



בקשה לקבלת תעודה לרשם מקרקעין (טאבו) להעברת זכויות בנכס

לקוח יקר

על פי סעיף 324 לפקודת העיריות (נוסח חדש), העברת זכויות בנכס בלשכת רישום מקרקעין מותנית בהצגת תעודה מהעירייה המופנית לרשם המקרקעין, מאשרת ששולמו במלואם כל החובות המגיעים לעירייה מאת בעל הנכס (המוכר) ביחס לנכס.

התנאי להזמנת תעודה מהעירייה הוא תשלום אגרת תעודה ותשלום חובות בעל הנכס ביחס לנכס עד התאריך של תוקף התעודה.

לבקשה יש לצרף את המסמכים האלה:

- שובר ארנונה תקופתי נוכחי.
- הסכם מכר עותק מלא ובו תאריך מסירת חזקה (בחתימת שני הצדדים).
- צילום ת.ז. של שני הצדדים (מוכר + קונה).
- העתק נסח טאבו עדכני.
- ייפוי כח מאת בעל הנכס, אם המבקש משמש מיופה כח.
- טלפון עדכני ליצירת קשר + כתובת עדכנית למשלוח דואר של המוכר.

פרטי הנכס שדות חובה למילוי (*הנתונים מופיעים בשובר ארנונה ובנסח)

זיהוי הנכס:		כתובת הנכס:	
גוש:	חלקה:	תת חלקה:	חלק מועבר:
קומה:	מס' קומות בבניין:	נכס:	מרתף
		קרקע	קרקע תפוסה
		אדמה חקלאית	מחסן

פרטי הקונה

שם פרטי ושם משפחה:	מספר זהות:
שם פרטי בן/בת זוג:	מספר זהות בן/בת זוג:
כתובת:	
מס' טלפון נייד:	כתובת מייל:
מהות שימוש:	

פרטי המוכר

שם פרטי ושם משפחה:	מספר זהות:
שם פרטי בן/בת זוג:	מספר זהות בן/בת זוג:
כתובת:	
מס' טלפון נייד:	כתובת מייל:
מהות שימוש:	

פרטי המבקש (מוכר/קונה/מיופה כוחם בלבד)

שם פרטי ושם משפחה:	מספר זהות:	טלפון נייד:	שם משרד (למיופה כח):
רחוב:	מס' בית:	מס' דירה:	עיר:
		מיקוד:	חתימה:

איש קשר (מוכר/חוכר לפני מכירה/מיופה כוחם בלבד)

שם פרטי ושם משפחה:	כתובת:	טלפון נייד:
רחוב:	מס' בית:	מס' דירה:
		עיר:
		מיקוד:
		חתימה:

הצהרה

אני מצהיר בזאת שהפרטים הכתובים בטופס זה נכונים ומדויקים
תאריך:
חתימה:

את המסמכים יש לשלוח למחלקת שומה – עסקים ותעשייה

עסקים-פקס : 03-5027018 מייל: shumasakim@holon.muni.il