



משרד הביטחון
אגף משפחות, הנצחה ומורשת



מדינת ישראל

חובה למלא את השדות המסומנים ב *.	
תאריך	
מספר תיק	
מחוז מטפל	

אל: משרד הביטחון - אגף משפחות, הנצחה ומורשת

הנדון: ערבות והתחייבות אישית לפירעון הלוואה

סעיף א' - חלק זה ימולא ע"י הזכאים (להלן "הלווה/ים")

אני/אנו מר ו/או גב':

שם משפחה *	שם פרטי *	מספר תעודת זהות *
שם משפחה *	שם פרטי *	מספר תעודת זהות *
מספר טלפון נייד *	מספר תיק	

אשרה לי/לנו על ידי משרד הביטחון- אגף משפחות, הנצחה ומורשת (להלן: "האגף") הלוואה (להלן "ההלוואה")

בסך _____ למטרת _____

שתינתן באמצעות בנק אוצר החייל בע"מ (להלן "הבנק").

הערות:

1. כל שינוי ביכולת פירעון הלוואה מכל סיבה ידווח לבנק.

2. מימוש הלוואה בפועל מותנה באישור הבנק.

3. זוג הורים שכולים יחתמו שניהם על הטופס ויגיעו שניהם יחד לבנק לצורך מימוש הלוואה בפועל.

תאריך * _____ הריני מאשר/ת חתימת המסמך באופן דיגיטלי

חתימת הזכאים/ים

(במקרים בהם הטופס מוגש ידני)

משרד הביטחון, אגף משפחות, הנצחה ומורשת

מרכז שרות טלפוני: 03-7776700 | www.mishpahot-hantzaha.mod.gov.il



משרד הביטחון
אגף משפחות, הנצחה ומורשת



מדינת ישראל

סעיף ב' - חלק זה ימלא ע"י ערבים (להלן "ערבים")

1. לצורך מימוש ההלוואה מסכים/מים בזאת הח"מ לשמש כערבים ביחד ולחוד, להחזר ההלוואה כלפי האגף, זאת במידה ומכל סיבה שהיא יופסק פירעונה של ההלוואה על ידי הלווה/ים שפרטיהם מופיעים מעלה.
2. הח"מ מתחייב/ים באופן אישי לפרוע את יתרת החוב בגין ההלוואה הנ"ל בהתאם ובכפוף לכל התנאים והדרישות של הבנק.
3. הח"מ מסכים/ים ומאשר/ים כי ידוע לו שהלוואה שלא נפרעת במועדה צוברת ריבית פיגורים.
4. הח"מ מסכים ומאשר כי ידוע לו שבמקרה ולא יעמוד מכל סיבה שהיא בערבותו להחזר ההלוואה כאמור לעיל, יהיה רשאי האגף לנקוט כלפי הערבים, ביחד ולחוד, בכל האמצעים המשפטיים העומדים לרשותו לצורך גביית יתרת ההלוואה.
5. הח"מ מסכים/ים ומאשר/ים כי ידוע לו שלאחר הסדרת יתרת ההלוואה, על הערבים להעביר למחוז את מסמכי הזיכוי.
6. הח"מ מסכים/ים ומאשר/ים כי ידוע לו שערבותו תבטל רק לאחר שתיפרע כל יתרת ההלוואה של הלווה בגין ההלוואה שנטלה מהבנק.
7. הח"מ מסכים/ים ומאשר/ים כי ידוע לו שבמועד חתימתו על מסמך זה, ניתן אישור להלוואה לגביה הינו ערב ואולם ההלוואה טרם ניתנה בפועל וערבותו תיכנס לתוקף עם העברת סכום ההלוואה מהבנק המלווה ללווים החתומים מעלה.

שם משפחה של הערב*		שם פרטי של הערב *		מספר תעודת זהות *	קרבה ללווה *
רחוב *		מספר בית *	יישוב *		מספר טלפון נייד *
תאריך			חתימת הערב		
שם משפחה של הערב*		שם פרטי של הערב *		מספר תעודת זהות *	קרבה ללווה *
רחוב *		מספר בית *	יישוב *		מספר טלפון נייד *
תאריך			חתימת הערב		

הערות:

1. הערבים יחתמו על טופס הערבות בפני קצין התגמולים (עובד/ת הרווחה) במחוז.
2. יש לצרף לטופס צילום ת.ז. + צילום הספח בו רשומה כתובת המגורים של הערבים.

שם קצין/ת התגמולים	חתימת קצין/ת התגמולים ¹	תאריך חתימת המסמך
--------------------	------------------------------------	-------------------

¹ יש להוסיף חותמת משרד