



<u>מספר סידורי</u>	<u>תאריך הוצאת הנוהל</u>	<u>תאריך עדכון הנוהל</u>	<u>נכתב על ידי</u>
101	13.7.20	16.8.20	יוסי חדד

נוהל בחירת שמות לרחוב / מקום ציבורי והנצחת אתרים

1. מטרת הנוהל

א. הנוהל מסדיר את אופן בחירת שמות הרחובות ו/או המקומות הציבוריים ו/או האתרים להנצחה.

ב. הנוהל יפרט את הנושאים הבאים:

- תנאי סף להגשת בקשה למתן שם לרחוב/אתר הנצחה/ מקום ציבורי.
- מתן שם לרחוב/אתר הנצחה/ מקום ציבורי.
- החלפת שם רחוב/אתר הנצחה/ מקום ציבורי או שימוש חוזר בשם רחוב /אתר הנצחה/מקום ציבורי.
- תבחינים לבחירת שם לרחוב/ אתר הנצחה/ מקום ציבורי.
- ניסוח שם רחוב/ אתר הנצחה/מקום ציבורי.
- נוהל הנצחה לאחר אישור מועצת העיר.

2. כללי

- א. בהתאם לקבוע בפקודת העיריות [נוסח חדש] סעיפים 135 ו-235א', והחוק למענק הנצחה, העירייה מופקדת על קריאת שמות למקומות הציבוריים ואתרי הנצחה, כגון: דרך, רחוב, אתר, סמטה, כיכר, שכונה, גן ציבורי, או חלק מהם, וכן על שינוי שמותיהם.
- ב. בקשות לקריאת שמות יובאו לדיון בפני ועדת השמות שמונתה ע"י מועצת העיר טבריה.
- ג. בקשה לקריאת שם רחוב / אתר הנצחה / מקום ציבורי תוגש ע"י המבקשים בטופס ייעודי בלבד שימולא באתר העירייה – נספח א' – "הוועדה לקריאת שמות לרחובות, מקומות ציבוריים ואתרי הנצחה".
- ד. **כל אדם או גוף**, לרבות ראש עירייה, חברי הנהלת העירייה, חברי מועצת העירייה, חברי ועדת הנצחה, מוסדות ממלכתיים, ממשלתיים או ציבוריים, גורמים פרטיים, בעלי קירבה לאישיות המוצעת להנצחה, לרבות גורם המתנה מתן תרומה בביצוע ההנצחה, **רשאים להציע לוועדת השמות לקרוא בשם לרחוב**,



כיכר, שכונה או מקום ציבורי אחר, על שמו של אדם או של מאורע ובלבד שיש להם זיקה מיוחדת לעיר. כאמור בסעיף קודם, הועדה תידון בבקשות ותמליץ למועצה על קביעת שם למקומות הציבוריים.

ה. הנוהל מרכז את ההוראות המשמשות את הוועדה להנצחת אתרים ומוסדות ציבור וקובע תבחינים לקביעת שם למוסדות ציבור ולאתרים בעיר טבריה.

3. הגדרות

- א. **'וועדת השמות וההנצחה'** – ועדה בראשות ראש העירייה או מי שהוסמך על ידו, שמינתה העירייה לטפל בהליך קריאת שם, שינוי שם או לנושאי הנצחה למקומות ציבוריים.
- ב. **מזכיר/ת הוועדה** – גורם מתוך העירייה שהוסמך לרכז את הבקשות לקריאת שמות, לזמן את חברי הוועדה לדיונים בנושא, להכין פרוטוקולים של דיוני הוועדה, לאשרם מול ראש העירייה ולהפיצם לכלל הגורמים הנוגעים בדבר.
- ג. **'מקומות ציבוריים'** ו- **'אתר הנצחה'** – דרך, רחוב, אתר, סמטה, כיכר, שכונה, גן ציבורי, גינה, כיכר ביי"ס, גן ילדים ו/או כל אתר ציבורי/עירוני אחר.

הרכב הוועדה:

- יו"ר הוועדה
- מזכיר/ת הוועדה
- מנכ"ל העירייה
- יועמ"ש
- חבר מועצה

4. תנאים מוקדמים למתן שם לרחוב

- העירייה רשאית לקבוע שם לרחוב בהתקיים התנאים כדלקמן:
- א. אושרה תכנית הקובעת את הרחובות
- ב. לאחר אישור תכנית להקמת שכונה חדשה בוועדה המחוזית, תתכנס ועדת שמות לא יאוחר מ-6 חודשים ממועד אישור התכנית.

