

## בקשה להמלצת הוועדה המייעצת לשר האוצר לביצוע רכישה קרקע לפי פקודת הקרקעות (רכישה לצרכי ציבור), 1943

\* שדה חובה

א. \* פרטי הגוף המבקש ואנשי הקשר מטעמו:

 משרד ממשלתי  רשות מקומית  תאגיד  חברה ממשלתית

* לתאגיד/ חברה - מספר ח.פ.		* שם המשרד / רשות/ תאגיד/ חברה	
* שם פרטי	* שם משפחה	* תפקיד במשרד/ רשות/ תאגיד/ חברה	

\* פרטי התקשרות:

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):

* ישוב	* רחוב	* מספר	דירה	* מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

 אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון
ב. \* האם מיוצג על ידי בא כוח? (בא כוח- כל מייצג בין שהוא עו"ד ובין שאינו עו"ד)  כן  לא

פרטי בא כוח (אם מיוצג, חובה למלא חלק זה, אם אינו מיוצג, דלג לחלק ג'):

שם פרטי	שם משפחה	מספר ת.ז.	או <input type="checkbox"/> מספר רישיון (לעו"ד)

\* פרטי התקשרות עם בא הכוח:

כתובת למשלוח דואר (מכתבים מטעם רשות מקרקעי ישראל יישלחו לכתובת זו):

* ישוב	* רחוב	* מספר	דירה	* מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

 אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ג. \*פרטי הקרקע המבוקשת (אם המקום למילוי אינו מספיק, צרף נספח ובו פירוט כל הגושים והחלקות הרלוונטיים):

* שם הבעלים הרשומים	* גודל השטח	תוכנית	מספר מגרש	* חלקה	* גוש	* ישוב

ד. \*האם על הקרקע המבוקשת חלה תוכנית/תוכניות בתוקף?  כן  לא  
 האם ייעודי הקרקע על פי התוכנית/התוכניות תואמים את מטרת ההפקעה?  לא  כן  
 חלק מהקרקע  לא  כן חלק מהקרקע  
 הסבר:

---



---



---

ה. \* מטרת הבקשה - פירוט מילולי של מטרת ההפקעה (הצורך הציבורי):

---



---



---



---



---



---

ו. \* פירוט מו"מ עם בעלים בקרקע המבוקשת להפקעה במטרה להגיע לרכישה מרצון:

---



---



---



---



---



---

ז. \* האם התקיימו הליכים משפטיים  כן  לא  
 פרט (מספר ההליך, שלב ההליך, פס"ד וכו')

ח. \* מועד מימוש מטרת ההפקעה (יש לפרט לוח זמנים ולנמק):

ט. \* הצהרת המבקש – מורשי החתימה מטעם המשרד הממשלתי/ רשות מקומית/ תאגיד/ חברה:

אני מצהיר כי הפרטים המפורטים במסמך זה מלאים ונכונים.  
ידוע לי כי ללא מילוי כל פרטי החובה וללא המצאת כל מסמכי החובה, הבקשה תוחזר אלי ללא טיפול ברשות מקרקעי ישראל.  
ידוע לי כי אישור הבקשה מותנה באישור הגורמים המוסמכים ברשות מקרקעי ישראל ו/או כל גורם הרלוונטי אשר מוסמך בהתאם לחוק, לדחות את הבקשה, לאשרה בתנאים או להתנות את הדיון בה בתנאים.

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

י. \* אישור עו"ד במשרד/ רשות/ תאגיד / חברה כי החתומים הם מורשי חתימה במשרד/ רשות/ תאגיד/ חברה:

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
מאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

לתשומת לבך!

- במקרים בהם המבקש מיוצג ע"י עו"ד, הטופס יחתם בחתימה וחותמת העו"ד הכוללת לפחות שם פרטי, שם משפחה ומס' רשיון.
- עליך להמציא ולמלא כנדרש את המסמכים המפורטים בעמוד הבא ולצרפם לטופס הבקשה.

