

## טופס בקשת הרשאה לשימוש בקרקע למטרת מגורי עובדים זרים

\*שדה חובה

א. \*פרטי זהות והתקשרות ליזם פרטי

פרטי  תאגיד  אגודה

	* מספר תיק/חזזה ברמ"י		* מספר ח.פ.		* שם התאגיד/האגודה
תפקיד בתאגיד/ אגודה		אזרח ישראל: מספר ת.ז.		שם משפחה	שם פרטי
		דרכון <input type="checkbox"/> אחר: <input type="checkbox"/>			
	תוקף:		ארץ:		
			מספר:		
תפקיד בתאגיד/ אגודה		אזרח ישראל: מספר ת.ז.		שם משפחה	שם פרטי
		דרכון <input type="checkbox"/> אחר: <input type="checkbox"/>			
	תוקף:		ארץ:		
			מספר:		

\* פרטי התקשרות עם המבקש :

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):

* ישוב	* רחוב	* מספר	דירה	* מיקוד	ת.ד.
דואר אלקטרוני		טלפון	טלפון נייד	פקס	

אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ב. \* האם מיוצג על ידי בא כוח? (בא כוח- כל מייצג בין שהוא עו"ד ובין שאינו עו"ד)  כן  לא  
פרטי בא כוח (אם מיוצג, חובה למלא חלק זה, אם אינו מיוצג, דלג לחלק ג):

שם פרטי	שם משפחה	מספר ת.ז.	או <input type="checkbox"/> מספר רשיון (לעו"ד)

ג. פרטי התקשרות עם בא הכוח:

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):					
* ישוב	* רחוב	* מספר	דירה	* מיקוד	ת.ד.
דואר אלקטרוני		טלפון	טלפון נייד	פקס	

אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ד. \* פרטי הקרקע המבוקשת/ נשוא הבקשה (אם המקום אינו מספיק, צרף נספח ובו פירוט כל הגושים והחלקות הרלוונטיים):

* גודל השטח	תוכנית	מספר מגרש	* חלקה	* גוש	* ישוב

#### ה. הצהרה

הריני להצהיר כי הפרטים המפורטים במסמך זה מלאים ונכונים. ידוע לי כי ללא מילוי כל פרטי החובה וללא המצאת כל מסמכי החובה, הבקשה תוחזר אלי ללא טיפול ברשות מקרקעי ישראל. ידוע לי כי אישור הבקשה מותנה באישור הגורמים המוסמכים ברשות מקרקעי ישראל, אשר מוסמכת, בין היתר, לדחות את הבקשה, לאשרה בתנאים או להתנות את הדיון בה בתנאים.

שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_  
שם פרטי ומשפחה \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

#### ו. ליזם שהוא תאגיד: אישור עו"ד כי החתומים הם מורשי חתימה בחברה

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
מאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם חברת \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

#### לתשומת לבך!

- במקרים בהם המבקש מיוצג ע"י עו"ד, הטופס יחתם בחתימה וחותמת העו"ד הכוללת לפחות שם פרטי, שם משפחה ומס' רשיון.
- עליך להמציא ולמלא כנדרש את המסמכים המפורטים בעמוד הבא ולצרפם לטופס הבקשה.

ז. רשימת מסמכי חובה (יש לצרף לבקשה בהתאם למאפייני היזם והנכס, כתנאי לתחילת הטיפול בבקשה)

✓	המסמך	מקור/ העתק	כמות
	טופס בקשה מלא וחתום	העתק	1
	<b>במידה והיזם הפרטי או התאגיד מיוצגים על ידי בא כוח – י"פוי כוח מטעם היזם הפרטי/ התאגיד למיפוח הכוח, אם מיפוח הכוח אינו עו"ד – י"פוי כוח נוטריוני</b>	מקור/ א. העתק נאמן למקור מאושר על ידי אחד מעו"ד מיפוח הכוח. ב. העתק לייפוי כח נוטריוני – חתום על ידי נוטריון.	1
	<a href="#">תצהיר המבקש בדבר מצב המקרקעין (למעט במקרה של העברת זכויות)</a>	מקור	1
	דף מידע תכנוני מהוועדה המקומית לתכנון ובניה בדף המידע התכנוני יש לכלול התייחסות לבקשה למגורי עובדים זרים	העתק	1
	החלטת הוועדה המקומית לתכנון ובניה על הבקשה לשימוש חורג (במידה ונדרש היתר לשימוש חורג)	העתק	1
	בקשה להיתר לשימוש חורג/להיתר בנייה חתומה על ידי עורך הבקשה, המתיישב, האגודה ומשרד החקלאות בצירוף קובץ DWG. (במקרה שמדובר בחידוש בקשה למגורי עובדים זרים, שכבר אושרה בעבר, נדרשת בקשה עדכנית להיתר רק במקרה בו הבקשה להיתר מבוססת על אישור לשימוש חורג.)	מקור	1
	<a href="#">הצהרת עורך הבקשה בדבר התאמת פרטי בקשה להיתר לצורך הצבת מבנה יביל למגורי עובדים זרים לתקנות עובדים זרים</a>	מקור	1
	היתר העסקה מרשות האוכלוסין וההגירה להעסקת עובדים זרים הכולל את מספר העובדים הזרים המותרים להעסקה ע"י המבקש	העתק	1
	<a href="#">תצהיר שימוש במבנה למגורי עובדים זרים למטרת מגורי עובדים זרים בלבד</a>	מקור	1

ח. מסמכי השלמה

✓	המסמך	מקור/ העתק	כמות
	ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 7,000 ₪ לכל מבנה היביל בתוקף לחודשיים עד לאחר סיום תקופת החוזה.	מקור	1