


מספר טופס: 207	שם הטופס: טופס בקשה לנסיעה בתפקיד		
מדור שכר	האגף למנהל ולמשאבי אנוש		
תאריך עדכון: 17/08/2017	דף: 1 מתוך: 2	מהדורה: 6	

1. ימולא על ידי עובד/ת היחידה

מספר זהות: _____ - שם משפחה: _____ שם פרטי: _____

יחידה: _____

מהות העבודה: _____

המועד בו נדרשת הנסיעה:

תאריך	משעה	עד שעה	ממקום	למקום	מרחק בק"מ

סיבה: _____


הריני להצהיר כי נסיעות אלו אינן בחפיפה לדיווחים במערכת חילנט.

חתימה: _____ תאריך: _____

2. מנהל/ת היחידה:

מאשר/ לא מאשר

סיבה: _____

מספר טופס: 207	שם הטופס: טופס בקשה לנסיעה בתפקיד		
מדור שכר	האגף למנהל ולמשאבי אנוש		
תאריך עדכון: 17/08/2017	דף: 2 מתוך: 2	מהדורה: 6	

חתימה: _____ תאריך: _____

3. סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש:

מאשר/ לא מאשר

סיבה: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

העתקים: _____ מדור שכר