

טופס סיכום התקשרות  
עריכת חוזים, אחזקתם ומעקב אחר ביצועם

שם הנוהל:  
נספח ו':

תאריך

אל: הרשות המאשרת

מאת: מנהל החוזה בנושא

הנדון: הערכת התקשרות

בין האוניברסיטה, מחלקת יחידה -

לבי

בעניין

מס' חוזה

1. הנני להביא בפניך דיווח על ההתקשרות שבנדון, לפי הקריטריונים הנכונים:

א. ההתקשרות הסתיימה בתאריך

ב. מטרת ההתקשרות נוצעה כמלואה/ נוצעה בחלקה/ לא נוצעה

ג. עמידה בהתחייבויות כספיות:

ד. עמידה בלוח זמנים:

ה. מתן שירות:

ו. איכות השירות/ המוצר:

ז. עמידה בהתחייבויות אחרות:

2. ( ) הנני ממליץ להתקשר עימו בשנית.

( ) אינני ממליץ להתקשר עימו בשנית.

3. הערות:

בכבוד רב,

מנהל החוזה