טופס התחייבות - לתשלום **יתרת** שכר לימוד

במידה ולא נקבל ממך הנחיה אחרת, טופס זה ישמש אותך **לכל תקופת הלימודים.**

שם הסטודנט: _____
שם משפחה שם פרטי

מס׳ תעודת זהות: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

טלפון נייד: _____

פרטי הבנק בו מתנהל חשבוני: שם בנק _____ מס׳ סניף _____ מס׳ חשבון_____ (לצורך החזרים או מלגות בלבד).

בחר אמצעי תשלום - תשלום ראשון בחודש נובמבר

☐ **הוראת קבע בכרטיס אשראי – 7 תשלומים**

מס׳ כרטיס אשראי: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

תוקף הכרטיס: ☐☐☐☐

שם בעל כרטיס: _____ ת״ז: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

עד תאריך 30.10 - 9 תשלומים בעסקה הדורשת מסגרת של כל הסכום.

☐ **הרשאה לחיוב חשבון – 7 תשלומים (תאריך חיוב ב 15 לחודש)**

טופס הרשאה לחיוב חשבון ניתן להוריד מאתר המכללה – סטודנטים –מדור שכר לימוד—טפסים.
(לחץ כאן) ולהחתים אותו בבנק בו מתנהל חשבונך, או להקים הרשאה באפליקציה .

☐ **תשלום בצ׳קים – 7 תשלומים**

את הצ׳קים יש להביא למדור שכר לימוד **בתחילת הלימודים**.

☐ **תשלום בשוברים – 7 תשלומים (מזומן בבנק הדואר בלבד)**

תשלום שובר כרוך בעמלה בסך 10 ₪ לשובר.
השוברים יישלחו במייל, יש להדפיס באופן עצמאי ולשלם בדואר בלבד,
ניתן לשלם שובר באשראי בפורטל (מידע אישי) או באפליקציה.

☐ **תשלום בשובר אחד - מהפיקדון לחיילים משוחררים**

השובר ישלח במייל יש לבצע את התשלום באזור האישי באתר הקרן להכוונת חיימ״ש.
סכום הפיקדון: _____ ₪

☐ **תשלום בשובר אחד כולל הנחת מזומן – לתשלום עד 15.9**

השובר ישלח בדואר אלקטרוני. ניתן להדפיס בכל מדפסת ביתית ולשלם בדואר.

☐ **תשלום באמצעות מממן**

שם הגוף המממן: _____ אחוז מימון: _____
יש להביא התחייבות בכתב מהמממן.

_____ _____
תאריך חתימת הסטודנט/ית