מזכיר
העירייה
ודוברה

בני ברק
תורה · מיכר · מסירות · ערשהיא עולם

בקשה לאישור יציאה לחופשה

א. פרטי העובד/ת

שם משפחה	שם פרטי	מס' ת.ז.	מחלקה

אבקש לאשר לי יציאה לחופשה שנתית מתאריך _____ עד תאריך _____
סה"כ _____ שעות.

ידוע לי שאסור לי לעבוד בשכר בימי החופשה השנתית, אלא אם קיבלתי אישור בכתב ממנהל אגף משאבי אנוש המתיר זאת.

_____ _____
חתימת העובד/ת תאריך

ב. מנהל מחלקה

מאשר/ת / לא מאשר/ת

נימוקים: _____

_____

ידוע לי כי לא תאושר העסקת ממלא מקום בגין יציאת העובד/ת הנ"ל לחופשה שנתית.

_____ _____
חתימת מנהל/ת המח'/אגף תאריך

ג. אגף משאבי אנוש

מאשר/ת / לא מאשר/ת יתרת חופשה עדכנית _____

נימוקים: _____

_____

_____ _____
אחראית כח אדם תאריך