5. נוהל קביעת שמות

- א. שם הרחוב/אתר הנצחה / מקום ציבורי שיוצע לא יכלול את סוגו (לדוגמא: רחוב, שדרה, מבוא, משעול, דרך, שביל וכיו"ב).
- ב. שם הרחוב/אתר הנצחה/ מקום ציבורי ייקבע גם באותיות לטיניות, לפי כללי התעתיק מכתב עברי לכתב לטיני של האקדמיה ללשון העברית.
- ג. ככלל, לא יינתן שם חדש לרחוב קיים. אלא במקרים חריגים במיוחד.



ד. לא ישונה שם של רחוב/שכונה בשכונה/אזור לשמות אחרים מנושאי השמות העיקריים של השכונה, אלא במקרים חריגים מאוד.

6. אופן הטיפול בבקשות שהוגשו לוועדת השמות

אחת לרבעון, באחריות מזכירת הועדה לבדוק בקשות שהוגשו וזימון הוועדה על פי צורך. בנוסף לכך לקראת אוקטובר תפרסם הוועדה כי הינה עומדת להתכנס ותזמין את הציבור להציע שמות/הצעות לשינוי שמות הרחובות, בכפוף לסעיפים כדלקמן:

א. טיפול בבקשות שהוגשו לוועדה:

משימה	גורם אחראי	
1	העברת תכניות בניין עיר שאושרו למחלקת נכסים	אגף הנדסה
2	קבלה, איסוף ובדיקה של טפסי הבקשה	מזכירת הועדה
3	בחינה ובדיקת טפסי הבקשה	מזכירת הועדה
4	זימון ועדת השמות לדיון בבקשות שהוגשו לפחות שבוע ימים לפני המועד שנקבע לשיבה, קביעת סדר יום והגשתו לחברי הוועדה	מזכירת הועדה
5	דיון בבקשות	וועדת השמות
6	רישום פרוטוקול והעברתו לאישור מועצת העיר	מזכירת הועדה

7. תבחינים למתן שמות לרחובות או אתרי הנצחה או מקומות ציבוריים

א. ייחוד שם הרחוב או אתר הנצחה או המקום הציבורי

- 1) רחוב או אתר הנצחה או מקום ציבורי יקבל שם אחד בלבד.
- 2) לא יינתן שם אחד או חלק ממנו לשני רחובות או אתרי הנצחה או יותר.

ב. תבחינים לבחירת שם לרחוב או אתר הנצחה או מקום ציבורי:

שמות הרחובות או האתרים להנצחה או המקומות הציבוריים ייבחרו ויינתנו כשהם אחד מאלה:



טבריה (1)

- 1.1 מייסדי העיר טבריה
- 1.2 ראשי וועד, ראשי מועצה מקומית, ראשי עיר
- 1.3 אנשי ציבור אשר מילאו תפקידים ציבוריים בולטים בעיר טבריה לרבות בחיי חברה, חינוך, אמנות, מדע, דת וביטחון.

יקירי האומה (2)

- 2.1 ראשי מדינה אשר פעלו באופן נחרץ ובולט לקידום העיר טבריה.
- 2.2 חסידי אומות העולם.
- 2.3 סופרים, משוררים ואנשי רוח ומדע.
- 2.4 אירועים היסטוריים הקשורים לעיר טבריה, לארץ ולעם ישראל.

שמות אחרים (רלוונטי לשם רחוב ולא לשם אתר הנצחה) (3)

- 3.1 שמות גיאוגרפיים.
- 3.2 שמות מן הטבע, כגון: הרים, נהרות, נחלים, אגמים, עצים, צמחים, פרחים.

קהילות, ערים, יישובים ואישים שיש להם קשר עם העיר טבריה (4)

- 4.1 ערים תאומות
- 4.2 קהילות
- 4.3 אישים שתרמו או פעלו למען העיר טבריה בתחומים הראויים לציון מיוחד
- 4.4 הועדה רשאית להמליץ גם על אירועים או מונצחים שאינם ברשימות מעלה.
- 4.5 שמות אישים שלפעילותם הייתה השפעה בינלאומית
- 4.6 ראשי מדינה
- 4.7 יזמים /מדענים שהביאו שינוי בעולם

לא יקבע לרחוב או אתר הנצחה שם כשהוא אחד מאלה: (5)

- 5.1 שם שני לזכר משפחה ואירוע
- 5.2 שמות של אישים שאינם מפעל או אירוע ציבורי, מדעי או כאלה שביצעו את פעולתם הציבורית כמקצוע ובשכר.

