

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל הכשרה ופיתוח מקצועי לעובדי הוראה

אגף א' להכשרת עובדי הוראה

אל: מנהל/ת הגף להכשרת עובדי הוראה

**בקשה לעבודה נוספת בשכר מעל למשרה אחת
בשנת הלימודים התשע"____ (עובד/ת מדינה)**

א. פרטים אישיים של המבקש/ת

שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	דרגה	ותק
כתובת	יישוב	רחוב	מס' מיקוד	טלפון

שם המכללה בה מבקש/ת העובד/ת לעבוד שעות נוספות: _____

שם המוסד	מקצוע הוראה תפקיד	מס' ש"ש	% משרה	% תוספת משרה אם
(1)				
(2)				
(3)				

* צי"י: מנהל/ת מרכז/ת, מורה.

כמו כן, אני עובד/ת בשירות מעביד שאינו משרד החינוך:

שם המעביד _____ מקום העבודה _____ מס' ש"ש _____ % משרה _____
הנני מורה אם כן / לא *
הערה: מורה אם זכאית לקבל משכורת עד 150% משרה כולל תוספת אם בשיעור 10% משרה.

ב. ידוע לי, שעבודתי הנוספת היא לתקופה מיום _____ עד יום _____
אם בקשתי תאושר תסתכם כל עבודתי ב- _____ ש"ש, שהן _____ % משרה.
אני מצהיר/ה שאני יודעת/ש שאסור לי לעבוד מעל ל-140% משרה ואם תאושר לי העבודה הנוספת, לא יפגע הדבר בטיב עבודתי הנוכחית ובמילוי תפקידי הנוספים הקשורים בעבודתי במכללה.
מנהלים/ות רשאים לבקש אישור לעבודה נוספת עד 150% משרה.

* מחקי/ את המיותר.

חתימת המורה

תאריך

ג. לשימוש מנהל/ת המכללה:

אני ממליץ/ה לאשר את הבקשה.
נימוקים: _____

חתימת מנהל/ת המכללה

תאריך

ד. לשימוש המפקח/ת, נציג האגף במכללה:

חתימת נציג/ת האגף במכללה

תאריך

ה. לשימוש מנהל/ת האגף להכשרת עובדי הוראה

מאשר/ת

לא מאשר/ת

חתימת מנהל/ת האגף

תאריך