



תאריך:

אל: יחידת הבחינות

מאת:

מייל:

טל':

המחלקה:

הנדון: בקשה להזנת בחינה חדשה במנהל תלמידים (תקופה 1,2)

שם הקורס:

קבוצה: (יש לציין את כל הקבוצות)

מס' הקורס:

שנה בה נלמד הקורס: 2021/2022 הסמסטר בו נלמד הקורס: 3 / 2 / 1

תקופה: 4 / 3 / 2 / 1 (תקופה = 4 תקופת לימודים)

מועד הבחינה: 13 / 12 / 11 / 4 / 3 / 2 / 1 (מועדים 11,12,13 מיועדים לבחנים בלבד)

שם המרצה:

סוג בחינה:

- בכיתה עם השגחה/בכיתה ללא השגחה
- מקוונת ללא השגחה/מקוונת עם השגחה
- מבחן בית

תאריך הבחינה: יום: א' ב' ה' ו' בשבוע

שעת התחלת בחינה: משך הבחינה:

מס' משוער של נבחנים:

חדרים: בבניין:



טופס זה מיועד רק לבקשות חדשות. שינויים/ביטולים יש להעביר באמצעות משרום בלבד

השאלון : יופקד על ידי המרצה במערכת כספות