



## בקשה לשימוש במשאבי מחשב לגורם חיצוני ולמתנדב (אורח)

תאריך: \_\_\_\_\_

### יצירת חשבון חדש

- יש להעביר טופס זה לאחר מילוי למתאם המחשוב בפקולטה/ביה"ס/יחידה לצורך פתיחה ראשונית של החשבון ל 30 יום.
- אם יש צורך ביותר מ- 30 יום, ניתן להאריך את תוקף הקוד לחצי שנה או שנה, בתשלום, לפי ההנחיות שלהלן:

### הארכת תוקף חשבון (חדש או קיים)

- עליך להיכנס ל[אתר MYTAU](https://mytau.tau.ac.il) כתובת האתר: <https://mytau.tau.ac.il>
- עליך ללחוץ על הקישור: "eShop – רכישת תוכנה ושירותים"
- עליך לבחור באפשרות: "מכירת שירותים ומוצרים נלווים"
- קליק על: "הצג את כל השירותים"
- עליך לבחור באפשרות: "חשבון אורח"

### ראו [מחירון אגף מחשוב](#)

### פרטי המשתמש:

שם פרטי (עברית): \_\_\_\_\_

שם משפחה (עברית): \_\_\_\_\_

שם פרטי (לועזית): \_\_\_\_\_

שם משפחה (לועזית): \_\_\_\_\_

מספר תעודת זהות (9 ספרות): \_\_\_\_\_

תאריך לידה (dd/mm/yyyy): \_\_\_\_\_

סוג אורח (רגיל או light): \_\_\_\_\_

קוד משתמש (2 – 12 תווים): \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל פרטית: \_\_\_\_\_

מספר טלפון באוניברסיטה: \_\_\_\_\_

מספר טלפון בבית: \_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד: \_\_\_\_\_

פקולטה: \_\_\_\_\_

נימוקי הבקשה (ימולא ע"י ראש מנהל/סגל אקדמי בכיר):

\_\_\_\_\_ הנני מאשר שקיים הסכם משפטי תקף עם גורם זה לבצוע עבודות ושירותים עבור האוניברסיטה  
או הסכם לקבלת שירותי מחשוב לגורם זה.  
\_\_\_\_\_ הנני מאשר שלמבקש יש מנוי של מתנדב.

### פרטי ראש מנהל/סגל אקדמי בכיר המארח:

מספר תעודת זהות (9 ספרות): \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_



## הצהרת משתמש

### כללי:

אוניברסיטת תל אביב עושה שימוש במערך רחב של מערכות ושירותי מחשוב המיועדים לתמיכה במכלול פעילויות האוניברסיטה להוראה ולמחקר, ולמתן מערך שירותים רחב למגוון משתמשי המערכות, חברי סגלים, סטודנטים ועוד.

האוניברסיטה משקיעה משאבים רבים כדי להגן על המידע המאוחסן במחשביה ובמערכות מחשוב חיצוניות שהיא עושה בהן שימוש, כדי לשמור באופן מיטבי על פרטיות המשתמשים, ומפעילה לצורך כך שורה של אמצעים ומערכות הגנה המותאמים לפעילות האוניברסיטה.

הצהרת השימוש המצורפת מהווה רכיב נוסף במערך רחב של שמירה על המידע ועל פרטיות המידע, בכך שהיא ממקדת את זכויות וצורת השימוש במידע שניתן לכל בעל זכות שימוש בתשתיות המחשוב האוניברסיטה כך שמידע זה יעשה בו שימוש מוקפד רק לצרכים בעבורם הוא ניתן.

### הצהרת שימוש:

**הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת, להשתמש במשאבי המחשב שהוקצו ע"י האוניברסיטה בהתאם לתנאים הבאים:**

- לעשות שימוש במשאבי המחשב אך ורק לצרכי העבודה עבור האוניברסיטה, ובכפוף לשמירת דיני מדינת ישראל ותקנות האוניברסיטה, לרבות הוראות האוניברסיטה בדבר שימוש בשם האוניברסיטה ובסמלה, לרבות דיני זכויות יוצרים וכללים המפורסמים מזמן לזמן ע"י מנהל האגף למחשוב ולטכנולוגיות מידע. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אסור השימוש במשאבי המחשב לצרכים מסחריים ופוליטיים.
  - לשמור סודיות ביחס לכל מידע (למעט מידע פומבי) שיגיע לידיעתי תוך שימוש במשאבי המחשב ובנתונים של האוניברסיטה, לרבות כל מידע אישי, כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות.
  - ידוע לי, כי הקוד והסיסמה שקיבלתי מהאוניברסיטה הינם חסויים ואישיים, ואשא באחריות אישית על כל שימוש שיעשה בהם, וכן שכל שימוש בתוכנה שברשות האוניברסיטה תיעשה אך ורק לצורך הפעילות עבור האוניברסיטה, כל שימוש אחר יהווה עבירה על זכויות היוצרים של בעלי הזכויות.
  - כמו כן הנני מתחייב/ת שלא לעשות שימוש בקוד שאינני מורשה/ית להשתמש בו או במשאבי מחשב שלא הורו לי במפורש.
  - במקרה של חשד לשימוש שלא עפ"י הצהרה זו, רשאית האוניברסיטה לנקוט **בכל האמצעים החוקיים העומדים לרשותה** ובבדיקות, במטרה לוודא ששימוש שנעשה בקוד ובמשאבי המחשב הינו שימוש נאות.
  - בהתאם למידע העומד לרשותה, זכאית האוניברסיטה, להפסיק **לא לתר** פעילותו של קוד מחשב שיש לגביו בסיס לאפשרות שנעשה בו או באמצעותו שימוש לא נאות / שאינו תואם את נוהלי האוניברסיטה **ו/או את חוקי מדינת ישראל**, וזאת למשך זמן הנדרש כדי להגיע לביורור הנושא ו/או להעבירו לטיפול הרשויות המתאימות.
- הגורם המאשר חסימת קוד גישה למחשב יהיה המנכ"ל ו/או מנהל האגף למחשוב ולטכנולוגיות מידע, או מי שיוסמך על ידם.

### ולראיה באתי על החתום:



חתימה

שם המשתמש