

**לכבוד
עיריית עכו- ועדת מכרזים**

הנדון: בקשה להתקבל כקבלן/ספק מוכר

הנני שותפות/אגודה שיתופית המבקשת להתקבל כקבלן/ספק מוכר על ידכם לצורך ביצוע עבודות/אספקת טובין בסכומים כפי שמופיעים בתקנות המכרזים למכרזי זוטא. במסגרת זו אין מפרסמים ולמציעים המוכרים נשלחות הזמנות ישירות להשתתף במכרזים.

פרטי השותפות:

שם השותפות				מס' רישום	
ת.ד.	מיקוד	מס' בית	רח'	יישוב	כתובת השותפות
דואר אלקטרוני			טל' סולרי	פקס	טלפון

אני מבקש להיכלל ברשימת הקבלנים ו/או הספקים המאושרים לצורך התקשרות עם עיריית עכו במכרזי זוטא בתחום _____ (לציין גם מס' סעיף מתוך ספר הספקים והקבלנים).

שתי העבודות/אספקות טובין האחרונות שביצעת הינן:

1.
2.

פרטי השותפים

שם/ות מנהלי השותפות:		
1. _____	2. _____	3. _____
4. _____	5. _____	6. _____

מורשי חתימה של השותפות:

פרטי סיווג הקבלן לפי חוק רישום קבלנים(חובה לפרט את כל הסעיפים):

תאור ענף	סימול	קבוצה	סוג כספי

חובה לצרף לבקשה:

1. אישור על רישום הקבלנים לפי " חוק רישום הקבלנים" לשנת 2013.
 2. אישור רישום אצל רשם השותפויות ורישומה של שותפות רשומה.
 3. אישור מרשם השותפויות/רואה חשבון בדבר מנהלי השותפות ומי מוסמך לחתום בשם השותפות ולחייבה(אך ורק לשותפות רשומה ברשם השותפויות).
 4. אישור מורשה חתימה ואישור רישום כשותפות לענייני מס ערך מוסף(למי שהשותפות שלו לא רשומה)
 5. אישור רישום כעוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף.
 6. אישור נכחי מס במקור ואישור על ניהול ספרים כחוק בתוקף מפקיד שומה, או רו"ח מוסמך, או יועץ מס מוסמך.
 7. פרטי חשבון בנק: מס' סניף, מס' חשבון ושם הבנק.
 8. המלצות.
- חובה להמציא את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 1-8.

תאריך: _____ חתימת השותפים: _____
וחותמת השותפות

שותפות/אגודה שיתופית המבקשת להירשם

חוות דעת מנהל המח' האגף: לאשר/לדחות
 הנמקות:

 שם האגף..... מחלקה..... שם..... חתימה.....

שותפות המבקשת להירשם

בטרם תשלחו את הבקשה להתקבל כקבלן/ספק מוכר עליך למלא ולצרף לבקשה את הטופס הרצי"ב.
 ע.מ.:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

יש לציין V ליד כל טופס שצורף לבקשה.

- טופס בקשה להתקבל כקבלן/ספק מוכר מולא כנדרש.
- אישור על רישום הקבלנים לפי "חוק רישום הקבלנים" **לשנת 2013 בלבד**.
 (רק לקבלנים/ספקים בעלי סיווג קבלנים).
- אישור רישום אצל רשם השותפויות/רואה חשבון ורישומה של שותפות רשומה.
- אישור מרשם השותפויות בדבר מנהלי השותפות ומי מוסמך לחתום בשם השותפות ולחייבה. (**אך ורק לשותפות רשומה ברשם השותפויות**).
- אישור מורשה חתימה ואישור רישום כשותפות לענייני מס ערך מוסף(למי שהשותפות שלו לא רשומה).
- אישור רישום כעוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף.
- אישור ניכוי מס במקור **קריא, ברור ובתוקף**.
- אישור ניהול ספרים **קריא, ברור ובתוקף**.
- פרטי חשבון בנק: מס' סניף, שם הבנק ומס' החשבון.
- המלצות (בין שתיים לשלוש המלצות).

לידיעתכם:

בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים ו/או מסמכיה לא יהיו בתוקף ו/או מסמכיה לא יהיו קריאים וברורים **לא תידון כלל**.