

לכבוד
המחלקה להיסעים - עיריית תל-אביב-יפו

הנדון: בקשת הסעה לצהרון לשנת הלימודים: _____

חלק א'
(ימולא ע"י ההורים)

בני/ בתי _____ מס' ת"ז _____ לומד/ת בביה"ס/ גן _____.

אבקש שההסעה בסיום הלימודים תוריד את בני/בתי בצהרון שכתובתו _____

טלפון _____ בימים א'-ה' בלבד. **בימי ו' ובערבי חג יוסעו התלמידים לביתם.**

שם וחתומת ההורים + ומספר טלפון _____
כתובת התלמיד/ה _____

חלק ב' - אישור מנהל/ת הצהרון

הנני מאשר/ת שהתלמיד/ה _____ רשום בצהרון. אני מתחייב/ת שבכל יום יקבל את

התלמיד/ה מרכב ההסעה עובד הצהרון. שם: _____ חתימה: _____

הנני מתחייב/ת להודיע למחלקה להיסעים, לחברת ההסעות ולהורי התלמיד/ה בכל שינוי בו לא תתקיים פעילות בצהרון ובמקרה של עזיבת התלמיד/ה את הצהרון.

שם הצהרון וטל': _____ חתימה: _____

שם מנהל/ת הצהרון חתימה וטלפון _____
חותמת הצהרון _____

חלק ג' - אישור מנהל/ת ביה"ס/ גן

הנני מאשר/ת שהתלמיד/ה _____ הלומד/ת בביה"ס/ גן _____

בכיתה _____ במסגרת החינוך המיוחד / רגיל הרשום בצהרון.

חתימת וחותמת מנהל/ת ביה"ס _____

אישור הבקשה מותנה באישור המחלקה להיסעים