

יש להגיש את הטופס למדור קשרי מחקר
research.liaison@ariel.ac.il

תאריך _____

טופס בקשה למימון משלים

טופס זה נדרש למילוי ע"י החוקר כחלק מתהליך הגשת הצעת מחקר לגוף מממן חיצוני. הטופס נדרש במקרים בהם הגוף המממן דורש את השתתפות האוניברסיטה במימון המחקר במקרה של זכיה.

• נא צרף/י את הצעת המחקר בקובץ נפרד

שם המחקר:

חוקר ראשי

שם משפחה:		שם פרטי:		מס' תעודת זהות:	
המחלקה:	דרגה:	היקף משרה:	מס' טלפון:	מס' פקס:	דואר אלקטרוני:
תחומי התמחות - מילות מפתח:					

חוקר נוסף

שם משפחה:		שם פרטי:		מס' תעודת זהות:	
המחלקה:	דרגה:	היקף משרה:	מס' טלפון:	מס' פקס:	דואר אלקטרוני:
תחומי התמחות - מילות מפתח:					

מידע כללי

1. שם המחקר (בעברית):	
2. שם המחקר (באנגלית):	
3. תחום:	
4. שם הגוף המממן אליו מוגשת הצעת המחקר:	
5. היקף המימון המשלים הנדרש: עד _____% מסכום המענק הכולל / מהסעיף התקציבי: _____	
6.	תקציב כ"א:
ש	תקציב ציוד קבוע:
ש	תקציב ציוד אזיל:
ש	תקציב הוצאות אחרות:
ש	____% תקורה:
ש	סה"כ סכום תמיכה מבוקש מהגוף המממן:
ש	סה"כ סכום תמיכה מבוקש למימון משלים:
ש	סה"כ תקציב ההצעה:

הערות:

תנאים לקבלת מימון משלים

חלק מהמימון המשלים מטעם האוניברסיטה יהיה בשווה כסף, עבור הוצאות המתקצבות ע"י האוניברסיטה וניתנות לחוקר לצורך תמיכה במחקרו, לרבות: מלגות סטודנטים לתארים מתקדמים ופוסט דוק', קבלת שירות ייעוץ מגורמים מקצועיים, שירותי עריכה/סטטיסטיקה/אינפוגרפיקה וכדומה, דמי פרסום, שירותי מעבדה שונים וכדומה. חלק זה יהיה כ-50% מגובה המימון המשלים הנדרש ע"י הגוף המממן.

ככל שלא ניתן יהיה להציג מימון משלים בשווה כסף, גובה המימון המשלים בפועל יתחלק בין המוסד לבין החוקרים המגישים.

רשות המחקר שומרת לעצמה את הזכות להפעיל שיקול דעת אחר במקרים חריגים.

הצהרת החוקר הראשי

קראתי את התנאים לקבלת מימון משלים ואני מאשר את האמור לעיל.

חתימות:

חוקרים ראשיים:

שם	חתימה	תאריך
שם	חתימה	תאריך
שם	חתימה	תאריך

ראש המחלקה:

(*דיקן במידת הצורך)

שם	חתימה	תאריך
----	-------	-------

*במקרה שבו מגיש הבקשה מכהן בתפקיד ראש מחלקה, יש להחתיים דיקן.

לשימוש המשרד:

החלטת סגן הנשיא והדיקן למו"פ

חתימה:

תאריך: