



מדינת ישראל

משרד/יחידה \_\_\_\_\_

לכבוד: האפוסטרופוס הכללי

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
סימוכין: \_\_\_\_\_

הנדון: טופס נלווה להעברת מתנות לפי תקנה 5 לתקנות שירות הציבור (מתנות), התש"ם-1980

מצ"ב רשימת המתנות המועברות לאפוסטרופוס הכללי שהתקבלו במשרד \_\_\_\_\_,

בין התאריכים \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ לבין \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
שנה חודש יום שנה חודש יום

מס' המתנה	תיאור המתנה	שווי בש"ח	סיבת ההעברה

בכבוד רב,  
הממונה על חדר המתנות  
הוועדה המשרדית למתנות

\_\_\_\_\_ שם משפחה שם פרטי חתימה

אישור קבלת מתנות באפוסטרופוס הכללי

אל: הוועדה המשרדית למתנות במשרד \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

הנדון: אישור קבלת מתנות  
סימוכין: \_\_\_\_\_

המתנות הרשומות לעיל התקבלו באפוסטרופוס הכללי בתאריך \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.  
שנה חודש יום

בכבוד רב,  
פרטי מקבל/ת המתנות

\_\_\_\_\_ שם משפחה שם פרטי תפקיד חתימה