

## טופס בקשה לשיוך דירות בקיבוץ או במושב שיתופי לפי סימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל

\*שדה חובה

א. פרטי האגודה ואנשי הקשר מטעמה:

שם האגודה:	שם משפחה *	מספר תיק/חוזה ברמ"י:
		תפקיד *

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו)			
* ישוב	* רחוב	* מספר	* מיקוד

דואר אלקטרוני	* טלפון	* טלפון נייד	פקס

אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ב. האם מיוצג על ידי בא כח? (בא כוח- כל מייצג בין שהוא עו"ד ובין שאינו עו"ד)  כן  לא

פרטי בא-כח (אם מיוצג חובה למלא חלק זה. אם לא מיוצג- דלג לסעיף הבא)

* שם פרטי	* שם משפחה	* מספר רשיון עו"ד	תעודת זהות

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו)			
* ישוב	* רחוב	* מספר	* דירה

דואר אלקטרוני	* טלפון	* טלפון נייד	פקס

אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ג. פירוט הבקשה (פרט את תוכן בקשתך)


- 3.2.2.4.1 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע
- 3.2.2.4.2 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה זמני מתוך משבצת הקבע
- 3.2.2.4.3 - קיבוץ/ מושב שיתופי -עסקת חלקת המגורים
- 3.2.2.4.4 - קיבוץ/ מושב שיתופי - שיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל
- 3.2.2.4.5 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר
- 3.2.2.4.6 - קיבוץ/ מושב שיתופי – חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר

#### ד. הצהרה וחתימות

אני מצהיר כי הפרטים המפורטים במסמך זה מלאים ונכונים. ידוע לי כי ללא מילוי כל פרטי החובה וללא המצאת כל מסמכי החובה, הבקשה תוחזר אלי ללא טיפול ברשות מקרקעי ישראל. ידוע לי כי אישור הבקשה מותנה באישור הגורמים המוסמכים ברשות מקרקעי ישראל, אשר מוסמכת, בין היתר, לדחות את הבקשה, לאשרה בתנאים או להתנות את הדיון בה בתנאים.

שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

#### ה. לאגודה: אישור עו"ד האגודה כי החתומים על טופס הבקשה הם מורשי החתימה מטעם האגודה

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_

מאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם אגודת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

#### לתשומת לבך!

- במקרים בהם המבקש מיוצג ע"י עו"ד, הטופס יחתם בחתימה וחותמת העו"ד הכוללת לפחות שם פרטי, שם משפחה ומס' רשיון.
- עליך להמציא ולמלא כנדרש את המסמכים המפורטים בעמוד הבא ולצרפם לטופס הבקשה

- 3.2.2.4.1 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע
- 3.2.2.4.2 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה זמני מתוך משבצת הקבע
- 3.2.2.4.3 - קיבוץ/ מושב שיתופי -עסקת חלקת המגורים
- 3.2.2.4.4 - קיבוץ/ מושב שיתופי - שיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל
- 3.2.2.4.5 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר
- 3.2.2.4.6 - קיבוץ/ מושב שיתופי – חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר

**1. רשימת מסמכי חובה**

מס'	שם המסמך	אופן הגשה	כמות	חובת הגשה ע"י	
				בעל הזכויות	האגודה
1.	טופס בקשה להצטרפות <sup>1</sup> -חתום ע"י נציגי הקיבוץ המוסמכים.	מקור	1	✓	
<b>בבקשה לחוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע, חוזה זמני מתוך משבצת הקבע ועסקת חלקת המגורים<sup>2</sup></b>					
2.	אישור על הגדרת משבצת הקבע של הישוב	מקור	1	✓	
3.	מכתב התייחסות לגבי שטחי ציבור	מקור	1	✓	
<b>בבקשה לעסקת חלקת המגורים, חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר, חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר<sup>3</sup></b>					
4.	דף מידע לגבי יח"ד קטנות עד 55 מ"ר, כמות ומיקום על גבי תשריט. אם הקיבוץ מבקש לבצע עסקה בגין יח"ד אלה בדרך של הרשאה זמנית מתחדשת יש לציין גם את הבינוי בפועל של כל יח"ד קיימת.	מקור	1		
<b>בבקשה לעסקת חלקת המגורים ושיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל<sup>4</sup></b>					
5.	תצהירים חתומים ע"י אדריכל או מודד מוסמך לגבי גודל כל אחת מיח"ד הבנויות, או לחילופין מפת מדידה חתומה ומאושרת ע"י מודד מוסמך הכוללת טבלת שטחים של מבני המגורים של כל המגרשים הבנויים, תוך הבחנה בין שטחים עיקריים לשטחי שירות. ככל שמדובר בגודל יחידה שהוא עד 160 מ"ר אין צורך לפרט.  הבהרה: יח"ד מעל 160 מ"ר - ניתן לרכז נתוני מגרשים בטבלה, ולרשום התייחסות פרטנית לכל מגרש, מספר ההעתיקים שיש להגיש יהיה כמספר המגרשים  יח"ד עד 160 מ"ר ניתן לרכז את כל המגרשים במסמך אחד יודגש, כי כל צורת הגשה מחייבת חתימת מודד מוסמך על כל עמוד/דף ועמוד/דף.  <u>תצהיר גודל מבנה 120 מ"ר</u> <u>תצהיר גודל מבנה 160 מ"ר</u>	מקור	1	✓	
6.	תעודות פטירה צווי ירושה או/או צווי קיום צוואה -אם יש חברים שנפטרו, יש להגיש ברשימות נפרדות :	מקור	1	✓	

