

**טופס בקשה לקבלת נתונים/שירותים של המרכז למיפוי ישראל**

**לצורכי מחקר, לימוד והזרחה**

**האמור בטופס נכתב בלשון זכר לשם הנוחות, אך מיועד לגברים ולנשים כאחד.**

טופס זה מיועד לסטודנטים לתואר ראשון, שני ושלישי העוסקים במחקר. כמו כן יש אופציה למתן חומר לקורסים לצורך הרצאה/שיעור/פעילות לימודית וחינוכית, בפנייה מרוכזת של מנחה הקורס. **תינתן הנחה של 50 אחוז על כל המוצרים שיירכשו.** נא לשים לב כי בעת מילוי הטופס יש לעמוד בקריטריון המחיר של מחירון מפ"י.

**שימו לב! סימון ב- \* הינו שדה חובה – אי מילוי כל הפרטים יגרום לעיכוב בביצוע הבקשה.**

**א. \* פרטי המבקש**

	שם המבקש ומספר ת"ז
	דואר אלקטרוני
	טלפון
	שם המנחה/מפקח של הפעילות (במידה וקיים), לדוגמה הפרופסור המנחה את הסטודנט.
	משתלם לתואר ראשון / שני / שלישי <b>יש לצרף אי שור לימודים מהמוסד הלימודי.</b>
	שם המוסד והחוג
	פירוט על סוג המוסד (האם המוסד מלכ"ר?)
	תאריך הבקשה

**ב. \* פירוט הנתונים/ השירותים המבוקשים**

בעת מילוי סעיף זה יש לשים לב להיקף החומר המבוקש ולהתאימו למחירון המוצרים ולקטלוג המוצרים הקיימים באתר מפ"י [www.mapi.gov.il](http://www.mapi.gov.il)

**מחירון המוצרים:**

[https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/other-links/he/ProductCatalog\\_price-list-2021.pdf](https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/other-links/he/ProductCatalog_price-list-2021.pdf)

**קטלוג המוצרים:**

<https://www.gov.il/he/Departments/DynamicCollectors/product-catalog?skip=0>

בהתאם לכך, יש למלא את כל הסעיפים הבאים:

פרוט הנתונים המבוקשים	נתונים מוצעים
	<p><b>* סוג הנתונים:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נתוני בנט"ל (בסיס נתונים טופוגרפי לאומי) - ניתן לקבל את כל הבנט"ל או את המערכים הנפרדים לאזור מוגדר (כגון מערך תחבורה, מערך תכנית, מערך הידרולוגיה וכו'). יש לציין את הפורמט המועדף: Shp, fgdb, dwg</li> <li>• קדסטר (גושים וחלקות) - ניתן להוריד, ללא עלות, מהאתרים הבאים: Topocad.gov.il ,Data.gov.il</li> <li>• מפות רסטר (יש לציין קנה-מידה ומספר/שם גיליון).</li> <li>• מודל גבהים - יש לציין את מוצר הגובה מתוך הקטלוג בקטגוריה נתוני גבהים.</li> <li>• נתוני קדסטר (מפות ומסמכים סרוקים).</li> <li>• תצלומי אוויר (יש לציין מספר תצלום).</li> <li>• אורתופוטו (תצלום אוויר מעוגן) - יש לציין את הפורמט המועדף: sid ,tiff ,ecw</li> <li>• מידע ימי / מפות ימיות</li> </ul>
	<p><b>* הגדרת אזור נדרש, לפי אחת מהאפשרויות הבאות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- תיחום האזור לפי קואורדינטות ברשת ישראל החדשה.</li> <li>- קובץ מסוג פוליגון בפורמט dwg או shp.</li> <li>- ציון מספרי גוש וחלקה.</li> </ul> <p>ניתן להיעזר באתר <a href="http://www.govmap.gov.il">www.govmap.gov.il</a></p>
	<p>שטח האזור הנדרש בקמ"ר</p>
	<p>פרק הזמן שבו יעשה שימוש בנתונים (לאחר מכן יש למחקם)</p>



