


מספר טופס: 234	שם הטופס: טופס הצטרפות למידע אישי לעובד במערכת "חילן נט"		
מדור שכר	האגף למנהל ולמשאבי אנוש		
תאריך עדכון: 13/11/14	דף: 1 מתוך: 2	מהדורה: 7	

מערכת "חילן נט" מאפשרת צפייה מאובטחת לכל עובד בתלושי השכר שלו מיד לאחר ביצוע השכר. כניסה למערכת הינה דרך אתר האוניברסיטה ← מנהלה ← משאבי אנוש ← **מידע אישי**.

או ישירות בכתובת: <https://hilanet.co.il/mca.asp>

כמו כן המערכת מאפשרת תצוגה ויזואלית של מרכיבי השכר השונים ברמה חודשית ותקופתית. על מנת להצטרף לשירות זה יש למלא את הטופס המצ"ב ולהחזירו בפקס 03-9364481 לאגף למשאבי אנוש.

לאחר העברת טופס הצטרפות, תועבר אליכם סימא אישית לדוא"ל שקיבל העובד ע"י האוניברסיטה. הסימא תועבר בין ה-25 ל-20 לחודש.


מי שמילא טופס אך לא קיבל סימא בזמן הנקוב יכול לפנות בדוא"ל ל: tefrat@ariel.ac.il

**הנני מעוניין להצטרף לשירות מידע לעובד במערכת "חילן נט".
ידוע לי כי התלוש יוצג רק במערכת "חילן נט" ולא ישלח תלוש מודפס.**

שם: _____ מחלקה: _____ תאריך: _____

ת.ז.: _____ מספר עובד: _____ טלפון: _____

חתימת העובד: _____

מספר טופס: 234	שם הטופס: טופס הצטרפות למידע אישי לעובד במערכת "חילן נט"		
מדור שר	האגף למנהל ולמשאבי אנוש		
תאריך עדכון: 13/11/14	דף: 2 מתוך: 2	מהדורה: 7	

להחזיר בפקס ל- 03-9364481