

הצהרה בדבר שינוי מחזיק בנכס

לקוחות יקרים, על פי חוק הסדרים במשק המדינה [תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב], התשנ"ג-1992, חלה חובת תשלום ארנונה על המחזיק הרשום בספרי העירייה.

כל עוד לא התקבלה הודעה בכתב על שינוי המחזיק בנכס, יהיה המחזיק הרשום בספרי העירייה חייב בארנונה ובהיטל שמירה בגין הנכס.

השינוי יבוצע ממועד קבלת טופס זה בעירייה.

בשכירות – שינוי מחזיק יבוצע בהצגת הסכם שכירות תקף לתקופה של 12 חודשים לפחות כשהוא חתום בידי כל הצדדים. אם תקופת השכירות קצרה מ-12 חודשים בעל הנכס יירשם כמחזיק יחוייב בארנונה.

רישום שוכר שאינו אזרח ישראלי כמחזיק מותנה בהגעתו למחלקת הגביה והצגת תעודה מזהה ואשרת שהייה בתוקף.

פרטי הנכס

| | | | |
|------------------|------------------------------------|----------------------|-------------------|
| תאריך: _____ | מס' זיהוי הנכס: _____ | שטח הנכס במ"ר: _____ | כתובת הנכס: _____ |
| קומה _____ | פרטי בעל הנכס הרשום בספרי העירייה: | | |
| מס' דירה _____ | שם בעל הנכס: _____ | | |
| לנכס בבניה רוויה | ת"ז בעל הנכס: _____ | | |

פרטי בעל הנכס

| | | |
|---------------------|--------------------------|---------------------|
| שם משפחה _____ | שם פרטי / שם תאגיד _____ | ת"ז/ח"פ/דרכון _____ |
| טלפון _____ | טלפון נייד _____ | כתובת _____ |
| דואר אלקטרוני _____ | | |

השינוי המבוקש

| שם פרטי ומשפחה/ תאגיד | ת"ז/ח"פ/דרכון | כתובת למשלוח דואר * | טלפון | טלפון נייד | זיקה לנכס | |
|---------------------------|---------------|---------------------|-------|------------|---|--|
| פרטי המחזיק הרשום (היוצא) | | | | | <input type="checkbox"/> בעלים <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר | |
| פרטי המחזיק החדש (הנכנס) | | | | | <input type="checkbox"/> בעלים <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר | |

* כתובת למשלוח גמר חשבון והודעות בעניין ארנונה והיטל שמירה עד להודעה חדשה בכתב

| | | |
|--------------------|---|---|
| מועד השינוי: _____ | עזיבה <input type="checkbox"/> כניסה <input type="checkbox"/> | בשכירות (שנה לפחות) מתאריך ____/____/____ עד תאריך ____/____/____ |
|--------------------|---|---|

הערות: _____

כתנאי לביצוע השינוי יש להגיש טופס זה כשהוא מלא וחתום ולצרף את המסמכים הבאים:

- תצלומי ת"ז של המחזיק הנכנס ושל המבקש החתום על טופס זה.
- במכירה - עותק מצולם של **שלם וחתום** של חוזה המכר + נסח טאבו.
- בשכירות - עותק מצולם של **שלם וחתום** של חוזה שכירות לתקופה של שנה לפחות
- כאשר המבקש מיופה כח - ייפוי כח וצילום ת"ז של מייפה הכח.
- כאשר המבקש הוא תאגיד (חברה/ עמותה/ שותפות) - אישור עו"ד/ רו"ח על מורשי חתימה בשם התאגיד וצילום תעודת התאגדות.

לאחר ביצוע חילופי מחזיק במחלקת העירייה יש להודיע גם לתאגיד המים "מי ברק" על חילופי המחזיק.

הצהרת המבקש: אני מצהיר בזה כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומדויקים. אם יתברר שאין אמת בהצהרתי, אני צפוי לעמוד לדין בגין מסירת דיווח כוזב. ידוע לי כי עיריית בני ברק רשאית לבדוק את הפרטים בכל דרך שתמצא לנכון.

שם המבקש _____ ת"ז / דרכון / ח"פ _____ זיקה לנכס _____ טלפון נייד _____ חתימה _____