

**טופס בקשה להפעלת דוכן מזון נייד (רוכלות)**

**א. פרטי בעל הדוכן:**

שם הרוכלות \_\_\_\_\_ מיקום הדוכן \_\_\_\_\_ מועד פתיחת הדוכן \_\_\_\_\_  
שם הבעלים: \_\_\_\_\_ מס' ת"ז: \_\_\_\_\_ מס' טלפון נייד \_\_\_\_\_

**ב. רשימת המוצרים הנמכרים בדוכן:**

- \_\_\_\_\_ .1
- \_\_\_\_\_ .2
- \_\_\_\_\_ .3
- \_\_\_\_\_ .4
- \_\_\_\_\_ .5

**ג. פרוט הכנת המוצר הנמכר בדוכן (עבור כל מוצר שאינו נמכר באריזתו המקורית - יש למלא לכול מוצר בנפרד):**

פירוט הפעילות בדוכן (יש לפרט את המצרכים הנמכרים לרבות פעולות הכנה המבוצעות, מיקום ההכנה, קירור, אופן שמירת המוצר)

---

---

---

---

אמצעים לשמירת המזון - מקרר/ מקפיא/ פלטת חימום/ אחר

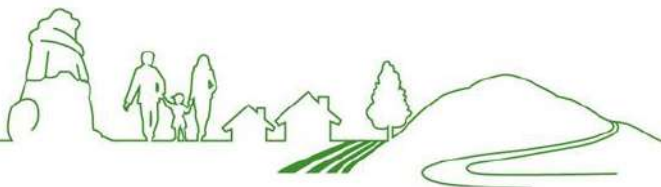
---

---

---

---

אמצעים להכנה סופית של מזון במקום: כיריים גז/ כיריים חשמלי/ אחר (במידה וישנו שימוש בגז יש לצרף אישור טכנאי גז, ולעמוד בתנאי השימוש בגז המצורפים).



**רישוי עסקים**

מועצה אזורית הגליל העליון, ד.ב גליל עליון 1210000  
טל': 04-6816345 / נייד: 052-4406709 / פקס: 04-6816636  
אתר: [www.galil-elion.org.il](http://www.galil-elion.org.il) / דוא"ל: [ronenf@galil-elion.org.il](mailto:ronenf@galil-elion.org.il)

**הגליל העליון אופי של מקום**

אופן העברת המזון מהעסק לדוכן- יש לפרט אמצעי שמירה על טמפי' (קור/חום) בזמן ההובלה, משך זמן ההובלה, אופן אריזת המזון, הטמפי' בה יצא המזון מהעסק והטמפי' בה הגיע המזון למקום המכירה-

---

---

---

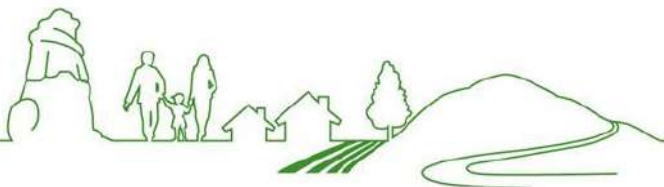
---

**ד. תרשים הדוכן:** בדוכן בו מתבצע טיפול כלשהו במזון יש לשרטט תרשים של הדוכן ובו לציין את מיקום המקרר, תנור, כיריים, כיור וכו'.

### **ה. הצהרה והתחייבות:**

הריני מצהיר בזאת כי כל הפרטים לעיל הינם נכונים ומדויקים. הנני מתחייב שלא לחרוג מתנאי משרד הבריאות שנמסרו לי, ידוע לי כי אי עמידה בתנאים תביא לסגירה מיידיית של הדוכן, והעמדת המזון שיוחזק בניגוד לתנאים.

תאריך \_\_\_\_\_ שם אחראי על הדוכן \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



### **רישוי עסקים**

מועצה אזורית הגליל העליון, ד.ב גליל עליון 1210000  
טל': 04-6816345 / נייד: 052-4406709 / פקס: 04-6816636  
אתר: [www.galil-elion.org.il](http://www.galil-elion.org.il) / דוא"ל: [ronenf@galil-elion.org.il](mailto:ronenf@galil-elion.org.il)

**הגליל העליון אופי של מקום**