיד, מינוי נוסף או הפסקת כהונה).

ב. יובהר כי "מנהל" בחברה הוא כל מי שבידו סמכויות ניהול של התאגיד ומשרד לרבות מי שבידו הסמכויות לעשות אחת מבין הפעולות הבאות: א. קביעת תנאי ההתקשרות עם הלקוחות. ב. קביעת תנאי ההתקשרות עם העובדים או קבלני המשנה. ג. שיבוץ עובדים לאתרי שמירה.

ג. ככל שחל שינוי, יש לצרף את המסמכים הבאים:

טופס לדיווח על שינוי בעלי המניות/דירקטורים/מנהלים/מארגני שמירה (בעלי תפקידים חדשים). (נמצא באתר האינטרנט של המשרד).

צילום תעודת זהות כולל ספח של כל בעל תפקיד חדש של התאגיד/משרד.

קורות חיים של בעלי תפקידים חדשים של התאגיד/משרד.

אם מדובר בחברה פרטית, יש להגיש תדפיס של התאגיד מרשם החברות המציין זהות בעל הדירקטור חדש של התאגיד עדכני לחודש הגשת הבקשה.

☒ **אם מדובר בחברה ציבורית נסחרת, יש להגיש תדפיס של התאגיד מאתר "מאיה" המציין**

זהות בעל ודירקטור חדש של התאגיד עדכני לחודש הגשת הבקשה.

4. על פי החלטת הוועדה, קבלת רישיון תאגיד משרד לשירותי שמירה מותנה בקיומו של רישיון קבלן שירות תקף בתחום השמירה ממשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה, ככל שנדרש על פי חוק. תנאי זה יצוין במפורש על גבי הרישיון.

5. הוועדה קבעה אמות מידה להתנהלות ראוויה של העוסקים במקצוע השמירה, שימשו את הוועדה בהחלטותיה לגבי מתן רישיונות. אמות המידה נמצאות באתר האינטרנט של המחלקה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה.

6. המשרד לתאגיד לשירותי שמירה ימציא לוועדה תצהיר, המצורף כנספח ב', חתום על ידי בעל/מנהל התאגיד משרד, בדבר ;

- שינוי בהרכב בעלי תפקידים במהלך השנה האחרונה.

- רשימת קבלני המשנה והצהרה על רישיון תקף.

- מספר עובדים.

- תחומי עיסוק.

- קיום חובות המעסיק במועד חתימת התצהיר, בעניין שמירת זכויות עובדים על פי חוקי המגן בדיני העבודה [החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969].

לאחר קבלת התצהיר, הועדה תהיה רשאית לדרוש פרטים נוספים בהקשר לתצהיר ומסמכים רלוונטיים על פי שיקול דעתה.

7. כחלק מהתצהיר, על המשרד לתאגיד לשירותי שמירה להמציא לוועדה נתונים בכתב מאת האגף לאכיפת חוקי העבודה במשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה, אודות חקירות, התראות, קנסות, כתבי אישום, פסקי דין וערעורים שהוגשו כנגד התאגיד לשירותי שמירה ב- 3 השנים האחרונות.

נוסח פניית התאגיד משרד לשירותי שמירה אל האגף לאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה - מצורף כנספח ג'.

8. **הפניה למשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה תתבצע אך ורק למנהל הסדרה ואכיפה, דרך מנחם**

בגין 125 קריית המשלה, תל אביב, באמצעות דוא"ל בלבד לכתובת:

Eshurmichraz@labor.gov.il . טלפון: אוריה סבג 03-7347848. אתר אינטרנט:

<https://www.gov.il/he/Departments/Units/regularization-and-enforcement>

9. **הדיווח המלא יוגש באופן מקוון באזור האישי של התאגיד/המשרד באתר המחלקה לרישוי חוקרים**

פרטיים ושירותי שמירה/שמירה, לפי ההוראות המפורטות בתבנית שירות "דיווח ע"י תאגיד או

משרד לשירותי שמירה על הפרת חוקי מגן במסגרת הליך חידוש רישיון התאגיד או המשרד".

בכבוד רב,

יונית רוזנפלד, עו"ד

ס. מנהלת המחלקה לרישוי חוקרים פרטיים

ושירותי שמירה

מצ"ב : הוראות למילוי הטפסים, נספח א', נספח ב', נספח ג'.

