



דף הסבר: בקשה לצירוף תיק לתיק איחוד / ביטול (פיזור) תיק איחוד

א. הסבר מהות הבקשה

בטופס זה ניתן להגיש בקשות הקשורות לאיחוד תיקים:

1. בקשת צירוף תיק לתיק איחוד קיים
2. בקשה לביטול (פיזור) תיק איחוד קיים

ב. כיצד יש להגיש את הבקשה - דגשים

- לפני מילוי הטופס יש לשמור אותו על גבי המחשב.
- מלא את פרטי המבקש ובעניין מי מוגשת הבקשה – סעיפים 1-2 בטופס.
- בקשה לצירוף תיק פרטני אל תיק איחוד קיים – מלא סעיף 3 בטופס: בבקשה המוגשת על ידי הזוכה יש לסמן את קוד 74.
- בבקשה המוגשת על ידי החייב יש לסמן את קוד 75.
- בבקשה לביטול תיק איחוד – מלא סעיף 4 בטופס, **חובה לפרט נימוקי בקשה.**
- פרט את הנימוקים לבקשתך – סעיף 5 בטופס.
- חתום בתחתית הטופס - סעיף 6 בטופס.
- **אופן הגשה:**
- **אזור אישי:** למעט בקשת זוכה לא מיוצג לצירוף תיק לאיחוד (קוד 74). עורכי דין בעלי כרטיס חכם וכן זוכים וחייבים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה באמצעות האזור האישי.
 - עורכי דין יגישו את הבקשה באמצעות קוד בקשה ייעודי
 - זוכים וחייבים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יגישו את הבקשה בקוד 988, **בצירוף טופס בקשה זה.**
- **חייבים או זוכים שאינם מיוצגים על ידי עורך דין יכולים להגיש את הבקשה גם בדרכים הבאות:**
 - **דואר אלקטרוני / פקס:** ניתן לשלוח את הבקשה בפקס או מייל ללשכה בה מתנהל התיק.
 - **שליחה בדואר:** ניתן לשלוח ללשכה בה מתנהל התיק.
 - **הגשה בלשכה:** ניתן להגיש את הבקשה בלשכה בה מתנהל התיק. אם מגיש הבקשה הוא חייב ניתן להגיש את הבקשה בכל לשכת הוצאה לפועל.

ג. מה הלאה?

- בקשתך תועבר לעיון בפני רשם הוצאה לפועל, שהוא הגורם השיפוטי במערכת ההוצאה לפועל.
- ניתן להירשם לשירות קבלת החלטות רשם בדואר אלקטרוני או במסרון לנייד. רישום לשירות זה באמצעות האזור האישי או באמצעות נציג שירות. אחרת, ההחלטה תשלח אליך בדואר תוך 45 ימים ממועד הגשת הבקשה.
- באפשרותך לברר האם ניתנה החלטה באמצעות ה"אזור האישי" באתר האינטרנט או באמצעות המענה הממוחשב *35592 או 073-2055000, יש להזין מספר תעודת זהות ומספר תיק.

הטופס מנוסח בלשון זכר בלבד כדי להקל על הבנתו, אך הוא מיועד לנשים וגברים



לשכת ההוצאה לפועל ב: שם לשכה:	תאריך בקשה:
מספר תיק:	מספר תיק פרטני: (בקשה בתיק איחוד)

בקשה לצירוף תיק לתיק איחוד / ביטול (פיזור) תיק איחוד

1 פרטי המבקש

<input type="radio"/> חייב במקרה של מס' חייבים, ציין מס' חייב: <input type="text"/>	מספר זיהוי:	דואר אלקטרוני e-mail
<input type="radio"/> זוכה שם פרטי:	שם משפחה:	<input type="checkbox"/> מעוניין לקבל הודעות/החלטות במייל
טלפון:	כתובת:	
<input type="checkbox"/> מעוניין לקבל מסרונים לנייד	רחוב + מספר בית	עיר
פרטי עו"ד:	מספר רישיון:	מיקוד

2 הבקשה מוגשת בעניין

<input type="radio"/> חייב	<input type="radio"/> צד ג'	<input type="radio"/> זוכה	<input type="radio"/> כונס נכסים
שם פרטי:	שם משפחה:	מספר זיהוי:	

3 צירוף תיק פרטני לתיק האיחוד

בקשה לצירוף תיק לתיק האיחוד

[קוד 74] בקשת זוכה המוגשת בתיק הפרטני

[קוד 75] בקשת חייב המוגשת בתיק האיחוד

הנני מבקש לצרף את תיק הוצל"פ שמספרו _____

אל תיק האיחוד שמספרו _____

4 ביטול תיק איחוד (הבקשה תוגש בתיק האיחוד)

[קוד 154] בקשה לביטול תיק איחוד

הנני מבקש לבטל את תיק האיחוד שמספרו מופיע לעיל. * חובה לפרט את הנימוקים לבקשה

5 נימוקים לבקשה

6 חתימת המבקש

תאריך	שם מלא	חתימה
-------	--------	-------