



## גזבר המועצה , אגף הכספים

### הנדון: כתב התחייבות למועצה אזורית הגלבוה.

אנו מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ (להלן "הגוף") מתחייבים בשמו לקיים את כל ההתניות בקשר לכל סכום שיוענק לנו כתמיכה.

1. נשתמש בכל הסכום כאמור לצורך ביצוע הפעולות אשר עבורן ניתנה התמורה ורק לצורך זה.
2. א. סכומי התמיכה ישולמו על יסוד דו"חות פעולה וחשבונות שנגיש לכם ולפי דרישת הרשות המקומית גם חשבוניות מס ששולמו.  
ב. נמציא לכם במשך שנת הכספים דיווחים כספים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה במועדים ובמתכונת שיקבעו על ידכם.  
ג. נמציא לכם דו"ח כספי שנתי מבוקר על צירופיו תוך זמן סביר לאחר תום שנת הכספים.
3. נאפשר למבקרים ומפקחים מטעם הרשות המקומית או מטעם הממשלה לבקר בכל עת סבירה במשרדינו ובמתקנינו ולעיין בספרי החשבונות שלנו.
4. נפעל על פי מדיניות הרשות בנוגע לשכר, ייעול וחסכון כפי שתיקבע מזמן לזמן ותוצע לנו על ידי הרשות.
5. תהיו ראשים להפסיק ולהקטין או לעכב את תשלום התמיכה החל בתאריך שתקבעו בהודעה בכתב, במקרים כדלקמן:  
א. אם לדעתכם אין אנו מבצעים את הפעולות או חלקן כראוי, או אם אין אנו מקיימים את כל התנאים או ההתחייבויות כאמור בכתב התחייבות זו בקשר למתן התמיכה.  
ב. אם הופחת תקציב הרשות המקומית עקב מדיניות כלכלית.
6. הננו, מתחייבים כי נחזיר לרשות המקומית את יתרת התמיכה כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן ועל פי דרישת הרשות המקומית בתוספת ריבית מקובלת:  
א. כשלא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.

ב. במקרה של עשייה מעשה או מחדל בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה, מיד עם דרישת הרשות.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_