

טופס הגשת עבודה סמינריונית

כללי הכתיבה וההגשה של עבודה סמינריונית:

1. עבודה סמינריונית המוגשת כחלק מחובות בלימוד בפקולטה למשפטים אמורה לשקף מחקר ושליטה בספרות הרלוונטית, ניתוח ועיבוד עצמאיים של חומר הקורות וסינתזה של תהליכי המחקר והעיבוד לכדי מסקנה וסיכום הנובעים מהם או לכדי הצגה ייחודית של מפגש הרעיונות שבו מדובר.
2. בשום מקרה אין להשתמש במקור משפטי אחר, ראשוני או משני, מקומי או זר מבלי לצטט אותו ולציין במפורש מהיכן נלקח. העתקת משפטים שלמים מתוך מקור היא מקרה מובהק של שימוש לעניין זה. ציון של המקור צריך להיעשות בסמוך לשימוש בו בהערות שוליים ולא רק ברשימת המקורות בסוף העבודה. העדר ציון מפורש ליד כל משפט מועתק ייחשב כהעתקה.
3. העבודה צריכה לכלול שילוב של מקורות שונים, אשר ניתן לביצוע תוף תיאור שלהם, תוך שימוש בציטוטים מובלטים והערות עליהם או תוך התייחסות מלווה בהפניות לספרות משנה המתארת אותן. אופי השימוש והיקפו כולל מידת הצורך במחקר השוואתי ובספרות זרה יקבעו בהתאם לאופייה של כל עבודה ועבודה ועלפי הנחיות המרצה.
4. יש להגיב על החומר בו נעשה שימוש בעבודה, לנתח אותו ולדון בו מתוך מודעות לפרספקטיבה שממנה נעשה הניתוח, כולל דיון מפורש בקשר של החומר לנושא העבודה.
5. אין להשתמש בעבודה או בחלקים ממנה לשני סמינריונים. אם מדובר בניתוח מזוויות שונות של אותה התופעה, יש לקבל אישור מראש ובכתב משני המנחים הרלוונטיים לגבי ההקבלה בין העבודות ובאשר לתנאיה (יש לצרף אישורים אלו לטופס).

קראתי את הכללים להגשת עבודה סמינריונית ואני מצהיר/ה כי

- א. ידוע לי כי אלו כללי הכתיבה וההגשה של עבודה סמינריונית והעבודה המוגשת על ידי נכתבה בהתאם לכללים אלו.**
- ב. ידוע לי אי עמידה בתאים 2, 5 לעיל תחשב העתקה ותמנע התייחסות ובדיקת העבודה. במקרה הצורך הי יכולה אף להוביל לנקיטת צעדים משמעתיים.**

שם מלא:

תעודת זהות:

שנת לימודים:

שם הסמינריון:

שם מרצה הסמינריון:

קוד הקורס:

תאריך:

חתימה:
