

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

### טופס בקשה להנחיה

#### 1. פרטי הסטודנט :

מספר זהות: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_  
מסלול: תואר שני / שווה ערך תזה מחלקה: \_\_\_\_\_  
שנה"ל: תש"\_\_ שנה אקדמית: א / ב

#### 2. פרטים אודות המחקר:

נושא המחקר בעברית: \_\_\_\_\_  
נושא המחקר באנגלית: \_\_\_\_\_  
מקום המחקר: \_\_\_\_\_

#### 3. פרטי המנחים:

/ פרטי המנחה הראשי:

מספר זהות: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_  
דרגה: \_\_\_\_\_ מחלקה: \_\_\_\_\_  
תאריך תחילת ההנחיה: \_\_/\_\_/\_\_ תאריך לסיום ההנחיה: \_\_/\_\_/\_\_

/ פרטי המנחה המשני:

מספר זהות: \_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_  
דרגה: \_\_\_\_\_ מחלקה: \_\_\_\_\_  
תאריך תחילת ההנחיה: \_\_/\_\_/\_\_ תאריך לסיום ההנחיה: \_\_/\_\_/\_\_  
נימוק לתוספת מנחה משני:

#### 4. התחייבות המנחה/ים:

א. הנני מתחייב להנחיה של הסטודנט \_\_\_\_\_ בהתאם לנוהל מס' 13-006 "[הנחיית תלמידי מחקר](#)".  
ב. הנני מתחייב לדווח לביה"ס ללימודים מתקדמים על כל שינוי או ביטול כגון: שינוי/תוספת מנחה/שינוי נושא/הפסקת הנחייה [בטופס מס' 475](#).

חתימת מנחה ראשי: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

חתימת מנחה משני: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_/\_\_/\_\_



5. אישור אקדמי להנחיה:

לתשומת ליבך, הקריטריונים לאישור הנחיות הם:

- א. המנחה חבר סגל בכיר בדרגת מרצה ומעלה.
- ב. המנחה בעל מינוי במחלקה בה לומד הסטודנט.
- ג. מכסה מקסימלית להנחיה – חמישה מונחים לחבר סגל.

אישור ראש תוכנית/ראש מחלקה: /

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

אישור דיקן הפקולטה: /

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

אישור דיקן ביה"ס ללימודים מתקדמים: /

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

