



דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מהות הטופס
דוח זה מאפשר לחייב יחיד שאינו מיוצג, להגיש דוח על מצבו הכלכלי בהתאם לדרישת הממונה על חדלות פירעון, בהליך חדלות פירעון של יחיד שהחל בבקשת נושה
מדוע נדרש היחיד להגיש דוח על מצבו הכלכלי?
כאשר ניתן צו פתיחת הליכים ושיקום כלכלי לחייב יחיד לבקשת נושה או נושים, על ידי בית משפט, נדרש הממונה על חדלות פירעון לקבוע לחייב צו תשלומים חודשי. על מנת שהממונה על חדלות פירעון יוכל לקבוע לחייב צו תשלומים מותאם ליכולתו הכלכלית של היחיד, נדרש היחיד לדווח על מצבו הכלכלי
<ul style="list-style-type: none">- עם קבלת צו פתיחת ההליכים ושיקום כלכלי מבית המשפט יוציא הממונה לחייב הודעה שעליו להגיש דוח על מצבו הכלכלי, בתוך 21 יום מקבלת ההודעה.- במקרה שהדוח הכלכלי לא יוגש בזמן יקבע לחייב תשלום חדשי ללא התאמה ליכולתו הכלכלית.- במקרה שהיחיד יגיש את הדוח על מצבו הכלכלי מאוחר יותר, יעודכן התשלום החודשי בהתאם ליכולתו הכלכלית.
תנאים להגשת דוח כלכלי בטופס ידני
1. החייב אינו מיוצג על ידי עורך דין 2. ניתן צו פתיחת הליכים לחייב יחיד לבקשת נושה/ים
לתשומת לבכם - רק חייב שאינו מיוצג ע"י עורך דין יוכל להגיש דוח בטופס ידני
הנחיות להגשת הדוח
יש להקפיד על מילוי הדוח בהתאם להנחיות הבאות: <ul style="list-style-type: none">- יש למלא את כל המידע בטופס בצורה מפורטת ומדויקת- המונח "יחיד" בטופס הבקשה מתייחס ל"חייב יחיד"- כל השדות הינם שדות חובה, בכל שדה שאינו רלוונטי לגביכם יש לסמן לוכסן.- מלאו את כל הפרטים הנדרשים בטופס בצורה מפורטת ומדויקת- מלאו את כל הפרקים בטופס הבקשה (אם קיים פרק שאינו רלוונטי לגביכם - סמנו אותו לוכסן)- בחלקים בהם אתם מדווחים על "הוצאות", "חובות" ו"נכסים" עליכם להדפיס את עמוד הרלוונטי בטופס מספר פעמים, בהתאם למספר הדיווחים שלכם באותו הסעיף. למשל: בחלק החובות, לגבי כל חוב שאתם מצהירים עליו, יש להדפיס עמוד נפרד ולמלאו עבור כל חוב.- בסיום מילוי הבקשה - מספרו את העמודים בבקשה המלאה (בתחתית העמוד)- חיתומו על כל הטפסים בחתימה מקורית- בחלק "פרטי ההתקשרות" ציינו כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון נייד אליהם ישלחו הודעות מאת הממונה או מערכת ההוצאה לפועל
הגשת הדוח
יש להגיע עם שני העתקים של הדוח כולל כל המסמכים המצורפים לדוח. העתק אחד יימסר במחוז והעתק שני יוחזר לחייב עם חותמת אישור הגשה.



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

כל השדות בטופס הינם שדות חובה. אם השדה אינו רלוונטי לגביכם סמנו לוכסן על השדה. מספרו את העמודים בדוח המלא			
חלק א' - פרטים אישיים			
א'1. פירוטי היחיד			
איך ברצונך להזדהות? <input type="checkbox"/> תעודת זהות <input type="checkbox"/> דרכון			
יש למלא את הפרטים בהתאם להזדהות. יש לצרף צילום תעודה + ספח			
שם פרטי	שם פרטי קודם	שם משפחה	שם משפחה קודם
מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת) / מספר דרכון		מדינת הנפקת הדרכון	
האם ברשות היחיד דרכונים זרים <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
מספר דרכון		מדינת הנפקה	
מספר דרכון		מדינת הנפקה	
מין	תאריך לידה DD/MM/YYYY	ארץ לידה	תאריך עליה לישראל
זכר / נקבה / אחר			
***במידה ומגיש הדוח קטין, יש לצרף אישור הורה או אפוטרופוס			
מצב משפחתי	מועד נישואין DD/MM/YYYY	מועד גירושין DD/MM/YYYY	הערות
רווק / נשוי / גרוש / אלמן / פרוד			
***יש לצרף צילום תעודת זהות + ספח או צילום דרכון- בהתאם לאופן הזדהות החייב			
***לחייב קטין יש לצרף אישור הורה או אפוטרופוס			
***במקרה של גירושין, אם יש הסכם ממון ו/או פסק דין כלשהו יש לצרף לדוח			
כתובת מגורים נוכחית			
מספר חדרים בדירה	זכויות החייב בדירה		פירוט
	<input type="checkbox"/> היחיד גר בשכירות <input type="checkbox"/> היחיד גר בדירה בבעלותו <input type="checkbox"/> דירת המגורים בבעלות חלקית של היחיד <input type="checkbox"/> דירת המגורים בבעלות בני המשפחה <input type="checkbox"/> אחר		
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית	תא דואר
		דירה	מיקוד
טלפון נייד	טלפון	דואר אלקטרוני	פקס
מקצוע והשכלה			
האם היחיד לומד כעת? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		האם ברשות היחיד תעודת בגרות? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	
מספר שנות לימוד	סוג מוסד לימוד אחרון		
	יסודי / חטיבת ביניים / תיכון / כולל / ישיבה / מוסד על תיכוני / לקראת תואר אקדמי / מוסד אקדמי		
האם ליחיד תארים אקדמיים? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> פירוט:			

עמודים

מתוך

עמוד



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

סוג התואר	מקצוע	מוסד לימודים
ראשון / שני / / דוקטורט / פוסט דוקטורט		
ראשון / שני / / דוקטורט / פוסט דוקטורט		
ראשון / שני / / דוקטורט / פוסט דוקטורט		

האם ליחיד השכלה על-תיכונית אחרת כגון קורסים מקצועיים, השכלה טכנולוגית בכיתות י"ג-י"ד וכדומה? כן לא פירוט:

#	סוג הקורס	מוסד לימודים

האם ליחיד ניסיון מקצועי בתחום שאינו דורש תעודה? פרט

א'2. פירטי בן/בת הזוג (כולל ידוע בציבור)

שם פרטי	שם פרטי קודם	שם משפחה	שם משפחה קודם
מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת) / מספר דרכון			
מצב משפחתי רווק / נשוי / גרוש / אלמן / פרוד	תאריך לידה DD/MM/YYYY	מין	טלפון
האם כתובת בן הזוג זהה לכתובת היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא אם לא- יש לעדכן כתובת מגורים של בן הזוג			
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית	דירה
		כניסה	תא דואר
מדינה	הערות	מיקוד	



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

א'3. פירטי ילדים						
האם ליחיד ילדים קטינים? יש למלא פירטי ילדים קטינים או לסמן בלוחסן						
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>						
#	שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות (9 ספרות כולל ביקורת)	תאריך לידה DD/MM/YYYY	מין	גר בבית היחיד? כן/לא
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

האם ליחיד ילדים בגירים שפרנסתם על היחיד (בגיר אשר תלוי ביחיד למחייתו)?						
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>						
אם כן, פרט סיבה:						

