

תאריך גרסת הטופס: 08/2021

**טופס קביעת וותק לעובד אקדמי כולל עמיתי הוראה
ימולא ע"י העובד ויועבר ע"י הפקולטה אל יחידת כ"א סגל אקדמי**

שם העובד _____ ת.ז. _____ פקולטה _____ מחלקה _____

לצורך קביעת שנות הוותק עבור תשלום השכר, יש למלא את הפרטים ולצרף לטופס זה את המסמכים הרלוונטיים :
** באם דווח על וותק בעבר, אין צורך בדיווח נוסף

תאריך זכאות תואר ראשון _____ מצ"ב אישור זכאות/תעודת תואר ראשון

תאריך זכאות תואר שני _____ מצ"ב אישור זכאות/תעודת תואר שני

שירות צבאי או שרות לאומי _____ מתאריך _____ עד תאריך _____

מצ"ב צילום תעודת שחרור או אישור שלישות ראשית ד.צ. 02146

מצ"ב אישור/תעודה על השירות הלאומי

חתימת העובד על הטופס

אני מתחייב להודיע לכ"א סגל אקדמי על כל שינוי שיחול במידע המדווח בטופס זה עד 15 יום מיום השינוי.

שם המצהיר _____ ת"ז _____ תאריך חתימה _____ חתימת המצהיר _____

אישור כ"א סגל אקדמי

שם _____ חתימה _____ תאריך _____