מסמכי חובה להגשת בקשה (בכל מקום בו רשום תאגיד הכוונה גם לחברה ממשלתית)

✓	המסמך	מקור/ העתק	כמות
	טופס בקשה מלא וחתום	מקור או העתק נאמן למקור	1
	<p><b>לתאגיד - תעודת האגד</b></p> <p>- תזכיר ותקנון התאגיד</p> <p>- פרוטוקול מטעם התאגיד לצורך ביצוע הפעולה</p> <p>- דו"ח רשם החברות אשר הונפק תוך 30 יום קודם הגשת הבקשה</p> <p>- זיכיון לפי סעיף 22 לפקודת הקרקעות (אם ישנו)</p>	מקור או העתק נאמן למקור מכל מסמך	1
	<b>למשרד ממשלתי - חוות דעת והמלצת המשרד הממשלתי</b>	מקור	1
	<b>במידה והמשרד/ תאגיד מיוצג על ידי בא כוח – ייפוי כוח מטעמים למיזופה הכוח, אם מיזופה הכוח אינו עו"ד – ייפוי כוח נוטריוני</b>	מקור/ א.העתק נאמן למקור מאושר על ידי אחד מעו"ד מיזופה הכח. ב.העתק לייפוי כח נוטריוני – חתום על ידי נוטריון.	1
	<p><b>מפת מדידה מצבית בצרוף קובץ DWG (אוטוקד) בדיסק</b> בהתאם לתקנות המדידה והנחיות המרכז למיפוי ישראל המבוצעת ברשת ישראל; תקפה במהלך החצי השנה האחרונה; חתומה ע"י מודד מוסמך; בהנחיות כדלקמן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- רקע אנליטי של גושים וחלקות</li> <li>- גבולות מגרשים על פי תוכנית בתוקף וטבלת שטחים</li> <li>- תרשים סביבה</li> <li>- איתור מדויק של השטח המבוקש למדידה (פוליון סגור)</li> </ul> <p><b>(מפת מדידה לדוגמה)</b></p>	מקור + דיסק	1
	דף מידע תכנוני מהוועדה מקומית	מקור	1
	<p>נסחי רישום של החלקות המבוקשות - נסח רישום עדכני אשר הונפק תוך 6 חודשים קודם להגשת הבקשה (כאשר הזכויות במקרקעין רשומות בלשכת רישום המקרקעין)</p> <p><b>במקרים של העדר בעלויות או אי בהירות – כל אסמכתא המהווה ראייה לזכויות במקרקעין</b></p>	מקור	1

✓	המסמך	מקור/ העתק	כמות
	פרטים על המו"מ עם בעלי המקרקעין, בצרוף מלוא המסמכים ואסמכתאות הרלוונטיים	העתק	1
	שומה בגין השטח המבוקש להפקעה	מקור או העתק נאמן למקור	1
	מסמכי הליכים משפטיים (אם היו), בין אם הסתיימו ובין אם לאו	העתק	1
	התחייבות חשב- התחייבות כספית של המבקש, חתומה על ידי חשב המשרד/ רשות/ תאגיד לשאת במלוא הוצאות ההפקעה הצפויות לרמ"י. ההתחייבות תכלול גם פסקה כדלקמן: "המבקש ישלם כל סכום שרמ"י יידרש לשלם בעתיד, אם יחויב בתשלום בסכום העולה על הערכת השמאי הממשלתי, כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן בתוספת הצמדה וריבית בהתאם לחוק".	מקור או העתק נאמן למקור	1
	<b>במקרים בהם רשות מקומית מבקשת להפקיע שלא באמצעות חוק התכנון והבנייה:</b>		
	מכתב מנומק מדוע הרשות אינה יכולה להפקיע לפי חוק זה	מקור	1
	המלצת מנהל המחלקה לרשויות מקומיות במשרד הפנים	מקור	1
	המלצת שר הפנים	מקור	1