



## דף הסבר: נקיטת הליכים - עיקול צד ג' (שאינו מקוון) / עיקול משכורת/ עיקול כספי זוכה

<p><b>א. הסבר מהות הבקשה</b></p> <p>טופס זה מאפשר לזוכה להגיש בקשה לנקיטת הליכי ביצוע לצורך גביית החוב:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. עיקול אצל צד ג'</li> <li>2. עיקול משכורת</li> <li>3. עיקול מתחדש בתיק מזונות* - יישלח לצד ג' אחת לחודש במשך 12 חודשים, בגובה החוב החודשי.</li> <li>4. מימוש כספים שעוקלו אצל צד ג'</li> <li>5. עיקול כספי זוכה - עיקול כספי חייב אשר מופיע כזוכה בתיק הוצל"פ אחר.</li> <li>6. מימוש עיקול כספי זוכה-לאחר שנתפסו כספים בתיק הוצל"פ בהם החייב זוכה ונתקבלה הודעה על כך לתשומת לבך - צווי עיקול לגורמי צד ג' המחוברים למערכת ההוצאה לפועל בתקשורת, יש להגיש בקשה בטופס 300.</li> </ol>
<p><b>ב. כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ לפני מילוי הטופס יש לשמור אותו על גבי המחשב.</li> <li>▪ מלא את פרטי המבקש ובעניין מי מוגשת הבקשה - סעיפים 1 ו-2 בטופס</li> <li>▪ עיקול משכורת או עיקול מתחדש - מלא סעיף 3 בטופס</li> <li>▪ עיקול אצל צד ג' - מלא סעיף 3 בטופס</li> <li>▪ מימוש עיקול צד ג' - מלא סעיף 3 בטופס, בציון פרטי הגורם אצלו עוקלו כספים.</li> <li>▪ יש למלא עבור כל הבקשות את פרטי הגורם המבוקש / פרטי המחזיק - סעיף 4 בטופס</li> <li>▪ עיקול כספי זוכה - מלא סעיף 5 בטופס</li> <li>▪ פרט את הנימוקים לבקשתך - סעיף 6 בטופס</li> <li>▪ חתום בתחתית הטופס</li> <li>▪ אופן הגשה:</li> </ul> <p>- אזור אישי: עורכי דין בעלי כרטיס חכם וכן זוכים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה באמצעות האזור האישי. יש להזין את הנימוקים לבקשה במקום המיועד לכך.</p> <p><b>זוכים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה גם בדרכים הבאות:</b></p> <p>- דואר אלקטרוני / פקס: ניתן לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק.</p> <p>- שליחה בדואר: ניתן לשלוח ללשכה בה מתנהל התיק.</p> <p>- הגשה בלשכה: ניתן להגיש את הבקשה בלשכה בה מתנהל התיק.</p>
<p><b>ג. צרופות (מסמכים שחובה לצרף לבקשה)</b></p> <p>אין</p>
<p><b>ד. מה הלאה?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ כאשר מבוקש עיקול ספציפי - מועברת הבקשה לרשם הוצאה לפועל. משלוח צו העיקול כולל גם צו מימוש, כך שאם יעוקלו הכספים מוטלת חובה על צד ג' להעבירם לתיק.</li> <li>▪ כאשר מבוקש עיקול כללי - על הזוכה לעקוב אם נתפסו כספים ועל הזוכה להגיש בנפרד בקשה למימוש אותם כספים.</li> <li>▪ ניתן להירשם לשירות קבלת החלטות רשם בדואר אלקטרוני או במסרון לנייד. רישום לשירות זה באמצעות האזור האישי או באמצעות נציג שירות. אחרת, ההחלטה תשלח אליך בדואר תוך 45 ימים ממועד הגשת הבקשה.</li> <li>▪ באפשרותך לברר האם ניתנה החלטה באמצעות ה"אזור האישי" באתר האינטרנט או באמצעות המענה הממוחשב *35592 או 073-2055000, יש להזין מספר תעודת זהות ומספר תיק.</li> </ul>

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים



לשכת הוצאה לפועל ב: שם לשכה:	תאריך בקשה:
מספר תיק:	מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)

נקיטת הליכים - עיקול צד ג' / עיקול משכורת/ עיקול כספי זוכה

<b>1 פרטי המבקש</b>		
<input type="radio"/> זוכה <input type="radio"/> חייב <input type="radio"/> אחר _____		
שם פרטי:	שם משפחה:	מספר זיהוי:
טלפון:	כתובת:	דואר אלקטרוני e-mail
<input type="checkbox"/> מעוניין לקבל מסרונים לנייד		<input type="checkbox"/> מעוניין לקבל הודעות/החלטות במייל
פרטי עו"ד:	כתובת:	מספר רישיון:
<b>2 הבקשה מוגשת בעניין</b>		
<input type="radio"/> חייב, מס' חייב _____ <input type="radio"/> צד ג' <input type="radio"/> כונס נכסים		
שם פרטי:	שם משפחה:	מספר זיהוי:
<b>3 עיקול צד ג'</b>		
<input type="radio"/> 3א [55] עיקול משכורת או עיקול מתחדש		
<input type="radio"/> עיקול משכורת <input type="radio"/> עיקול מתחדש (רק בתיקי מזונות) סכום חיוב מזונות חודשי: _____ ש"ח		
<input type="radio"/> 3ב [56] רישום עיקול אצל צד ג'		
<input type="radio"/> כלל <input type="radio"/> נכס מסוים - בחר סוג הנכס:	<input type="checkbox"/> שכ"ד <input type="checkbox"/> חשבון עו"ש <input type="checkbox"/> ת. חסכון	<input type="checkbox"/> פיקדון <input type="checkbox"/> קופת גמל <input type="checkbox"/> אחר: _____
<input type="radio"/> 3ג [57] מימוש עיקול צד ג'		
מספר הליך מקדים: _____ סכום למימוש ₪ _____		
<b>4 מלא את הגורם המבוקש - פרטי המחזיק : (עבור ההליכים הנ"ל 55,56,57)</b>		
שם: _____ תיאור הנכס: _____ רחוב: _____ מספר: _____ יישוב: _____ מיקוד: _____ כאשר מדובר בעיקול חשבון בנק, יש לציין את פרטי החשבון: _____ בנק סניף מס' חשבון _____		
<b>אופן המצאת הצו</b> (לידיעתך: כאשר הצו נשלח בדואר, אין ללשכת ההוצ"פ אינדיקציה בדבר מסירת צו העיקול לידי צד ג'). <input type="radio"/> (סמן המתאים): משלוח בדואר <input type="radio"/> מסירה אישית		
<b>5 עיקול כספי זוכה</b> (כאשר החייב הינו זוכה בתיק הוצאה לפועל אחר)		
<input type="radio"/> [83] עיקול כספי זוכה		
<input type="radio"/> לפי מספר מזהה (כלל התיקים) <input type="radio"/> בתיק הוצאה לפועל מספר _____		
<input type="radio"/> [84] מימוש עיקול כספי זוכה		
מספר הליך מקדים: _____ סכום למימוש ₪ _____		
<b>6 נימוקים לבקשה</b>		
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>		
<b>7 חתימת המבקש או ב"כ</b> (בחתימת ב"כ יש להוסיף חותמת לחתימה)		
תאריך	שם מלא	חתימה