



הצטרפות מעסיק למקפת מרכזית - קופה מרכזית להשתתפות בפנסיה תקציבית

טופס מספר **216**

א. פרטי המעסיק										
מספר ח"פ / ח"צ	שם המעסיק	כתובת	מספר טלפון	מספר פקס						

ב. פרטי מורשי חתימה של המעסיק										
מורה	מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה של מורשה החתימה						
1				★						
2				★						
3				★						
4				★						
שם הממונה לתשלום הגמלאות				חתימות המחייבות את החשבון						
		1			2				3	

ג. בקשת הצטרפות	
חלק ניכוי העובד	הבקשה
	אנו מבקשים להצטרף לקופתכם (כאמור לעיל) ולהפריש אליה כספים לטובת עובדינו; אנו מסכימים שיחולו על כספים אלה התנאים הקבועים בתקנות הקופה שיהיו מעת לעת ובנוהלי החברה והכל בהתאם לתקנות הקופה ולהוראות ההסדר התחיקתי החל עליה. מגדל מקפת קרנות פנסיה וקופות גמל בע"מ תיפתח עבור כל אחד מעובדינו בהתאם לרשימה שנמציא לכם, חשבון בו יופיעו באופן נפרד הפרשות העובד עבורו באופן הזה:

ד. מועד העברת הסכומים לקופה גמל מרכזית לפנסיה תקציבית
 הסכומים יועברו לקופת גמל מקפת מרכזית לפנסיה תקציבית בדרך של תשלומים חודשיים רצופים, אלא אם תקבל הודעה אחרת מהמעסיק, בכפוף להסדר התחיקתי ולתקנון.
 התנאים שלעיל, הם בנוסף ובכפוף לתחולת ההוראות והתקנות הנהוגות בקופתכם כקופת גמל מאושרת, כפי שיהיו מעת לעת.

ה. פרטי החשבון הנפרד (חשבון מעסיק)				
מספר חשבון	שם בעל החשבון	שם בנק	קוד בנק	מספר סניף

ו. פרטי חשבון להעברה בנקאית
 מקפת מרכזית שבניהול מגדל מקפת קרנות פנסיה וקופות גמל בע"מ
 מספר קופה 1304, מספר חשבון 299206/57, בנק לאומי (10), סניף 800

חתימת המעסיק וחותמתו ★

תאריך

