

**הוראת קבע גני ילדים**

הורים נכבדים,

רצ"ב טופס הוראת קבע אותו יש למלא, להחתים את הבנק ולהעביר לאגף גבייה והכנסות [arnona@givatayim.muni.il](mailto:arnona@givatayim.muni.il) ביטול רישום יש לבצע עפ"י ההנחיות בערכת הרישום. תשלום עבור שכ"ל כולל תשלומים עבור ביטוח, סל תרבות, חוגים והזנה. שם הילדה: \_\_\_\_\_ מס. ת.ז. של הילדה: \_\_\_\_\_ טלפון לבירורים: \_\_\_\_\_

**הוראה לחיוב חשבון**

תאריך \_\_\_\_\_

קוד מסלוקה		סוג חשבון		מספר חשבון בבנק					
בנק	סניף								
קוד המוסד				אסמכתא / מס' מזהה של הלקוח בחברה					
				8	3	6			

לכבוד

בנק \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

כתובת הסניף \_\_\_\_\_

- אני \_\_\_\_\_ הח"מ \_\_\_\_\_  
שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק \_\_\_\_\_ מס' זהות / n.p \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוני /נו הנ"ל בסניפכם בגין \_\_\_\_\_ (מהות / סוג התשלום)
- בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מידי פעם בפעם באמצעי מגנטי, או רשימות ע"י **עיריית גבעתיים**, כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה". **ידוע לי/נו כי:**
  - הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול**עיריית גבעתיים**, שתיכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק, וכן ניתנת לביטול ע"פ הוראת כל דין.
  - אחיה/נהיה רשאים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
  - אחיה/נהיה רשאים לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיה/נוכיה לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
  - ידוע לי/לנו כי הפרטים שצוינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלי/לנו ידוע להסדיר עם המוטב.
  - ידוע לי/לנו, כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
  - הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוע.
  - הבנק רשאי להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
  - נא לאשר ל**עיריית גבעתיים** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

חתימת בעלי החשבון \_\_\_\_\_

**אישור הבנק**

קוד מסלוקה		סוג חשבון		מספר חשבון בבנק					
בנק	סניף								
קוד המוסד				אסמכתא / מס' מזהה של הלקוח בחברה					
				8	3	6			

לכבוד

עיריית גבעתיים

אגף גבייה והכנסות

רח' כצנלסון 68

גבעתיים 5329903

קבלנו הוראות מ- \_\_\_\_\_ לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתציינו לנו מדי פעם, ואשר מספר חשבון/נום בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת: כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוע: כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/נו בעלי החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על-ידיכם.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

סניף \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת הסניף \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**עיריית גבעתיים, אגף גביה והכנסות רח' כצנלסון 68, גבעתיים 5329903**

טל. 03-5722232 פקס. 03-7312895