בגירים התלויים ביחיד למחייתם						
#	שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות (9 ספרות כולל ביקורת)	תאריך לידה DD/MM/YYYY	מין	גר בבית היחיד? כן/לא
1						
2						
3						
4						
5						

האם מתנהל הליך חדלות פירעון כנגד בן הזוג/מי מבין ילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים אשר פרנסתם עליו?						
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>						
פירוט:						
#	סוג קרבה	שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות (9 ספרות כולל ביקורת)	מקום מגורים	
1	ילד / בן זוג					

עמוד מתוך עמודים



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

				ילד / בן זוג	2
				ילד / בן זוג	3
				ילד / בן זוג	4
				ילד / בן זוג	5

הערות לפרק א' - פרטים אישיים



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ב' - פרטים על עיסוק והכנסות			
ב'1. הכנסות היחיד מעיסוק			
ב'1א. הכנסות היחיד מעיסוק עיקרי			
האם היחיד עובד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
***אם לא עובד- יש לצרף אסמכתא המפרטת את הסיבה בגינה היחיד אינו עובד (ניתן לצרף מכתב הסבר)			
סוג עיסוק <input type="checkbox"/> שכיר <input type="checkbox"/> עצמאי - עוסק מורשה/שכיר בחברה שבבעלותו			
שם מקום תעסוקה		מקצוע	
הפעילות העיקרית של היחיד במקום העבודה/העסק		הפעילות העיקרית של מקום העבודה/עסק	
תאריך תחילת תעסוקה DD/MM/YYYY	לשכיר בלבד - סוג הקרבה בן/בת זוג / ילדים הורים / אחר:	לשכיר- האם קיימת קרבת משפחה בין היחיד למעסיק או לבעלי המניות של המעסיק? <input type="checkbox"/> כן / <input type="checkbox"/> לא	
כתובת מקום התעסוקה			
מיקוד	תא דואר	מס' בית	רחוב
	הערות	דירה	דואר אלקטרוני
		כניסה	היקף משרה
		פקס	מלאה / חלקית
		סיבה למשרה חלקית	היקף שעות עבודה בשבוע
		שכר נטו לחודש (בניכוי ניכויי חובה בלבד)	שכר ברוטו לחודש
***שכיר: יש לצרף תלושי שכר לשלושת החודשים האחרונים, ככל שעבד בחודשים אלו, וטופס 106 (אם קיים)			
***עצמאי: יש לצרף דו"ח רואה חשבון או יועץ מס הכולל את הנספחים: דוח פעילות כספית לשנה האחרונה, העתקי דיווחים למע"מ ולמס הכנסה, דוח מלאי מפורט לתקופה האמורה, דוח התקשרויות בחוזי עבודה והעתקי החוזים עצמם, אם עובד בחברה בבעלותו יש לצרף גם תלושי שכר וטופס			
האם קיימים לזכות היחיד הטבות ותשלומים אחרים כגון בונוסים ומשכורת 13 עתידית? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
פירוט:			
סכום לחודש (₪)		תאור ההטבה/התשלום (במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)	



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

ב'ב. הכנסות היחיד מעיסוק נוסף (אם יש)			
האם ליחיד הכנסות מעיסוק נוסף?		כן <input type="checkbox"/>	לא <input type="checkbox"/>
סוג עיסוק		שכיר <input type="checkbox"/>	עצמאי-עוסק מורשה/שכיר בחברה שבבעלותו <input type="checkbox"/>
שם מקום תעסוקה			
מקצוע			
הפעילות העיקרית של מקום העבודה/עסק		הפעילות העיקרית של היחיד במקום העבודה/העסק	
לשכיר- האם קיימת קרבת משפחה בין היחיד למעסיק או לבעלי המניות של המעסיק?	כן <input type="checkbox"/>	לא <input type="checkbox"/>	
לשכיר בלבד- סוג הקרבה	תאריך תחילת תעסוקה DD/MM/YYYY		
בן/בת זוג / ילדים / הורים / אחר:			
כתובת מקום התעסוקה			
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית	דירה
			כניסה
תא דואר	מיקוד	תא דואר	מיקוד
טלפון	דואר אלקטרוני	פקס	הערות
היקף משרה מלאה / חלקית	היקף שעות עבודה בשבוע	סיבה למשרה חלקית	
שכר ברוטו לחודש	שכר נטו לחודש (בניכוי ניכויי חובה בלבד)		
<p>***שכיר: יש לצרף תלושי שכר לשלושת החודשים האחרונים, ככל שעבד בחודשים אלו, וטופס 106 (אם קיים)</p> <p>***עצמאי: יש לצרף דו"ח רואה חשבון או יועץ מס הכולל את הנספחים: דוח פעילות כספית לשנה האחרונה, העתקי דיווחים למע"מ ולמס הכנסה, דוח מלאי מפורט לתקופה האמורה, דוח התקשרויות בחו"ז עבודה והעתקי החוזים עצמם, אם עובד בחברה בבעלותו יש לצרף גם תלושי שכר וטופס</p>			
האם קיימים לזכות היחיד הטבות ותשלומים אחרים כגון בונוסים ומשכורת 13 עתידית? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
תיאור ההטבה/התשלום		סכום לחודש (₪)	
(במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

ב'2. הכנסות בן/בת הזוג			
ב'2א. הכנסות בן/בת הזוג מעיסוק עיקרי (למיטב ידיעת היחיד)			
האם בת/בן הזוג עובד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
***אם לא עובד- יש לצרף אסמכתא המפרטת את הסיבה בגינה היחיד אינו עובד (ניתן לצרף מכתב הסבר)			
סוג עיסוק <input type="checkbox"/> שכיר <input type="checkbox"/> עצמאי - עוסק מורשה/שכיר בחברה שבבעלותו			
שם מקום תעסוקה		מקצוע	
		תאריך תחילת עבודה DD/MM/YYYY	
כתובת מקום התעסוקה			
מיקוד	תא דואר	מס' בית	רחוב
		דירה	עיר/יישוב
		כניסה	טלפון
	הערות	פקס	דואר אלקטרוני
		סיבה למשרה חלקית	היקף משרה מלאה / חלקית
		שכר נטו לחודש (בניכוי ניכויי חובה בלבד)	שכר ברוטו לחודש
***שכיר: יש לצרף תלושי שכר לשלושת החודשים האחרונים, ככל שעבד בחודשים אלו, וטופס 106 (אם קיים)			
***עצמאי: יש לצרף דו"ח רואה חשבון או יועץ מס הכולל את הנספחים: דוח פעילות כספית לשנה האחרונה, העתקי דיווחים למע"מ ולמס הכנסה, דוח מלאי מפורט לתקופה האמורה, דוח התקשרויות בחוזי עבודה והעתקי החוזים עצמם, אם עובד בחברה בבעלותו יש לצרף גם תלושי שכר וטופס			
האם קיימים לזכות בת/בן הזוג הטבות ותשלומים אחרים כגון בונוסים ומשכורת 13 עתידית? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
סכום לחודש (₪)		תאור ההטבה/התשלום (במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)	
ב'2ב. הכנסות בן/בת הזוג מעיסוק נוסף (למיטב ידיעת היחיד)			
האם לבן/בת הזוג הכנסות מעיסוק נוסף? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
סוג עיסוק <input type="checkbox"/> שכיר <input type="checkbox"/> עצמאי-עוסק מורשה/שכיר בחברה שבבעלותו			