שימוש חוזר בשם רחוב או אתר הנצחה או מקום ציבורי שבוטל (6)

בוטל שם של רחוב או אתר הנצחה או מקום ציבורי, אין לחזור ולתת אותו לרחוב או לאתר הנצחה או למקום ציבורי אחר עד לחלוף חמש שנים מיום שבוטל אלא באישור שר הפנים.

7) חלוקת רחוב

בעת חלוקת רחוב יש לתת מספר לכל חלק ממנו. ניתן לקבוע שם גם לפני מספורו בפועל.

8. אופן הגשת בקשה להנצחה

הבקשה להנצחה תוגש למזכירת הוועדה ע"י המבקש, כתובת המייל שלה נמצא בטופס שיהיה באתר העירייה ויכלול בין השאר את הפרטים הבאים:

- א. שם המבקש ומענו.
- ב. מהות ההצעה להנצחה בפירוט הנימוקים עליהם מבסס המבקש את בקשתו והאם ברצונו להתייצב בפני הוועדה להשמעת דברי תמיכה בבקשתו.
- ג. במקרים של הנצחת אישיות ציבורית, יש לשאוף לאישור הסכמה בכתב וחתום של המשפחה לשימוש בשם האישיות באתר הנצחה/רחוב. בעניין זה, במידה ולא אותו, במאמץ סביר של הנוגעים בדבר לרבות של מזכיר/ת הוועדה, קרובי משפחה של האישיות הציבורית, ניתן להמליץ על מתן השם ללא אישור המשפחה.
- ד. הותנתה תרומה בביצוע ההנצחה, תדון הוועדה בבקשה בכפוף להחלטת ועדת תרומות שתוקם בעירייה, ועמידת המבקש בתנאים שתקבע הוועדה.
- ה. לבקשה יצורפו קבצים של תמונות, הסברים, ומצגת על פועלו של המונצח למען טבריה. כל החומר יישמר באתר האינטרנט של העירייה.
- ו. חתימת המבקש ע"ג הבקשה.

9. המלצות ועדת השמות ו/או ועדת הנצחה

- א. המלצות הוועדה תהיינה מנומקות בכתב.
- ב. החליטה הוועדה לדחות בקשה – תודיע על כך בכתב למבקש תוך מתן אפשרות למבקש לערער על ההחלטה עד שנה ממועד הדחייה.
- ג. החליטה הוועדה לאשר בקשה – תיתן דעתה באשר לאישור שם הרחוב או תקופת ההנצחה, בשים לב לשינויים הצפויים ברחוב / אתר ההנצחה לרבות שמיקומו, התיישנותו, התבלותו, שינויי תכנית מתאר המשליכים על שינויי רחובות/אתרי הנצחה, לרבות פירוט מפת האזור, מספר הגוש ומספר הרחוב.
- ד. לאחר שלב זה יפורסם באתר העירייה שמות הרחובות החדשים ויהיה 30 יום לערער על החלטה זו בכתב באמצעות אתר העירייה. במידה ויגיע ערעור על אחד השמות תעביר מזכירת הוועדה ליוש"ר הוועדה את פרטי הערעור והוא יחליט האם יש לכנס מחדש את הוועדה או לא.



ה. העברת המלצת הוועדה לאישור העירייה/מועצת העירייה – המלצת הוועדה לשם רחוב/ אתר הנצחה והצעת ניסוח כיתוב לזכר המונצח, תועבר ע"י הוועדה לאישור הנהלת העירייה ומועצת העירייה.

ו. המלצותיה המאושרות והסופיות של הוועדה תובאנה לאחר אישורם כאמור בסעיף קודם לידיעת מהנדס העיר לשם אישורם את איות השם (בעברית ובלטינית) ולידיעת הוועדה לקביעת שמות לרחובות והנצחה.

10. עם קבלת ההחלטה על קריאת שם לרחוב חדש / אתר הנצחה חדש / מקום ציבורי חדש, מזכיר/ת הוועדה תבצע את הפעולות כדלקמן:

- א. להודיע על כך ללמ"ס לצורך קבלת קוד רחוב והעברתו למיפוי ישראל. כמו כן, במקרים שהדבר נדרש, יש להעביר את ההודעה על קריאת שם רחוב או אתר הנצחה לחברת החשמל וחברת בזק.
- ב. להעביר את החלטות הוועדה לאגפים ולמחלקות הרלוונטיות בעירייה, לצורך יישום ההחלטה.
- ג. לפרסם את שם המקום הציבורי לכל הגורמים הממשלתיים והעירוניים הרלוונטיים.
- ד. לבצע הזמנת עבודה לשלט ולהעביר לזכיי/קבלן מבצע את הצבת השלט לרחוב/אתר הנצחה כמפורט בסעיף 5 לנוהל זה.
- ה. להביא את השם הנבחר לידיעת הציבור בשיתוף עם דובר העירייה.
- ו. במידה וההחלטה הינה לגבי שם רחוב:

