



עיריית רמת-גן

הועדה לתכנון ובניה רמת-גן

הנחיות לפתיחת בקשה למידע ובקשה להיתר – מחלקת תמ"א 38

1. הנחיות לפתיחת בקשה למידע

חצר	קיים	מסמכים/ אישורים/ תצהירים
		<p>תשלום אגרת מידע להיתר - עבור תיק מידע מקוון דרך אתר עיריית ר"ג: קישור לתשלום עבור תיק מידע להיתר יש למלא פרטים---"הזמן מידע"---יש לשמור קבלה. *במידה והבקשה למידע סורבה בשל אי עמידה בתנאים מוקדמים עורך הבקשה רשאי להגיש שוב את הבקשה למידע בלא תשלום נוסף ובלבד שטרם חלפו 90 ימים ממועד תשלום האגרה.</p>
		<p>מפת מדידה - קובץ מפת מדידה חתום בחתימה אלקטרונית ומאושרת בידי מודד מוסמך מעודכן לשנה האחרונה, לכל היותר, ממועד הגשת בקשה לקבלת מידע להיתר, עם סימון: קווי בניין, גבולות מגרש, עצים קיימים, שוחות ביוב, קווי חשמל, גדרות (רשת/בטון), חניות קיימות, סככות, מבנה קיים בשטח וכו'.</p>
		<p>קובץ תצלומי המקרקעין - תצלומים של המקרקעין והבנוי עליהם מכל החזיתות, בציון מועד הצילום.</p>
		<p>פתיחת בקשת מידע מקוון להיתר - על עורך הבקשה לפתוח בקשה למידע במערכת רישוי זמין, הכוללת: פרטי המקרקעין, פרטי עורך הבקשה, פרטי המבקש ופירוט השימוש, מזין קבלה עבור תיק מידע, מזין קובץ תצלומי המקרקעין ומזין מפת מדידה.</p>
		<p>קבלת תיק מידע מקוון - עורך הבקשה מקבל תיק מידע מקוון דרך מערכת רישוי זמין ממחלקת תכנון (עד 50 ימי עבודה סה"כ).</p>

2. הנחיות לפתיחת בקשה להיתר

חצר	קיים	מסמכים/ אישורים/ תצהירים
		<p>עורך הבקשה ישלח למייל: tama38@ramat-gan.muni.il במייל אחד שנושא המייל "בקשה לפרסום".</p> <ul style="list-style-type: none"> תכנית ראשית בקובץ PDF בסטריפ אחד ולא מעל השני - חתומה הכוללת: טבלת הקלות, טופס 1 עם פירוט: כל בעלי העניין (שמות מלאים, ת.ז, כתובת, כתובת דוא"ל, מס' ניד), פירוט התוכניות הרלוונטיות לבקשה, טבלת שטחים- מוצע/ קיים, טבלת שטחים מותרים וכו'. תכנית ראשית בקובץ DWF - הזהה לתכנית הראשית בקובץ PDF. נסח טאבו מרוכז עדכני - ל-6 חודשים קודמים ליום הגשת הבקשה.

מחלקת התחדשות עירונית - רחוב המעגל 26 רמת גן, טלפון: 03-675-3211

קבלת קהל: יום ב' - בשעות: 15:00-17:00 לציבור הרחב

יום ג', ה' - בשעות: 8:30-11:30 לעורכי בקשות בהזמנת תור מראש דרך אפליקציה myvisit

מענה טלפוני: יום א', ד', ה' בשעות: 13:30-15:00, יום ב' בשעות: 10:00-12:00 יום ג' - אין מענה טלפוני





עיריית רמת-גן

הועדה לתכנון ובניה רמת-גן

חצר	קיים	מסמכים/ אישורים/ תצהירים		
		<p>עורך הבקשה מקבל מייל חוזר הכולל: שובר פיקדון חתום דיגיטלית- תשלום הפיקדון מתבצע דרך אתר עיריית ר"ג: קישור לתשלום פיקדון יש למלא פרטים---"הצג מסמכים לתשלום"--- שומרים קבלה.</p>		
		<p>עורך הבקשה יפתח את הבקשה במערכת רישוי זמין בשלב "בקשות להיתר בניה", במסלול: "היתר מלא- הקלה ושימוש חורג" ויזין למערכת רישוי זמין:</p> <ul style="list-style-type: none"> קבלת פיקדון- ניתן לשלם דרך אתר העירייה. תכנית ראשית בקובץ PDF סרוקה וחתומה- ע"י כל בעלי העניין ובעלים הרשומים בנסח טאבו. תכנית ראשית בקובץ DWF. מסמכים וגיליון דרישות- הנדרשים בשלב "הגשת הבקשה להיתר" עפ"י תיק המידע המקוון. 		
		<p>קבלת נוסח פרסום- מהמייל: moshe-h@ramat-gan.muni.il יש להביא את גמר הפרסום לאינה ירומין.</p>		
		<p>עותק אחד מודפס של תכנית ראשית עם מס' בקשה פנימי- צבועה וחתומה ע"י כל בעלי העניין וע"י בעלים הרשומים בנסח טאבו אשר חתמו על ההגשה. עותק התכנית יהיה זהה לתכנית הראשית אשר תוזן במערכת רישוי זמין. * ניתן להביא את עותק התכנית הראשית ע"י שליח לעירייה, לרחוב המעגל 26, קומה 1 לאינה ירומין.</p>		
		<p>מסמכי גמר הפרסום- על העורך הבקשה להזין את מסמכי גמר הפרסום ברישוי זמין בפעם השנייה.</p>		
		<p>בדיקת הבקשה להיתר במערכת רישוי זמין- עד 10 ימי עבודה עבור בדיקת שלב "תנאים מוקדמים".</p>		
		<table border="1"> <tr> <td>בקשה אשר לא עומדת בתנאי הסף- נדחית ועוברת לעורך הבקשה לתיקונים</td> <td>בקשה אשר עומדת בתנאי הסף- עוברת לשלב "בקרה מרחבית"</td> </tr> </table>	בקשה אשר לא עומדת בתנאי הסף- נדחית ועוברת לעורך הבקשה לתיקונים	בקשה אשר עומדת בתנאי הסף- עוברת לשלב "בקרה מרחבית"
בקשה אשר לא עומדת בתנאי הסף- נדחית ועוברת לעורך הבקשה לתיקונים	בקשה אשר עומדת בתנאי הסף- עוברת לשלב "בקרה מרחבית"			

מחלקת התחדשות עירונית - רחוב המעגל 26 רמת גן, טלפון: 03-675-3211

קבלת קהל: יום ב'- בשעות: 15:00-17:00 לציבור הרחב

יום ג', ה'- בשעות: 8:30-11:30 לעורכי בקשות בהזמנת תור מראש דרך אפליקציה myvisit

מענה טלפוני: יום א', ד', ה' בשעות: 13:30-15:00, יום ב' בשעות: 10:00-12:00 יום ג'- אין מענה טלפוני

