



הועדה המקומית לתכנון ולבניה גבעתיים

טופס הצהרה על כמות פסולת בניין (למילוי בשני עותקים)

1. פרטי היזם/ מגיש הבקשה להיתר:

שם ומשפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה + חותמת

2. פרטי עורך הבקשה: _____

3. פרטי הבקשה להיתר בניה:

גוש:	חלקה:	מגרש:
מס' בקשה:	רחוב:	מס':

4. כמות פסולת בניין (לא כולל עפר)

קבוצת יחוס	כמות פסולת ביחידה של 100 מר' בניה	שטח במ"ר	כמות פסולת בניין נטו
מ"ר בניה רגילה	לפחות 10 טון		
מ"ר בניה טרומית למגורים	לפחות 6 טון		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים	לפחות 10 טון		
מ"ר מסחר ותעשייה	לפחות 6 טון		
מ"ר מרתפים	לפחות 3 טון		
מ"ר הריסה	לפחות 50		
סה"כ			

5. אני החתום מטה, רישיון מהנדס/ אדריכל מס' / _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה _____ מס' ת.ז. _____ חתימת וחותמת _____ תאריך _____

לתשומת ליבך

- פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבניה לאתר פסולת מוסדר ע"י המשרד לאיכות הסביבה.
- בכל פנייה לאתר יש לציין את מספר היתר הבניה.
- מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מהאתר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבהות יותר). לא ינתן טופס 4 ללא הוכחת הפינוי.
- אי מילוי תנאי מתנאי הסכם ואו נספח זה מהווה הפרה של תנאי מתנאי היתר הבניה על כל הכרוך בכך.

חתימת הקבלן