משימה	גורם אחראי
1 בקשת קוד רחוב מהלמ"ס	מזכיר/ת הוועדה
2 הכנת הזמנות עבודה להצבת שלט הרחוב עם השם הנבחר ומסירתו לקבלן המבצע	מזכיר/ת הוועדה

ז. במידה וההחלטה הינה אלמנט הנצחה:

משימה	גורם אחראי
1 הפניית המבקש למהנדס העיר לצורך בחינת ההיבטים ההנדסיים והעיצוב של אלמנט הנצחה	מזכיר/ת הוועדה
2 הפניית המבקש לאגף שפ"ע לצורך תיאום ביצוע ההצבה	מזכיר/ת הוועדה
3 קבלת אישור ראש העיר לאלמנט הנצחה	מזכיר/ת הוועדה

**11. בקשות לשינוי שם רחוב/אתר הנצחה / מקום ציבורי - יבוטל**

במקרים של בקשות לשינוי שם רחוב / אתר הנצחה / מקום ציבורי, בחודש אוקטובר לכל שנה, בטרם זימון הוועדה, תבצע מזכיר/ת הוועדה את הפעולות הבאות:

א. מזכיר/ת הוועדה תוודא כי נמסרה הודעה לעיתונות ולמשרדי העירייה הרלוונטיים, וכי פורסמה מודעה במקום ציבורי הנוגע בדבר על הכוונה לשנות את השם של הרחוב / אתר הנצחה / מקום ציבורי. הפרסום יתבצע לפחות חודש ימים לפני הדיון במועצת העירייה על שינוי שם. הפרסום בעיתון יהיה בכפוף לאמור בחוק התכנון והבניה תשכ"ה 1965 סעיף 1א.

ב. מזכיר/ת הוועדה תוודא שמועצת העירייה תאפשר לנציגות המקום הציבורי או לנציגות הדיירים המתגוררים סמוך למקום הציבורי, לפי העניין, להופיע לפני ועדה שנקבעה ולהשמיע את טענותיה.

ג. היה שם המקום הציבורי, שאותו מתכוונים לשנות, שם של אישיות, או היה השם המוצע למקום הציבורי שם של אישיות, תזמן הוועדה את בני משפחתו של האישיות, שניתן היה לאתרם במאמץ סביר, להופיע לפני ועדה שנקבעה, ולהשמיע את טענותיהם.

ד. בכפוף להוראות סעיף קודם, היה שם המקום הציבורי, שאותו מתכוונים לשנות, שם של אחד מגדולי האומה או שם שהוא בעל משמעות דתית, לאומית או ממלכתית ובני משפחתו של האישיות התנגדו או לא אותרו – תועבר ע"י מרכז/ת הוועדה הודעת המועצה לאחר שתקבל, בדבר כוונתה לשנות את השם, לאישור הממשלה או ועדת שרים שהממשלה הסמיכה לכך.

ה. בהמשך לאמור בסעיף קודם, אישרה הממשלה או ועדת השרים שהממשלה הסמיכה לכך, את שינוי השם בתוך 60 ימים מיום קבלת הודעת המועצה על כוונתה לשנות את השם, תועבר החלטה של שינוי השם לאישור המועצה. באם לא החליטה הממשלה או ועדת השרים שהממשלה הסמיכה לכך בתוך 60 הימים, רואים אותה כאילו נתנה את הסכמתה לשינוי.

ו. החלטת המועצה לשינוי השם תתקבל ברוב של שני שלישים מחברי המועצה.

ז. עדכון מפת GIS.

12. פעולות שיש לנקוט לאחר קבלת החלטה על קריאת שם לרחוב או אתר הנצחה במקרה בו הוגשה בקשה להצבת שלט או אלמנט עיצובי כלשהו



א. אם כללה הבקשה גם הצבת שלט או אלמנט עיצובי ואם אושרה, יופנה המבקש למהנדס העיר לצורך עיצוב וקביעת הדרישות להוצאת היתר בניה (במקרים שהדבר נדרש). אישור סופי של אלמנט ההנצחה יינתן על ידי ראש העיר.

ב. בנוסף לכך, יופנה המבקש למנהל אגף שפ"ע לצורך תיאום ביצוע ההצבה.

ג. השלט הנושא את שם הרחוב/אתר ההנצחה/מקום ציבורי יוצב לא יאוחר מ-60 ימים מיום קבלת החלטת המועצה בעניין זה. השלט יוצב באמצעות מחלקת שפ"ע בעיר.