עמודים

מתוך

עמוד



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

שם מקום תעסוקה		מקצוע																																					
		תאריך תחילת עבודה DD/MM/YYYY																																					
כתובת מקום התעסוקה																																							
מיקוד	תא דואר	מס' בית	רחוב																																				
		דירה	עיר/יישוב																																				
	הערות	פקס	טלפון																																				
סיבה למשרה חלקית משרת אם / נכות / אחר:		היקף שעות תעסוקה בשבוע	היקף משרה מלאה / חלקית																																				
שכר נטו לחודש (בניכוי ניכויי חובה בלבד)		שכר ברוטו לחודש																																					
<p>***שכיר: יש לצרף תלושי שכר לשלושת החודשים האחרונים, ככל שעבד בחודשים אלו, וטופס 106 (במידה וקיים)</p> <p>***עצמאי: יש לצרף דו"ח רואה חשבון או יועץ מס הכולל את הנספחים: דוח פעילות כספית לשנה האחרונה, העתקי דיווחים למע"מ ולמס הכנסה, דוח מלאי מפורט לתקופה האמורה, דוח התקשרויות בחוזי עבודה והעתקי החוזים עצמם, במידה ועובד בחברה בבעלותו יש לצרף גם תלושי שכר וטופס</p>																																							
<p>האם קיימים לזכות בן/בת הזוג הטבות ותשלומים אחרים כגון בונוסים ומשכורת 13 עתידית? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא</p> <p>פירוט:</p> <table border="1"> <tr> <td>סכום לחודש (₪)</td> <td>תיאור הטבה/התשלום (במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>				סכום לחודש (₪)	תיאור הטבה/התשלום (במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)																																		
סכום לחודש (₪)	תיאור הטבה/התשלום (במידה וקיים תשלום/הטבה שנתי או חד פעמי, יש לחלק לתשלום היחסי החודשי)																																						
<p>ב'3. הכנסות מעיסוק ילדיו הקטינים וילדיו הבגירים שפרנסתם עליו</p> <p>האם קיימים ליחיד הכנסות מעיסוק ילדיו הקטינים או/ו מילדיו הבגירים שפרנסתם על היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא</p> <p>פירוט הילדים</p> <table border="1"> <tr> <td>שם פרטי</td> <td>שם משפחה</td> <td>הכנסה (נטו) ₪</td> <td>גיל הילד</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				שם פרטי	שם משפחה	הכנסה (נטו) ₪	גיל הילד																																
שם פרטי	שם משפחה	הכנסה (נטו) ₪	גיל הילד																																				



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ג' - הוצאות

בפרק זה יש לפרט הוצאות משפחתיות כלליות של היחיד, בן זוגו, ילדיו הקטינים.
אם אין הוצאות יש להזין "0". אם קיימות הוצאות חד פעמיות, יש לציין זאת בשדה ה"הערות" שבטבלה ולהציג את הסכום החודשי היחסי. אם קיימות הוצאות החלות על בן הזוג /ילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו בלבד יש לציין זאת בשדה ה"הערות" שבטבלה.

ג'1. הוצאות מחייה

סוג ההוצאה	סכום חדשי ₪	הערות
הוצאות כלליות		שכר דירה
		משכנתא
		כלכלה (מזון, הגיינה, חומרי ניקוי)
		מיסי עיריה
		חשמל
		טלפון, כבלים ואינטרנט
		טלפון נייד
		גז
		מים
		ועד בית ואחזקת בית
		הלבשה
		חינוך (בתי ספר, צהרונים, קייטנה, תרבות)
		אחזקת רכב
		נסיעות
		אחר (יש לסכום את כל הסעיפים הנוספים ולפרט בהערות)
הוצאות מיוחדות		החזר חובות
		הוצאות לצרכים רפואיים
		הוצאות נסיעה לעבודה שאינן משולמות ע"י המעביד (תחבורה ציבורית)
		הוצאות תמיכה בילדים שאינם גרים עם היחיד (למעט מזונות)
		הוצאות תמיכה בזכאים למזונות (המשולמים להורה שני)
סך כל ההוצאות המוצהרות		

***יש לצרף מסמכים מאמתים על כל סוגי ההוצאות הקיימות



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

סה"כ כרטיסי חיוב ברשות היחיד ובן הזוג:		ג'2. הוצאות בכרטיסי חיוב	
יש להדפיס עמוד זה כמספר כרטיסי החיוב הקיימים ליחיד ובן הזוג. יש למספר את כרטיסי החיוב בטופס			
האם קיימים כרטיסי חיוב בהם עושים שימוש היחיד או בן הזוג?		כן <input type="checkbox"/>	לא <input type="checkbox"/>
***יש לצרף דף חיוב לשלושה חודשים שקדמו למילוי טופס זה עבור כל אחד מכרטיסי החיוב			
כרטיס מספר:			
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	בעל הכרטיס חייב / בן הזוג / חייב ובן הזוג ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
החברה המנפיקה	כתובת בעל הכרטיס		
מספר חשבון		שם הסניף	שם הבנק
כרטיס מספר:			
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	בעל הכרטיס חייב / בן הזוג / חייב ובן הזוג ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
החברה המנפיקה	כתובת בעל הכרטיס		
מספר חשבון		שם הסניף	שם הבנק
כרטיס מספר:			
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	בעל הכרטיס חייב / בן הזוג / חייב ובן הזוג ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
החברה המנפיקה	כתובת בעל הכרטיס		
מספר חשבון		שם הסניף	שם הבנק
כרטיס מספר:			
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	בעל הכרטיס חייב / בן הזוג / חייב ובן הזוג ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
החברה המנפיקה	כתובת בעל הכרטיס		
מספר חשבון		שם הסניף	שם הבנק



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ד' - חובות			
מספר חובות מוצהרים:		ד'1. פירוט החובות. יש לפרט את כל החובות כולל חובות המופיעים ברשימת החובות של רשות האכיפה והגבייה- הוצאה לפועל והמרכז לגביית קנסות יש להדפיס עמוד זה כמספר החובות המוצהרים. יש למספר את החובות בטופס.	
חוב מספר :			
מזהה נושה <input type="checkbox"/> תעודת זהות <input type="checkbox"/> חברה פרטית <input type="checkbox"/> אין ברשותי מזהה נושה <input type="checkbox"/>			
שם פרטי + משפחה / שם תאגיד		מספר תאגיד / מספר תאגיד (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	
פירוט החוב			
סוג החוב	מקור החוב	מאפיין חוב	סכום החוב ביום היווצרו (ש"ח)
<input type="checkbox"/> חוב קיים	<input type="checkbox"/> רשויות מקומיות	<input type="checkbox"/> אישי פרטי	
<input type="checkbox"/> חוב עתידי	<input type="checkbox"/> תאגידיים	<input type="checkbox"/> מעסק	
<input type="checkbox"/> חוב מותנה	<input type="checkbox"/> קופות גמל	<input type="checkbox"/> חוב שמקורו בערבות צד ג'	
	<input type="checkbox"/> בנקים		
	<input type="checkbox"/> רשויות מדינה		
	<input type="checkbox"/> פרטיים		
	<input type="checkbox"/> הלוואה חוץ בנקאית		
תאריך יצירת החוב	סכום החוב ליום מילוי הטופס	המצב המשפטי של החוב	
		<input type="checkbox"/> טרם ננקטו הליכים	
		<input type="checkbox"/> הוגשה תביעה כספית וההליך תלוי ועומד בבית המשפט – מספר תיק בית משפט: _____ - _____ - _____	
		<input type="checkbox"/> ניתן פסק דין וטרם נפתחו הליכי הוצאה לפועל בגינו	
		<input type="checkbox"/> נפתח הליך הוצאה לפועל	
פירוט מייצג (יש לפרט רק במקרה שהנושה מיוצג. אם אינו מיוצג סמן בלוחסן)			
מספר רישיון	שם פרטי	שם משפחה	
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית דירה כניסה	
טלפון נייד	טלפון	דואר אלקטרוני	
		פקס	
כתובת הנושה			
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית דירה כניסה	
טלפון נייד	טלפון	דואר אלקטרוני	
		פקס	
ממה נובע החוב והתייחסות היחיד לחוב:			
האם החוב, כולו או חלקו, מובטח בשעבוד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
***יש לצרף מסמכי שיעבוד			

