



מחלקת רישוי בניה

אוקטובר 2017

תנאי סף להגשת בקשה לתיק מידע

עורך בקשה יקר, הנחיות לאופן הגשת בקשה למידע במערכת רישוי זמין, תוכל למצוא באתר רישוי זמין (שולחן עבודה לעורכי בקשה).

דגשים למילוי הבקשה :

1. **פרטי המבקש** : חובה לציין מספר טלפון נייך וכתובת דוא"ל של מבקש המידע.
2. **פרטי הקרקע** : חובה לציין ברובריקה "הערות" מתחת לשורת הגוש והחלקה, את הכתובת המבוקשת.
3. **בעלות בקרקע** : אם הקרקע בבעלות המדינה (גם כאשר קיים אישור זכויות) יש לסמן ברובריקה מתאימה (הצטיידו מראש במספר התיק במינהל).
4. **מהות הבקשה** : חובה לכלול בתיאור הבקשה פרוט לגבי סוג הבקשה, מיקום, כמות יח"ד, שימושים מוצעים והאם הבקשה כוללת : שינוי בחניות קיימות, שינוי בכלים סניטריים, ללא שינוי / תוספת שטח וכד'.

צרופות לבקשה למידע :

1. **נסח טאבו** : נסח רישום בעלות מרשם המקרקעין, עדכני לחצי שנה אחרונה. (לוודא שיש התאמה בין סוג הבעלות ובין מה שהוצהר בטופס בקשה בבעלות).
 2. **תמונות מגרש** : יש לצרף צילום המגרש במבט מהרחוב בו יראו בבירור חזיתות הבניין אם קיים והבניינים הגובלים עמו וכן צילומים נוספים לפי הבנת עורך הבקשה. עם ציון תאריך הצילום והחזית / הזווית המצולמת.
 3. **מפת מודד בשני פורמטים** : DWG, DWF.
 - א. קובץ ה-DWF של המפה תהיה חתומה בתוקף לשנה האחרונה ותהא ערוכה.
 - ב. המפה תכלול עיגון גבולות המגרש המבוקש עפ"י התכנית המאושרת, בנוסף לגושים והחלקות במקום.
 - ג. במפה יסומנו עצים בוגרים – לפי תיקון 89 (לרבות קוטר ומספור עץ).
 - ד. במידה ולא קיימים עצים בוגרים במגרש- לצרף תצהיר מודד רלבנטי.
 4. **לחילופין – בקשה לפטור ממפת מודד** : ניתן לאשר פטור מודד במעמד אישור תנאי סף במקרים הבאים:
 - א. בתוספת בניה שאינה חורגת מהיקף הבניין הקיים (אין השלכה על הקרקע).
 - ב. בבקשה לשינוי שימוש בבניין קיים.
 - ג. בעבודה מצומצמת – לפי עניין.
- לצורך אישור בקשה לפטור על עורך הבקשה לצרף :
- א. בקשה לפטור ממפה.
 - ב. תרשים סביבה / צילום ממערכת GIS על רקע גושים, חלקות ומגרשים לצורך איתור מקום הבקשה. בפורמט JPG/PDF.
 - ג. מפת מדידה קודמת שנערכה במקום / תרשים הקומה עם סימון התוספת על רקע גבולות המגרש. בפורמט JPG/PDF.



מחלקת רישוי בניה

5. **(המלצה) סקיצה / תרשים כללי של הבקשה :**
א. תרשים סכמטי (קו מתאר) של המבוקש על רקע מדידה, כולל מידות קושרות לגבולות המגרש, בפורמט PDF.
6. **התייחסות לעצים בוגרים :**
א. במקרה שאין עצים בוגרים במגרש-יש לצרף תצהיר מודד על העדר עצים בוגרים.
ב. במקרה שיש עד 5 עצים בוגרים במגרש - (לשימור/העתקה/כריתה) יש למלא את טבלת נתוני העצים שבטופס הבקשה המקוונת ראה להלן דוגמא 3. ולצרף תמונות (תקריב וכללי) כמו כן לציין את מספר העץ כפי שהופיע במפת המדידה. ובנוסף יש לצרף לפי העניין :
• הצהרת מומחה (במקרה של עצים מתים או פטורים מרישיון) ו/או
• הצהרה של עורך הבקשה /יזם/הבעלים על כך שהעצים מיועדים לשימור.
ג. לידיעת עורך הבקשה : **במקרה שיש מעל 5 עצים בוגרים במגרש** - (המיועדים להעתקה /כריתה/שימור) יידרש אישור פקיד היערות כתנאי לקליטת הקשה להיתר.
7. **אישור תשלום אגרת מידע :** יש לצרף אישור תשלום אגרת מידע להיתר (שובר ידני סרוק /אישור תשלום מקוון באתר עיריית אור יהודה /פטור מתשלום אגרות)