



ה ק ר י ה ה ר א ש ו נ ה

עיריית קרית אתא מחלקת הגביה

תאריך : _____
שם המבקש : _____
ת.ז.: _____
כתובת הנכס: _____
טלפון : _____

לכבוד
מחלקת הגביה

הנדון: הודעה על נכס סגור

על פי תקנה 13 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) התשנ"ג – 1993 ובהתאם לצו הארנונה של עיריית קרית אתא אבקש להודיע:

- ידוע לי, כי עלי להודיע על היות הנכס ריק לא יאוחר מ – 15 יום מיום היות הנכס ריק ואין משתמשים בו וכי עלי להשלים הראיות על פי הוראות העירייה במעמד הבקשה.
- ידוע לי כי העירייה רשאית לבצע בדיקות לצורך אימות הודעתי.
- הריני מצהיר בזאת על היות הנכס שלעיל עומד ריק מכל אדם וחפץ ואין משתמשים בו החל מיום : _____.
- נא אישורכם בדבר קבלת ההודעה.

בברכה,



ה ק ר י ה ה ר א ש ו נ ה

עיריית קרית אתא מחלקת הגביה

תאריך: _____
שם המבקש: _____
ת.ז.: _____
כתובת הנכס: _____
טלפון: _____

לכבוד
מחלקת הגביה

הנדון: בקשה לפטור מארנונה בגין נכס סגור

בהמשך להודעתי מיום: _____
הריני מצהיר בזאת, כי הנכס היה סגור מיום: _____ ועד יום _____.
הנימוקים להיות הנכס ריק: _____ א.

- ידוע לי, כי הנחה לפי סעיף זה תינתן לנכס פעם אחת בלבד כל עוד לא שונתה הבעלות.
- כתמיכה לבקשתי הריני מצרף את המסמכים הבאים:

= אישור חברת החשמל על אי שימוש בחשמל בתקופה המבוקשת לעיל.
= דו"ח צריכות מים המורה על אי שימוש במים בתקופה המבוקשת לעיל.

חתימת המבקש: _____

לשימוש משרדי:

שם הפקיד הבודק: _____
הבקשה נבדקה ונמצאה מתאימה למתן פטור נכס סגור ל - 2 חודשים.
החלטה:

() מאשרת הבקשה.
() דוחה הבקשה מהנימוק הבא: _____.

בברכה,
רונית סגל
מנהלת מחלקת הגביה