

**טופס 9 (תקנות 11(ב) ו-11(ג) ו-ט)**

לכבוד \_\_\_\_\_ שם הרשות: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

מס' רישום: \_\_\_\_\_

מספר תיק רישוי/בקשה: \_\_\_\_\_

סיבת הבקשה: \_\_\_\_\_

מספר חשבון ארנונה: \_\_\_\_\_

**השגה**

**לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968**

אני/אנו הח"מ מבקש/ים להשיג על החלטה / דרישה (מחק את המיותר), שנקבעה מטעמדך או לקיום מטרה שהינך מופקד עליה לפי סעיף 1 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 (להלן – החוק), כמפורט להלן:

שם העסק: \_\_\_\_\_

**מיקום העסק המבוקש**

רחוב	מספר בית	מס' חנות/יח'	מיקוד	קומה	שטח העסק
------	----------	--------------	-------	------	----------

**סוג העסק המבוקש: (תאור העיסוק והמספר הסידורי בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013 (להלן - הצו))**

מספר סידורי בצו	תאור העיסוק	הערות

**פרטי המשיג (בסעיף 5ג7(א) לחוק נקבעו הרשאים להגיש השגה)**

שם / שם התאגיד	שם פרטי	שם משפחה	תפקיד בעסק	מספר זהות/התאגיד	כתובת פרטית	טלפון	פקס/דוא"ל

**פירוט ההחלטה / הדרישה שעליה מוגשת ההשגה (בסעיף 5ג7(א) לחוק נקבעו ההחלטות והדרישות שעליהן ניתן להגיש השגה)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מועד קבלת ההחלטה / הדרישה על-ידי המשיג \_\_\_\_\_

**העילות להשגה**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חלופות מוצעות לדרישה (אם יש כאלה)

---

---

אני מבקש להתלות את תוקפה של החלטה / הדרישה עד להחלטה בהשגה מנימוקים אלה :

---

---

נספחים מצורפים :

רישיון עסק / היתר זמני / היתר מזורז  בקשה לקבלת רישיון עסק / היתר זמני / היתר מזורז

ההחלטה / הדרישה עליה מוגשת ההשגה  אחר \_\_\_\_\_

**את ההשגה עם נספחיה יש להגיש בשני עותקים לגורם המוסמך לדון בה (הגורמים המוסמכים מטעם נותני האישור לדון בהשגות והנחיות לגבי אופן הגשת ההשגה מופיעים באינטרנט, בפורטל השירותים והמידע של ממשלת ישראל "ממשל זמין").**  
**עותק של ההשגה עם נספחיה יש להגיש לרשות הרישוי.** עותק של ההשגה יש להגיש לגורם מוסמך במשרד נותן אישור אחר, אם יש בה טענה לאי-התאמה עם דרישה שנקבעה על-ידי אותו נותן אישור.  
**הגשת השגה אינה מתלה את תוקפה של החלטה או הדרישה, כל עוד לא החליט אחרת הגורם שהוגשה לו ההשגה.**

חותמת הבנק / הקופה

סכום לתשלום \_\_\_\_\_ ₪

ט.ל.ח