



# מדינת ישראל

## בקשה לאישור תוספת ותק מקצועי/אקדמי

(תקשי"ר פרק משנה 24.4)  
ימולא על-ידי העובד/ת ב-5 העתקים.  
לאחר מילוי חלק א ישלח לגוף המוסמך  
לאשר בצירוף תעודות ואישורים.

האישור מבוקש לצורך  תוספת ותק  קידום ותק

מס' תיק בנש"מ

חלק א - ימולא על-ידי העובד/ת

הדירוג		הדרגה	המקצוע	מספר זהות		שם פרטי	שם משפחה	1 פרטים על העובד/ת ועבודתו/ה	
				ס"ב					
תאריך תחילת העסקה		היחידה		המשרד					
תעודה	תאריך קבלת התואר	מקומו	המוסד שבו קיבל/ה את התואר		התואר האקדמי				
<input type="checkbox"/> מצ"ל					הנוכחי				
<input type="checkbox"/> מצ"ל					הנוסף				
<input type="checkbox"/> מצ"ל	המקום	בחינת סיום ההתמחות	מקום ההתמחות	ס"ה חודשים נטו	עד יום	מיום	התמחות		
<input type="checkbox"/> אישור מצ"ל	תאריך תחילת החברות		שם האיגוד המקצועי בו רשום המבקש/ת כחבר/ה						
הערות:									
לא אושר	אושר	לשימוש הגוף המאשר	תאריך התעודה	נותן התעודה (*	עד תאריך	מתאריך	המקום	שם המעביד	מס'
* אם ממציא/ה העובד/ת הצהרה (ע"ג טופס מדף 2270) לציין "הצהרה" הריני מצהיר/ה כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ושלמים, ומבקש/ת על סמך הנתונים האלה והתעודות המצ"ל לאשר את הוותק המקצועי שלי בהתאם להוראות התקשי"ר.									
			תאריך						
חתימת העובד/ת									
פרטי המשרה ודרגתה נבדקו ונמצאו נכונים ולכן על סמך האמור לעיל, אנו מאשרים לעובד/ת:									
1) תוספת ותק החל מיום _____/_____/_____									
2) תוספת קידום ותק החל מיום _____/_____/_____									
3) תוספת ותק, על סמך ותק חו"ל, החל מיום _____/_____/_____									
4) העובד/ת זכאי/ת לתשלומים המאושרים בתחולה מיום _____/_____/_____									
הערות:									
			תאריך						
חתימה			תואר החותם/ת						

תוך חודש ימים מיום קבלת העתק האישור תהיה נצימת שירות המדינה רשאית לבטל כל החלטה שניתנה, אם היא נוגדת את הוראות התקשי"ר.

לאחר מילוי חלק ב יופצו ההעתיקים כלהלן:

לנש"מ בצירוף התעודות והאישורים  לעובד/ת  למשרד  לחשבון  ליחידה

מדף 2275 (3/16)