עמודים

מתוך

עמוד



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר ערבויות שנתן היחיד:		ד'2. ערבויות שנתן היחיד יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הערבויות. יש למספר את הערבויות בטופס.		
***יש לצרף העתקי כל מסמכי הערבות				
האם ישנן ערבויות שנתן היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
ערבות מספר :				
האם החוב בגין הערבות לעיל פורט בפרק החובות בדוח זה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
מספר חוב בדוח		מספר זהות / מספר תאגיד		שם הנושה/התאגיד
סכום הערבות ביום מתן הערבות		תאריך חתימה DD/MM/YYYY		סיבה למתן הערבות
פירטי הנערב (היחיד העיקרי) האם קיימים ערבים נוספים? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
מספר זהות הנערב (9 ספרות כולל ספרות ביקורת)		שם פרטי		שם משפחה
עיר/יישוב		רחוב		מס' בית דירה כניסה
מיקוד		תא דואר		
ערבות מספר :				
האם החוב בגין הערבות לעיל פורט בפרק החובות בדוח זה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
מספר חוב בדוח		מספר זהות/מספר תאגיד		שם הנושה/התאגיד
סכום הערבות ביום מתן הערבות		תאריך חתימה DD/MM/YYYY		סיבה למתן הערבות
פירטי הנערב (היחיד העיקרי) האם קיימים ערבים נוספים? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
מספר זהות הנערב (9 ספרות כולל ספרות ביקורת)		שם פרטי		שם משפחה
עיר/יישוב		רחוב		מס' בית דירה כניסה
מיקוד		תא דואר		



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר תביעות והליכי גביה שהיחיד מנהל או מנהלים נגדו:		חלק ה'- תביעות והליכי גביה שהיחיד מנהל או מנהלים נגדו יש להדפיס חלק זה בהתאם למספר ההליכים שהתנהלו ב 7 השנים האחרונות. יש למספר את ההליכים בטופס ה'1. הליכי חדלות פירעון קודמים שהתנהלו בעניינו של היחיד	
האם התנהלו לגבי היחיד הליכי חדלות פירעון קודמים בשבע השנים שקדמו לצו פתיחת ההליכים? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
הליך מספר:			
האם היחיד הוכרז פושט רגל? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
מספר תיק בכנ"ר/ממונה		אם ההליך התנהל בית משפט, פרט איזה	
מחוז בו טופל התיק		סיבת סגירת תיק	
<input type="checkbox"/> אי חדלות פירעון <input type="checkbox"/> אי עמידה בצו שיקום כלכלי <input type="checkbox"/> ביטול יזום ע"י בית המשפט <input type="checkbox"/> ביטול יזום ע"י החייב <input type="checkbox"/> הבקשה נדחתה ע"י בית המשפט <input type="checkbox"/> הבקשה נדחתה ע"י הממונה <input type="checkbox"/> הסדר <input type="checkbox"/> הסדר לא אושר בבית משפט		<input type="checkbox"/> הסדר לא אושר ע"י הנושים <input type="checkbox"/> הסדר נושים הושלם <input type="checkbox"/> הסדר ע"פ 19א <input type="checkbox"/> העדר תועלות <input type="checkbox"/> הפטר <input type="checkbox"/> הפטר חלוט <input type="checkbox"/> הפטר לאלתר <input type="checkbox"/> הפטר מותנה <input type="checkbox"/> הפטר ע"פ הסדר פשרה שהושג	
תאריך סגירת תיק DD/MM/YYYY		מחיקה מחוסר מע"ש <input type="checkbox"/> כפל תיקים <input type="checkbox"/> לא עמד בתנאי ההסדר <input type="checkbox"/> מחדלים בהליך <input type="checkbox"/> מחיקת בקשה <input type="checkbox"/> ניצול לרעה <input type="checkbox"/> תיק שנפתח בטעות <input type="checkbox"/> תשלום מלא <input type="checkbox"/>	
תיאור:			
הליך מספר:			
האם היחיד הוכרז פושט רגל? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
מספר תיק בכנ"ר/ממונה		אם ההליך התנהל בבית משפט, פרט איזה	
מחוז בו טופל התיק		סיבת סגירת תיק	
<input type="checkbox"/> אי חדלות פירעון <input type="checkbox"/> אי עמידה בצו שיקום כלכלי <input type="checkbox"/> ביטול יזום ע"י בית המשפט <input type="checkbox"/> ביטול יזום ע"י החייב <input type="checkbox"/> הבקשה נדחתה ע"י בית המשפט <input type="checkbox"/> הבקשה נדחתה ע"י הממונה <input type="checkbox"/> הסדר <input type="checkbox"/> הסדר לא אושר בבית משפט		<input type="checkbox"/> הסדר לא אושר ע"י הנושים <input type="checkbox"/> הסדר נושים הושלם <input type="checkbox"/> הסדר ע"פ 19א <input type="checkbox"/> העדר תועלות <input type="checkbox"/> הפטר <input type="checkbox"/> הפטר חלוט <input type="checkbox"/> הפטר לאלתר <input type="checkbox"/> הפטר מותנה <input type="checkbox"/> הפטר ע"פ הסדר פשרה שהושג	
תאריך סגירת תיק DD/MM/YYYY		מחיקה מחוסר מע"ש <input type="checkbox"/> כפל תיקים <input type="checkbox"/> לא עמד בתנאי ההסדר <input type="checkbox"/> מחדלים בהליך <input type="checkbox"/> מחיקת בקשה <input type="checkbox"/> ניצול לרעה <input type="checkbox"/> תיק שנפתח בטעות <input type="checkbox"/> תשלום מלא <input type="checkbox"/>	
תיאור:			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