הוראות למילוי הטפסים

הנכם מתבקשים למלא אחר ההוראות שפורטו במכתב לעיל, בדגש על הנקודות הבאות:

- א. אין לערוך כל שינוי בנוסח התצהיר המצורף כנספח ב' – לא יתקבל תצהיר שבו שונו או הוסרו מילים.
ניתן לצרף לתצהיר התייחסות נפרדת, הערות, הבהרות וכיו"ב.
- ב. יש למלא את כל הפרטים הנדרשים בתצהיר ללא יוצא מן הכלל - יש למלא כל סעיף וסעיף (כולל סעיפים כאלה שהתשובה עליהם היא "אפס" או "לא"). לא יתקבל תצהיר עם סעיף שיישאר ריק.
ג. על התצהיר להיות חתום ומאושר בפני עורך דין.
- ד. את הבקשה המצורפת כנספח ג' יש להגיש למשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה (כמפורט לעיל) - את המסמך החתום שיתקבל אצלכם ממשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה יש להגיש למשרדנו.
- ה. על הנתונים שמופיעים בתצהיר ובמסמך להיות עדכניים - לא יתקבל תצהיר ו/או מסמך משנים קודמות.
- ו. **ההסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי (המצורף כנספח א'), התצהיר (המצורף כנספח ב') המלא, והמסמך ממשרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה יוגשו ביחד למשרדנו.**
- ז. יודגש, כי על התצהיר ועל המסמך ממשרד הכלכלה והתעשייה להתייחס למשרד /תאגיד המבקש את חידוש הרשיון, ולא לכל אישיות משפטית אחרת.
יובהר, כי תאגיד לשירותי שמירה הוא תאגיד רשום (חברה בע"מ, עמותה רשומה, אגודה שיתופית וכיו"ב) – ולא אדם פרטי (עוסק מורשה), שיכול להיות בעל רישיון משרד לשירותי שמירה.

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי לפי חוק המידע הפלילי ותקנות השבים, התשע"ט-2019

אני החתום מטה נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליו מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) לוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה לצורך בדיקת עמידתי בתנאי הכשירות הקבועים בחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, תשל"ב-1972 ובתקנותיו בעניין הענקה חידוש, סיוג או ביטול רישיון משרד לשירותי שמירה או תאגיד לשירותי שמירה. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עלי. הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הרישיון או חידושו ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

על ההסכמה יחתום בעל המשרד וכל אחד מהבעלים והמנהלים של התאגיד

תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה
תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה
תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה
תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה
תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה
תאריך	מס' ת.ז. (9 ספרות)	שם פרטי + משפחה	חתימה

תצהיר

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

אני בתפקידי כבעלים/מנהל תאגיד/משרד לשירותי שמירה (להלן: "התאגיד") עושה תצהיר זה בהתאם לדרישת הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושרותי שמירה (להלן: "הוועדה");

שם התאגיד: _____

מספר ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

נייד: _____

פקס: _____

מייל: _____

1. אלה הם בעלי המניות ודירקטורים/מנהלים* ומארגני שמירה בתאגיד, נכון ליולי 2022 ואילך, כמפורט להלן:

שם	מספר ת.ז.	תפקיד**

* "מנהל" בחברה הוא כל מי שבידיו סמכויות ניהול של התאגיד, לרבות מי שבידיו הסמכויות לעשות אחת מבין הפעולות הבאות: א. קביעת תנאי ההתקשרות עם הלקוחות. ב. קביעת תנאי ההתקשרות עם העובדים או קבלני המשנה. ג. שיבוץ עובדים לאתרי שמירה.

** "תפקיד" יש לפרט האם מדובר בבעל מניות, דירקטור, מנהל בפועל או מארגן שמירה.

2. קבלני המשנה שהועסקו על ידי התאגיד **בתחום השמירה בלבד** ב 12 החודשים האחרונים, לרבות אלה שאין בידם רישיון תקף הם אלה:

שם קבלן המשנה	מספר ח.פ.ת.ז	ישואין רישיון תאגיד ומשרד שירותי שמירה מאת הוועדה

אני מצהיר כי הוצג בפני רישיון תקף מאת כל אחד מקבלני המשנה שהועסקו על ידי כמפורט לעיל. מצ"ב העתקי הרישיונות התקפים של קבלני המשנה.

3. אני מצהיר כי התאגיד מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי חוקי המגן בדיני העבודה [החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969]. הריני מצרף/ת לתצהיר זה מסמך חתום מהאגף לאכיפת חוקי העבודה במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ובו נתונים אודות הליכים שננקטו כנגד התאגיד לשירותי שמירה ב- 3 השנים האחרונות.

4. נכון לתאריך תצהיר זה מועסקים בתאגיד סך הכול _____ עובדים.

5. נכון לתאריך תצהיר זה מועסקים בתאגיד, באמצעות קבלני משנה, סך הכול _____ עובדים.

6. התאגיד עוסק בשמירה בתחומים הבאים (שמירה בבתי ספר, קניונים, אתרי בנייה, יישובים, וכו') _____

אופן הפעילות (סיוורים, מוקד, אבטחה במקום וכו'): _____

7. ב-12 החודשים האחרונים הוגשו לבתי הדין לעבודה על ידי עובדי התאגיד, כנגד התאגיד, סך הכול _____ תביעות אזרחיות.

יש לפרט את הפרטים הבאים שבטבלה המצורפת:

שם התובע	שם הנתבע	מספר תיק	בית הדין אליו הוגשה התביעה	עילת התביעה

8. ב-12 החודשים האחרונים ניתנו סך הכול _____ פסקי דין כנגד התאגיד בבתי הדין לעבודה (בין אם המדובר בפסקי דין שניתנו בתביעות שהוגשו בשנה הנוכחית, ובין אם המדובר בפסקי דין שניתנו בתביעות שהוגשו בשנים קודמות) ו־ או נסגרו בפשרה שקיבלה תוקף של פסק דין בבתי הדין לעבודה.

יש לפרט את הפרטים הבאים בטבלה המצורפת:

שם התובע	שם הנתבע	מספר תיק	בית הדין אליו הוגשה התביעה	תמצית פסק הדין	סכום הפיצויים

9. ב- 12 החודשים האחרונים גופים ממשלתיים או פרטיים פסלו או הפסיקו את השתתפות התאגיד ב
מכרזים, בשל פגיעה בזכויות עובדים. יש לפרט את פרטי המכרז/העסקה ונסיבות
המקרה;

10. ב- 12 החודשים האחרונים, ביצעו מעסיקים ממשלתיים _____ דו"חות ביקורת על
התאגיד/משרד, כמפורט להלן (ככל שבוצעו). יש לצרף את דוחות הביקורת.

_____ (שם המעסיק) סה"כ _____ דו"חות ביקורת.

_____ (שם המעסיק) סה"כ _____ דו"חות ביקורת.

אני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תפקיד/משרה

אישור עורך דין

הנני מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, נושא ת.ז. שמספרה
_____, אשר זיהה/תה עצמו/ה בפני על פי ת"ז / המוכר/ת לי אישית, והמוסמך לתת
תצהיר זה בשם התאגיד/משרד, ולאחר שהוזהר/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ג'

משרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה

האגף לאכיפת חוקי עבודה, מינהל אכיפה והסדרה

נא למלא את הטופס במלואו ולשלוח באמצעות דוא"ל בלבד לכתובת:

באמצעות מייל: Eshurmichraz@labor.gov.il

לידי אוריה סבג 03-7347848

הנדון: בקשה לקבלת מידע

אבקש לקבל מידע בדבר עבירות בחוקי עבודה:

שם החברה: _____

מס' ת.ח.פ. _____

תחום עיסוק החברה: _____

שם בעלי השליטה והמנהלים בחברה כולל מספרי ת.ז.:

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

מספר נייד ישיר של המטפל בבקשה: _____

כתובת דוא"ל: _____

ידוע לי שבמידה ואמסור את המידע לגופים חיצוניים הרי שמסירת המידע מהווה ויתור על זכויות הקשורות לפרטיותי ולחסינותו של המידע.

שם מלא _____ חותמת החברה וחתימה _____

תאריך _____

הערות:

נא הקפידו על מילוי הטופס בכתב יד ברור וקריא.

בקשות לקבלת מידע יטופלו תוך 7 ימי עסקים.

האישור תקף ל-30 יום עבור כל מכרז.

לא יונפק אישור לחברה שהדיווח בדבר בעלי השליטה שמסרה יהיה חסר ו/או שגוי.

לא יטופלו בקשות הנשלחות באמצעות פקס

משרד הכלכלה והתעשייה זרוע העבודה

מינהל הסדרה ואכיפה – מטה המינהל, רחוב דרך מנחם בגין 125, תל אביב 6701201

טלפון: 03 - 7347848 פקס: 03 - 6828690