13. הכנת שלט הנצחה וטקס הנצחה

א. אם ועדת השמות המליצה על הצבת שלט הנצחה, באחריות דובר העירייה להכין את נוסח שלט הנצחה בתיאום עם מגיש הבקשה ככל האפשר.

ב. שלט הנצחה לרחוב יהיה אחיד ובעל מראה וגודל קבוע. שלטי הנצחה אחרים יותאמו למקום ההנצחה, בהתאם להחלטת אגף שפ"ע.

ג. דובר העירייה יעביר למנהל/ת שפ"ע או מי מטעמה את דוגמת שלט הנצחה. הנוסח הסופי של שלט הנצחה יועבר לידיעת המבקש.

ד. דובר העירייה בתיאום עם לשכת ראש העיר תקבע את סדר הטקס להסרת הלוט מעל השלט או אלמנט ההנצחה.

ה. מנהל אגף השפ"ע או מי מטעמו יקבעו את מיקום הצבת השלט או אלמנט ההנצחה. בגנים הציבוריים או בשטח גינון ציבורי, אגף השפ"ע יציב את השלט או אלמנט ההנצחה במקום שנקבע.

ו. באחריות הדוברות העירייה לארגן ולהכין את טקס הסרת הלוט בתיאום עם לשכת ראש העיר, ולזמן את המשתתפים הראויים והמתאימים לאופי הטקס. כמו כן, יודא הדובר שמועד עריכת הטקס יפורסם בעיתונות המקומית, וכן באתר האינטרנט של העירייה.



<p>אישור צ"ע</p> <p>מאיון בלסן</p> <p>יועמ"ש</p>	<p>צ"ע צ"ע</p> <p>גם ת"צ</p> <p>יו"ר ועדה השמות</p>	<p>הוצאת הנוהל: 13.7.20</p> <p>עדכון הנוהל: 02.08.2020</p>
<p>מ</p> <p>מהנדס העיר</p>	<p>צופה אהרן</p> <p>מנכ"ל העירייה</p> <p>צ"ע צ"ע</p>	<p>מאיון בלסן</p> <p>יו"ר ועדה ממונה</p>



נספח א' כל הבקשה תוקם באינטרנט

עיריית טבריה

הוועדה לקריאת שמות לרחובות, אתרי הנצחה ומקומות ציבוריים

תאריך:

לכבוד

עיריית טבריה

מזכירות הוועדה לקריאת שמות לרחובות, אתרי הנצחה ומקומות ציבוריים

רח' טבור הארץ, ת.ד. 508, מיקוד 1410501

הנדון: בקשה לקריאת שם לרחוב/אתר הנצחה/ מקום ציבורי

שם המבקש/ת: _____

כתובת דואר: _____

כתובת מייל: _____

טלפון נייד: _____ טלפון נוסף: _____

האם תרצה להתייצב מול הוועד? כן/לא הערות: _____

הקשר של מבקש/ת לנשוא הבקשה: _____

מהות הבקשה:



פרטים על השם המבוקש (מקומות ותאריכי לידה ופטירה, שנת עלייה לארץ, מועד התיישבות בטבריה וכו')

פעילות ציבורית, התנדבותית או אחרת בעיר טבריה של האישיות (יש לציין מועדים, תקופות ושנים):

תפקידים שמילא:

פעילות ארצית, לאומית או אחרת בארץ ו/או בחו"ל:

יש לצרף לבקשה זו:

- אישורים
- מכתבי המלצה
- פרסומים על המנוח/ה
- תמונות מחיי המנוח, בקשה מוקלטת, מצגת על חיי המנוח



האם קיים שם רחוב ו/או אתר הנצחה ו/או מקום ציבורי דומה ברשויות אחרות? (נא לפרט):

האם קיימת הנצחה אחרת בעיר טבריה ו/או ברשות אחרת (לדוגמא: גן ציבורי, מבנה ציבור, מרפאה וכו')
על שם המנוח/ה? (נא לפרט):

האם קיימים רחוב ו/או אתר הנצחה אחר בעיר טבריה לציון על שם קרובי משפחה של המנוח/ה?
(נא לפרט ולציין את רמת הקירבה):

חתימת המבקש: _____

הערות:

- טופס זה נועד לסייע בהגשת הבקשה
- יש לצרף תיעוד מפורט ככל האפשר גם על גבי דפים נפרדים באופן מודפס ולא בכתב יד.
- מסמכים ותיעוד יש להגיש בהעתקים בלבד. מקורות שיצורפו לא יוחזרו.
- מזכירות הוועדה תעדכן את הפונה כנדרש ע"פ החוק.