ה'2. הליכי הוצאה לפועל			
האם נפתח הליך הוצאה לפועל באחד או יותר מהחובות שפורטו? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
האם נערכו חקירות לגבי חובות היחיד הנוכחיים? <input type="checkbox"/> נערכו חקירות <input type="checkbox"/> לא נערכו חקירות			
האם אוחדו תיקים הנוגעים לחובות היחיד הנוכחיים? <input type="checkbox"/> לא אוחדו <input type="checkbox"/> אוחדו תיקים			
ניתנו <input type="checkbox"/> לא ניתנו צווי תשלומים חודשיים כנגד היחיד בהליכי הוצאה לפועל		סכום הצו	
תאריך הצו			
***יש לצרף תדפיס מלשכת ההוצאה לפועל על כלל התיקים הפתוחים שייש לחייב בהוצאה לפועל			
***יש לצרף פרוטוקולי חקירות			
מספר הליכים אחרים:		ה'3. הליכים אחרים	
האם ניתנו פסקי דין או קיימות תביעות תלויות ועומדות בבתי משפט כנגד היחיד ושאנם נכללים בפרק החובות <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
או הנכסים? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא			
***יש לצרף כתבי בית משפט והחלטות			
הליך מספר :			
בית משפט	מספר תיק בבית משפט	תובע	האם ניתן פסק דין?
שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
מועד פסק הדין		DD/MM/YYYY	
הליך מספר :			
בית משפט	מספר תיק בבית משפט	תובע	האם ניתן פסק דין?
שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
מועד פסק הדין		DD/MM/YYYY	
הליך מספר :			
בית משפט	מספר תיק בבית משפט	תובע	האם ניתן פסק דין?
שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
מועד פסק הדין		DD/MM/YYYY	
הליך מספר :			
בית משפט	מספר תיק בבית משפט	תובע	האם ניתן פסק דין?
שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
מועד פסק הדין		DD/MM/YYYY	
הליך מספר :			
בית משפט	מספר תיק בבית משפט	תובע	האם ניתן פסק דין?
שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
מועד פסק הדין		DD/MM/YYYY	



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר תביעות שהגיש היחיד:		ה'3. תביעות שהגיש היחיד יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הנכסים. יש למספר את התביעות שהגיש בטופס		
1. האם קיימות תביעות תלויות ועומדות בבית משפט שהגיש בבית משפט היחיד או פסקי דין שיצאו לטובתו		בשנתיים האחרונות? **יש לצרף כתב תביעה ו/או פסק דין ו/או תדפיס הוצאה לפועל		
תביעה מס':				
שם הנתבע	מספר תיק בבית משפט	שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX
מהות ההליך:				
האם ניתן פסק דין?		האם נפתח תיק הוצאה לפועל ע"י היחיד?		
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
מספר תיק הוצאה לפועל		סכום התביעה/פסק דין או חוב בתיק הוצאה לפועל		
במבנה X - XX - XXXX - XXXXX		יש לרשום את הסכום נכון ליום מתן פסק הדין או ההחלטה, ואם טרם ניתן - ליום הגשת התביעה		
תביעה מס':				
שם הנתבע	מספר תיק בבית משפט	שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX
מהות ההליך:				
האם ניתן פסק דין?		האם נפתח תיק הוצאה לפועל ע"י היחיד?		
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
מספר תיק הוצאה לפועל		סכום התביעה/פסק דין או חוב בתיק הוצאה לפועל		
במבנה X - XX - XXXX - XXXXX		יש לרשום את הסכום נכון ליום מתן פסק הדין או ההחלטה, ואם טרם ניתן - ליום הגשת התביעה		
תביעה מס':				
שם הנתבע	מספר תיק בבית משפט	שנה YY	חודש MM	מספר תיק XXXXX
מהות ההליך:				
האם ניתן פסק דין?		האם נפתח תיק הוצאה לפועל ע"י היחיד?		
כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		
מספר תיק הוצאה לפועל		סכום התביעה/פסק דין או חוב בתיק הוצאה לפועל		
במבנה X - XX - XXXX - XXXXX		יש לרשום את הסכום נכון ליום מתן פסק הדין או ההחלטה, ואם טרם ניתן - ליום הגשת התביעה		



דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ו'- נכסים בישראל ומחוץ לישראל				
בפרק זה יש לפרט את כל נכסיו של היחיד ואת כל הנכסים של בן זוגו, ילדיו הקטינים וילדיו הבגירים שפרנסתם עליו - למיטב ידיעת היחיד				
***יש לצרף תדפיס מעודכן מרשות המיסים מיסוי מקרקעין על היסטוריית עסקאות בנכסי נדלן של היחיד(טופס 703 של רשות המיסים)				
***יש לצרף תדפיס מעודכן מרשם המשכונות על משכונות הרשומים על שם היחיד				
מספר נכסי מקרקעין		ו'1. נכסי מקרקעין יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הנכסים. יש למספר את הנכסים בטופס		
***יש לצרף נסח רישום לכל נכס וכל מסמך רלוונטי אחר				
נכס מספר:				
האם ליחיד, לבן הזוג, לילדיו הקטינים או לילדיו הבגירים שפרנסתם עליו זכויות בנכסי מקרקעין? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
סוג הנכס קרקע / מטע / דירה / חנות / מחסן / בית פרטי / משק / אחר:		תיאור הנכס		
בעל הזכות בנכס חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		מהות הזכות בעלות / חכירה / הערת אזהרה / רישום בחברה משכנת / משכנתא לטובת אחר		
חלק היחיד בזכויות בנכס %				
בעלים נוספים				
פירוט בעלים נוספים		היקף ומהות זכות הבעלים הנוספים		
זיהוי גוש חלקה / ספר ודף		גוש ספר	חלקה דף	מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
בעלים רשומים		שנת רכישה YYYY שווי משוער בשקלים כיום		
האם הנכס משועבד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא - יש לפרט את כל השעבודים לנכס במקטע הבא				
נכס מספר:				
האם ליחיד, לבן הזוג, לילדיו הקטינים או לילדיו הבגירים שפרנסתם עליו זכויות בנכסי מקרקעין? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
סוג הנכס קרקע / מטע / דירה / חנות / מחסן / בית פרטי / משק / אחר:		תיאור הנכס		
בעל הזכות בנכס חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		מהות הזכות העלות / חכירה / הערת אזהרה / רישום בחברה משכנת / משכנתא לטובת אחר		
חלק היחיד בזכויות בנכס %				
בעלים נוספים				
פירוט בעלים נוספים		היקף ומהות זכות הבעלים הנוספים		
זיהוי גוש חלקה / ספר ודף		גוש ספר	חלקה דף	מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
בעלים רשומים		שנת רכישה YYYY שווי משוער בשקלים כיום		
האם הנכס משועבד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא - יש לפרט את כל השעבודים לנכס במקטע הבא				



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

סה"כ שעבודים:		שעבודים לנכסי מקרקעין יש לפרט רק לנכסים בעלי שעבוד, יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר השעבודים. יש למספר את השעבודים בטופס שעבוד מספר:				
מספר נכס בטופס		גוש	חלקה	תת חלקה		מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
		ספר	דף			
סוג השעבוד משכנתא / עיקול / הערות אזהרה		שנת יצירת השעבוד YYYY		סוג החוב לבעל השעבוד(המוטב)		שם המוטב(בעל השעבוד)
עיר/יישוב		רחוב		מס' בית דירה כניסה		תא דואר
						מיקוד
האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא						
שעבוד מספר:						
מספר נכס בטופס		גוש	חלקה	תת חלקה		מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
		ספר	דף			
סוג השעבוד משכנתא / עיקול / הערות אזהרה		שנת יצירת השעבוד YYYY		סוג החוב לבעל השעבוד(המוטב)		שם המוטב(בעל השעבוד)
עיר/יישוב		רחוב		מס' בית דירה כניסה		תא דואר
						מיקוד
האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא						
שעבוד מספר:						
מספר נכס בטופס		גוש	חלקה	תת חלקה		מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
		ספר	דף			
סוג השעבוד משכנתא / עיקול / הערות אזהרה		שנת יצירת השעבוד YYYY		סוג החוב לבעל השעבוד(המוטב)		שם המוטב(בעל השעבוד)
עיר/יישוב		רחוב		מס' בית דירה כניסה		תא דואר
						מיקוד
האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא						



