

## הודעה על הפסקת לימודים

התקבלה בתאריך \_\_\_\_\_

שם התלמיד \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ מין: נ / ז  
 כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ סלולרי \_\_\_\_\_  
 מסלול \_\_\_\_\_ התמחות \_\_\_\_\_

הנני להודיעכם כי החלטתי להפסיק את לימודי במכללה. הסיבה (הקף בעיגול):  
 1. קשיים לימודיים 2. קשיי מימון 3. סיבות אישיות 4. אחר (פרט) \_\_\_\_\_  
 אבקש לערוך חשבון סופי של כל חובותיי. הריני מאשר/ת כי החזרתי לספרייה ולמכללה את  
 כל הספרים והציוד שהשאלתי לצורך לימודי.  
 ידוע לי כי עד לסיום חובותיי הכספיים והחזרת הציוד והספרים ששאלתי, לא אוכל לקבל כל  
 אישור מהמכללה. תאריך העזיבה יהיה היום בו התקבל הטופס.

חתימת הסטודנט \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

1. אישור הסיפרייה \_\_\_\_\_ 2. אישור מרכזיה פדגוגית \_\_\_\_\_

3. אישור מרכז מחשבים \_\_\_\_\_

4. אישור משרד הדיקאן \_\_\_\_\_

\* נא להחתים הטופס עד כאן ולהשאיר הטופס החתום בתיבת מינהל סטודנטים ליד  
 משרד 1 בבניין 6.

### חלק זה למילוי ע"י מינהל סטודנטים בלבד:

חזרה על קורסים:

שם הקורס	מס' קורס	שנה"ל	ש"ש
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4. אישור מינהל סטודנטים: שם הרכזת \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_  
 ללומדי המשך:

(1) מס' ש"ש נדרש לתעודה/תואר (לא כולל אנגלית והכרה בלימודים קודמים) \_\_\_\_\_

(2) סיורים לימודיים \_\_\_\_\_ (הסבה לחינוך מיוחד) שנה"ל \_\_\_\_\_

(3) קורסי אנגלית לחיוב \_\_\_\_\_

(4) מס' ש"ש לחיוב בשנה הנוכחית \_\_\_\_\_

(5) אישור מדור שכ"ל על יתרת חוב \_\_\_\_\_

שובר על סך \_\_\_\_\_ נשלח בתאריך \_\_\_\_\_

◆ אחווה – המכללה האקדמית לחינוך ◆  
 מינהל סטודנטים