



מדינת ישראל

יומן עבודה שבועי לעובד/ת חוץ

ימולא ויועבר כל שבוע לאחר אי/ת לרישום
באמצעות הממונה הישיר/ה
פסקה 91.151(ה)

פרטי העובד/ת:

שם משפחה	שם פרטי	היחידה	המשרד	התפקיד

יום	התאריך			פרטי הפעולה והמקום	עד שעה	משעה
	שנה	חודש	יום			
א						
ב						
ג						
ד						
ה						
ו						
ז						

מיועד לשירותים חיוניים שבהם מותרת העבודה.

הערות:

חתימת העובד/ת

_____/_____/_____
תאריך

פרטי הממונה הישיר/ה

חתימה

שם פרטי

שם משפחה

_____/_____/_____
תאריך