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר נכסי מקרקעין שהועברו		ו'2. נכסי מקרקעין שהועברו יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הנכסים שהועברו. יש למספר את הנכסים שהועברו בטופס.		
האם קיימים נכסי מקרקעין שהיו בבעלות היחיד והועברו לאחרים, במלואם או בחלקם, בתמורה או שלא בתמורה, <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא בשבע השנים שקדמו למילוי טופס זה? ***יש לצרף נסח רישום לנכס וכל מסמך רלוונטי אחר עבור כל נכס				
נכס מועבר מספר:				
בעלים מקוריים לפני העברה חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		סוג הנכס קרקע / מטע / דירה / חנות / מחסן / בית פרטי / משק / אחר:		
תיאור הנכס:				
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית דירה כניסה	תא דואר	מיקוד
זיהוי גוש חלקה / ספר ודף	גוש	חלקה	תת חלקה	מספר תיק ברשות מקרקעי ישראל
	ספר	דף		
פירטי מקבל הנכס <input type="checkbox"/> פרטי <input type="checkbox"/> תאגיד <input type="checkbox"/>				
שם פרטי+ משפחה / שם תאגיד		מספר תאגיד / תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)		
עיר/יישוב	רחוב	מס' בית דירה כניסה	תא דואר	מיקוד
האם מקבל הנכס הוא קרוב משפחה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא				
הקרבה המשפחתית	התשלום עבור הזכויות או הנכס	החלק מין הנכס שהועבר	מועד העברה DD/MM/YYYY	
סיבת העברה:				



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר זכויות:		ו'3. מניות וזכויות בתאגיד יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר המניות והזכויות. יש למספר את המניות והזכויות בטופס	
האם קיימים לזכות היחיד, בן הזוג, ילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו מניות וזכויות בתאגיד <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
*** יש לצרף תדפיס מרשות התאגידים ליום מילוי הטופס עבור כל מניה/זכות			
מניות וזכויות בתאגיד מספר:			
שם תאגיד	מספר חברה פרטית	אחוז בעלות%	
האם היחיד, בן הזוג, אחד מילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו משמש/רשום כדירקטור או מנהל כללי בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
האם מועסק בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		התפקיד בתאגיד:	
בעל הזכויות/מניות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		פירוט המניות/הזכויות	
מניות וזכויות בתאגיד מספר:			
שם תאגיד	מספר חברה פרטית	אחוז בעלות%	
האם היחיד, בן הזוג, אחד מילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו משמש/רשום כדירקטור או מנהל כללי בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
האם מועסק בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		התפקיד בתאגיד:	
בעל הזכויות/מניות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		פירוט המניות/הזכויות	
מניות וזכויות בתאגיד מספר:			
שם תאגיד	מספר חברה פרטית	אחוז בעלות%	
האם היחיד, בן הזוג, אחד מילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו משמש/רשום כדירקטור או מנהל כללי בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>			
האם מועסק בתאגיד? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>		התפקיד בתאגיד:	
בעל הזכויות/מניות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:		פירוט המניות/הזכויות	



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר תיקי ניירות ערך:		ו'4. ניירות ערך יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר תיקי ניירות הערך יש למספר את תיקי ניירות הערך בטופס				
לא		כן		האם ליחיד, לבן הזוג, לילדיו הקטינים או לילדיו הבגירים שפרנסתם עליו השקעות בניירות ערך סחירים?		
*** יש לצרף תדפיס ניירות ערך מעודכן עבור כל תיקי ניירות ערך						
תיק ניירות ערך מספר:						
שוי תיק ההשקעות		שם הבנק		בעלי תיק ההשקעות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר: כתובת הבנק/מנהל תיק ההשקעות		
מיקוד	תא דואר	מס' בית	דירה	כניסה	רחוב	עיר/יישוב
תיק ניירות ערך מספר:						
שוי תיק ההשקעות		שם הבנק		בעלי תיק ההשקעות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר: כתובת הבנק/מנהל תיק ההשקעות		
מיקוד	תא דואר	מס' בית	דירה	כניסה	רחוב	עיר/יישוב
תיק ניירות ערך מספר:						
שוי תיק ההשקעות		שם הבנק		בעלי תיק ההשקעות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר: כתובת הבנק/מנהל תיק ההשקעות		
מיקוד	תא דואר	מס' בית	דירה	כניסה	רחוב	עיר/יישוב
תיק ניירות ערך מספר:						
שוי תיק ההשקעות		שם הבנק		בעלי תיק ההשקעות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר: כתובת הבנק/מנהל תיק ההשקעות		
מיקוד	תא דואר	מס' בית	דירה	כניסה	רחוב	עיר/יישוב
תיק ניירות ערך מספר:						
שוי תיק ההשקעות		שם הבנק		בעלי תיק ההשקעות חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר: כתובת הבנק/מנהל תיק ההשקעות		
מיקוד	תא דואר	מס' בית	דירה	כניסה	רחוב	עיר/יישוב



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר מלאים:		ו'5. מלאי עסקי יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר המלאים. יש למספר את המלאים בטופס
		האם קיים מלאי עסקי? כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
***יש לצרף תדפיסים המפרטים את כל המלאי העסקי שיש ליחיד בתאריך הגשת הדוח, כולל עלותו		
מלאי מספר:		
שוי כולל (₪)	תיאור הפריטים	
הערות		
מלאי מספר:		
שוי כולל (₪)	תיאור הפריטים	
הערות		
מלאי מספר:		
שוי כולל (₪)	תיאור הפריטים	
הערות		
מלאי מספר:		
שוי כולל (₪)	תיאור הפריטים	
הערות		



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר רכבים:		ו'6. כלי רכב יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הרכבים יש למספר את הרכסים בטופס		
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם ליחיד, לבן הזוג, לילדיו הקטינים או לילדיו הבגירים שפרנסתם עליו כלי רכב בבעלותם? ***יש לצרף מסמכי בעלות על הרכב ומסמכי שעבודים עבור כל רכב		
רכב מספר:				
מספר רישוי	שנת ייצור YYYY	שם היצרן	שווי רכב ₪	בעלים רשומים חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיים שיעבוד?		
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד?		
פירוט:				
חוב מספר		שם הנושה		
רכב מספר:				
מספר רישוי	שנת ייצור YYYY	שם היצרן	שווי רכב ₪	בעלים רשומים חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיים שיעבוד?		
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד?		
פירוט:				
חוב מספר		שם הנושה		
רכב מספר:				
מספר רישוי	שנת ייצור YYYY	שם היצרן	שווי רכב ₪	בעלים רשומים חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיים שיעבוד?		
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם השעבוד נועד להבטחת חוב של היחיד?		
פירוט:				
חוב מספר		שם הנושה		



