



מדינת ישראל

פנייה לקבלת המתנה - בקשה מיוחדת
(תקנות שירות הציבור (מתנות), התש"מ-1980)

תאריך: ____/____/____

אל: הוועדה המשרדית למתנות

משרד: _____

הנני מבקש/ת לקבל את המתנה, שמספרה בספר המתנות _____ לרשותי האישית/להצבה במשרדי מהסיבות הבאות (צייני/י ב-x ופרטי/י):

מתנה קטנת ערך/שווי המתנה _____ ₪.

מסיבות אחרות: _____

במידה שקיבלתי מתנה להצבה במשרד - ימולא בעת בקשה להצבת המתנה במשרד.

הנני מתחייב/ת להחזירה בעת פרישתי מהעבודה/עזיבתי את המשרד.

בברכה,

שם משפחה	שם פרטי	תפקיד	חתימה
_____	_____	_____	_____

לטיפול הוועדה המשרדית

הבקשה אושרה בתאריך ____/____/____ שנה חודש יום

הבקשה נדחתה בתאריך ____/____/____ שנה חודש יום

שמות חברי הוועדה וחתימותיהם:

תואר התפקיד	שם משפחה	שם פרטי	חתימה
<input type="checkbox"/> יועץ המשפטי של המשרד או נציגו	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> חשב המשרד או נציגו	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> ראש בנא"מ או נציג אחר שיקבע המנכ"ל	_____	_____	_____

לטיפול הממונה על חדר המתנות

המתנה נמסרה ל"מקבל/ת" שם משפחה _____ שם פרטי _____ בתאריך ____/____/____ שנה חודש יום ונרשמה בספר המתנות.

פרטי הממונה על חדר מתנות שם משפחה _____ שם פרטי _____ חתימה _____ שנה חודש יום _____