	*מספר עמדות מחשב שבהן יעבדו על הנתונים
	מועד משוער לסיום המחקר
	הערות
<p>טלפון: *6274</p> <p>דוא"ל <a href="mailto:service@mapi.gov.il">service@mapi.gov.il</a></p>	אנשי קשר לברורים:

<u>שירותים מוצעים</u>	<u>שירותים מבוקשים</u>
<p>כניסה למערכת תצפית, בנג"ל, שירות משרת המפות הממשלתי לפרק זמן מוגדר.</p>	

- זמן הטיפול בבקשות הוא כשבועיים (ימי עבודה).
- מכסת בקשות - תאושרנה עד 50 בקשות בשנה, מכלל הבקשות שתתקבלנה.

**ג. פירוט הפעילות שעבורה הנתונים/שירותים נדרשים**

<u>עבור מחקר</u>	
	כותרת המחקר
	תקציר (עד 2 עמודים וניתן לצרף מראי מקומות למאמרים או חומר שפורסם בנושא)
	התכנית/המסגרת שבמסגרתה מבוצע המחקר (תואר אקדמאי, מו"פ במוסד /גוף...)
	האם המחקר מבוצע בשיתוף פעולה עם משרדי ממשלה אחרים (אם כן איזה?)





	האם המחקר ממומן על ידי גורם נוסף? (אם כן מיהו?) באיזה סכום? יש לפרט ולצרף אסמכתאות
	כנסים/כתבי עת/ספרים/מאמרים שבהם יוצג המחקר

<b><u>עבור הרצאה/שיעור/פעילות לימודית וחינוכית (מיועד למרצים/מתרגלים)</u></b>	
	כותרת השיעור/הרצאה/פעילות
	תקציר מערך השיעור/הרצאה/פעילות
	המסגרת הארגונית
	כמות משתתפים בהרצאה ותיאורם (שנת לימוד, קורס, לקראת תואר או תעודה בתחום)

הערות נוספות מטעם המבקש

(ניתן לצרף מסמכים וחומר רקע)

**ד. על המבקש להתחייב לכל הדברים הבאים:**

1. השימוש בקבצים יהיה רק לצורכי המחקר/שיעור/פעילות המבוקשים, ורק על ידי מבקש הבקשה, במחשב אחד של המשתמש.
2. ברור למבקש כי הקבצים מוטבעים בחותמת מים סמויה שבה נכללים פרטי המבקש. כל הפצה לא מאושרת של הקובץ לשימושים שלא נרשמו בבקשה עלולה להיות הפרת זכויות היוצרים של מפ"י בחומר.
3. התחייבות לשמירה על זכויות יוצרים לגבי המידע והמגבלות האמורות, כולל התחייבות לאזכור (קרדיט) בכל מקום בו מוצג מידע השייך למרכז למיפוי ישראל. עוד יצוין כי מפ"י בעצם הענקת המידע אינו נוטל אחריות על המחקר, תכניות, תוצאותיו או מסקנותיו, ואינו אחראי על הדעות המובעות בו. במקרים קיצוניים מפ"י יהיה רשאי לסרב למתן חומר למחקרים אשר יהיה בהם חשש להפרת חוק.
4. התחייבות לציון התמיכה של מפ"י בכל פרסום או מערך שיעור שבו יהיה שימוש בנתונים.
5. התחייבות לפעול בהתאם לתנאי השימוש המפורסמים באתר המרכז למיפוי ישראל.

<https://www.mapi.gov.il/Documents/TermsOfUse.pdf>



חתימת המנחה או  
הגוף שבו המבקש עובד/מועסק/מייצג

חתימת המבקש

## ל ס ט ו ד נ ט י ם ב ת ו א ר ש ל י ש י ב ל ב ד :

יש להתחייב להעביר לידי המדען הראשי של המרכז למיפוי ישראל העתק של עבודת המחקר ושל כל פרסום שבוצע בפומבי.

חתימת הגוף שבו המבקש

חתימת המבקש  
עובד/מועסק/מייצג

יש לשלוח טופס זה בדואר אלקטרוני  
לכתובת: [service@mapi.gov.il](mailto:service@mapi.gov.il)