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר רכבים בשימוש:		ו'7. רכב בשימוש יש לפרט את כל הרכבים בשימוש היחיד	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיים רכב בשימוש היחיד שלא בבעלות היחיד? פירוט:	
בעלים רשום	מספר רישוי	סוג רכב	הקשר ליחיד
מספר דברי ערך:		ו'8. דברי ערך יש לפרט את כל דברי הערך	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם בבעלות היחיד, בן הזוג, ילדיו הקטינים או ילדיו הבגירים שפרנסתם עליו דברי ערך? (כגון: תמונות, תכשיטים, ריהוט, כלי כסף וזהב וכד') פירוט:	
תיאור הפריט	שווי	מיקום	
מספר זכויות או נכסים אחרים:		ו'9. זכויות או נכסים אחרים יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הזכויות/נכסים. יש למספר את הזכויות/נכסים בטופס	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם ליחיד, לבן הזוג, לילדיו הקטינים או לילדיו הבגירים שפרנסתם עליו זכויות בנכסים אחרים? כגון: זכות ירושה בעיזבון, זכויות למזונות, זכויות בקנין רוחני לרבות בפטנטים הרשומים בארץ ובחו"ל, זכויות לפי חוזה, זכויות תביעה כנגד צד ג' וכד'	
***יש לצרף מסמכים המפרטים ומאמתים את הזכויות			
זכות מספר:			
בעל הזכות או הנכס	מהות הזכות/הנכס	מועד הרכישה/יצירת הזכות	סכום הרכישה/שווי הזכות
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
פרטים נוספים והערות			
זכות מספר:			
בעל הזכות או הנכס	מהות הזכות/הנכס	מועד הרכישה/יצירת הזכות	סכום הרכישה/שווי הזכות
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
פרטים נוספים והערות			
זכות מספר:			
בעל הזכות או הנכס	מהות הזכות/הנכס	מועד הרכישה/יצירת הזכות DD/MM/YYYY	סכום הרכישה/שווי הזכות
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
פרטים נוספים והערות			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר נכסים/זכויות שהועברו		10. נכסים וזכויות שהועברו יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר הנכסים/הזכויות שהועברו. יש למספר את הנכסים שהועברו בטופס	
לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/>		האם קיימים נכסים או זכויות שהיו בבעלות היחיד והועברו לאחרים, במלואם או בחלקם, בתמורה או שלא בתמורה, בשבע השנים שקדמו למילוי טופס זה? (למעט נכסי דלא נידי שדווחו בסעיף 2 לעיל)	
נכס מועבר מספר:			
פירטי הזכות:	מועד העברה DD/MM/YYYY	התמורה נח בהעברה ללא תמורה יש לעדכן "0"	
הסיבה להעברה			
פירטי מקבל הזכות <input type="checkbox"/> פרטי <input type="checkbox"/>		תאגיד <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגיד		מספר תאגיד	תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
נכס מועבר מספר:			
פירטי הזכות:	מועד העברה DD/MM/YYYY	התמורה נח בהעברה ללא תמורה יש לעדכן "0"	
הסיבה להעברה			
פירטי מקבל הזכות <input type="checkbox"/> פרטי <input type="checkbox"/>		תאגיד <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגיד		מספר תאגיד	תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
נכס מועבר מספר:			
פירטי הזכות:	מועד העברה DD/MM/YYYY	התמורה נח בהעברה ללא תמורה יש לעדכן "0"	
הסיבה להעברה			
פירטי מקבל הזכות <input type="checkbox"/> פרטי <input type="checkbox"/>		תאגיד <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגיד		מספר תאגיד	תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר נכסים/זכויות שהועברו		11. חשבונות בנק וביטוחים יש לפרט את כל החשבונות (עובר ושב, מטבע חוץ, חסכונות, כספות, וכיוצא באלה) והביטוחים של היחיד וכן זוגו, לרבות חשבונות של תאגידים הקשורים ליחיד בדרך כלשהיא	
לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/>		האם קיימים נכסים או זכויות שהיו בבעלות היחיד והועברו לאחרים, במלואם או בחלקם, בתמורה או שלא בתמורה, בשבע השנים שקדמו למילוי טופס זה? (למעט נכסי דלא נידי שדווחו בסעיף 2 לעיל)	
מספר חשבונות וביטוחים		11א. חשבונות בנק יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר חשבונות הבנק והביטוחים. יש למספר חשבונות וביטוחים בטופס	
לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/>		האם קיימים חשבונות בנק בבעלות היחיד או בן זוגו?	
**יש לצרף דפי בנק, לכל החשבונות, לחודש שלפני מילוי טופס זה			
חשבון מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	סך הכל יתרה בחשבון לתאריך מילוי הטופס ב ש' (בכל ערוצי ההפקדות-עובר ושב, מטבע חוץ, פיקדונות חסכונות וכו')	
האם קיימת כספת? לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/>		תיאור תכולת הכספת	
האם קיימים בעלי זכות חתימה נוספים בחשבון?			
שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	כתובת
חשבון מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	סך הכל יתרה בחשבון לתאריך מילוי הטופס ב ש' (בכל ערוצי ההפקדות-עובר ושב, מטבע חוץ, פיקדונות חסכונות וכו')	
האם קיימת כספת? לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/>		תיאור תכולת הכספת	
האם קיימים בעלי זכות חתימה נוספים בחשבון?			
שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	כתובת



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר זכויות חתימה / ייפויי כח		ו'11ב. זכויות חתימה או ייפויי כוח יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר זכויות החתימה/ייפויי כוח. יש למספר זכויות החתימה וייפויי בכח	
לא <input type="checkbox"/>		כן <input type="checkbox"/> האם היחיד או בן זוגו הינם בעלי זכות חתימה או ייפויי כח בחשבונות בנק של אחרים?	
זכות חתימה/ייפויי כוח מספר			
שם הבנק		שם הסניף	
מספר חשבון			
סוג חשבון עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:			
סוג מקבל הזכות		פרטי <input type="checkbox"/> תאגידי <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגידי		מספר תאגידי	
		/ תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	
כתובת			
זכות חתימה/ייפויי כוח מספר:			
שם הבנק		שם הסניף	
מספר חשבון			
סוג חשבון עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:			
סוג מקבל הזכות		פרטי <input type="checkbox"/> תאגידי <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגידי		מספר תאגידי	
		/ תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	
כתובת			
זכות חתימה/ייפויי כוח מספר:			
שם הבנק		שם הסניף	
מספר חשבון			
סוג חשבון עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:			
סוג מקבל הזכות		פרטי <input type="checkbox"/> תאגידי <input type="checkbox"/>	
שם פרטי+משפחה / שם תאגידי		מספר תאגידי	
		/ תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)	
כתובת			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר חשבונות בנק שנסגרו:		ו'11.ג. חשבונות בנק שנסגרו בשנתיים האחרונות יש להדפיס עמוד זה בהתאם למספר זכויות החתימה/יפויי כוח. יש למספר זכויות החתימה ויפויי בכח	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם היו ברשות היחיד ו/או בן זוגו חשבונות בנק שנסגרו בשנתיים האחרונות?	
חשבון סגור מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	תאריך סגירה MM/YYYY	
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד	עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:		
קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
חשבון סגור מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	תאריך סגירה MM/YYYY	
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד	עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:		
קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
חשבון סגור מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	תאריך סגירה MM/YYYY	
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד	עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:		
קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			
חשבון סגור מספר			
שם הבנק	שם הסניף	מספר חשבון	
בעל החשבון	סוג חשבון	תאריך סגירה MM/YYYY	
חייב / בן זוג / החייב ובן הזוג / ילד	עו"ש / מטח / ניירות ערך / פיקדון / תכנית חיסכון / אחר:		
קטין / ילד בגיר הגר עם החייב / אחר:			

