



### טופס בקשת רישוי עסקים לעריכת אירועים המוניים

בקשה לאירוע המוני- יש להגיש למחלקת רישוי עסקים 30 יום לפני קיום האירוע.  
באירוע מעל 500 משתתפים חובה להגיש תכנית יועץ בטיחות+ בודק חשמל (ע"פ דרישות כיבוי אש ומשטרת ישראל). כמו כן יש להעביר עותק פק"מ האירוע לאישור קב"ט הרשות.

	שם הישוב
	שם בעל העסק
	ת"ז בעל העסק
	כתובת בעל העסק
	שם עורך האירוע
	ת"ז עורך האירוע
	ח.פ.
	כתובת מפיק/ מארגן האירוע
	טלפון נייד
	מספר פקס
	דוא"ל
	תאריך קיום האירוע
	שעת התכנסות
	שעת סיום
	מיקום מדויק של ההתכנסות
	צפי מספר משתתפים



	שם אחראי בטיחות
	שם מנהל בטחון *יש לצרף לו"ז ומאפיינים של תכנית האירוע
	- הפעלת דוכני מזון (רק לבעלי דוכנים עם רישיון יצרן ורישיון עסק בתוקף) *נא לצרף את רישיון היצרן ורישיון העסק של מספק המזון
אוכל מבושל	- כן / - לא
אריזות סגורות	- כן / - לא
פרטי מספק המזון	
מספר דוכנים	
מספר ברזים	
מספר תאי שירותים	
משקאות משכרים	- כן / - לא
גובה הבמה *במידה וגובה הבמה מעל 50 ס"מ יש לצרף אישור מהנדס	
שטח הבמה	
מערכת הגברה * במידה וקיימת מערכת הגברה יש לצרף אישור חשמלאי מוסמך	- כן / - לא
זיקוקים *יש לצרף רישיון מפעיל זיקוקים, אישור חבלן משטרה, אישור ביטוח	- כן / - לא
שם מפעיל	
טלפון נייד של המפעיל	

חתימת עורך האירוע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



**בברכה,**

*איליאן נעמה פולצין*

**מנהלת מחלקת קידום ורישוי עסקים**