



העתק מהטופס ימסר לפקיד השווה
בו מונח ותיק פ"ה של המעסיק

לכבוד:

שם הקופה _____

מספר קופת _____

הנדון: בקשה מעסיק למשיכת סכום העודף בקופה מרכזית לפיצויים

פרטי המעסיק

| שם | מספר עסק/ח.ב. | תיק ניכויים |
|----|---------------|-------------|
| | | |

בהתאם להוראות חוזר מס הכנסה 4/2017 בנושא: "יתרות צברות בקופה מרכזית לפיצויים", (להלן: "החוזה"), הריני מתכבד להציג פירוט חישוב סכום העודף בקופה המרכזית וכן בקשה למשיכת הסכם האמור⁽¹⁾.
ובהר, השימוש במונחים הכלולים בטופס זה הינו בהתאם למשמעותם בחוזר.

חלק א' - חישוב סכום העודף בקופה המרכזית לתאריך _____/_____/_____

| | |
|--|--|
| | 1. יתרה בקופה מרכזית |
| | 2. סכום לעובדי 2007 (חלק ב') בתוספת |
| | 3. הסכום במחלוקת (חלק ג') שווה |
| | 4. הסכום לעובדי 2007 בתוספת הסכום במחלוקת |
| | X 1.1 הכפלת הסכום במחלוקת בתוספת הסכום לעובדי 2007 ב - 110% - |
| | 5. תוצאת החישוב |
| | 6. סכום העודף בקופה מרכזית (יתרה בקופה מרכזית שורה 1 בኒקי תוצאות החישוב שורה 5) |
| | 7. הפקדות המעסיק לרכיב הפיצויים בקופה"ג لكצבה בעבר כלל עובדיו (להלן: "הפקדות שוטפות") שנעשו בשנת המש |
| | 8. המעסיק מבקש למשוך מהסכום העודף (שורה 6) כספים עד לגובה סכום ההפקדות الשוטפות (שורה 7) בסך (סכום זה לא יוכה מס במקור) |
| | 9. המעסיק מבקש למשוך מהסכום העודף (שורה 6) כספים מעל סכום ההפקדות الشוטפות (שורה 7) בסך |

(1) בהתאם להוראות רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון, לעניין זה, ראה חוזר 5-2003 מס' 5/5/2003 שעניינו "משיכת כספים מוקופת גמל לפיצויים על ידי מעביד" וכן להבהיר לחוזר האמור ש, 28/8/2018 מס' 8255, 2018-8255.
(2) כל הסכומים המפורטים בטופס זה הינם לתאריך המצוין.

חלק ב- חישוב חבות הפיצויים בעבור עובדים שתחילה העסקתם הייתה לפני 31.12.2007

| מספר סודר | שם פרטי | שם המשפחה | שם העובד/ת | מספר זהות | תאריך תחילת העבודה | משכורת "динי עבודה" ⁽⁴⁾ | תק. ⁽³⁾ | חייבים ⁽⁵⁾ | חברה בקופה אישית | סכום לעובדי ⁽⁶⁾ 2007 |
|-----------|---------|-----------|------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------------|
| 1 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 2 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 3 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 4 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 5 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 6 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 7 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 8 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 9 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| 10 | | | | / / | : | : | : | : | | |
| (7) | | | | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | סה"כ |

חלק ג- תביעות משפטיות בעבור עובדים שהחלו את העסקתם לפני 2007

| מספר סודר | שם פרטי | שם המשפחה | שם העובד/ת | מספר זהות | תאריך תחילת העבודה | סכום התביעה | סכום במחולקות |
|-----------|---------|-----------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | | | | / / | : | : | |
| 2 | | | | / / | : | : | |
| 3 | | | | / / | : | : | |
| 4 | | | | / / | : | : | |
| 5 | | | | / / | : | : | |
| (8) | | | | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X | X X X X X X X X X X |

חלק ד- הצהרת מגיש הטופס ופרטי המציג המסיע

| | | | |
|---|--------------------|---------------------|-------|
| אני הח"מ, מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמסתרתי לעיל הם מלאים, נכונים ומדויקים למועדם תאריך חתימתה על מסמך זה וזהו לצורך בקשה למשיכת סכום העודף בקופה המרכזית. | | | |
| ידוע לי כי אני צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק בגין השמטה ו/או מסירת פרטיהם לא נכונים. | | | |
| חותמת | חתימה | שם מנהל החברה / עסק | תאריך |
| פְּרַטִּי הַמִּיצָג הַמִּסְיָע | | | |
| אני הח"מ, מצהיר/ה בזאת כי סייעתי, תמורה תשולם, למציג הטופס בעריכת חישוב סכום העודף בקופה המרכזית (חלק א בטופס) וזאת בהתאם להצהרות והמסמכים שהוצגוmine בפני. | | | |
| חותימה | מספר מייצג / רישון | שם המציג | תאריך |

- (3) ותק - תקופת העבודה בפועל מהיום שבו העובד החל לעבוד אצל המ雇主 ועד למועד חישוב העודף בקופה המרכזית.
- (4) משכורת "динי עבודה" - שכר עבודה לצורכי חישוב החבות הפיזיות בעבור העובד לפי חוק פיזוי פיטוריין, התשכ"ג - 1963.
- (5) חובות הפיזיות - הסכום לכיסוי התחייבויות המ雇主 במגבלה סעיף 32(9) לפיקודת מס הכלסה.
- (6) סכום לעובדי 2007 - חובות הפיזיות בגין צבירה ברכיב הפיזיות בקופה גמל ע"ש העובד. אם מתאפשרת תוכאה שלילית, רשות 0.
- (7) העבר לחלק א- חישוב העודף בקופה המרכזית שורה 2.
- (8) העבר לחלק א- חישוב העודף בקופה המרכזית שורה 3.