<sup>1</sup> בכל התהליכים למעט 3.2.2.4.4

<sup>2</sup> בתהליכים 3.2.2.4.1, 3.2.2.4.2, 3.2.2.4.3, 3.2.2.4.4

<sup>3</sup> בתהליכים 3.2.2.4.3, 3.2.2.4.5, 3.2.2.4.6

<sup>4</sup> בתהליכים 3.2.2.4.3, 3.2.2.4.4

- 3.2.2.4.1 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע  
 3.2.2.4.2 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה זמני מתוך משבצת הקבע  
 3.2.2.4.3 - קיבוץ/ מושב שיתופי -עסקת חלקת המגורים  
 3.2.2.4.4 - קיבוץ/ מושב שיתופי - שיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל  
 3.2.2.4.5 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר  
 3.2.2.4.6 - קיבוץ/ מושב שיתופי – חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר

מס'	שם המסמך	אופן הגשה	כמות	חובת הגשה ע"י	
				בעל הזכויות	האגודה
	א. יורשי משפחת חברים באגודה (שהיו חברים במועד הקובע 27.03.2007) ונפטרו אחרי מועד זה. ב. יורשי חברים זכאים לפי לפי 692/751 (בתנאי שהופיעו ברשימה שאושרה ע"י וועדת הפרוגרמות שבמשרד החקלאות)				
7.	<b>תצהיר חתום על שירות מילואים</b> <b>אישור מילואים פעיל</b> (לחברים המבקשים לקבל הנחת מילואים לפי סימן ב לפרק משנה 4.2 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל)	מקור	1	✓	
8.	<b>טופס בחירת מסלול תשלום</b> -ימולא ויוגש לגבי חברים ותיקים	מקור	1	✓	
<b>בבקשה לעסקת חלקת המגורים<sup>5</sup></b>					
9.	<b>החלטת האסיפה הכללית על ביצוע שיוך</b> -לפי סימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל .	מקור	1	✓	
10.	<b>החלטת האסיפה בדבר ביטול החלטה 751/692</b> מאושרת ע"י רשם האגודות השיתופיות -חובת הגשה חלה על קיבוץ או מושב שיתופי שהחליט על שיוך לפי החלטה 751/692 ומבקש לעבור לשיוך עפ"י סימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל	מקור	1	✓	
11.	<b>אישור רשם האגודות השיתופיות</b> על התנהלות תקינה של האסיפה הכללית.	מקור	1	✓	
12.	<b>תעודת סיווג מהרשם על שינוי סיווג האגודה</b> ל "קיבוץ מתחדש" - לגבי קיבוץ	מקור	1 (מכל רשימה)	✓	
13.	<b>אישור על תיקון תקנון האגודה</b> כך שיכלול הוראה על שיוך - לגבי מושב שיתופי	מקור	1 (מכל רשימה)	✓	
14.	<b>ארבע רשימות של בתי אב חתומות ומאומתות ע"י ברית פיקוח או רואה חשבון בטבלאות אקסל פיזית וממוחשבות</b> כוללות שם פרטי, שם משפחה, ת.ז, מס' מגרש עפ"י התב"ע (אם קיים) ומס' גוש וחלקה. א. רשימת משפחות חברים ביום 27.03.2007 (להלן: "המועד הקובע"). ב. רשימת משפחות חברים חדשות שהתקבלו אחר המועד הקובע ובנו בית בקיבוץ (הרשות חתמה להם על תוכניות הבניה) או שגרים בבית קיים בקיבוץ (להלן: "חברים חדשים עם בית קיים").	מקור	1	✓	

- 3.2.2.4.1 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע
- 3.2.2.4.2 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה זמני מתוך משבצת הקבע
- 3.2.2.4.3 - קיבוץ/ מושב שיתופי -עסקת חלקת המגורים
- 3.2.2.4.4 - קיבוץ/ מושב שיתופי - שיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל
- 3.2.2.4.5 - קיבוץ/מושב שיתופי – חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר
- 3.2.2.4.6 - קיבוץ/ מושב שיתופי – חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר

מס'	שם המסמך	אופן הגשה	כמות	חובת הגשה ע"י	
				בעל הזכויות	האגודה
	<p>ג. רשימת משפחות חברים חדשות הממתינה לאישור עסקה וחתימה על תכניות בניה.</p> <p>ד. רשימת משפחות חברים בקיבוץ ביום ההחלטה הפרטני באסיפה הכללית של הקיבוץ על אימוץ החלטה לפי סימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל (או החלטות מועצה קודמות:- 1554, 1456, 1528, 1155, 1366, 1411).</p> <p>הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•אם קיים פער/שוני בין הרשימה המנויה בסעיף א' לזו המנויה בסעיף ד' יש לצרף הסבר לפער/לשוני.</li> <li>•יש לציין ליד כל משפחת חברים את מס' המגרש המשוייך לה, מס' תב"ע, ולגבי יח"ד בנויות יש לציין את גודל היחידה, תוך פירוט לשטח עיקרי ולשטח שירות (ככל שמדובר ביח"ד עד 160 מ"ר אין צורך לפרט) – ראו סעיף 11 להלן.</li> </ul>				
15.	<b>תשריט חלוקה</b>				
	<p>-במידה אנליטית בפורמט תצ"ר חתום ע"י הוועדה המקומית לתכנון ובניה עליו מסומנים המגרשים של חלקת המגורים המיטבית/המגעת.</p> <p>הערה: הנחיות מפורטות של אגף מיפוי ומדידות של רמ"י לאופן הכנת התשריטים ו/או מפות המדידה מצויות באתר רשות מקרקעי ישראל- <a href="https://www.gov.il/he/service/registration-new-supplier-for-surveyor-database">https://www.gov.il/he/service/registration-new-supplier-for-surveyor-database</a></p>	מקור	1	✓	
16.	<b>דף מידע לגבי יחידות הדיור הבנויות המשמשות למגורים ואינן משוייכות,</b>				
	<p>הן בתוך חלקת המגורים ומחוצה לה, בציון גודל המבנה הקיים בכל מגרש כנ"ל.</p>	מקור	1	✓	
17.	<b>דף מידע מוועדות התכנון</b> הכולל נתוני תכנון לפי ההנחיות המפורטות בדף ההנחיות התכנוני .				
		מקור	1	✓	
18.	<b>אישור לסילוק ו/או החרגה של כל השעבודים החלים על חלקת המגורים</b>				
	<p>כהגדרתה בסימן ד' לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל</p> <p>-יש להמציא אם קיים</p>	מקור	1	✓	
19.	<b>אישור על הסדרת כל השימושים במשבצת הקיבוץ או לחילופין חתימה</b>				
	<p>על מתווה הסדרה לפי הכללים שנקבעו</p> <p>- יש להמציא אם קיים</p>	מקור	1	✓	

- 3.2.2.4.1 - קיבוץ/מושב שיתופי - חוזה חכירה ליתרת משבצת הקבע
- 3.2.2.4.2 - קיבוץ/מושב שיתופי - חוזה זמני מתוך משבצת הקבע
- 3.2.2.4.3 - קיבוץ/ מושב שיתופי -עסקת חלקת המגורים
- 3.2.2.4.4 - קיבוץ/ מושב שיתופי - שיוך פרטני יח"ד אחת לפי סימן ד לפרק משנה 8.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל
- 3.2.2.4.5 - קיבוץ/מושב שיתופי - חוזה חכירה ליח"ד עד 55 מ"ר
- 3.2.2.4.6 - קיבוץ/ מושב שיתופי - חוזה הרשאה לשימוש ליח"ד הלא משוייכות גדולות וליח"ד הקטנות עד 55 מ"ר

מס'	שם המסמך	אופן הגשה	כמות	חובת הגשה ע"י	
				בעל הזכויות	האגודה
20.	אישור על היעדר חובות דמי חכירה שנתיים ו/או דמי שימוש ו/או כל חוב אחר המיוחס לאגודה.	מקור	1		✓
21.	העתק שוברי תשלום דמי היתר בגין בניה מעל 160 מ"ר ליח"ד, בציון המגרשים להם זה מיוחס -חובה אם שולמו דמי היתר.	העתק	1		✓

מסמכי השלמה (לצורך השלמת העסקה)					
1.	ערבות בנקאית/ המחאה בנקאית/ תצהיר על ביצוע עסקה בערבות הודית -לגבי חברים חדשים עם בית קיים - ראו סעיף 9 לעיל -סכום הערבות יימסר לאחר ביצוע השומה.	מקור	1		✓
2.	אישור הרשות המקומית על היעדר חובות -תקף למועד אישור העסקה.	מקור	1		✓
3.	אישור הועדה המקומית לתכנון ובנייה על היעדר חובות (היטל שבחה) תקף למועד אישור העסקה. או בהיעדר אישור, הודעה על חבות בהיטל השבחה.	מקור	1		✓
4.	שלושה שטרי שכירות -יוגשו לאחר חתימה על חוזה החכירה, אם במועד אישור העסקה קיימת פרצליה רשומה עם הגשת שטרי השכירות יש להגיש שלושה שטרי משכנתא (אם קיימת) - מקור.	מקור	3	✓	

## הבהרות:

- תיתכן דרישה למסמכים נוספים במהלך הטיפול בבקשה לביצוע עסקת שיוך.
- יודגש כי יש להגיש מסמכים מקוריים או נושאים חותמת מקורית "נאמן למקור" בלבד!