

דו"ח הוצאות נסיעה לחו"ל

מעודכן להעריפי ינואר 2019

יש להגיש את דו"ח ההוצאות למדור תשלומים עד 30 יום מתאריך חזרתך לארץ.

נודה לקבלת הדו"ח בצירוף החשבוניות מצולמות/משודכות/מודבקות על דף A4. נא למספר האסמכתאות. ניתן להעביר הדו"ח במייל או בדואר פנימי. בדו"ח זה יש לרשום רק הוצאות בגינן מבוקש החזר ע"י הנוסע. אין לרשום הוצאות ששולמו ע"י האוניברסיטה!

שם פרטי ומשפחה		מחלקה/פקולטה		האם שהית במלון עם בן/בת זוג/ בן משפחה אחר - כן/ לא. אם כן, פרט _____	
מס' ת.ז.	תאריך יציאה בפועל	שעת המראה	תאריך חזרה	שעת המראה	דוא"ל
סה"כ תקופת השהייה בחו"ל בהשתלמות/			סה"כ תקופת השהייה בחו"ל		
הוצאות מוכרות ע"פ קבלות בלבד		מטבע	מספר אסמכתא	ארץ/ ארצות יעד	
1. דמי רישום לכנס דמי הרישום כוללים לינה: _____ לא/כן					
2. כרטיס טיסה ליעדים מאושרים כולל מס נמל והוצאות וזיה הגש כרטיס טיסה, ספדו עליה למטוס/כרטיס טיסה אלקטרוני, קבלה או חשבונית מסוכן הנסיעות [] שולם באמצעות האוניברסיטה [] רכשתי באופן עצמאי, [] רכשתי באופן עצמאי וכולל יעד נוסף שאינו אקדמי, [] קיבלתי מימון מגורם חיצוני					
3. נסיעות בחו"ל ובארץ					
4. טיסות פנים למטרות השתלמות					
5. הוצאות בגין לינה עבור 7 הלילות הראשונים המוכרות יותר הוצאות בפועל עד \$284 ללילה, בין 8-90 לילות. תוכר 75% מההוצאה בפועל, לא פחות מ-\$125 ללילה ולא יותר מ-\$213 ללילה. מעל 90 לילות \$125 ללילה החל מהלילה הראשון. מהוצאות לינה בחדר זוגי יוכרו 80% מההוצאות בפועל (כפוף לתנאים לעיל) אין לכלול בהוצאות הלינה ארוחת בוקר, שיחות טלפון הנלוות לחשבון המלון או הוצאות אחרות (כביסה, גיהוץ, מיני בר וכדומה). היעדים בהם ניתן להגדיל את הוצאות השהייה והלינה ב 25% הנם: אוסטרליה, אוסטרליה, איטליה, איסלנד, אירלנד, אנגולה, בלגיה, בריטניה, גרמניה, דובאי, דנמרק, הולנד, הונג קונג, שוואן, יון, יפן, לוקסמבורג, נורבגיה, ספרד, עומאן, פינלנד, צרפת, קוריאה, קטאר, קמרון, קנדה, שוויץ, שוודיה.					
מלון		סה"כ לילות לינה	סכום במטבע מקור	מטבע	מספר אסמכתא
מ	עד				
מ	עד				
מ	עד				
6. אש"ל לימים בהם נדרשו הוצ' לינה (\$80 / \$100 ליום)		במידה ובחברתי לקבל החזר עבור הוצאות האש"ל שלי בחו"ל מבלי להציג בגינן קבלות לאוניברסיטה, הנני מצהיר/ה כי כל הוצאות אש"ל אלו הוצאו על ידי בפועל לצורך פעילותי האקדמית וכי אף גורם אחר לא נשא בהוצאות עבורי	_____ ימים	\$	-
7. אש"ל לימים בהם לא נדרשו הוצ' לינה (\$133 / \$166 ליום)			_____ ימים	\$	-
8. אש"ל ליום החזרה			100 / 80	\$	-
9. אחרות:					
10. שכירת רכב עד \$62 פטור ממס כולל דלק, חנייה, אגרות, ביטוח וכדומה.		מ	עד	_____ ימים	
הנני מצהיר/ה: [] לא קיבלתי מימון בגין [] קיבלתי מימון (או סופק לי שירות) מגורם חיצוני בגין : [] טיסה/ לינה/ כלכלה/ חלקי: _____					
[] הנני מבקש/ת לקבל את מלוא הוצאותי גם אם הדבר כרוך בחיוב הוצאות מס בשיעור 90% בגין הוצאות עודפות.					

[] איני מעוניין/נת בחיוב הוצאות עודפות, אי לכך נא להפחית את סכום ההחזר בהתאם (ברירת מחדל).

ידוע לי כי ההוצאות שיוכרו בפועל כפופות להנחיות מס הכנסה ולנהלי האוניברסיטה.

במידה ונסעתי ב"נסיעה מעורבת", כהגדרתה בהוראות רשויות המס, כאשר חלק מהנסיעה היתה שלא למטרות אקדמאיות, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:

* ידוע לי שהאוניברסיטה מדווחת על נסיעתי כנסיעה מעורבת

** ידוע לי שהאוניברסיטה מחשבת את ימי השהיה למטרות אקדמיות בהתאם להצהרותי לעיל

*** היה ומסיבה כלשהי יקבעו רשויות המס חיוב מס בגין הנסיעה המעורבת הנני מאשר לאוניברסיטה לחייב אותי בגין חיוב מס זה ואני אשא מייד עם קבלת הדרישה בעלות שנגרמה עקב דרישת רשויות המס כאמור.

הנני מצהיר/ה כי לא אעשה שימוש פרטי בנקודות הנוסע המתמיד שעשויות להצטבר בגין נסיעה זו. במידה ואעשה שימוש שכזה אדווח למדור תשלומים, וידוע לי כי אחיוב במס על זקיפת שווי ההטבה בשיעור 5% מעלות כרטיס הטיסה.

חתימת חבר/ת הסגל _____ תאריך _____

דף הנחיות נלווה לדוח הוצאות נסיעה לחו"ל

- לעניין תקנות מס הכנסה שתי נסיעות או יותר שלא הייתה ביניהן שהייה רצופה בישראל של 14 יום לפחות יחשבו כנסיעה אחת.
- בהתאם להוראות רשויות המס בנסיעה בה סך ימי השהיה עולה על פי 3 מסך הימים שאושרו לצרכים אקדמיים או מנהליים, יחוייב הנוסע בחלק היחסי של עלות הטיסה.
- קבלת כספים עבור נסיעה עתידית מותנת בהגשת דוחות נסיעה קודמים.

לנוחותכם, תזכורת לפרטי תקשורת עם מנהלות קשרי סגל לפקולטות השונות:

מספר טלפון	שם	כתובת המייל	הפקולטה	מנהלת קשרי לקוחות
5318574	ב-OUTLOOK			
5318574	טלי תשלומי סגל	Tali.Payments@biu.ac.il	מדעים מדויקים, הנדסה, מדעי החיים, מג"ל, מנהלה	הגב' טלי שני
5318507	ליאת תשלומי סגל	Liat.Payments@biu.ac.il	מדעי החברה, רפואה, מדעי הרוח	הגב' ליאת לוי
7384727	שני תשלומי סגל	Shani.Payments@biu.ac.il	מדעי היהדות, לימודים בין תחומיים, משפטים	הגב' שני רוטמן