



עיריית נתניה

מינהל חינוך וחברה
אגף חינוך יסודי וחט"צ
מחלקת רישום בתי"ס יסודיים



שלום וברוכים הבאים לנתניה,

להלן הנחיות לעולים חדשים/תושבים חוזרים/תייר מחו"ל
על מנת שנוכל לרשום את ילדיכם לביה"ס בעיר יש להצטייד
במסמכים הבאים ולשלוח למחלקת הרישום :

באמצעות במייל: rishumb@netanya.muni.il או בפקס : 09-8643124

1. תעודת זהות של שני ההורים כולל ספח פתוח מעודכנת במשרד הפנים בכתובת החדשה בנתניה.
לתיירים – דרכון הורים ודרכון הילד כולל ספח ביקורת גבולות כניסה לארץ.

2. עולים חדשים יצרפו צילום מתעודת עולה (לצלם את דף ההורים ודף הילדים)

3. אישור מחזיק נכס ממחלקת הגבייה
(אישור מחזיק נכס-יש לקחת חוזה השכירות או הרכישה הרשום על שם הורי התלמיד ולהגיש
למחלקת הגבייה באמצעות המייל m.arnona@netanya.muni.il
מוקד טלפוני : 076-5300943

רח' הצורן 4 א' מתחם B, מעלית כניסה 7 קומה 2, אזור התעשייה החדש)
מוקד מח' הגבייה - 8604433

במידה והארנונה אינה ע"ש הורי התלמיד יש להציג תצהיר על מקום המגורים חתום בפני עו"ד
וחשבון ארנונה ע"ש בעל הבית.

הורים גרושים/פרודים – על ההורה הרושם להביא אישור הסכמה חתום ע"י ההורה השני או כתב
הצהרה חתום בפני עו"ד (ראו הנחיות בתיקיית הורים גרושים פרודים)

ללא קבלת המסמכים כנדרש לא נוכל להשלים את הרישום.

בברכה,
אבישג הקרי כהן
מנהלת
מחלקת הרישום

טלפון: 09-8362821 פקס: 09-8643124

רח' טשרניחובסקי 12 קומת כניסה חדר 20

דואר אלקטרוני: rishumb@netanya.muni.il