

הנדון : מכתב תודה לתורם

אני מברכת אותך על שנמצאת ראוי/ה לקבלת מלגה מטעם דיקנאט הסטודנטים בשנת הלימודים הנוכחית ומאחלת לך הצלחה בלימודיך. אוניברסיטת חיפה מעמידה בסדר עדיפות גבוה את קידום ורווחתם של תלמידיה ועושה מאמצים נרחבים לגיוס משאבים למטרה חשובה זו בארץ ומחוצה לה. כדי להביע את הערכתה לתורמים ולעודדם להמשיך לתמוך בסטודנטים ולהכירם מקרוב, **אנו פונים אליך בבקשה לכתוב מכתב תודה לתורם/ת בשפה האנגלית, מודפס בקובץ WORD, לצרף אליו תמונה ולהעבירו במייל תוך שבועיים מיום קבלת מכתב זה ליחידה למלגות לכתובת:** milgot@univ.haifa.ac.il

אי העברת המכתב בזמן כאמור לעיל יביא לביטול המלגה שהוענקה לך ללא הודעה מוקדמת מצידנו.

לנוחיותך, להלן קווים מנחים לכתובת המכתב:

Date : _____

Name: _____

Tehudat Zehut: _____

Faculty/School / Departments/ Year: _____

Bachelor's Degree _____

יש לצרף
תמונה

Dear Sir/ Madam:

Thank you letter

1st paragraph: purpose of the letter

- I am writing to thank you for your generosity/ for your scholarship

Or: I am writing in appreciation for your.....

2nd paragraph: A personal description about you.

Who are you? What is your life like? What should we know about your family or personal experiences? What distinguishes you from other students?

3rd paragraph: Your education and experiences.

What are you studying? Why does it interest you? What kind of volunteering do you do? How does it impact your life? Do you work?

4th paragraph: Why you are in need of a scholarship.

How did the scholarship help you ? say thank you and tell what impact it has had on your life. What did the scholarship enable you to do that you could not do without it.

5th paragraph: encourage further grants for students in the future

Since your grant has been so important in my life, I hope you will be able to continue this generous contribution to other students in future.

May you continue to distribute your generous gift to future students!

Respectfully Yours,

Name

תודה על שיתוף הפעולה

אורלי עמר

מנהלת היחידה למלגות