עמודים

מתוך

עמוד



דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מספר כספות		ו'11ד. כספת	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיימת כספת שלא צויינה בסעיף חשבון הבנק?	
#	תיאור מיקומי הכספות		
מספר נכסים פיננסיים		ו'11ה. נכסים פיננסיים: קרנות, ביטוחים, קופות גמל ותכניות חיסכון	
<input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> כן		האם קיימים ליחיד או לבן הזוג פוליסות וחסכונות פיננסיים, לרבות קרנות פנסיה, ביטוחי מנהלים, ביטוחי חיים, קופות גמל, קרנות השתלמות, תוכניות חסכון- אישיים ועסקיים? ***יש לצרף פירוט יתרות עדכני, לכל הנכסים הפיננסיים, למועד שלפני מילוי טופס זה	
פוליסה מספר			
שם הגוף המנהל/חברת הביטוח	מספר פוליסה/קופה	שם הסוכן	
סוג הביטוח/זכויות קרן השתלמות / קרן פנסיה / ביטוח מנהלים / ביטוח חיים / קופת גמל / תכנית חיסכון / אחר:			
פוליסה מספר			
שם הגוף המנהל/חברת הביטוח	מספר פוליסה/קופה	שם הסוכן	
סוג הביטוח/זכויות קרן השתלמות / קרן פנסיה / ביטוח מנהלים / ביטוח חיים / קופת גמל / תכנית חיסכון / אחר:			
פוליסה מספר			
שם הגוף המנהל/חברת הביטוח	מספר פוליסה/קופה	שם הסוכן	
סוג הביטוח/זכויות קרן השתלמות / קרן פנסיה / ביטוח מנהלים / ביטוח חיים / קופת גמל / תכנית חיסכון / אחר:			
פוליסה מספר			
שם הגוף המנהל/חברת הביטוח	מספר פוליסה/קופה	שם הסוכן	
סוג הביטוח/זכויות קרן השתלמות / קרן פנסיה / ביטוח מנהלים / ביטוח חיים / קופת גמל / תכנית חיסכון / אחר:			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ז' - תצהיר הסתבכות		
אנא תאר את נסיבות ההסתבכות הכלכלית תוך התייחסות לחובות שפורטו לעיל (תצהיר הסתבכות)		
***יש לצרף תצהיר הסתבכות חתום ע"י היחיד, במסמך נפרד		
האם מתנהלים הליכי חדלות פירעון בעניינם של אחרים(הורה, אח, שותף עסקי, אחר,) בשל נסיבות ההסתבכות שפרטת? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		
מקורב מספר :		
שם משפחה	שם פרטי	סוג קרבה הורה / אח/אחות / שותף עסקי / אחר:
מקום מגורים		תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
מקורב מספר :		
שם משפחה	שם פרטי	סוג קרבה הורה / אח/אחות / שותף עסקי / אחר:
מקום מגורים		תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
מקורב מספר :		
שם משפחה	שם פרטי	סוג קרבה הורה / אח/אחות / שותף עסקי / אחר:
מקום מגורים		תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
מקורב מספר :		
שם משפחה	שם פרטי	סוג קרבה הורה / אח/אחות / שותף עסקי / אחר:
מקום מגורים		תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)
מקורב מספר :		
שם משפחה	שם פרטי	סוג קרבה הורה / אח/אחות / שותף עסקי / אחר:
מקום מגורים		תעודת זהות (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)



דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

חלק ט'- צרופות ואישור הטופס
<p>*** חובה לצרף כתב ויתור סודיות חתום ע"י היחיד ומאומת ע"י עורך דין</p> <p>*** חובה לצרף התחייבות היחיד לעמוד בהוראות הדין חתום ע"י היחיד ומאומת ע"י עורך דין</p>
<p>תקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי (סדרי דין בבקשות לצו לפתיחת הליכים וניהול הליכי חדלות פירעון ושיקום כלכלי), התשע"ט-2019 (טופס 5)</p> <p>ת.א. _____</p> <p>בפני הממונה על הליכי חדלות פירעון ושיקום כלכלי במחוז/רשם ההוצאה לפועל במחוז שם המבקש: _____</p> <p><u>בקשת היחיד למתן צו לפתיחת הליכים</u></p> <p>אני _____ מספר תעודת זהות / דרכון _____</p> <p>מקום מגורי: _____</p> <p>מקום עבודתי: _____</p> <p>מצהיר כי מתקיימים בי התנאים לצו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח - 2018 וכי אני נמצא בחדלות פירעון/צו לפתיחת הליכים יסייע למנוע את חדלות פירעוני, ומבקש את הממונה על חדלות פירעון ושיקום כלכלי/רשם ההוצאה לפועל ליתן צו לפתיחת הליכים ולהכריזני חדל פירעון.</p> <p>כן אני מצהיר כי : יש להשלים ההצהרות/לסמן בעיגול</p> <p>1. חובותי מגיעים לסך _____ ₪</p> <p>2. מספר נושי הוא _____</p> <p>3. ביחס לחובותי הנוכחיים קיימים / לא קיימים תיקים בלשכות ההוצאה לפועל.</p> <p>4. ביחס לחובותי הנוכחיים נערכו לי / לא נערכו לי חקירות יכולת כמפורט במסמכים המצורפים לדוח זה והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.</p> <p>5. קיימים / לא קיימים כיום נגדי צווי תשלומים חדשיים שניתנו בהליכי הוצאה לפועל.</p> <p>6. בעבר הוגשו / לא הוגשו נגדי בקשות לפשיטת רגל.</p> <p>7. הוכרזתי / לא הוכרזתי בעבר כפושט רגל/חדל פירעון.</p> <p>8. שם בן/בת זוגי הוא _____ מספר תעודת זהות / דרכון _____</p> <p>לא עובד/ת / עובד/ת ב - _____ והכנסתו/היא _____ ₪ לחודש.</p> <p>אני מפרנס _____ ילדים קטינים וילדים בגירים שפרנסתם עלי כמפורט במסמכים המצורפים לדוח זו והמהווים חלק בלתי נפרד ממנה</p>



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

תצהיר

אני, מגיש דין וחשבון זה, החתום מטה _____
שם פרטי _____ שם משפחה _____
תעודת זהות/דרכון (סמן מזהה) _____

מצהיר בזה שכל העובדות שציינתי בדוח דלעיל הן אמת בלבד.

כן אני מצהיר בזה כי הדין וחשבון שאני מגיש בזה לממונה על הליכי חדלות פירעון ושיקום כלכלי/לרשם ההוצאה לפועל, על נספחיו, ובכלל זה פרטים למיטב ידיעתי על אודות בן זוגי וילדי, לרבות תצהיר הסתבכות המצורף לו כצרופה והוא מדויק, מלא ומעודכן בכל חלקיו להיום.

חתימת מגיש הדין וחשבון

תאריך

אימות עורך הדין

אני, החתום מטה _____
שם פרטי _____ שם משפחה _____
מאשר בזה כי ביום _____
תאריך _____

הופיע בפני _____ שזיהיתי על פי _____ או המוכר לי אישית .
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת בלבד, וכי אם לא יעשה כן יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו
דלעיל וחתם עליה בפניי.

מספר רישיון

שם משפחה

שם פרטי

חתימת מקבל התצהיר

כתובת

תאריך



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

מסמכים מצורפים לדוח			
להלן רשימת המסמכים המצורפים לדוח:			
#	פרק בדוח	המסמך	מספר עמודים
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			



משרד המשפטים

הכונס הרשמי והממונה על הליכי
חדלות פירעון ושיקום כלכלי

דוח על מצבו הכלכלי של היחיד

(טופס 5 לתקנות חדלות פירעון ושיקום כלכלי)

סך הכל עמודים בדוח המלא:

סה"כ צרופות:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

נסרק בתאריך

על ידי:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

הוקלד בתאריך

על ידי:

חותמת קבלה